

LATVIJAS
VALSTS UNIVERSITĀTES
STATŪTI

RĪGĀ, 1940. GADĀ

LATVIJAS VALSTS UNIVERSITĀTES STATŪTI



Mērķi un uzdevumi.

Latvijas Valsts Universitāte ir augstākā mācības un zinātnes iestāde; tā realizē Padomju Sociālistisko Republiku Savienības konstitūcijas 121. p. noteikto visu PSR Savienības pilsoņu tiesību uz izglītību, un tās mērķis ir sagatavot kadrus, kas spējīgi piesavināties progresīvo zinātņu un tehniku, kas apbruņoti zinātniskā sociālisma mācībām, kas gatavi aizstāvēt Padomju dzimteni un kas pašreizējā atdevušies komūnistiskās sabiedrības celšanas darbam.

Latvijas Valsts Universitātes uzdevumi:

a) organizēt mācību metodisko procesu, kas nodrošina iespēju sagatavot speciālistus ar augstu teorētisku izglītību augstskolām un vidusskolu vecākām klasēm, tāpat arī zinātnes, tehnikas un saimniecības darbiniekus, „kuņģi spējīgi pilnīgi piesavināties jaunākos zinātnes sasniegumus, līdz galam izmantot tehniku un lielinieciski saistīt teoriju ar praksi, savienot ražošanas pieredzi ar zinātņi” (PSRS TKP un VK(l)P CK 1936. g. 23. VI lēmums par augstāko mācības iestāžu darbu un par augstskolas vadību);

b) sagatavot aspirantūras ceļā zinātnieku kadrus patstāvīgam zinātniski-pētnieciskam un pedagogiskam darbam zinātniskās un augstākās mācības iestādēs;

c) idejiski un politiski audzināt studentus, aspirantus un mācības spēkus uz Marksa-Engelsa-Ļeņina-Staļina mācības pamata un sagatavot kultūrālus speciālistus, kam ir „zināšana par visām tām bagātībām, ko cilvēce uzkrājusi” (Ļeņins);

d) organizēt un veikt zinātniskos pētīšanas darbus, kas sekmē svarīgāko sociālistiskās celtniecības uzdevumu atrisināšanu;

e) dot augstvērtīgas mācības grāmatas un mācības līdzekļus modernās zinātnes līmenī, kas atbilst jaunatnes idejiski-politiskās audzināšanas uzdevumiem, kā arī izdot zinātnisku literatūru;

f) populārizēt zinātnes un tehnikas atziņas un jaunākos sasniegumus, kas izaug stachanoviešu kustības praksē;

g) celt augstskolas mācības spēku un arodniecisko kadru kvalifikāciju un nemitīgi papildināt zinātniski-pedagoģiskā personāla zināšanas, lai tie būtu tādi, „kas droši cīnās pret novecojušu zinātni un lauž ceļu jaunai zinātnei“ (Staļins);

h) organizēt un realizēt disertāciju aizstāvēšanu un zinātnisko gradu piešķiršanu saskaņā ar PSRS TKP 1937. g. 20. III lēmumu.

Šos mērķus un uzdevumus veicot, Latvijas Valsts Universitāte Latvijas PSR Izglītības tautas komisāriāta pārziņā gatavo augsti kvalificētus darbiniekus šādās pamatspeciālitātēs:

Architektūras, inženierbūvniecības, kultūrtechnikas, ģeodēzijas, ķīmijas un ķīmijas tehnoloģijas, farmācijas, mehāniskās tehnoloģijas, mašīnu būvniecības, kuģu būvniecības, elektrotehnikas, matemātikas, fizikas, astronomijas, bioloģijas, ģeoloģijas, ģeografijas, politiskās ekonomijas, tiesību, vēstures, filoloģijas, medicīnas, veterinārmedicīnas.

Blakus stacionārai apmācībai LVU gatavo Universitātes pamatspeciālitātēm kadrus neklātienēs apmācībā un ekster-nāta kārtā.

I nodaļa.

Studenti.

1. Tiesība iestāties LVU-tē un mācīties ir visiem PSRS pilsoņiem 17—35 gadu vecumā, kam ir apliecība par pilna vidusskolas kursa beigšanu, neatkarīgi no sociālās cēluma, dzimuma, rases un tautas piederības.

Piezīme: Atsevišķos gadījumos ar rektora atļauju par studentiem var uzņemt arī personas, kas vecākas par 35 gadiem.

2. Iestājoties LVU-tē, jāiztur iestāju pārbaudījumi šādos priekšmetos: latviešu valodā (rakstu darbs, gramatika, literātūra), PSRS tautu vēsturē un PSRS konstitūcijā, krievu valodā, matemātikā, fizikā, ķīmijā un svešā valodā (angļu, vācu, franču, pēc iestājēja izvēles). Iestājēji dabas zinātņu fakultātes ģeoloģijas un ģeografijas nodaļā papildus pārbaudāmi ģeografijā, vēstures un filoloģijas fakultātes vēstures nodaļā — vēsturē un ģeografijā, bet architektūras fakultātē — zīmēšanā.

Vidusskolas absolventus, kam galvenos priekšmetos ir atzīme „teicami“, bet pārējos ne mazāka kā „labi“, uzņem bez vispārējiem iestāju pārbaudījumiem.

3. Daļu studentu apgādā ar valsts stipendiju. Stipendiju piešķir rektors katra mācības gada sākumā pēc studentu sekmēm.

4. Studentiem jāiztur eksāmens par katru priekšmeta pilnu kursu un jāiegūst ieskaiti par praktiskiem darbiem.

5. Katram studentam pēc visu eksāmenu izturēšanas un ieskaitu iegūšanas jāiztur valstseksāmeni vai jāaizstāv diplomdarbs Valsts eksāmenu komisijā, kas darbojas uz PSRS TKP apstiprināta nolikuma pamata.

6. Studenti, kas veikuši visas mācības plāna prasības, izturējuši valstseksāmenus vai aizstāvējuši diplomdarbu, dabū diplomu par LVU-tes beigšanu līdz ar piešķirtās kvalifikācijas nosaukumu. Universitāti beigušiem piešķir šādus nosaukumus:

1. Architektūras fakultātes — arhitekts,
2. Inženierzinātņu — būvinženieris, kultūrinženieris, ģeodēzijas inženieris,
3. Mēchanikas — mēchanikas inženieris, tehnoloģijas inženieris, elektroinženieris, kuģu būvniecības inženieris,
4. Ķīmijas — ķīmijas inženieris, ķīmijas farmaceits,
5. Dabas zinātņu — botaniķis, zoologs, ģeologs, ģeografs,
6. Fizikas un matēmat. fak. — matēmatiķis, fiziķis, fizikas inženieris, ģeofiziķis, astronoms,
7. Ekonomiski-jurid. fak. — ekonomists, jurists,
8. Vēstures un filoloģijas fak. — vēsturnieks, filologs,
9. Medicīnas fakultātes — ārsts, zobārsts,
10. Veterinārmedicīnas fak. — veterinārārsts.

7. Studenti, kas veikuši mācības visos priekšmetos ar atzīmi „teicami“ un „labi“ un izturējuši valstseksāmenus vai aizstāvējuši diplomdarbu „teicami“, dabū diplomu ar izcilību.

8. Tiem, kas dabūjuši diplomu ar izcilību, ir priekšrocības tiesības:

a) stāties vakantās vietās savā speciālitātē un arī mācības spēku un zinātniski-pētnieciskā darbā augstākās mācības iestādēs un zinātniskos institūtos;

b) tikt ieskaitītiem aspirantūrā pie atbilstošām katedrām augstākās mācības iestādēs un zinātniskos institūtos;

c) tikt ieskaitītiem kandidātos sūtišanai zinātniskos komandējumos kā PSRS robežās, tā ārzemēs.

9. Beidzēju iedalīšanu darbā izdara LPSR Izglītības tautas komisāriāts pusgadu pirms Universitātes beigšanas.

II nodaļa.

Mācības un zinātnes darba organizācija.

Mācības darbs.

10. Lai nodrošinātu mācības procesam augstu kvalitāti un lai attīstītu studentos prasmi patstāvīgi strādāt un māku izlietot praksē viņu iegūtās zināšanas, LVU-tē noteiktas šādas mācības darba formas:

a) profesoru un docentu lekcijas;

b) speciāli semināri par zinātniskiem tematiem un praktiski darbi laboratorijās, kabinetos u. t. l. profesoru, docentu un asistentu vadībā;

c) studentu arodnieciskā un mācības prakse katedras izraudzītu pārziņu vadībā;

d) studentu patstāvīgais darbs;

e) konsultācijas un kollokviji.

11. Mācības plānus LVU-tes speciālitātēm apstiprina Vis-savienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisāra priekšlikuma.

Programmas visai Universitātei kopējām disciplinām (1. pielikums) apstiprina Vissavienības augstskolas lietu komiteja pie PSRS TKP, bet speciālām disciplinām LPSR Izglītības tautas komisāriāts (2. pielikums).

Programmas izvēlamām un fakultātīvām disciplinām apstiprina rektors pēc apspriešanas fakultātes padomē.

12. Mācības gads dalās divos semestros: rudens semestris — no 1. septembra līdz 23. janvārim un pavasara semestris — no 7. februāra līdz 30. jūnijam.

Studentiem un aspirantiem noteikts divreiz gadā brīv-laiks: ziemas brīvlaiks — no 24. janvāra līdz 6. februārim un vasaras brīvlaiks — no 1. jūlija līdz 31. augustam.

Piezīme: Tais gadījumos, kad arodnieciskā prakse saistīta ar darba sezonu, darba sākumu nosaka mācības plāni.

13. Studentus pārceļ no kursa kursā reizi gadā.

Eksāminē tikai profesori, docenti un vecākie lektori, bet ieskaitus dod arī asistenti un lektori.

Studentu sekmes novērtē ar šādām atzīmēm: 1) „teicami“, 2) „labi“, 3) „viduvēji“, 4) „nesekmīgi“.

14. Katrs students dabū visam studiju laikam vienu kopēja parauga studenta apliecību un atzīmju grāmatiņu (matrikulu).

Atzīmju grāmatiņā ieraksta visus obligātos priekšmetus un eksāmenu un ieskaitu atzīmes. Atzīmes atzīmju grāmatiņā ieraksta personas, kas eksāminē un dod ieskaitus.

Zinātniski-pētnieciskais darbs.

15. Zinātniski - pētnieciskā darba mērķis ir apstrādāt visaktuālākās modernās zinātnes problēmas, kas veicina svarīgāko sociālistiskās celtniecības un valsts aizsardzības uzdevumu atrisināšanu.

16. Zinātniski-pētnieciskais darbs LVU-tē ir viena no mācības metodiskā procesa pamatformām, kas audzina studentos un aspirantos radoša pētnieka māku un prasmi izlietot pētīšanas metodes praksē pedagogiskā darbībā un laboratorijas darbā.

17. Pamatšūniņa, kas risina zinātniski-pētniecisko darbu, ir katedra; bet galvenā organizācijas forma, kas apvieno radnieciskās katedras — zinātniski-pētnieciskais institūts.

18. Zinātniski-pētnieciskais darbs risinās pēc gada tematu plāna, ko apspriež Universitātes padome un apstiprina LPSR Izglītības tautas komisāriāts pēc rektora priekšlikuma.

19. Kopējo zinātniski-pētnieciskā darba gada plānu sastāda uz fakultāšu, katedru un zinātnes iestāžu plānu pamata.

20. Zinātniski-pētnieciskie institūti var pēc līgumiem ar saimnieciskām organizācijām ietilpināt savā tematu plānā jaūtājumus, kas prasa dziļu zinātniski-teorētisku iztīrājumu.

21. Universitātes zinātniski-pētniecisko darbu nodrošina gan valsts budžeta summas, gan summas, kas tiek iemaksātas pēc Universitātes līgumiem ar citām iestādēm un saimnieciskām organizācijām.

Pieredzes apmaiņas un zinātniski-pētnieciskā darba rezultātu apvienošanas labā LVU organizē zinātniskās konferences, pieaicinot ieinteresētās iestādes, un organizē ekspedīcijas un komandējumus.

III nodaļa.

Katedra.

22. Katedra ir LVU-tes mācības pamatorganizācija, kas tieši realizē mācību metodisko un zinātniski-pētniecisko darbu vienā vai vairākās cieši savstarpēji saistītās disciplīnās.

Katedrā ietelp visi katedras mācības spēki, katedras laboratoriju zinātniskie līdzstrādnieki un arī aspirantu un katedras disciplīnu klausītāju studentu pārstāvji.

23. Katedras priekšgalā stāv profesors — katedras vadītājs.

24. Katedras vadītāja pienākumi ir:

a) lasīt lekcijas, vadīt mācības un sistematiski kontrolēt katedras darbinieku lekciju, praktisko darbu, konsultāciju un pārējo viņiem uzticēto mācības darbu kvalitāti;

b) vadīt studentu patstāvīgo darbu un kontrolēt viņu sekmes;

c) vadīt un organizēt studentu mācību, arodniecisko un pedagoģisko praksi;

d) izstrādāt kursu un speciālo darbu tematiku un vadīt tās realizēšanu;

e) organizēt fakultātīvos kursus un speciālus seminārus studentiem;

f) izstrādāt katedras zinātniski-pētnieciskā darba tematu plānu un vadīt tā realizēšanu;

g) organizēt studentu zinātņu pulciņus;

h) tieši vadīt aspirantu gatavošanos un katedras darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu;

i) vadīt katedrā ietelposās laboratorijas un kabinetus un papildināt tās ar aparātiem un mācības līdzekļiem.

Ja katedrā vairāk laboratoriju vai kabinetu, tad vienam no katedras locekļiem uzliek personīgu atbildību par atsevišķu laboratoriju un kabinetu vadību;

k) rīkoties ar katedras vajadzībām atvēlētajiem naudas līdzekļiem;

l) izraudzīt katedras darbiniekus un aspirantus, kurus apstiprina rektors pēc dekāna priekšlikuma.

IV nodaļa.

Zinātniski-pedagoģiskie kadri un mācību palīgpersonāls.

25. LVU-tē noteikti šādi štata amati profesoru un mācību palīgpersonālam:

- a) profesors — katedras vadītājs,
- b) katedras profesors,
- c) katedras docents,
- d) katedras asistents,
- e) zinātnisks darbinieks,
- f) vecākais lektors,
- g) lektors,
- h) vecākais laborants,
- i) laborants,
- k) vecākais preparātors,
- l) preparātors.

26. Katedras vadītāju un katedras profesoru izrauga konkursā no personām, kam ir profesora nosaukums vai zinātņu doktora grads. Katedras docentu izrauga konkursā no personām, kam ir docenta nosaukums vai zinātņu kandidāta grads.

Katedras vadītāja konkursa rezultātu apstiprina Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc rektora priekšlikuma caur LPSR Izglītības tautas komisariātu. Katedras profesora un docenta konkursa rezultātu apstiprina LPSR Izglītības tautas komisariāts pēc rektora priekšlikuma.

27. Katedras darbiniekus — asistentus, vecākos lektorus, lektorus un mācību palīgpersonālu izrauga katedras vadītājs un apstiprina rektors pēc dekāna priekšlikuma.

28. Zinātniski-pedagoģiskā personāla pienākums ir:

a) veikt pēc noteikta plāna saskaņā ar ieņemamo amatu pedagoģisko un zinātniski pētniecisko darbu caurmērā sešas stundas dienā;

b) sastādīt individuālus zinātniski-pētnieciskā darba plānus, kur katram tematam jābūt paskaidrotam ar darba programmu;

c) sistēmātiski celt savu idejiski-polītisko un zinātniski-pedagoģisko kvalifikāciju;

d) aktīvi piedalīties katedras darbā, apspriedēs un konferencēs;

e) piedalīties studentu zinātņu pulciņu darbos.

29. Mācības spēku un zinātniskā palīgpersonāla daudzumu un sastāvu nosaka štatu saraksts, ko apstiprina Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc Universitātes rektora priekšlikuma caur LPSR Izglītības tautas komisiāru.

V nodaļa.

Aspīranti.

30. LVU gatavo aspīrāntus šādās speciālitātēs:
 - 1) Marksisma-Ļeņinisma pamatu,
 - 2) Dialektiskā un vēsturiskā materiālisma,
 - 3) Architektūras,
 - 4) Ēku būvniecības,
 - 5) Pilsētu būvniecības,
 - 6) Inženierbūvju,
 - 7) Kultūrtechnikas,
 - 8) Ģeodēzijas,
 - 9) Ķīmijas un ķīmijas tehnoloģijas,
 - 10) Farmācijas,
 - 11) Mēchaniskās tehnoloģijas,
 - 12) Mašīnu būvniecības,
 - 13) Transportlīdzekļu,
 - 14) Siltumtechnikas,
 - 15) Kuģu būvniecības,
 - 16) Elektrotehnikas,
 - 17) Matēmatikas,
 - 18) Fizikas,
 - 19) Astronomijas,
 - 20) Ģeofizikas un meteoroloģijas,
 - 21) Botanikas,
 - 22) Zooloģijas,
 - 23) Ģeoloģijas,
 - 24) Ģeografijas,
 - 25) Polītiskās ekonomijas,
 - 26) Tiesību,
 - 27) Vēstures,
 - 28) Filoloģijas,
 - 29) Anatomijas un fizioloģijas,
 - 30) Ķirurgijas,

- 31) Terapijas,
- 32) Higiēnas,
- 33) Stomatoloģijas,
- 34) Veterinārās anatomijas un fizioloģijas,
- 35) Veterinārās ķirurģijas un terapijas,
- 36) Lopkopības.

31. Aspīrantūrā pieņem personas ar pabeigtu augstāko izglītību norādītajās speciālitātēs, kas parādījušas spējas pedagoģiskam un zinātniski-pētnieciskam darbam.

32. Aspīrantūrā ieskaita rektors pēc katedras vadītāja priekšlikuma caur fakultātes dekānātu; ieskaitījumu apstiprina LPSR Izglītības tautas komisariāts.

33. Iestājējiem aspīrantūrā pārbauda zināšanas Vissavienības augstskolas lietu komitejas pie PSRS TKP noteiktā kārtā.

34. Aspīrants gatavojas pēc individuāla mācības plāna, ko apspriež fakultātes padomē un apstiprina dekāns pēc katedras vadītāja vai zinātniski-pētnieciskā institūta direktora priekšlikuma.

35. Tieša vadība un atbildība par aspīranta sagatavošanu uzlikta zinātniskajam vadītājam, ko izrauga no personām ar profesora nosaukumu vai zinātņu doktora gradu.

36. Aspīrantiem noteiktajos laikos jāveic individuālais mācības plāns un sekmīgi jāaizstāv disertācijas darbs, pēc kam tiem piešķir zinātņu kandidāta gradu.

37. Visiem aspīrantiem izsniedz valsts stipendiju.

38. Aspīrantūras beidzējus iedala darbā LPSR Izglītības tautas komisariāts pēc plāna, ko apstiprina Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP.

VI nodaļa.

Struktūra un vadība.

39. LVU-tē ietelp:

Architektūras fakultāte.

Katedras ar kabinetiem: 1) Architektūras, 2) Architektūras vēstures un architektūras formu, 3) Eku būvkonstrukciju un būvtechnikas, 4) Tēlotājas ģeometrijas.

Katedras: Ēku un pilsētu iekārtas.

Mācības palīgiestādes: 1) Bibliotēka, 2) Fotokabinets.

Inženierzinātņu fakultāte.

Būvniecības nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Būvkonstrukciju un būvorganizācijas, 2) Augstbūvju, 3) Tiltu, 4) Ūdensbūvju, 5) Ceļu, 6) Ūdens apgādes un sanitārbūvju.

Katedras ar kabinetiem: 1) Inženiermatēmatikas, 2) Būvmēchanikas.

Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Inženierkonstrukciju pētīšanas institūts.

Mācības palīgiestādes: 1) Inženierkonstrukciju mūzejs.

Kultūrtehnikas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Meliorācijas, 2) Purvu ekspluatācijas.

Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Valsts Pēternieku purvu kultūras izmēģinājumu stacija, 2) Purvu institūts.

Mācības palīgiestādes: 1) Purvu mūzejs.

Ģeodēzijas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Ģeodēzijas.

Katedras ar kabinetiem: 1) Augstākās ģeodēzijas un zemes ierīcības.

Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Ģeodēzijas institūts.

Pie fakultātes pastāv:

Mācības palīgiestādes: 1) Bibliotēka.

Ķīmijas fakultāte.

Ķīmijas nodaļa.

Katedras ar laboratorijām: 1) Neorganiskās ķīmijas, 2) Organiskās ķīmijas, 3) Vispārīgās ķīmijas, 4) Fizikālās ķīmijas, 5) Vispārīgās ķīmijas tehnoloģijas, 6) Neorganiskās ķīmijas tehnoloģijas, 7) Organiskās ķīmijas tehnoloģijas.

Farmācijas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Farmācijas ķīmijas.

Katedras ar laboratorijām: 1) Uztura un baudu vielu ķīmijas, 2) Farmakognōzijas, 3) Praktiskās farmācijas.

Mācības palīgiestādes: 1) Aptieka.

Pie fakultātes pastāv:

a) Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Ķīmijas un farmācijas pētnieciskais institūts.

b) Mācības palīgiestādes: 1) Preču un tehnoloģijas kabinets, 2) Bibliotēka.

Mēchanikas fakultāte.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Vispārīgās tehnoloģijas, 2) Speciālās tehnoloģijas.

Katedras ar kabinetiem: 1) Mēchanikas, 2) Siltumtechnikas, 3) Kuģu būves, 4) Vispārīgās mašīnu būves.

Katedras ar laboratorijām: 1) Transporta līdzekļu, 2) Rotācijas mašīnu, 3) Virzuļmašīnu, 4) Vispārīgās elektrotehnikas, 5) Stīprās strāvas, 6) Vājstrāvas.

Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Tehnoloģijas institūts, 2) Mašīnbūvniecības institūts, 3) Elektrotehnikas institūts.

Mācības palīgiestādes: 1) Bibliotēka.

Dabas zinātņu fakultāte.

Bioloģijas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Augu sistēmatikas un morfoloģijas, 2) Zooloģijas un salīdzināmās anatomijas, 3) Darvinisma.

Katedras ar laboratorijām: 1) Augu fizioloģijas un anatomijas, 2) Zoofizioloģijas un attīstības dinamikas.

Ģeoloģijas un ģeografijas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Ģeoloģijas un paleontoloģijas, 2) Ģeografijas, 3) Minerāloģijas un petrografijas.

Pie fakultātes pastāv:

a) Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Botanikas institūts, 2) Zooloģijas institūts, 3) Ģeoloģijas institūts, 4) Ģeografijas institūts, 5) Botaniskais dārzs.

b) Mācības palīgiestādes: 1) Zooloģijas un salīdzināmās anatomijas mūzejs, 2) Bibliotēka.

Fizikas un matēmatikas fakultāte.

Katedras ar kabinetiem un laboratorijām: 1) Fizikas.

Katedras ar kabinetiem: 1) Matēmatikas un mēchanikas, 2) Ģeofizikas un meteoroloģijas, 3) Astronomijas.

Zinātniski - pētnieciskas iestādes: 1) Fizikas institūts, 2) Matēmatikas un mēchanikas institūts, 3) Astronomiskā observatorija.

Mācības palīģiestādes: 1) Bibliotēka.

Ekonomiski-juridiskā fakultāte.

Ekonomiskā nodaļa.

Katedras ar kabinetiem: 1) Praktiskās ekonomikas, 2) Tautsaimniecības vēstures, 3) Polītiskās ekonomijas un polītiskās ekonomijas vēstures, 4) Kooperācijas, 5) Uzņēmuma saimniecības mācības, 6) Ekonomiskās ģeografijas, 7) Statistikas, 8) Finanču zinātnes.

Juridiskā nodaļa.

Katedras ar kabinetiem: 1) Tiesību teorijas un tiesību vēstures, 2) Civiltiesību, 3) Krimināltiesību, 4) Valststiesību, 5) Tiesu iekārtas un procesa, 6) Darba tiesību.

Pie fakultātes pastāv:

Mācības palīģiestādes: 1) Bibliotēka.

Vēstures un filoloģijas fakultāte.

Vēstures nodaļa.

Katedras ar kabinetiem: 1) Vispārīgās vēstures un vēstures palīģdisciplīnu, 2) Mākslas vēstures.

Katedras: 1) Dialektiskā un vēsturiskā materiālisma, 2) Pedagoģikas un psiholoģijas, 3) PSRS tautu vēstures, 4) Latvijas vēstures.

Filoloģijas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem: 1) Baltu filoloģijas.

Katedras: 1) Slavu filoloģijas, 2) Ģermāņu filoloģijas, 3) Romāņu filoloģijas, 4) Klasiskās filoloģijas.

Pie fakultātes pastāv:

a) Zinātniski - pētnieciskas iestādes: 1) Psiholoģijas institūts.

b) Mācības palīģiestādes: 1) Bibliotēka.

Medicīnas fakultāte.

Vispārīgās medicīnas nodaļa.

Katedras ar kabinetiem, laboratorijām un klīnikām: 1) Anatomijas, 2) Fizioloģijas un fizioloģiskās ķīmijas, 3) Mikrobioloģijas, 4) Patoloģiskās anatomijas, 5) Farmakoloģijas, 6) Radioloģijas, 7) Neuroloģijas un psihiatrijas, 8) Dzemdniecības un ginekoloģijas, 9) Bērnu slimību, 10) Ādas un venerisko slimību, 11) Ausu, kakla un deguna slimību, 12) Higiēnas, 13) Tiesu medicīnas, 14) Acu slimību, 15) Iekšējo slimību, 16) Ķirurģijas.

Zobārstniecības nodaļa.

Katedras ar laboratorijām un klīnikām: 1) Konservatīvās zobu ārstēšanas, 2) Mutes slimību ķirurģijas, 3) Protētikas-ortodontijas.

Pie fakultātes pastāv:

a) Zinātniski - pētnieciskas iestādes: 1) Eksperimentālās medicīnas institūts, 2) Stomatoloģijas institūts.

b) Mācības palīgiestādes: 1) Anatomijas mūzejs, 2) Patoloģiskās anatomijas mūzejs, 3) Ķirurģijas mūzejs, 4) Bibliotēka.

Veterinārmedicīnas fakultāte.

Katedras ar kabinetiem, laboratorijām un klīnikām: 1) Anatomijas, 2) Patoloģiskās anatomijas, 3) Higiēnas, 4) Ķirurģijas, 5) Iekšējo slimību, 6) Lopkopības.

Zinātniski-pētnieciskas iestādes: Eksperimentālās veterinārās medicīnas institūts.

Mācības palīgiestādes: 1) Bibliotēka.

Universitātes vispārīgās katedras:

1. Marksisma - Ļeņinisma,
2. Fiziskās audzināšanas,
3. Militārās apmācības.

Pie Universitātes pastāv:

- a) Lektorijs.
 - b) Zinātniski-pētnieciskas iestādes: 1) Serumu institūts,
- 2) Materiālu pētīšanas un pārbaudes institūts ar darbnīcām.
- c) Rakstu apgāds.
 - d) Mācības palīgiestādes: 1) Universitātes bibliotēka,
- 2) Universitātes fotolaboratorija.

Pie zīme: Katedru, fakultāšu un zinātnisko palīgiestāžu štatus var mainīt atkarībā no LVU-tes darbības attīstības.

- i) rīcība ar naudas līdzekļiem un īpašumiem;
- k) stipendiju piešķiršana studentiem un aspirantiem;
- l) studentu, aspirantu, profesoru un pārējo Universitātes darbinieku būtvas apkalpes organizēšana;
- m) Universitātes bibliotēkas kontrole un vadība.

45. Pie rektora konstituējas Padome, tās prezidijs, pastāvīgas un uz laiku nodibinātas komisijas.

Rektoram četri vietnieki: mācību prorektors, zinātņu prorektors, administratīvi-saimnieciskais prorektors un neklātienes mācību prorektors.

Mācību prorektors.

46. Mācību prorektors atbildīgs rektoram par mācību metodisko darbu Universitātē.

47. Mācību prorektoru izrauga no labāk kvalificēto vadošo nozaļu profesoru vidus, un to apstiprina un atceļ Augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisariāta priekšlikuma.

Mācību prorektora pienākums ir:

- a) vadīt mācību pārvaldi,
- b) organizēt fakultāšu un katedru mācību metodisko darbu,
- c) kontrolēt nodarbes sarakstu un eksāmenu plānu sastādīšanu un realizēšanu fakultātēs un katedrās;
- d) kontrolēt studentu arodnieciskās un pedagoģiskās prakses realizēšanu;
- e) organizēt mācību metodiku konferences;
- f) vadīt zinātniski-pedagoģisko kadru sagatavošanu un viņu zināšanu papildināšanu;
- g) aizstāt rektora vietu, viņam klāt neesot.

Zinātņu prorektors.

48. Zinātņu prorektors atbildīgs rektoram par Universitātes zinātniski-pētniecisko darbu un aspirantu sagatavošanu.

49. Zinātņu prorektoru ieceļ no visvairāk kvalificēto vadošo nozaļu profesoru vidus, un to apstiprina un atceļ Augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisariāta priekšlikuma.

40. Fakultātes, speciālītaes, katedras, institūtus, mūzejus un citas zinātniskas palīgiestādes var organizēt un likvidēt vienīgi ar Vissavienības augstskolu lietu komitejas pie PSRS TKP atļauju.

Mācības palīgiestādes var organizēt un likvidēt ar LPSR Izglītības Tautas komisāriāta atļauju.

41. Latvijas Valsts Universitāte apstiprināta un var tikt likvidēta vienīgi uz PSRS TKP rīkojuma pamata.

Universitātes rektors.

42. Rektors atbildīgs LPSR Izglītības tautas komisariātam un Augstskolu lietu komitejai pie PSRS TKP par LVU-tes vadību, par mācības procesa organizāciju, par augsti kvalificētu un politiski audzinātu padomju speciālistu sagatavošanu, par zinātniski-pētniecisko darbu un par administrāīvi-saimniecisko darbību.

43. Rektoru apstiprina un atceļ Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisāriāta priekšlikuma.

44. Rektoram uzlikta:

a) visas Universitātes darbības vadīšana pēc vienvadības principa un Universitātes pārstāvēšana;

b) mācības plānu, programmu un zinātniski-pētnieciskā un grāmatu apgādāšanas darba plānu realizēšana;

c) kontrole par studentu un aspirantu sekmēm, par lekciju, laborātoriju darbu, arodnieciskās un pedagoģiskās prakses un zinātniski-pētnieciskā darba kvalitāti;

d) politiskās un kultūrālās audzināšanas darba vadība studentu, aspirantu, mācības spēku un mācību palīgiersonāla starpā;

e) sociālistiskās sacensības un triecienniecības pareizas ievīzes veicināšana; darba apspīriežu sarīkošana kopā ar sabiedriskām organizācijām;

f) nodarbes saraksta un iekšējās kārtības noteikumu apstiprināšana un uzraudzība par to stingru ievērošanu;

g) studentu un aspirantu uzņemšana un izslēgšana, kā arī beigūšo izlaišana;

h) fiziskās audzināšanas vadība un studentu un aspirantu veselības stāvokļa pārraudzīšana;

- i) rīcība ar naudas līdzekļiem un īpašumiem;
- k) stipendiju piešķiršana studentiem un aspirantiem;
- l) studentu, aspirantu, profesoru un pārējo Universitātes darbinieku būtvas apkalpes organizēšana;
- m) Universitātes bibliotēkas kontrole un vadība.

45. Pie rektora konstituējas Padome, tās prezidijs, pastāvīgas un uz laiku nodibinātas komisijas.

Rektoram četri vietnieki: mācību prorektors, zinātņu prorektors, administratīvi-saimnieciskais prorektors un neklātienes mācību prorektors.

Mācību prorektors.

46. Mācību prorektors atbildīgs rektoram par mācību metodisko darbu Universitātē.

47. Mācību prorektoru izrauga no labāk kvalificēto vadošo nozaļu profesoru vidus, un to apstiprina un atceļ Augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisariāta priekšlikuma.

Mācību prorektora pienākums ir:

- a) vadīt mācību pārvaldi,
- b) organizēt fakultāšu un katedru mācību metodisko darbu,
- c) kontrolēt nodarbes sarakstu un eksāmenu plānu sastādīšanu un realizēšanu fakultātēs un katedrās;
- d) kontrolēt studentu arodnieciskās un pedagoģiskās prakses realizēšanu;
- e) organizēt mācību metodiku konferences;
- f) vadīt zinātniski-pedagoģisko kadru sagatavošanu un viņu zināšanu papildināšanu;
- g) aizstāt rektora vietu, viņam klāt neesot.

Zinātņu prorektors.

48. Zinātņu prorektors atbildīgs rektoram par Universitātes zinātniski-pētniecisko darbu un aspirantu sagatavošanu.

49. Zinātņu prorektoru ieceļ no visvairāk kvalificēto vadošo nozaļu profesoru vidus, un to apstiprina un atceļ Augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisariāta priekšlikuma.

Zinātņu prorektora pienākums ir:

- a) vadīt zinātnes pārvaldi;
- b) organizēt fakultāšu, katedru, institūtu un citu Universitātes zinātnisko iestāžu zinātniski-pētniecisko darbu, vadīt grāmatu izdošanu un zinātnes populārizēšanas darbu;
- c) kontrolēt Universitātes zinātnisko iestāžu tematu plānu sastādīšanu un realizēšanu;
- d) organizēt zinātniskas konferences;
- e) vadīt studentu un aspirantu patstāvīgo zinātniski-pētniecisko darbu;
- f) vadīt lektoriju;
- g) aizstāt rektora vietu, viņam klāt neesot.

Administratīvi-saimnieciskais prorektors.

50. Administratīvi -saimnieciskais prorektors atbildīgs rektoram par Universitātes administratīvi-saimniecisko darbību, un viņu apstiprina LPSR Izglītības tautas komisariāts pēc rektora priekšlikuma.

Administratīvi-saimnieciskā prorektora pienākums ir:

- a) vadīt administratīvi-saimniecisko pārvaldi;
- b) tieši vadīt saimniecisko, kultūrālo un būvniecības iestāžu darbu un uzraudzīt auditoriju, kabinetu, internātu, ēdamtelpu u. t. t. kārtību un sanitārhygiēnisko stāvokli;
- c) vadīt Universitātes finanču lietas;
- d) vadīt celtniecību, kapitālo un tekošo remontu;
- e) apgādāt katedras, laboratorijas, kabinetus, saimnieciskās, kultūrālās un būvniecības iestādes ar ierīci, inventāru un materiāliem;
- f) slēgt līgumus un rektora uzdevumā pārstāvēt Universitāti saimnieciskās lietās.

Rektora palīgs kadru lietās.

51. Rektora palīgs kadru lietās tieši pakļauts rektoram, un to ieceļ LPSR Izglītības tautas komisariāts pēc rektora priekšlikuma.

Rektora palīga kadru lietās pienākums ir:

- a) vadīt kadru pārvaldi;
- b) pieņemt un atlaist Universitātes administratīvi-saimnieciskā un pārvaldes personāla darbiniekus;

c) kontrolēt Universitātes zinātniski-pedagoģiskā personāla pieņemšanu un atlaišanu;

d) veikt studentu uzņemšanas darbus un beigušo studentu un aspirantu novietošanu darbā.

Neklāties mācību prorektors.

52. Neklāties mācību prorektors tieši pakļauts rektoram, un to ieceļ LPSR Izglītības tautas komisāriāts pēc rektora priekšlikuma.

53. Neklāties mācību prorektora pienākums ir:

a) vadīt neklāties apmācības un eksternāta sektoru;

b) uzturēt sakaru ar Universitātes katedrām un fakultāšu dekanātiem;

c) organizēt neklātienē apmācāmo uzņemšanu un izlaišanu;

d) organizēt konsultācijas punktu tīklu;

e) organizēt klāties sesijas un konsultācijas neklātniekiem;

f) organizēt politiskas izglītošanas darbu neklātnieku starpā;

g) rīkoties ar sektora budžeta naudas līdzekļiem;

h) rektora uzdevumā pārstāvēt Universitāti citās organizācijās neklāties apmācības lietās.

54. Neklāties mācību prorektoram ir vietnieks mācības lietās, ko ieceļ Universitātes rektors.

Universitātes pārvalde.

55. LVU-tes pārvaldes sistēmā ietelp šādas pārvaldes, kas darbojas uz rektora apstiprinātu noteikumu pamata:

a) mācību pārvalde ar 1) mācību metodikas un 2) plānu un statistikas nodaļām;

b) zinātnes pārvalde ar 1) aspirantūras un zinātniski-pētnieciskā darba, 2) lektorija un apgāda nodaļām;

c) administrātīvi-saimnieciskā pārvalde ar 1) saimniecības, 2) tehniskās, 3) grāmatvedības, 4) sociālās būtvas un 5) pretuguns un apsardzības nodaļām;

d) kadru nodaļa, kas sastāv no kadru inspekcijas;

e) galvenā darbvedība;

f) darbnīcas u. t. t.

Fakultāte.

56. Fakultāte ir mācību darba administratīva vienība, kur apvienotas katedras, kuņas realizē studentu un aspirantu sagatavošanu vairākās radnieciskās speciālitātēs un darbojas dekāna vadībā.

57. Dekānu izrauga no attiecīgās fakultātes vadošo disciplīnu profesoru vidus, un viņu apstiprina LPSR Izglītības tautas komisāriāts pēc rektora priekšlikuma.

Dekāna pienākums ir:

a) tieši vadīt fakultātes, tur ietelpošo katedru, mācību palīgiestāžu, mācības un zinātnisko darbu un vadīt studentu mācību, arodniecisko un pedagoģisko praksi;

b) realizēt mācību plānus un programmas un zinātniski-pētnieciskā darba plānus;

c) organizēt studentu zināšanu pārbaudi, viņu sekmju ieskaiti un kontroli;

d) organizēt studentu patstāvīgos un speciālos darbus;

e) vadīt aspirantu sagatavošanu un fakultātes zinātniski-pedagoģiskā sastāva kvalifikācijas paaugstināšanas darbu;

f) sastādīt lekciju un darbu sarakstu un to realizēt;

g) uzraudzīt disciplīnu fakultātē;

h) izstrādāt fakultātes plānus, tāmi un periodiskos pārskatus par fakultātes darbību;

i) rīkoties ar fakultātes budžeta līdzekļiem.

Dekānam ir vietnieks, mācības daļas pārzinis un palīgs administratīvi-saimnieciskās lietās.

Zinātniski-pētnieciskais institūts.

58. Lai koncentrētu vienā vietā radniecisku speciālitāšu zinātniskos spēkus, kas var spraut un atrisināt kompleksas dabas problēmas, ko izvirza sociālistiskās saimniecības un zemes aizsardzības vajadzības, tādu nozaļu problēmas, kuņām nav īpašu katedru Universitātē, un arī lai labāk organizētu radniecisku katedru darbu, — Universitātē fakultāšu sistēmā darbojas zinātniski-pētnieciski institūti.

59. Zinātniski-pētnieciskie institūti darbojas uz īpašu no-teikumu pamata, ko apstiprina Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP, un ir pakļauti attiecīgās fakultātes dekānam.

60. Tiešā vadība ir institūta direktora rokās, kas ir arī dekāna vietnieks zinātņu lietās. Zinātniski-pētnieciskam institūtam ir tituls un budžets.

Universitātes bibliotēka.

61. Universitātes bibliotēka ir zinātniska un mācības palīgstāde pie LVU-tes.

62. Universitātes bibliotēka vada un kontrolē fakultāšu, institūtu, kabinetu un laboratoriju bibliotēku darbību un ir tieši pakļauta rektoram.

63. Bibliotēku pārzina direktors, kas personīgi atbildīgs par bibliotēkas darbu stāvokli un par grāmatu krājuma saglabāšanu.

64. Pie bibliotēkas direktora konstituējas Bibliotēkas padome, kurā ietelp katedru, zinātniski-pētniecisko institūtu un Universitātes sabiedrisko organizāciju pārstāvji.

Bibliotēkas padomei uzdots apspriest bibliotēkas darbības plānu un komplektēšanas tematiku, lai apkalpotu visas Universitātes vajadzības.

Bibliotēkas padomes sastāvu apstiprina rektors.

65. Bibliotēkas direktora pienākums ir:

- a) vadīt visu bibliotēkas darbu;
- b) sastādīt un kontrolēt bibliotēkas darbības plānu, tāmi un gada pārskatu;
- c) vadīt komplektēšanu;
- d) organizēt bibliotēkas darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas darbu;
- e) rīkoties ar bibliotēkas budžeta līdzekļiem.

66. Bibliotēkas direktoru apstiprina rektors.

LVU-tes padome.

67. Pie rektora un viņam prezidējot organizējama LVU-tes padome, kur ietelp: mācību prorektors, zinātņu prorektors, administrātīvi-saimnieciskais prorektors, neklātienes mācību prorektors, rektora palīgs kadru lietās, fakultāšu dekāni, zinātniski-pētniecisko institūtu direktori, vadošo un visai Universitātei kopējo katedru pārziņi, bibliotēkas direktors un komunistiskās partijas, komunistiskās jaunatnes savienības un Universitātes profesionālo organizāciju pārstāvji.

Padomē var uzņemt arī personas no mācības spēku vidus un pārstāvjus no tiem uzņēmumiem un iestādēm, kam LVU gatavo speciālistus.

Padome sanāk rektora noteiktos laikos, bet ne retāk kā reizi mēnesī.

68. Padomes pienākums ir:

a) skatīt cauri gada plānus un Universitātes darba pārskatus;

b) pārspriest principiālus mācību metodikas jautājumus;

c) apspriest un apstiprināt apvienoto Universitātes zinātniski-pētnieciskā darba un apgāda gada plānu;

d) apspriest Universitātes gada tāmes projektu;

e) skatīt cauri plānus celtniecībai un svarīgākiem soļiem Universitātes materiālās bāzes stiprināšanai;

f) piespriest speciālista kvalifikācijas nosaukumu un zinātņu kandidāta gradu;

g) apspriest un ieteikt kandidātus vecākā zinātniskā darbinieka, docenta un profesora zinātniskā nosaukuma piešķiršanai;

h) piespriest zinātņu doktora gradu, kas pēc tam jāapstiprina atestātu komisijai pie Vissavienības augstskolu lietu komitejas pie PSRS TKP.

69. Padomes lēmumi visos jautājumos, izņemot profesora un docenta zinātnisko nosaukumu un zinātnisko gradu piešķiršanu, stājas spēkā pēc tam, kad rektors tos apstiprinājis.

70. Universitātes padomes sastāvu apstiprina Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP.

Fakultātes padome.

71. Pie dekāna un viņa vadībā organizējams padomdevēja orgāns — Fakultātes padome, kurā ietelp: dekāna vietnieks, mācību daļas pārzinis, dekāna palīgs administratīvi-saimnieciskās lietās, institūtu direktori, katedru vadītāji, komunistiskās partijas, komunistiskās jaunatnes savienības un Universitātes profesionālo organizāciju pārstāvji.

Fakultātes padomē var uzņemt arī personas no mācības spēku vidus un pārstāvjus no tiem uzņēmumiem un iestādēm, ar kurām fakultātei ir sakars savā darbībā.

72. Fakultātes padome sanāk dekāna noteiktā un rektora apstiprinātā laikā ne retāk kā reizi mēnesī.

Fakultātes padomes sastāvu apstiprina rektors pēc dekāna priekšlikuma.

73. Fakultātes padomes pienākums ir:

a) skatīt cauri fakultātes semestrā un gada darba plānus un institūtu un katedru darba pārskatus;

b) apspriest fakultātes mācību metodikas pamatjautājumus;

c) apspriest un apstiprināt fakultātē lasāmo kursu programmas;

d) apspriest studentu zinātņu pulciņu darba plānu un pārskatus;

e) apspriest kandidātūras zinātnisku nosaukumu piešķiršanai un realizēt zinātņu doktora un kandidāta grada iegūšanai iesniegto disertāciju aizstāvēšanu; skatīt cauri materiālus par vakanču aizpildīšanas konkursa iznākumiem, nododot pēc tam apstiprināšanai Universitātes padomē;

f) skatīt cauri studentu un aspirantu uzņemšanas plānus un rezultātus;

g) apstiprināt aspirantu individuālos plānus un disertāciju tematus.

VII nodaļa.

Sabiedriskās organizācijas.

74. LVU-tē ir brīvprātīgas sabiedriskas organizācijas, kas apvieno studentus, aspirantus, zinātniski-pedagōgiskos un administrātīvi-techniskos darbiniekus un darbojas uz savu programmu un statūtu pamata.

Sabiedriskās organizācijas apvieno studentus un visus Universitātes darbiniekus, lai izpildītu biedra Staļina norādījumus:

„Piesavināties zinātni, izkaldināt jaunus lielinieku kadrus visās zinātnes nozarēs, mācīties, mācīties, mācīties visneatlaidīgākā veidā.”

LVU-tes sabiedrisko organizāciju uzdevumi ir:

a) politiski audzināt studentus, aspirantus, zinātniskos darbiniekus un mācības spēkus uz Marksa - Engelsa - Ļeņina - Staļina mācības pamata;

b) organizēt sociālistisku sacensību un triecienniecību;

c) palīdzēt un sniegt atbalstu rektoram mācību plānu, programmu un zinātniski-pētnieciskā darba plānu izpildīšanā;

d) stiprināt apzinīgu disciplīnu;

e) paaugstināt LVU-tes studentu un darbinieku kultūras līmeni;

f) organizēt studentiem un mācības spēkiem zinātņu pulciņus, kas veicina mācīšanās kvalitātes paaugstināšanu, mācības spēku kvalifikācijas paaugstināšanu un Universitātes zinātniskā darba attīstību.

75. Pie LVU-tes organizējas zinātņu biedrības.

VIII nodaļa.

Iekšējā kārtība un disciplīna.

76. Lai nodrošinātu mācības darba augstu kvalitāti, rektors noteic iekšējās kārtības noteikumus, kas obligāti jāievēro visiem studentiem un Universitātes darbiniekiem.

77. Studentiem un aspirantiem par mācības disciplīnas un iekšējās kārtības noteikumu pārkāpšanu draud šādi disciplināri sodi, ko uzliek dekāns vai rektors:

a) piezīme,

b) rājiens,

c) stingrs rājiens ar brīdinājumu.

78. Studentus, kas sistēmatiski kavē mācības darbus bez svarīgākiem iemesliem, sistēmatiski pārkāpj iekšējās kārtības noteikumus un mācību disciplīnu, un arī tādus, kas izdarījuši apkaunojošus nodarījumus, rektors ar pavēli izslēdz no Universitātes.

79. Zinātniski-pedagōģiskos darbiniekus, mācību palīgpersonāla locekļus un pārējos darbiniekus, kas lauž mācības disciplīnu un iekšējās kārtības noteikumus, rektors soda disciplinārā kārtā līdz pat atļaišanai, stingrā saskaņā ar PSRS TKP, VK(1)PCK un VCPSP 1938. g. 28. decembra lēmumu.

IX nodaļa.

LVU-tes īpašumi un līdzekļi.

80. LVU-tes īpašumi — ēkas, ierīce, inventārs u. t. t. — ir valsts īpašums.

81. LVU-tes īpašumus, kas ierakstīti viņas inventāra sarakstā un ietverti bilancē, nevar atsavināt bez LPSR Izglītības tautas komisāra pavēles.

Atbildīgs par visa īpašuma saglabāšanu ir rektors.

82. LVU-tes līdzekļi sastādās:

a) no asignējumiem valsts budžetā,

b) no speciāliem līdzekļiem, kas rodas no zinātniski-pētniecisko un mācību palīgiestāžu ienākumiem.

83. LVU ar visām viņas sistēmā ietelošām mācību palīgiestādēm un zinātniski-pētnieciskām iestādēm ir patstāvīga mācību un zinātņu iestāde, kas darbojas kā juridiska persona.

84. LVU-tei ir tiesība izdot zinātnisku literātūru, mācības līdzekļus un mācības grāmatas Universitātes vajadzībām.

85. LVU-tei ir viens kopējs finanču plāns un viena tāme, kur ietelp visu Universitātes iestāžu (institutu, bibliotēku, mūzeju u. t. t.) finanču plāni un tāmes.

Finanču plānu un tāmi apstiprina LPSR Izglītības tautas komisāriāts.

86. Uz kopējā finanču plāna un kopējās tāmes pamata rektors apstiprina visos pantos gada finanču plānu un gada tāmi katrai fakultātei un visām iestādēm, kas ietelp LVU-tē.

87. Dekāni un atsevišķu iestāžu direktori ir patstāvīgi kreditu rīkotāji apstiprināto tāmju robežās, un tiem jādod rektoram financiāla nolēse.

88. LVU-tē ietelošās iestādes, kam ir tituls, patur to neatkarīgi no financēšanas sistēmas.

89. LVU-tei ir savs zīmogs ar valsts ģerboni.

X nodaļa.

Statūtu apstiprināšanas un grozīšanas kārtā.

90. LVU-tes statūtus apstiprina un groza Vissavienības augstskolu lietu komiteja pie PSRS TKP pēc LPSR Izglītības tautas komisāra priekšlikuma.

Latvijas Valsts Universitātes adrese: Rīgā, Raiņa bulv. 9.

Latvijas Valsts Universitātes

a) Vispārīgās disciplīnas:

1. Marksisma - Ļeņinisma pamati
2. Polītiskā ekonomija
3. Fiziskā audzināšana
4. Militārā apmācība
5. Krievu valoda
6. Svešvaloda

b) Vēstures disciplīnas:

1. PSRS tautu vēsture
2. Latvijas vēsture
3. Primitīvo sabiedrību vēsture
4. Seno austrumu vēsture
5. Seno grieķu un romiešu vēsture
6. Vidus laiku vēsture
7. Jauno laiku vēsture
8. Jaunāko laiku vēsture
9. Materiālās kultūras vēsture
10. Koloniju tautu vēsture
11. Mākslas vēsture

Latvijas Valsts Universitātes fakultāšu speciālo disciplīnu saraksts.

Architektūras fakultātes disciplīnu saraksts:

1. Architektūras darbnīcas
2. Tēlotājas mākslas darbnīcas
3. Architektūras formas
4. Dārzu formas
5. Architektūras kompozīcijas elementi
6. Telpu arhitektoniskā izveidošana
7. Architektūras vēsture
8. Latvijas arhitektūra un tēlotāja māksla
9. Pieminekļu uzturēšana
10. Ievads vispārīgā mākslas vēsturē
11. Ēku iekārta
12. Pilsētu iekārta
13. Telpu akustika
14. Ēku būvniecības organizācija un saimniecība

15. Ēku būvkonstrukcijas
16. Ēku būvkonstrukcijas (spec. kurss)
17. Būvvielas
18. Būvmateriālu pārbaude
19. Techniskā mēchanika
20. Būvkonstrukciju statika
21. Inženierzinātņu enciklopēdija
22. Mērniecība
23. Ēku apsildīšana un vēdināšana
24. Ēku elektrotehniskās ietaises
25. Ēku sanitārās labierīcības
26. Tēlotāja ģeometrija
27. Piemērotā perspektīva un ēnu teorija
28. Augstākā matēmatika

Inženierzinātņu fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Ekonomiskā ģeografija
2. Inženiermatēmatika
3. Fizika, eksperimentālā
4. Ģeoloģija un petroloģija
5. Dinamika un kinēmatika
6. Hidraulika I (izņemot ūdensbūvju speciālitāti)
7. Plānu zīmēšana I
8. Zemākā ģeodēzija I

A. Būvniecības nodaļas kopējās disciplīnas:

1. Tēlotāja ģeometrija
2. Statika
3. Stiprības mācība
4. Techniskā rasēšana
5. Ķīmija, neorganiskā
6. Būvmēchanika I, II
7. Būvkonstrukciju elementi
8. Mašīnu elementi
9. Būvvielas
10. Ēku būvniecība
11. Zemes darbi
12. Koka konstrukcijas
13. Dzelzs konstrukcijas
14. Betons un dzelzsbetons
15. Pamati
16. Hidroloģija un hidrometrija
17. Spēka mašīnas

18. Būvmašīnas
19. Būvniecības termotehnika
20. Būvlikumi
21. Apkure un vēdināšana
22. Būvsaimniecība
23. Elektrotehnika būvniecībā
24. Inženierbūvju formas

Tiltu un ēku būvniecības speciālītātes disciplīnas:

1. Projektīvā ģeometrija
2. Būvmēchanika III
3. Ceļi I
4. Dzelzceļi I
5. Ūdensbūves un ūdensceļi I
6. Ūdens apgāde un sanitārbūves
7. Koka tilti
8. Masīvi tilti
9. Dzelzs tilti

Ūdensbūvju speciālītātes disciplīnas:

1. Hidraulika II
2. Ceļi I
3. Dzelzceļi I
4. Dzelzs, masīvie un koka tilti
5. Ūdens apgāde un sanitārbūves
6. Meliorācija I
7. Ūdensbūves un ūdensceļi II
8. Ostas, piejūras būves un ūdensspēka izmantošana
9. Ostu un ūdensceļu mēchanizācija un ekspluatācija

Satiksmes ceļu speciālītātes disciplīnas:

1. Pilsētu iekārta
2. Ūdens apgāde un sanitārbūves
3. Ūdens būves un ūdens ceļi I
4. Dzelzs, masīvie un koka tilti
5. Ceļi II
6. Dzelzceļi II
7. Tuneļi
8. Satiksmes ceļu ekspluatācija
9. Dzelzceļu un zemes ceļu ritošais sastāvs

Ūdensapgādes un sanitārbūvju speciālītātes disciplīnas:

1. Ūdens ķīmija un bioloģija
2. Ceļi I
3. Dzelzceļi I

4. Ūdensbūves un ūdensceļi I
5. Dzelzs, masīvi un koka tilti
6. Pilsētu iekārta
7. Notekūdeņu novadišana
8. Notekūdeņu tīrīšana
9. Ūdens apgāde
10. Pilsētu aptīrīšana
11. Sanitārās augstbūves

B. Kultūrtechnikas nodaļas disciplīnas:

1. Tēlotāja ģeometrija
2. Statika
3. Stiprības mācība
4. Techniskā rasēšana
5. Būvkonstrukciju elementi
6. Botanika
7. Ķīmija, neorganiskā
8. Ķīmija, organiskā
9. Hidraulika II
10. Būvmēchanika I, II
11. Būvvielas
12. Mašīnu elementi
13. Spēka mašīnas
14. Pamati
15. Betons un dzelzsbetons
16. Zemes darbi
17. Ceļi I
18. Hidrometrija un hidroloģija
19. Augsnas mācība
20. Purvu mācība
21. Lauksaimniecības pamatzinības
22. Būvlikumi
23. Būvmašīnas
24. Dzelzs, masīvi un koka tilti
25. Ūdensbūves un ūdens ceļi II
26. Elektrotehnikā būvniecībā
27. Meliorācija II
28. Purvu ekspluatācija
29. Zemju kultivēšana
30. Ūdens apgāde un sanitārbūves
31. Būvsaimniecība
32. Lauku būvniecība
33. Ūdens spēka izmantošana

C. Ģeodēzijas nodaļas disciplīnas:

1. Sfēriskā trigonometrija
2. Projektīvā ģeometrija
3. Tehniskā mehānika
4. Meliorācija I
5. Meteoroloģija
6. Inženierbūvju enciklopēdija
7. Pilsētu iekārta
8. Darba organizācija
9. Lauksaimniecības pamatzinības
10. Augsnas mācība
11. Praktiskā matēmatika
12. Plānu zīmēšana II
13. Zemākā ģeodēzija II
14. Izlīdzināšanas mācība
15. Fotogrammetrija
16. Ģeodētiskā astronomija
17. Augstākā ģeodēzija
18. Gravimetrija
19. Ģeofizika
20. Kartogrāfija
21. Zemes ierīcība

Dabas zinātņu fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Fizika
2. Neorganiskā ķīmija
3. Organiskā ķīmija
4. Fiziskā ģeografija
5. Darvinisms
6. Pedagoģika
7. Psiholoģija
8. Dabas zinātņu metodika
9. Ģeografijas metodika

A. Bioloģijas nodaļas kopējās disciplīnas.

1. Kvalitatīvā analīze
2. Ģeoloģija un minerāloģija
3. Ģeografija
4. Augu morfoloģija
5. Augu sistēmatika
6. Augu anatomija
7. Augu fizioloģija
8. Augu un dzīvnieku ģenētika

9. Vispārīgā un sistēmiskā zooloģija
10. Salīdzināmā anatomija
11. Dzīvnieku fizioloģija
12. Cilvēka anatomija

Augu sistēmatikas un morfoloģijas speciāltātes disciplīnas:

1. Mikrobioloģija
2. Algoloģija un mikoloģija
3. Augu ekoloģija
4. Augu ģeografija
5. Ziedaugu filoģenija

Augu fizioloģijas un citoloģijas speciāltātes disciplīnas:

1. Kvantitatīvā analīze
2. Citoloģija
3. Augu attīstības fizioloģija
4. Mikrobioloģija
5. Algoloģija un mikoloģija
6. Augu ekoloģija
7. Augu ģeografija

Zooloģijas un salīdzināmās anatomijas speciāltātes disciplīnas:

1. Embrioloģija
2. Attīstības dinamika
3. Endokrinoloģija

Dzīvnieku fizioloģijas un attīstības dinamikas speciāltātes disciplīnas:

1. Kvantitatīvā analīze
2. Embrioloģija
3. Attīstības dinamika
4. Endokrinoloģija
5. Bioķīmija

B. Ģeoloģijas un ģeografijas nodaļas kopējās disciplīnas:

1. Ievads augstākā matēmatikā
2. Vispārīgā reģionālā ģeografija
3. Latvijas un PSRS ģeografija
4. Augu morfoloģija un sistēmatika
5. Augu anatomija un fizioloģija
6. Zooloģija
7. Augsnas mācība
8. Ģeodēzija un topografiskā rasēšana
9. Vispārīgā ģeoloģija
10. Vēsturiskā un reģionālā ģeoloģija

Minerāloģijas, ģeoloģijas un paleontoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Kvalitatīvā analīze
2. Kvantitatīvā analīze
3. Kristalografija
4. Minerāloģija
5. Petroloģija
6. Kvartārā ģeoloģija
7. Derīgo izrakteņu atrastuves (nemetāli)
8. Derīgo izrakteņu atrastuves (metāli)
9. Paleontoloģija (ar paleobotaniku)
10. PSRS ģeoloģija
11. Praktiskā ģeoloģija
12. Hidroģeoloģija

Ģeografijas speciālītātes disciplīnas:

1. Astronomija
2. Kartografija
3. Meteoroloģija un klimatoloģija
4. Hidroloģija
5. Eiropas ģeografija bez PSRS
6. Āreioņas ģeografija
7. Antrōpoģeografija

Fizikas un matēmatikas fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Analītiskā ģeometrija
2. Diferenciālie rēķini
3. Integrālie rēķini
4. Eksperimentālā fizika
5. Teorētiskā fizika
6. Teorētiskā mēchanika
7. Vispārīgā astronomija
8. Elementārās matēmatikas papildinājumi
9. Diferenciālie vienādojumi un variāciju rēķini
10. Matēmatikas metodika (izņ. techn. fiz. spec.)
11. Fizikas metodika (izņ. techn. fiz. spec.)
12. Mērīšanas metodes fizikā
13. Psiholoģija (izņ. techn. fiz. spec.)
14. Pedagoģika (izņ. techn. fiz. spec.).

Matēmatikas speciālītātes disciplīnas:

1. Projektīvā ģeometrija
2. Tēlotāja ģeometrija

3. Augstākā alģebra
4. Skaitļu teorija
5. Varbūtības teorija
6. Diferenciālā ģeometrija
7. Funkciju teorija
8. Sfēriskā trigonometrija

Fizikas speciālītātes disciplīnas:

a) Fizikas:

1. Neorganiskā ķīmija
2. Meteoroloģija
3. Techniskā fizika
4. Diferenciālā ģeometrija
5. Kvalitatīvā analīze

b) Techniskās fizikas:

1. Neorganiskā ķīmija
2. Techniskā zīmēšana
3. Techniskā fizika
4. Techniskā mēchanika
5. Elektrotehnika
6. Radiotehnika
7. Fizikālā ķīmija
8. Kvalitatīvā analīze

Astronomijas speciālītātes disciplīnas:

1. Sfēriskā trigonometrija
2. Sfēriskā astronomija
3. Praktiskā astronomija
4. Praktiskā analīze
5. Orbitu teorija
6. Zvaigžņu spektroskopija un fotometrija
7. Teorētiskā astronomija

Ģeofizikas speciālītātes disciplīnas:

1. Fiziskā ģeografija
2. Meteoroloģija
3. Ģeoloģija un petroloģija
4. Praktiskā analīze
5. Okeanografija
6. Atmosfēras dinamika un termodinamika
7. Ģeofizika
8. Neorganiskā ķīmija

Ķīmijas fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Augstākā matēmatika
2. Eksperimentālā fizika
3. Neorganiskā ķīmija
4. Organiskā ķīmija
5. Analitiskā ķīmija
6. Fizikālā ķīmija
7. Koloidķīmija
8. Ievads ķīmijas tehnoloģijā
9. Ekonomiskā ģeografija
10. Mikroskopija

A. Ķīmijas nodaļas kopējās disciplīnas:

1. Techniskā mēchanika
2. Būvmācība
3. Mašīnu mācība
4. Siltuma saimniecība
5. Ievads elektrotehnikā
6. Ķīmijas vēsture
7. Laborātorijas tehnika
8. Ķīmijas rūpniecības ekonomiskie un tehniskie pamati
9. Fizikālās metodes
10. Darba aizsardzība
11. Ķīmijas literātūra

Neorganiskās ķīmijas tehnoloģijas speciālitātes disciplīnas:

1. Ģeoloģija ar petrografiju
2. Ķīmiskās pamatrūpniecības un mākslīgie mēsli
3. Metalurģija
4. Elektroķīmijas tehnoloģija
5. Silikatu tehnoloģija
6. Kristalografija un minerāloģija

Organiskās ķīmijas tehnoloģijas I speciālitātes disciplīnas:

1. Organiskās ķīmijas metodes
2. Rūgšanas tehnoloģija un tehniskā mikoloģija
3. Lauksaimniecības tehnoloģija
4. Tauku un eļļu tehnoloģija
5. Kaučuka tehnoloģija

Organiskās ķīmijas tehnoloģijas II speciālitātes disciplīnas:

1. Organiskās ķīmijas metodes
2. Šķiedrvielu tehnoloģija

3. Ādu tehnoloģija
4. Mākslīgās šķiedrvielas un plastikas masas
5. Koksnes tehnoloģija
6. Kurināmo vielu tehnoloģija

B. Farmācijas nodaļas disciplīnas:

1. Botanika
2. Zooloģija
3. Cilvēka anatomija ar fizioloģiju
4. Mikrobioloģija ar seroloģiju
5. Farmakoloģija
6. Klīniskās analīzes
7. Higiēna
8. Pirmā palīdzība nelaimes gadījumos
9. Farmācijas ķīmija
10. Uztura un baudu vielu ķīmija
11. Farmakognozija
12. Ievads praktiskā farmacijā
13. Tiesas ķīmija
14. Farmācijas vēsture
15. Augu anatomija
16. Receptūra
17. Ārstniecības vielu izmeklēšana
18. Ārstniecības vielu pagatavošana

Mēchanikas fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Ekonomiskā ģeografija
2. Augstākā matēmatika I un II
3. Mēchanika I un II
4. Stiprības mācība
5. Hidraulika
6. Termodinamika
7. Tehniskā zīmēšana
8. Mašīnu elementi
9. Vispārīgā mēch. tehnoloģija
10. Vispārīgā elektrotehnika
11. Būvmācības enciklopēdija (izņemot technol. spec.)
12. Materiālu pārbaude
13. Celšanas mašīnas
14. Eksperimentālā fizika

Vājstrāvas elektrotehnikas speciālītātes disciplīnas:

1. Elektr. mērīšanas metodes
2. Maiņstrāvas teorija
3. Elektromašīnas I un II
4. Virzuļu mašīnas I un II
5. Rotācijas mašīnas I un II
6. Elektr. apgaismošana
7. Telefonija un telegrafija
8. Radiotehnika I un II
9. Augstsprieguma tehnika
10. Elektr. aparāti
11. Elektr. ietaises I un II
12. Ievads spēkstacijās
13. Spēka staciju elektr. ietaises
14. Elektr. saimniecības mācība
15. Teorētiskā elektr. mācība
16. Telefona līnijas
17. Kādes un vadi

Stiprās strāvas speciālītātes disciplīnas:

1. Elektr. mērīšanas metodes
2. Maiņstrāvas teorija
3. Elektromašīnas I un II
4. Virzuļu mašīnas I un II
5. Rotācijas mašīnas I un II
6. Elektr. apgaismošana
7. Telefonija un telegrafija
8. Radiotehnika I
9. Augstsprieguma tehnika
10. Elektr. aparāti
11. Elektr. ietaises I un II
12. Ievads spēka staciju būvē
13. Spēka staciju elektr. ietaises
14. Elektr. saimniecības mācība
15. Teorētiska elektr. mācība
16. Telefona līnijas
17. Kurtuves un tvaika katli

Kuģu būvniecības speciālītātes disciplīnas:

1. Mēchanika III
2. Mēchanismu kinēmatika
3. Tēlotāja ģeometrija
4. Techniskā svārstību mācība
5. Tvaika mašīnas
6. Kurtuves

7. Tvaika katli
8. Centrif. pumpji
9. Apkurināšana un vēdināšana
10. Pumpji un kompresori
11. Tvaika turbīnas un ventilātori
12. Iekšdegu dzinēji
13. Tvaika katlu izmēģināšana
14. Mašīnu izmēģināšana
15. Saldēšanas mašīnas
16. Spēkstaciju siltuma izmantošana
17. Kuģu teorija un stabilitāte
18. Kuģa pretestības
19. Praktiskā kuģu būve
20. Kuģu tvaika mašīnas
21. Kuģu tvaika katli
22. Kuģu propelleri
23. Kuģu palīgmehānisms

Dzelzceļu ritošā sastāva un automobiļu speciālītātes disciplīnas:

1. Mēchanika III
2. Mēchanismu kinēmatika
3. Tēlotāja ģeometrija
4. Techniskā svārstību mācība
5. Tvaika mašīnas
6. Kurtuves
7. Tvaika katli
8. Centrif. pumpji
9. Apkurināšana un vēdināšana
10. Metalu apstrādāšanas mašīnas
11. Pumpji un kompresori
12. Iekšdegu dzinēji
13. Tvaika katlu izmēģināšana
14. Mašīnu izmēģināšana
15. Koka apstrādāšana (tikai dzelzceļa ritošā sastāva speciālītātei)
16. Dzelzceļu ritošais sastāvs I un II
17. Automobiļi un lidmašīnu motori

Vispārīgās mašīnbūvniecības speciālītātes disciplīnas:

1. Mēchanika III
2. Mēchanismu kinēmatika
3. Techniskā svārstību mācība
4. Tvaika mašīnas
5. Kurtuves
6. Tvaika katli

7. Tēlotāja ģeometrija
8. Celšanas mašīnas
9. Apkurināšana un vēdināšana
10. Metalu apstrādāšanas mašīnas
11. Pumpji un kompresori
12. Ūdens turbīnas un centrifug. pumpji
13. Tvaika turbīnas un ventilātori
14. Iekšdegu dzinēji
15. Lauksaimniecības mašīnas
16. Tvaika katlu izmēģināšana
17. Mašīnu izmēģināšana
18. Ievads spēka staciju būvē.

Siltumtechnikas speciālītātes disciplīnas:

1. Mēchanika III
2. Mēchanismu kinēmatika
3. Tēlotāja ģeometrija
4. Techniskā svārstību mācība
5. Tvaika mašīnas
6. Kurtuves
7. Tvaika katli
8. Centrif. pumpji
9. Apkurināšana un vēdināšana
10. Metalu apstrādāšanas mašīnas
11. Pumpji un kompresori
12. Tvaika turbīnas un ventilātori
13. Iekšdegu dzinēji
14. Tvaika katlu izmēģināšana
15. Mašīnu izmēģināšana
16. Ievads spēka stacijās
17. Spēka staciju siltuma izmantošana
18. Saldēšanas mašīnas
19. Ātri rotējošie elementi.

Technoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Mēchanika III
2. Mēchanismu kinēmatika
3. Tēlotāja ģeometrija
4. Metalu tehnoloģija
5. Būvmācība
6. Fabriku apkurināšana un vēdināšana
7. Virzuļu mašīnas I un II
8. Rotācijas mašīnas
9. Kurtuves
10. Tvaika katli

11. Metalu apstrādāšanas mašīnas
12. Fabriku būve un organizācija
13. Koku apstrādāšana
14. Tekstilrūpniecība
15. Dzirnavas
16. Papīra rūpniecība
17. Spēka staciju siltuma izmantošana
18. Tehnoloģiskie pētījumi

Ekonomiski-juridiskās fakultātes disciplīnu saraksts.

A. Ekonomiskās nodaļas kopējās disciplīnas:

1. Polītiskā ekonomija
2. Polītiskās ekonomijas vēsture
3. Tautsaimniecības vēsture
4. Uzņēmuma saimniecības mācība
5. Finanču zinātne
6. Statistika
7. Ekonomiskā ģeografija
8. Vispārīgā mācība par kooperāciju
9. Agrārā ekonomika
10. Banku ekonomika
11. Rūpniecības ekonomika
12. Tirdzniecības ekonomika
13. Grāmatvedības teorija
14. Grāmatvedības praktika
15. Tirdzniecības rēķini
16. Tiesību teorija
17. Valsts tiesības
18. Civiltiesības
19. Tirdzniecības tiesības
20. Darba tiesības
21. PSRS tautu vēsture
22. Latviešu tirdzn. korespondence
23. Krievu tirdzn. korespondence
24. Svešvalodu tirdzniecības korespondence

Teorētiskās polītiskās ekonomijas speciālītātes disciplīnas:

1. Dialektiskais un vēsturiskais materiālisms
2. Finanču matēmatika.

Padomju tirdzn., rūpn. un finanču speciālītātes disciplīnas:

1. Speciālā grāmatvedība
2. Rūpniecības grāmatv. un kalkulācijas

3. Bilanču mācība
4. Ķīmija
5. Preču zinātne
6. Finanču matēmatika

Kooperācijas speciālītātes disciplīnas:

1. Kooperācijas teorija un vēsture
2. Kooperācijas darb- un grāmatvedība.

Bez tam vēl:

Nozarojumam „A”:

3. Ķīmija
4. Preču zinātne

Nozarojumam „B”:

3. Bilanču mācība
4. Rūpniec. grāmatved. un kalk.

B. Juridiskās nodaļas disciplīnas:

1. Tiesību teorija
2. Tiesību vēsture
3. Valsts tiesības
4. Civiltiesības
5. Krimināltiesības
6. Administratīvās tiesības
7. Tirdzniecības tiesības
8. Darba tiesības
9. Starptautiskās tiesības
10. Civīlprocess
11. Tiesu medicīna
12. Kriminālpsīholoģija
13. Krimināltechniskās izmeklēšanas metodes
14. Kriminālprocess
15. Administratīvais process
16. Dialektiskais un vēsturiskais materiālisms
17. PSRS tautu vēsture
18. Statistika
19. Finanču zinātne
20. Ekonomiskā ģeografija

Vēstures un filoloģijas fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Dialektiskais un vēsturiskais materiālisms
2. Pedagoģika
3. PSRS tautu vēsture

A. Vēstures nodaļas disciplīnas:

1. Archeoloģija (vispārīgā un Latvijas)
2. Primitīvo sabiedrību vēsture
3. Seno austrumu vēsture
4. Seno grieķu un romiešu vēsture
5. Vidus laiku vēsture
6. Jauno laiku vēsture
7. Jaunāko laiku vēsture
8. PSRS tautu vēsture (spec. kurss)
9. Latvijas vēsture
10. Materiālās kultūras vēsture
11. Kolōniju tautu vēsture
12. Mākslas vēsture
13. Latīņu valoda
14. Etnografija
15. Ievads mākslas vēsturē

B. Filoloģijas nodaļas kopējās disciplīnas:

1. Ievads valodniecībā

Baltu filoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Ievads baltu filoloģijā
2. Ievads fonētikā
3. Baltu valodu salīdzināmā gramatika
4. Latviešu valodas zinātniskā gramatika
5. Latviešu stilistika
6. Latviešu literātūras vēsture
7. Lietuvju valoda
8. Lietuvju literātūras vēsture
9. Grieķu literātūras vēsture
10. Vispārīgā literātūras vēsture
11. Krievu literātūras vēsture
12. Folklorā
13. Etnografija
14. Vispārīgā mākslas vēsture
15. Latviešu mākslas vēsture
16. Latviešu valodas metodika
17. Literātūras teorija
19. Psiholoģija
20. PSRS tautu vēsture (spec. kurss)
21. Latvijas vēsture (spec. kurss)
22. Latīņu valoda
23. Viena svešvaloda (spec. kurss).

Slavu filoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Senslavu valoda ar ievadu filoloģijā
2. Krievu valodas vēsture ar dialektoloģijas elementiem
3. Krievu valodas stilistika
4. Viena rietumslavu valoda
5. Viena dienvidslavu valoda
6. Ukrainu un baltkrievu valoda
7. Grieķu literatūras vēsture
8. Krievu literatūras vēsture
9. Rietum- un dienvidslavu literatūras vēsture
10. Vakareiropas literatūras vēsture
11. Literatūras teorija
12. Krievu mākslas vēsture
13. Slavu folklorā
14. Latīņu valoda
15. Krievu literatūras un valodas metodika
16. 2 svešvalodas (1. spec. kurss)
17. PSRS tautu vēsture (spec. kurss)
18. Ievads fonētikā
19. Krievu literatūras kritikas vēsture
20. Psiholoģija

Ģermāņu filoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Ievads ģermāņu filoloģijā
2. Gotu valoda
3. Sensakšu valoda
4. Senaugšvācu valoda
5. Anglo - sakšu valoda
6. Vidusaugšvācu valoda
7. Agrā jaunaugšvācu valoda
8. Jaunās vācu valodas vēsturiskā gramatika
9. Vācu stilistika
10. Angļu stilistika
11. Grieķu literatūras vēsture
12. Vācu valoda (spec. kurss)
13. Angļu valoda
14. Franču valoda
15. Romiešu literatūras vēsture
16. Vācu literatūras vēsture
17. Angļu literatūras vēsture
18. Ievads fonētikā
19. Latīņu valoda
20. Jaunāko laiku vēsture
21. Amerikas literatūras vēsture
22. Mākslas vēsture

23. Literātūras teorija
24. Ģermāņu valodu metodika
25. Psiholoģija

Romāņu filoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Ievads romāņu filoloģijā ar vulgāro latīņu valodu
2. Franču valodas zinātniskā gramatika
3. Franču valodas vēsture
4. Franču stilistika
5. Romiešu literātūras vēsture
6. Romāņu literātūras vēsture
7. Romāņu metrika
8. Latīņu valoda
9. Franču valoda
10. Jaunāko laiku vēsture
11. Mākslas vēsture
12. Franču valodas metodika
13. Literātūras teorija
14. Franču valoda (spec. kurss)
15. Vācu valoda
16. Itāliešu valoda
17. Psiholoģija

Klasiskās filoloģijas speciālītātes disciplīnas:

1. Grieķu valoda
2. Grieķu sintakse
3. Grieķu valodas vēsturiskās gramatikas un dialektoloģijas elementi
4. Grieķu autori
5. Grieķu literātūras vēsture
6. Grieķu antikvitātes
7. Latīņu valoda
8. Latīņu valodas zinātniskās gramatikas elementi
9. Latīņu stilistika
10. Latīņu autori
11. Romiešu literātūras vēsture
12. Romas antikvitātes
13. Seno grieķu un romiešu vēsture
14. Viena svešvaloda (spec. kurss)
15. Antikās mākslas vēsture
16. Ievads klasiskā filoloģijā
17. Latīņu valodas metodika
18. Psiholoģija

Medicīnas fakultātes disciplīnu saraksts.

Fakultātes kopējās disciplīnas:

1. Fizika
2. Neorganiskā ķīmija
3. Organiskā ķīmija
4. Ievads dzīvnieku bioloģijā
5. Farmakoloģija ar toksikoloģiju
6. Receptūra

A. Vispārīgās medicīnas nodaļas disciplīnas:

1. Anatomija
2. Histoloģija
3. Embrioloģija
4. Fizioloģija
5. Fizioloģiskā ķīmija
6. Mikrobioloģija
7. Operatīvā ķirurģija ar desmurgiju
8. Radioloģija
9. Vispārīgā patoloģija
10. Patoloģiskā anatomija
11. Vispārīgā terapija
12. Medicīniskā psiholoģija
13. Iekšēgo slimību propedeutiskā klīnika
14. Ķirurģisko slimību propedeutiskā klīnika
15. Traumatoloģija ar ortopēdiju
16. Stomatoloģija
17. Fakultātes klīnika iekšējām slimībām
18. Fakultātes klīnika ķirurģiskām slimībām
19. Dzemdniecība
20. Nervu slimību klīnika
21. Ausu, kakla un deguna slimību klīnika
22. Bērnu slimību klīnika
23. Higiēna
24. Bērnu psihoneiroloģija
25. Iekšēgo slimību hospitālā un tuberkulozes klīnika
26. Ķirurģisko slimību hospitālā klīnika un kaŗa ķirurģija
27. Acu slimību klīnika
28. Ādas un venerisko slimību klīnika
29. Psihiatrija
30. Tiesu medicīna
31. Ginekoloģija
32. Sociālā higiēna
33. Darba higiēna
34. Infekciju slimību klīnika

B. Zobārstniecības nodaļas disciplīnas:

1. Anatomija
2. Histoloģija ar embrioloģiju
3. Fizioloģija ar fizioloģisko ķīmiju
4. Mikrobioloģija
5. Materiālu mācība
6. Ievads protežu teknikā
7. Dentiatrija (konservatīvā zobu ārstēšana)
8. Protētika
9. Ortodontija
10. Rentgenoloģija un fizikālā terapija
11. Paradentoze
12. Higiēna
13. Vispārīgā ķirurģija
14. Iekšējās slimības
15. Vispārīgā patoloģija ar patoloģisko anatomiju
16. Mutes ķirurģija un zobu ekstrakcija
17. Kakla un deguna slimības
18. Ādas un veneriskās slimības
19. Psihoneiroloģija
20. Bērnu slimības

Veterinārmedicīnas fakultātes disciplīnu saraksts:

1. Anatomija
2. Histoloģija
3. Embrioloģija
4. Topografiskā anatomija
5. Vispārīgā bioloģija
6. Fizika
7. Neorganiskā un farmaceitiskā ķīmija
8. Organiskā un koloidālā ķīmija
9. Analītiskā ķīmija
10. Botanika
11. Fizioloģija un fizioloģiskā ķīmija
12. Farmakoloģija un toksikoloģija
13. Farmakognozija un receptūra
14. Vispārīgā patoloģija
15. Patoloģiskā anatomija
16. Patoloģiskā histoloģija
17. Sekcijas
18. Vispārīgā mikrobioloģija
19. Lipīgās slimības
20. Parazitoloģija un invāzijas slimības
21. Mājdzīvnieku higiēna
22. Klīniskā diagnostika

23. Vispārīgā terapija ar klīnisko farmakoloģiju un veterinārmedicīnas vēsturi
24. Speciālā patoloģija un terapija
25. Vispārīgā ķirurģija
26. Speciālā ķirurģija ar ķirurģisko diagnostiku, acu slimībām un rentgenoloģiju
27. Operāciju mācība ar demonstrācijām
28. Dzemdēšanas mācība un bujatrika
29. Zivju, vēžu un bišu slimības
30. Piena baktērioloģija, higiēna un tehnoloģija
31. Gaļas higiēna un tehnoloģija
32. Vispārīgā lopkopība
33. Īpatnējā lopkopība
34. Zirgkopība, eksterjērs un mācība par aizjūgiem
35. Ēdināšanas mācība un barības līdzekļi
36. Mācība par nagu un apkalšanu
37. Tiesu veterinārija un veterinārā administrācija
38. Fizika.

3. pielikums.

Latvijas Valsts Universitātes mācības paļģiestāžu saraksts.

Architektūras fakultāte.

Kabineti:

1. Architektūras
2. Architektūras vēstures un architektūras formu
3. Ēku būvkonstrukciju un būvvielu
4. Tēlotājas ģeomefrijas.

Inženierzinātņu fakultāte.

BŪVNIECĪBAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Inženiermatēmatikas
2. Būvmēchanikas
3. Būvvielu
4. Būvkonstrukciju
5. Pamatu un ģeotechnikas
6. Tiltu
7. Ūdensbūvju

8. Ūdens apgādes un sanitārtechnikas
9. Ceļu būvniecības
10. Darbu organizācijas

Laborātorijas:

1. Betontechnikas
2. Hidrotehnikas
3. Ģeotehnikas
4. Termotehnikas
5. Fonotehnikas
6. Sanitārtechnikas
7. Fototehnikas
8. Ūdens tehnoloģijas
9. Konstrukciju un būvmateriālu pētīšanas
10. Ceļu būvniecības
11. Augstbūvju

KULTŪRTEHNIKAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Botanikas
2. Agrotehnikas
3. Meliorācijas

Laborātorijas:

1. Minerālaugsnes un agrotehnikas
2. Purvu un kūdras

ĢEODĒZIJAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Zemākās ģeodēzijas
2. Fotogrammetrijas
3. Augstākās ģeodēzijas un gravimetrijas
4. Zemes ierīcības un kartografijas

Laborātorijas:

1. Fotogrammetrijas

Ķīmijas fakultāte.

ĶĪMIJAS NODAĻA.

Laborātorijas:

1. Neorganiskās ķīmijas
2. Kvalitatīvās analīzes
3. Kvantitatīvās analīzes

4. Organiskās ķīmijas
5. Fizikālās ķīmijas
6. Koloidķīmijas
7. Ķīmijas tehnoloģijas

FARMACIJAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Farmācijas vēstures

Laboratorijas:

1. Uztura un baudu vielu ķīmijas
2. Tiesas ķīmijas
3. Ārstniecības vielu pagatavošanas
4. Ārstniecības vielu izmeklēšanas
5. Farmaceitiskās receptūras
6. Farmakognozijas

Mēchanikas fakultāte.

Kabineti:

1. Siltumtechnikas
2. Tehnoloģijas
3. Vispārīgās mašīnbūves
4. Kuģu būves
5. Mēchanikas

Laboratorijas:

1. Materiālu pārbaudes un tehnoloģisko pētījumu
2. Katlu un mašīnu izmēģināšanas
3. Automobiļu
4. Elektrotehnikas
5. Augstsprieguma
6. Vājstrāvas

Dabas zinātņu fakultāte.

BIOLOĢIJAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Augu morfoloģijas un sistēmatikas
2. Ornitoloģijas centrāle
3. Herbārijs

Laboratorijas:

1. Augu fizioloģijas
2. Augu anatomijas un citoloģijas
3. Ģeobotanikas
4. Ģenētikas
5. Zemāko augu
6. Bezmugurkaulnieku zooloģijas
7. Salīdzināmās anatomijas un vispārīgās zooloģijas
8. Zoofizioloģijas un attīstības dinamikas
9. Hidrobioloģijas
10. Zooloģijas eksperimentālā stacija

ĢEOLOĢIJAS UN ĢEOGRAFIJAS NODAĻA.

Kabineti:

1. Ģeoloģijas un paleontoloģijas
2. Ģeografijas
3. Minerāloģijas un petroloģijas

Laboratorijas:

1. Ģeoloģijas un paleontoloģijas
2. Augsnas mācības
3. Minerāloģijas un petroloģijas
4. Iežu ķīmiskās analīzes
5. Ģeografijas fotolaboratorija

Fizikas un matēmatikas fakultāte.

Kabineti:

1. Fizikas
2. Matēmatikas un mēchanikas
3. Ģeofizikas
4. Meteoroloģijas
6. Laika stacija
7. Astronomijas

Laboratorijas:

1. Vispārīgās fizikas
2. Elektrības un optikas
3. Speciālās fizikas
4. Techniskās fizikas

Ekonomiski-juridiskā fakultāte.

EKONOMISKĀ NODAĻA.

Kabineti:

1. Praktiskās ekonomikas
2. Tautsaimniecības vēstures

3. Politiskās ekonomijas, politiskās ekonomijas vēstures un finanču zinātnes
4. Kooperācijas
5. Uzņēmuma saimniecības mācības
6. Ekonomiskās ģeografijas statistikas

JURIDISKĀ NODAĻA.

Kabineti:

1. Tiesību teorijas un tiesību vēstures
2. Civīl-, krimināl-, valsts un darba tiesību
3. Tiesu iekārtas un procesa

Vēstures un filoloģijas fakultāte.

Kabineti:

1. Vēstures
2. Mākslas vēstures
3. Fonētikas

Medicīnas fakultāte.

Kabineti:

1. Fizikālās terapijas
2. Radioloģijas
3. Antrpologijas

Laboratorijas:

1. Anatomijas
2. Histoloģijas un embrioloģijas
3. Fizioloģijas
4. Bioķīmijas
5. Farmakoloģijas
6. Vispārīgās patoloģijas
7. Patoloģiskās anatomijas
8. Mikrobioloģijas
9. Higiēnas
10. Medicīnas psiholoģijas
11. Tiesu medicīnas
12. Zobu tehnikas

Klīnikas:

1. Propedeutiskā klīnika iekšējām slimībām
2. Fakultātes klīnika iekšējām slimībām
3. Hospitālā klīnika iekšējām slimībām
4. Propedeutiskā klīnika ķirurģiskās slimībām
5. Fakultātes klīnika ķirurģiskām slimībām

8. Hospitālā klīnika ķirurģiskām slimībām
7. Dzemdniecības
8. Ginekoloģijas
9. Neiroloģijas
10. Psihiatrijas
11. Bērnu slimību
12. Acu slimību
13. Ausu, deguna un kakla slimību
14. Ādas un venerisko slimību
15. Žokļu slimību

Veterinārmedicīnas fakultāte.

Kabineti:

1. Anatomijas
2. Patologanatomijas
3. Higiēnas
4. Rentgena
5. Lopkopības
6. Klīnikas aptieka

Laboratorijas:

1. Histoloģijas
2. Gaļas izmeklēšanas
3. Patologhistoloģijas
4. Bakterioloģijas
5. Lipīgo slimību un seroloģijas
6. Parazitoloģijas
7. Mājdzīvnieku higiēnas
8. Lopkopības
9. Klīniskā
10. Anatomijas preparātu sagatavošanas
11. Patologanatomijas preparātu sagatavošanas
12. Preparāciju zāle
13. Sekciju zāle
14. Mācības kalve

Klīnikas:

1. Ķirurģisko slimību
2. Iekšējo slimību
3. Mazo mājkuoņu