

LATVIJAS UNIVERSITĀTE
BIZNESA, VADĪBAS UN EKONOMIJAS FAKULTĀTE
Publiskās pārvaldes, demogrāfijas un sociālekonomiskās statistikas katedra

LAUKU ĪPAŠUMA “ROPLAIŅI” PĀRBŪVE PAR BRĪVDIENU MĀJU
Rural property "Riteri" Rebuilding for holiday house

MAGISTRA DARBS
Profesionālā maģistra studiju programma Projektu vadīšana

Autore: Sofija Spulgerāne
Studenta apliecības Nr.: ss12154
Darba vadītāja: Prof. Dr.oec. Žaneta Ilmete

RĪGA 2017

ANOTĀCIJA

Maģistra darba tēma ir “Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju”. Darba mērķis ir nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu. Maģistra darbs ietver Kokneses novada tūrisma nozares un tūristu naktsmītnu izpēti un analīzi, kā arī risinājuma analīzi. Pētījuma rezultātā tika noteikta problēma: “Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus”. Problēmas risināšanai tika izstrādāts projekts, kura ietvaros esošs lauku īpašums tiek pārbūvēts par brīvdienu māju un izveidota kvadracikla braukšanas trase, tādējādi nodrošinot Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus vienā tūristu mītnē. Maģistra darbs sastāv no 89 lappusēm un 34 pielikuma.

Atslēgas vārdi: Projekta vadīšana, brīvdienu māja, aktīvā atpūta, tūrisms.

ANNOTATION

The topic of master thesis is " Rural property "Riteri" Rebuilding for holiday house". The goal of master thesis is to provide options of relaxation all year long at accommodation for Koknese district tourists. Thesis contains tourism branch study and analysis of Koknese district. After the research there was discovered following problem - the tourists of Koknese has no relaxations that is available all year long. To solve the problem a project was developed that includes reconstruction of country facility in to holiday building and also quads track construction. Master thesis contains 89 pages and 34 attachments.

Keywords: Project management, holiday building, recreation, tourism.

SATURS

IEVADS	8
1. KOKNESES NOVADA SOCIĀLI – EKONOMISKAIS RAKSTUROJUMS	10
1.2. Kokneses novada tūrisma nozares raksturojums.....	14
1.3 Brīvdienu māju un aktīvās atpūtas iespēju izpēte Kokneses novadā	17
1.4 Problēmas pētījuma metodoloģija	19
1.5 Pētījumu datu analīze.....	20
2. PROJEKTA TEHNISKI – EKONOMISKAIS PAMATOJUMS	33
2.1 Projekta mērķi un to operacionalizācija.....	33
2.2 Projekta alternatīvas un to sākotnējs izvērtējums	36
2.3 A un B alternatīvu risinājumu finansiālā analīze	40
2.3.1 Alternatīvas A koncepcijas apraksts.....	40
2.3.2. A alternatīvas darbu un termiņu noteikšana.....	43
2.3.3. A alternatīvas izmaksu aprēķins	46
2.3.4 Naudas plūsmas izveide A alternatīvai.....	47
2.3.4.1 Projekta atdeves laika noteikšana A alternatīvai	47
2.3.4.2 Prognozējamo ieņēmumu un izdevumu noteikšana	48
2.3.4.3 Tiešās naudas plūsmas izveide un atmaksāšanās gada noteikšana.....	49
2.3.4.4 Projekta finansiālo rādītāju aprēķins.....	50
2.3.5 Alternatīvas B koncepcijas apraksts	53
2.3.6. B alternatīvas darbu un termiņu noteikšana	55
2.3.7 B alternatīvas izmaksu aprēķins	58
2.3.8 Naudas plūsmas izveide B alternatīvai	59
2.3.8.1 Projekta atdeves laika noteikšana B alternatīvai	59
2.3.8.2 Prognozējamo ieņēmumu un izdevumu noteikšana	59
2.3.8.3 Tiešās naudas plūsmas izveide un atmaksāšanās gada noteikšana.....	61
2.3.8.4 Projekta finansiālo rādītāju aprēķins.....	62
2.4. Alternatīvu salīdzināšana un labākās alternatīvas izvēle.....	64
3. PROJEKTA ROKASGRĀMATA.....	66
3.1 Projekta starts	66
3.1.2 Projekta starta sanāksmes organizēšana	66
3.1.3 Projekta interesentu un riska analīze	67
3.1.3.1 Projekta interesentu analīze.....	67
3.1.3.2. Projekta risku analīze.....	69
3.1.4. Projekta organizatoriskā uzbūve.....	72

3.1.5 Funkciju diagramma	75
3.1.6 Komunikācijas formas projektā.....	76
3.2 Projekta plānošana.....	76
3.2.1 Projekta struktūras plānošana.....	77
3.2.2 Projekta darba paketes un norišu tabula.....	78
3.2.3 Projekta gaitas, laika un termiņu plāna izstrāde un realizācija ar “MS-Project”	78
3.2.4 Projekta resursu un izmaksu plānošana	80
3.2.5 Projekta kontrolings.....	81
3.2.6 Projekta noslēgums.....	82
SECINĀJUMI	84
PRIEKŠLIKUMI:	85
IZMANTOTĀS LITERATŪRAS SARAKSTS	86
PIELIKUMI.....	90
1. pielikums.....	91
2015. gadā kopējie paveiktie darbi tūrisma attīstībai	91
2.pielikums.....	94
Aptaujas anketa	94
3. pielikums.....	97
Alternatīvu novērtēšana.....	97
4. pielikums.....	100
A alternatīvas realizācijas rezultātā iegūstamā produkta apraksts	100
5. pielikums.....	103
A alternatīvas iespējam darbu saraksts projektā	103
6. Pielikums	108
A alternatīvas izmaksas	108
7. pielikums.....	113
A alternatīvas prognozējamie ieņēmumi no pakalpojuma realizācijas 2018.–2023. gadam	113
8. pielikums.....	116
A alternatīvas ekspluatācijas izdevumi	116
9. pielikums.....	118
B alternatīvas realizācijas rezultātā iegūstamā produkta detalizēts apraksts.....	118
10. pielikums.....	121
B alternatīvas iespējamo darbu saraksts projektā	121
11.pielikums.....	126
B alternatīvas izmaksas	126

12. pielikums.....	130
B alternatīvas prognozējamie ieņēmumi no pakalpojuma realizācijas 2018.–2023. gadam	130
13. Pielikums.....	132
B alternatīvas ekspluatācijas izdevumi.....	132
14. pielikums.....	134
A un B alternatīvu salīdzināšana pēc stratēģiskās nozīmes kritērijiem.....	134
15. pielikums.....	136
Projekta priekšlikums	136
16. pielikums.....	137
Projekta uzdevums	137
17. pielikums.....	142
Projekta interesentu analīze	142
18. pielikums.....	145
Risku kvalitatīvā analīze.....	145
19. pielikums.....	151
Risku kvantitatīvā analīze.....	151
20. pielikums.....	152
Risku vadīšanas stratēģija.....	152
21. pielikums.....	155
Projekta komunikācijas formas.....	155
22. pielikums.....	157
Projekta struktūrplāns.....	157
23. pielikums.....	158
Projekta darba paketes.....	158
24. pielikums.....	199
Projekta norišu tabula.....	199
25. pielikums.....	211
Projekta gaitas plāns.....	211
26 Pielikums.....	212
Projekta termiņu plāns līnijdiagrammas veidā.....	212
27. pielikums.....	213
Projekta laika un termiņu plāns.....	213
28. pielikums.....	226
Projekta resursi.....	226
29. Pielikums.....	229

Projekta komandas noslodzes grafiki	229
30. pielikums.....	233
Projekta izmaksu plāns	233
31. pielikums.....	250
Projekta finanšu plāns pēc agražiem laikiem	250
32. Pielikums.....	255
Projekta finanšu plāns pēc vēlajiem laikiem.....	255
33.pielikums.....	260
Projekta robežstabu plāna apraksts	260
34. pielikums.....	263
Koriģētais projekta uzdevumus.....	263
Dokumentārā lapa	268

IEVADS

Maģistra darba tēma ir “Lauku īpašuma “Roplainī” pārbūve par brīvdienu māju”. Šī tēma ir aktuāla autorei vairāku iemeslu dēļ. Pirmkārt, autore vēlas izveidot pelnošu uzņēmumu, kurš sniegtu naktsmājas un aktīvās atpūtas pakalpojumus tūristiem cauru gadu. Otrkārt, autores īpašumā ir lauku māja un lauksaimniecības zeme, kura netiek izmantota. Lai šis īpašums neaiziet postā, tiek izstrādāts projekts, kurš būs ne tikai peļņu nesošs, bet arī inovatīvs pakalpojumu klāsts Kokneses novadā.

Tūrisms ir viena no pelnošākajām Latvijas nozarēm. Katru gadu tiek nodotas ekspluatācijā jaunas tūrisma mītnes, jauni apskates objekti, kā arī sniegti jauni tūrisma pakalpojumi. Tūrisma nozare katru gadu attīstās un paplašinās, par to liecina Centrālās statistikas pārvaldes dati par viesnīcās un citās tūristu mītnēs apkalpoto personu skaitu. 2014. gadā visā Latvijas teritorijā oficiāli tūristu naktsmītnes izmantoja 2 098 381 personas, taču 2016. gadā šos pašus pakalpojumus jau izmantoja 2 303 643 personas [9]. Ja apskatās konkrēti brīvdienu māju sniegto pakalpojumu uzskaiti, autore secina, ka arī šāds lauku tūrisma veida pakalpojumus kļūst aizvien populārāks tūristu vidū - 2013. gadā visas Latvijā esošās brīvdienu mājas kopumā apkalpoja 17 429 klientus, taču 2014. gadā šo klientu skaits pieauga par 5536 personām, kopsummā apkalpojot 22965 klientus [8].

Apskatot Kokneses novada tūrisma nozari un novada tūrisma naktsmītnes, iezīmējās paralēles – novads ir aktuāls tūristu vidū, un katru gadu tūristu skaits pieaug, taču tūristu mītnes netiek pilnvērtīgi izmantotas, kā arī, to kopējais skaits sarūk. Rodas jautājums – kāpēc? Lai sniegtu atbildi uz šo jautājumu un izstrādātu tūristu vajadzībās atbilstošu tūristu mītni, autore veica Kokneses novada tūrisma analīzi, esošo tūristu mītnes analīzi, kā arī kvalitatīvu pētījumu, kura respondenti bija novada tūristi.

Maģistra **darba mērķis** ir: Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt kvalitatīvus tūrisma pakalpojumus.

Darba **pētījuma objekts** ir brīvdienu mājas ar aktīvās atpūtas pakalpojumiem Kokneses novadā.

Pētījuma priekšmets – Brīvdienu māju iespējas sniegt aktīvās atpūtas pakalpojumus.

Maģistra darba uzdevumi ir:

- Izpētīt un izanalizēt tūrisma nozari Kokneses novadā;
- Apkopot informāciju par novada tūrisma nozares attīstības problēmām;
- Veikt kvalitatīvu pētījumu;
- Veikt iegūto datu analīzi;

- Izstrādāt novada tūrisma nozares attīstības projekta tehniski ekonomisko pamatojumu;
- Izstrādāt projekta rokasgrāmatu;
- Sniegt secinājumus un priekšlikumus.

Maģistra darbs sastāv no trīs daļām. Pirmajā daļā tiek veikta pētījumu objekta apskate un analīze. Tiek iegūta pētāmā objekta problēma, kuras pamatotība tiek pārbaudīta ar kvalitatīvā pētījuma palīdzību. Pēc visas informācijas apkopošanas tiek izvirzīta konkrētā problēma, kura ar šī darba palīdzību tiks mazināta vai pilnībā novērsta. Otrajā daļā tiek izvirzīti projekta mērķi, kā arī veikts projekta tehniski ekonomiskais pamatojums – izvirzot mērķu sasniegšanai alternatīvas un veicot to izvērtējumu. Maģistra darba trešā daļa sastāv no projekta rokasgrāmatas, kuras izstrādes laikā tika izmantota *MS project* datorprogramma. Izstrādājot visas trīs darba daļas, tiek sniegti kopējie secinājumi un projekta priekšlikumi.

Maģistra darba pētījuma metodes:

- Zinātniskās literatūras analīze;
- Kvalitatīvā pētījumu metode;
- Projekta vadīšanas metodes (prāta kartes metode, risku analīze u.c. metodes)
- Matemātiskās metodes.

Maģistra darba izstrādei galvenokārt tika izmantota zinātniskā literatūra un interneta publikācijas. Statistikas dati tika meklēti Centrālās statistikas pārvaldes mājaslapā.

1. KOKNESES NOVADA SOCIĀLI – EKONOMISKAIS RAKSTUROJUMS

Kokneses novads ir izveidojies salīdzinoši nesen – pēc 2009. gada teritoriālās reformas Latvijā. 2007. gadā Aizkraukles rajona Kokneses, Bebru un Iršu pašvaldības pagasti, pieņēma lēmumus par apvienošanās projekta sagatavošanu [33]. Potenciālā Kokneses novada pašvaldību apvienošanās projekts sagatavots laikā no 2007. gada 15. aprīļa līdz 2008. gada 15. oktobrim. Šī projekta apvienošanās mērķi bija:

- nodrošināt novada organizatoriskās struktūras veidošanu, ievērojot politisko, ekonomisko, sociālo, kultūrvēsturisko un ģeogrāfisko situāciju katrā teritoriālajā vienībā;
- nodrošināt pamatotu un ilgtspējīgu investīciju plānošanu veidojamajā novadā;
- nodrošināt atklātu, efektīvu un saprotamu pašvaldību apvienošanās procesu.

Apvienošanās projekta uzdevumi:

- sagatavot novada attīstības stratēģiju;
- sagatavot Kokneses novada pašvaldības administratīvās struktūras projektu;
- organizēt pašvaldību apvienošanās projekta publisku apspriešanu [33].

2008. gada 31. decembrī stājās spēkā likums “Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums”, kurš paredzēja, ka Latvijas Republiku iedalīs šādās administratīvajās teritorijās: apriņķos, republikas pilsētās un novados [1]. Kopumā, pēc teritoriālās reformas Latvijā ir izveidotas 9 republikas pilsētas un 110 novadi. Kokneses novads ir viens no tiem (skat. att. 1.1.).



1.1. att. Kokneses novada karte

Avots: Kokneses novada mājaslapa [29]

Kā redzams attēlā 1.1., Kokneses pagasts ir Kokneses novada administratīvais centrs. Tas atrodas novada dienvidu daļā. Attālums no Rīgas – 100 km, no Aizkraukles – 15 km, no Madonas – 60 km, no Jēkabpils – 41 km. Kokneses pagasts robežojas ar Aizkraukles, Seces, Bebru, Sērenes, Klintaines pagastiem un Krapes pagastu. Pagasta dienviddaļas fiziski ģeogrāfiskā robeža ir Daugava, austrumdaļā – Rīterupīte, bet ziemeļrietumu daļā – Lobes ezers [27]. Kokneses novada vidusdaļā atrodas Bebru pagasts, kurš robežojas ar sava novada Iršu un Kokneses pagastiem, Pļaviņu novada Vietalvas un Klintaines pagastiem un Ogres novada Krapes, Madrienas un Mengeles pagastiem. Bebru pagasts atrodas 10 km attālumā no Kokneses, 24 km attālumā no Aizkraukles un ap 110 km attālumā no Rīgas. Lielākās apdzīvotās vietas: Vecbebri (pagasta centrs), Blankas, Gaidupes, Jaunbebri, Ozoli, Tupiešēni [27]. Savukārt novada ziemeļos atrodas Iršu pagasts, kurš robežojas ar sava novada Bebru pagastu, Ogres novada Mengeles pagastu, Ērgļu novada Sausnējas pagastu un Pļaviņu novada Vietalvas pagastu. Tas izvietots Viduslatvijas austrumu daļā, Daugavas labajā krastā. Daļa pagasta teritorijas atrodas Vidzemes augstienē. Aizkraukle atrodas 45 km attālumā, Koknese atrodas 25 km attālumā, bet Ērgļi – 15 km attālumā [27]. Rādītāji par iedzīvotāju skaitu uz 2016. gada beigām Kokneses novada pagastos doti 1.1. tabulā.

Iedzīvotāju skaits Kokneses novada pagastos uz 2016. gada beigām

Rādītāji	Koknese novads	Iršu pagasts	Bebru pagasts	Kokneses pagasts
Platība km ²	360,6	120,2	69,8	120,6
Centrs	Koknese	Vecbeбри	Irši	Koknese
Iedzīvotāju skaits	5568	504	1144	3920
Iedzīvotāju blīvums uz km ²	15,44	4,19	16,38	32,50

Avots: Autores veidots pēc Centrālās statistikas pārvaldes un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem [3], [12]

Kokneses novadā, tāpat kā visā Zemgales reģionā, pēdējos gados tiek novērota strauja iedzīvotāju skaita samazināšanās. Ja 2006. gadā Kokneses novadā kopumā tika reģistrēti 6245 iedzīvotāji, tad pēc desmit gadiem (2016. gadā) to skaits ir samazinājies par 10,8 % [12].

Iedzīvotāju skaita svārstība, tāpat kā visā valstī kopumā, ir saistītas ar ekonomisko situāciju un tās attīstību valstī, migrāciju un dabiskā pieauguma samazināšanās tendencēm. Dabiskais pieaugums pēdējos gados Kokneses novadā ir negatīvs. 2013. gadā kopumā novadā mirušo iedzīvotāju skaits bija par 31 vairāk nekā dzimušo, 2014. gadā – par 5 iedzīvotāju nomira vairāk, nekā piedzima, un 2015. gadā Kokneses novadā jaundzimušo skaits bija par 14 mazāk nekā to, kuri devās aizsaulē [4].

Kokneses novada migrācijas saldo 2013., 2014., 2015. gadā

Kokneses novads	Iedzīvotāju skaita izmaiņas	Dabiskais pieaugums	Migrācijas saldo
2013	-50	-31	-19
2014	-39	-5	-34
2015	-78	-14	-64

Avots: Autores veidots pēc Centrālās statistikas pārvaldes datiem

Kā redzams no tabulas 1.2., kurā apkopoti dati par pēdējiem 3 gadiem Kokneses novadā (par 2016. gadu dati vēl nav apkopoti), visi trīs rādītāji – iedzīvotāju izmaiņas, dabiskais pieaugums un migrācijas saldo ir ar negatīvu zīmi. Novadā iezīmējās negatīva dinamika – ar katru gadu samazinās iedzīvotāju skaits un migrācijas saldo novadā, autore pieņem, ka dati par 2016. gadu būs vēl bēdīgāki – novadā būs vēl mazāk iedzīvotāju, kā 2015. gadā.

Kokneses novadā ir īpaši izteikta tendence darba spējas vecuma iedzīvotājiem pārcelties uz citiem novadiem, kā arī to migrācija uz ekonomiski attīstītākām valstīm, tai skaitā Angliju, Īriju, Vāciju. Kā redzams no tabulas 1.2., migrācijas saldo 2015. gadā sasniedza zemāko rādītāju pēdējo triju gadu laikā. Bezdarbs, salīdzinoši zema atalgojuma līmenis, energoresursu sadārdzināšanās atstāj būtisku ietekmi uz iedzīvotāju maksātspēju. Tas savukārt tieši ietekmē pašvaldības budžetu - samazinās pašvaldības ieņēmumi. Pieaugot iedzīvotāju parādiem par komunālajiem pakalpojumiem un nekustamā īpašuma nodokli, pieaug izdevumu apjoms sociālajiem pabalstiem un palīdzībai [28].

Pēc dzimuma sastāva, Kokneses novadā, tāpat kā lielākajā Latvijas teritorijas daļā, sieviešu īpatsvars ir pārsvarā. 2016. gadā, no visa Kokneses novada iedzīvotāju kopējā skaita 52,3% ir sievietes un 47,7% ir vīrieši.

Analizējot novada iedzīvotāju skaitu pēc darbības spējas vecuma, var secināt, ka īpatsvars ir nedaudz virs vidējā valstī. 2016. gadā Latvijā 61,5% no visiem valsts iedzīvotājiem ir darbības spējas vecumā (no 15-62 gadiem), Kokneses novadā iedzīvotāji darbības spējas vecumā 2016. gadā veido 62,7% no visiem novada iedzīvotājiem [6].

Kokneses novada iedzīvotāju sociālo rādītāju analīze rāda, ka Kokneses novads ir līdzvērtīgs “*vidējam*” Latvijas novadam. Taču, analizējot Kokneses novada uzņēmējdarbības vidi, var secināt, ka tā ir labvēlīga uzņēmējiem. Tā ģeogrāfiskais novietojums un ērtā infrastruktūra ļauj attīstīt gan mazā, gan vidējā lieluma uzņēmējdarbību. Par to liecina statistikas dati. Saskaņā ar statistikas datiem [5] 2015. gadā Kokneses novadā tika reģistrēti 383 aktīvi uzņēmumi. bet jau 2016. gadā to skaits ir pieaudzis un sasniedzis 411 [11] aktīvu uzņēmumu. Šis ir pozitīvs faktors gan tautsaimniecības, gan visa novada attīstībā.

Kokneses novadā no uzņēmējdarbības veidiem visvairāk ir attīstīta lauksaimniecība. No kopējās novada lauku zemju platības 2013. gadā (46 492,33 ha) 47% aizņem meži, 38 % veido lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 4 % sastāda purvi un 4% - ūdensojektu zeme [29]. Šajā novadā jau vēsturiski viena no pamatnozarēm ir bijusi lauksaimniecība, pamatā lopkopība un augkopība. Deviņdesmitajos gados, sākoties zemju reformai, teritorijā atrodošās kolektīvās saimniecības tika likvidētas. Pašlaik noteicošās lauksaimniecības nozares Kokneses novadā ir graudkopība, dārzenu un lopbarības augu audzēšana [27]. To apstiprina arī novadā reģistrēto uzņēmumus NACE klasifikators. Populārākie uzņēmējdarbības veidi ir lauksaimniecība,

mežsaimniecība un zivsaimniecība, augkopība un lopkopība, medniecība un saistītas palīgdarbības, vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, kā arī automobiļu un motociklu remonts [27].

Analizējot Kokneses novada sociāli ekonomiskos rādītājus, tika izpētīts novada budžets. 2016. gadā Kokneses novada budžeta ieņēmumi sastādīja EUR 6,674,595 [29], kas uz nepilniem sešiem tūkstošiem novada iedzīvotāju nemaz nav slikti. Taču, ja salīdzina ar 2015. gada budžeta ieņēmumiem novadā – tas ir krietni samazinājies. 2015. gadā novada kopējie budžeta ieņēmumi bija EUR 6,744,072 [2]. Ja rādītāji turpinās arī turpmāk samazināties, tad tuvāko gadu laikā novada attīstībā var iestāties lejupslīde.

Tai pašā laikā Kokneses novads ir bagāts ar savu dabu – mežiem, laukiem, Daugavu un kultūrvēsturisko mantojumu. Pašlaik šīs novada bagātības netiek pienācīgi izmantotas novada ekonomiskajā izaugsme un tūrisma attīstībā.

1.2. Kokneses novada tūrisma nozares raksturojums

Kokneses novada ģeogrāfiskā atrašanās vieta ir ļoti piemērota tūrisma attīstīšanai. Pirmkārt šim novadam ir ļoti izdevīga infrastruktūra – novada centru šķērso viens no Latvijas galvenajiem ceļiem A6 “Rīga - Daugavpils”, kā arī nesen izveidotā šoseja P80 “Tīnūži - Koknese”. Abu šo ceļu noslogojums ir intensīvs. Piemēram, pēc Latvijas Valsts ceļu apkopotās informācijas, ceļa P80 vidējā intensitāte stundā ir 252 automašīnas, vai 6048 auto diennaktī [10].

Otrkārt Kokneses novadā ir izdevīga sabiedrisko transportu infrastruktūra. Novada centrā atrodas dzelzceļa stacija, kas rada lielu potenciālu tūrisma veicināšanai, salīdzinot ar pilsētām, kurās dzelzceļa līnija nav pieejama. No novada centra, kā arī caur novada centru regulāri kursē starppilsētu autobusi. Infrastruktūra ir izveidota tā, ka ne tikai no Latvijas galvaspilsētas ir iespēja ērti un ātri nokļūt līdz Koknesei, bet arī no jebkuras vietas Latvijā ir iespējams ērti apmeklēt šo novadu.

Treškārt, Kokneses novada tūrisma attīstībai ir izstrādāts stratēģiski svarīgs dokuments - Kokneses novada tūrisma attīstības rīcības plāns, periodam no 2015. līdz 2020. gadam. Kokneses novada tūrisma attīstības rīcības plāns izstrādāts kā Kokneses novada attīstības programmu papildinošs un izvērsts nozares plānošanas dokuments, kurā plānotās rīcības pielāgotas attiecīgajam laika periodam. Rīcības plānā ietvertajā tūrisma attīstības analīzē vērtētas tūrisma attīstības kopsakarības, veikts tūrisma jomas līdzšinējās darbības padziļināts izvērtējums un ietvertas pēdējo gadu aktualitātes. Šī dokumenta pamatdati ņemti no 2014. gada augustā un septembrī veikto iedzīvotāju aptaujas datiem. Šajā aptaujā piedalījās 102 Kokneses novada un apkārtnējo teritoriju iedzīvotāji (no kuriem 60% pārstāv Koknesi, 11% – Kokneses

novadu un 19,6% -apkārtējos novadus un pašvaldības (Aizkraukli, Skrīverus, Pļaviņas, Ogrī un Rīgu)) [31]. Vispopulārākās atbildes jautājumā, kādēļ vietējie iedzīvotāji ieteiktu apmeklēt Kokneses novadu, atspoguļotas attēlā 1.2. Kā redzams no attēla 1.2., populārākās atbildes, kuras tika minētas aptaujas anketās bija – skaista pilsēta (74% respondentu), Likteņdārzs (46% respondentu), Kokneses pilsdrupas (28% respondentu), vide (28% respondentu), u.t.t.



1.2.att. Iemesli, kādēļ vietējie iedzīvotāji ieteiktu vai neieteiktu apmeklēt Koknesi saviem draugiem, radiem vai paziņām

Avots: Kokneses novada tūrisma attīstības rīcības plāns 2015.–2020. gadam

Kā populārākos apskates objektus vietējie iedzīvotāji minēja Kokneses pilsdrupas (28% respondentu) un blakus esošo Likteņdārzu (46% respondentu). Šie divi objekti ir slavenākie Kokneses novadā, taču, bez tiem ir vēl virkne citu objektu, kuri netiek pietiekami popularizēti.

Kopumā novadā ir vairāk nekā 26 kultūrvēsturisku apskates objektu. Tie ir:

- Kokneses pilsdrupas un priekšpils,
- Likteņdārzs;
- Kokneses muižas ansamblis;
- Kokneses parks;
- Kokneses Jaunās pils drupas;
- Piemiņas akmens „Pērses meitene”;
- Riņķa krusti un čuguna lielgabali;
- Otrā Pasaules karā kritušo kapi;
- Kokneses luterāņu baznīca;

- Koka skulptūra „Mūžībai”;
- Kokneses kultūras nams;
- Piemineklis 1941. un 1945. gadā uz Sibīriju izsūtītajiem;
- Piemineklis 1905. gadā nogalinātiem cīnītājiem;
- Strūklaka „Fauna galva”;
- Kokneses Viduslaiku pils un Likteņdārza makets;
- Amatiņecības un atpūtas centrs „Mazā Kāpa”;
- Vecbebru muižas komplekss;
- Iršu pagastnams;
- Iršu muižas klēts;
- Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālā māja – muzejs;
- Piemineklis uz Sibīriju izvestajiem Vecbebrus;
- Jaunbebru „Kartupeļu dumpja” atceres vieta;
- Jēkaba Bīnes gleznu ekspozīcija;
- Bulandu pilskalns;
- Piemiņas akmens Iršu kolonijai;
- Vecbebru Svētās Ģimenes Romas katoļu baznīca [31].

Kā redzams šajā objektu uzskaitē Kokneses novads ir bagāts ar apskates vietām. Katram objektam ir savs stāsts, vēsture un nozīme, kuru vajadzētu popularizēt kā kultūrvēsturisko novada mantojumu, taču, tas netiek pienācīgi pasniegts un popularizēts plašākai auditorijai, līdz ar to, par šo objektu eksistenci tūristi pat nenojauš.

Pētot tūrisma plūsmu novadā, tika izmantoti dati par lielāko apskates objektu apmeklējuma intensitāti, un uz to pamata nosakot iespējamo tūrisma plūsmu. Piemēram, vienu no slavenākajiem apskates objektiem Koknesē – Likteņdārzu 2015. gadā kopumā apmeklēja ap 60 000 [25] tūristu, pilsdrupu apmeklētāju skaits pēc pēdējiem pieejamajiem datiem 2015. gadā sasniedza 27 984, un, salīdzinot ar 2014. gadu, šis skaits palielinājās par 7% (2014. gadā apmeklētāju skaits - 26 139) [31].

2015. gadā ir palielinājušies novada pamatbudžeta izdevumi atpūtai, kultūrai un reliģijai. Ja 2014. gadā šie izdevumi sastādīja EUR 562871, tad jau 2015. gadā to lielums bija EUR 652151 [28]. Tādējādi, var secināt, ka atpūtas jomai, kurā ietilpst arī tūrisma industrija, tika piešķirts lielāks finansējums.

2015. gadā ir daudz ieguldīts Kokneses novada tūrisma attīstībā. Kokneses novada domes izveidotajā publiskajā pārskatā par 2015. gadu ir uzskaitītas galvenās darbības jomas, veiktās aktivitātes un iegūtie rezultāti tūrisma jomā. Kopējie paveiktie darbi 2015. gadā ir apkopoti un

pievienoti 1. pielikumā. Kā redzams no 1. pielikuma 2015. gadā tika veicināta Kokneses novada tēla atpazīstamība citās Eiropas Savienības valstīs, uzstādītas ceļu norādes apskates objektiem, sniegtas konsultācijas vietējiem iedzīvotājiem un tūristiem, izgatavoti informatīvie materiāli par novadu un veiktas citas, tūrismu attīstošas darbības. Tas parāda, ka novads ir ieinteresēts attīstīt un uzlabot tūrisma nozari Kokneses novadā.

Viena no iespējām attīstīt tūrisma nozari Koknesē ir brīvdienu māju izveide, kurā tūristi varētu pavadīt laiku, atpūsties un arī apskatīt kultūrvēsturiskos objektus novadā.

1.3 Brīvdienu māju un aktīvās atpūtas iespēju izpēte Kokneses novadā

Latvijas profesionāla lauku tūrisma asociācija par brīvdienu māju dēvē atsevišķu māju viesiem nereti ezeru, upju vai jūras krastā. Brīvdienu mājā parasti ir guļamistabas, dzīvojamā istaba, virtuve un labierīcības, taču mēdz būt izņēmumi, kad nav dzīvojamās istabas vai labierīcības atrodas pagalmā. Ja mājā nav vannas istabas, tad nomazgāties iespējams pirtī [34]. Angļu vārdnīca “Collins” piedāvā šādu skaidrojumu – brīvdienu māja ir māja, kuru cilvēki izīrē brīvdienām un tā atrodas citā teritorijā, nekā viņu patstāvīgā dzīves vieta [24]. Pēc darba autores domām, brīvdienu mājas definīcijā jāiekļauj atslēgas vārdi – māja, ārpus pilsētas, brīvdienas un atpūta. Autores izvirzītā definīcija varētu skanēt šādi:” Brīvdienu māja ir atsevišķa dzīvojamā māja atpūtai ārpus pilsētas teritorijas, kuru ir iespējams izīrēt uz nosacītu laika periodu.” Šādas mājas galvenā funkcija ir miera un atpūtas nodrošinājums.

Aktīvas atpūtas jēdziens arī tiek traktēts dažādos veidos. Piemēram, akadēmisko terminu datubāze jēdzienu “Aktīvā atpūta” definē kā: “Fiziska darbība, kas pēc rakstura krasi atšķiras no līdz tam veiktā darba, likvidē šī darba radīto nogurumu un sekmē darbaspēju atjaunošanu. Aktīvo atpūtu pēta, organizē, plāno un realizē rekreācijas nozare. Tā ir rekreācijas veids, ko raksturo fiziskas aktivitātes un pastāvīga pārvietošanās (piemēram, skriešana, slēpošana, peldēšana u. tml.) [23].”

Pētot nakšņošanas un aktīvās atpūtas iespējas Kokneses novadā tika konstatēts, ka uz 2015. gada beigām Koknesē bija divas mītnes, kuras piedāvāja izmitināšanas pakalpojumus, ar 40 kopējo guļamvietu skaitu un 17 piedāvāto numuru skaitu [7]. Tai pašā laikā pēc Kokneses novada tūrisma attīstības rīcības plānā pieejamajiem datiem 2014. gada vasarā Kokneses novadā reģistrētas 11 [31] tūristu mītnes, bet Kokneses novada tūrisma informācijas centra mājaslapā [32] tiek sniegta informācija par 14 tūristu mītnēm. Visi naktsmāju un atpūtas iespēju piedāvājumi, kuri reģistrēti interneta resursos apkopoti 1.3. tabulā.

Kokneses novadā reģistrēto tūristu naktsmītņu apkopojums

Pakalpojumu sniedzējs	Naktsmītnes piedāvājums	Atpūtas piedāvājums
Zemnieku saimniecība “Janavas”	Naktsmītnes nepiedāvā	Baskāju takas apmeklējums, izzinošas ekskursijas
Viesnīca “Orinoko”	Tiek piedāvāti ekonomiskie, standarta un lukss klases numuriņi.	Viesnīcā iespējams izīrēt kuteri braucienam pa Daugavu, pieejami volejbola un futbola laukumi, pirts un baseins.
Viesu nams “Mazā kāpa”	Pieejamas atsevišķas guļamistabas.	Pirts, piknika vieta.
Viesu nams “Kalnavoti”	Pieejamas atsevišķas guļamistabas.	Laivu noma, pirts, volejbola laukums, ugunskura vieta.
Kokneses internātpamatskola - attīstības centrs	Piedāvā izmitināšanas telpas bez gultas vietām.	-
Motelis “Kokneses DUS”	Pieejamas atsevišķas guļamistabas.	-
Vecbebru Profesionālā un vispārīzglītojošā internātvīdusskola	Pieejamas gultas vietas skolas kopmītnēs.	Piknika vieta.
Kempings “Vecbordzēni”	Naktsmītnes nepiedāvā	Laivu noma makšķerēšanai, telts un ugunskura vieta.
Bebru pirts	Naktsmītnes līdz 15 guļamvietām.	Volejbola laukums, pirts.
Kempings “Daugavas radzes”	Pieejamas guļamvietas.	Laivu noma, pirts, volejbola laukums
“Zutiņa” pirts	Līdz 15 guļvietām	Pirts, ugunskura vieta.
Brīvdienu māja “Līči”	Pieejamas guļamvietas	Pirts.
Kempinga un telšu vieta “Senči”	Naktsmītnes nepiedāvā	Laivu noma, velosipēdi, sup dēļi izbrauciens ar motorlaivu.
Brīvdienu māja “Sidrabi”	guļamvietas līdz 10 personām	Pirts, laivu noma.

Avots: Kokneses novada tūrisma informācijas centra mājaslapa [32]

Kā redzams no 1.3. tabulas, no 14 uzņēmumiem, kuri piedāvā atpūtas iespējas gan vietējiem iedzīvotājiem, gan tūristiem, tikai 12 no tiem piedāvā arī naktsmītnes. Izanalizējot katru piedāvājumu atsevišķi, autore secina, ka kopumā ir ļoti skops piedāvājums tieši aktīvās atpūtas nodrošinājumā, no šo uzņēmumu puses. Pārsvarā tiek piedāvāts *standarta komplekts*, kurš ietilpst viesu vai brīvdienu māju piedāvājumā. Papildus gultas vietām, tiek piedāvāti pirts pakalpojumi, laivu noma, piknika vietas ar ugunsкура kurināšanas iespējām un volejbola spēlēšanas laukums. Šāds piedāvājums nešķiet pievilcīgs Kokneses tūrismam, jo tāds tiek piedāvāts praktiski visā Latvijā, turklāt šim piedāvājumam ir sezonāls raksturs. Kokneses novada naktsmītņu piedāvājums neatšķiras no citu pilsētu naktsmītņu piedāvājuma, līdz ar to varētu rasties loģisks jautājums – *kāpēc tūristam izvēlēties Kokneses novada naktsmītņu pakalpojumus, ja citā novadā ir iespējams saņemt to pašu?* No visiem piedāvājumiem, tikai divi varētu būt pievilcīgi tūristiem vasaras sezonā - kempinga un telšu vieta “*Senči*”, kurā tiek piedāvātas laivas, velosipēdu un *sup* dēļu noma, kā arī zemnieku saimniecības “*Janavas*” baskāju takas apmeklējums un izzinošā ekskursija, taču abu šo piedāvājumu trūkums ir – netiek piedāvātas guļamvietas iekštelpās.

Apskatot gan tūristu naktsmītņu piedāvājumu, gan paša novada sniegtos pakalpojumus, var redzēt kopsakarības - neviens no piedāvājumiem nesniedz atpūtas pakalpojumus ziemas sezonā. Tūristam, kurš vēlētos izbaudīt ziemas priekus Kokneses novadā tas principā būtu liegts, jo ne pašā novadā, ne arī tūristu mītnēs netiek piedāvāta ziemas aktīvā atpūta. Līdz ar to var secināt, ka Kokneses novada tūrisma attīstību kavē vairāki apstākļi. Pirmkārt, naktsmītņu pakalpojumu piedāvājums nav saistīts ar aktīvās atpūtas nodrošinājumu. Otrkārt, Kokneses novadā netiek piedāvātas atpūtas pakalpojumi ziemas sezonā.

Kā pamatproblēmu Kokneses novada tūrisma attīstībā, neskatoties uz labajiem novada nosacījumiem, var formulēt šādi: **“Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus.”** Lai šo problēmu risinātu, tika veikta problēmas padziļināta izpēte, lai noskaidrotu problēmas cēloņus, un ar prāta kartes palīdzību vizualizēt to kopsakarību.

1.4 Problēmas pētījuma metodoloģija

Lai noskaidrotu Kokneses novada esošo tūrisma nozares situāciju aktīvās atpūtas sfērā, tika izstrādāts kvantitatīvs pētījums. Kvantitatīvā pētījuma mērķis ir statistiski aprakstīt un prognozēt realitāti vai arī parādīt attiecības starp mainīgajiem. Deduktīvā datu analīze notiek datu vākšanas beigās. Ar šādu metožu palīdzību var noskaidrot rezultātus tādā pakāpē, cik tos var mērīt un skaitliski izteikt [20, 38]. Pētījuma stratēģijā tiek veidota reprezentatīva izlase.

Pētnieka attiecības ar izlases dalībniekiem ir ierobežotas, īslaicīgas un attālinātas. Kontakti ar pētāmajiem var būt arī automatizēti, piemēram, interneta aptaujas [21, 124].

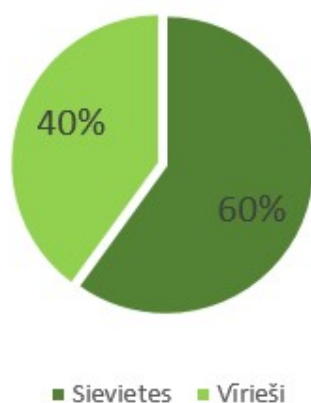
Lai noskaidrotu atbildes uz autori interesējošiem jautājumiem, tika izmantota kvantitatīvā pētījumu metode – aptauja (2.pielikums). Ar aptaujas palīdzību iegūtie skaitliskie dati un pēc noteiktajiem, anketā uzdotajiem jautājumiem, noskaidrotas tūristu domas, par tūrisma nozares situāciju un piedāvājumu kvalitāti Kokneses novadā.

Anketas mērķauditorija bija iedzīvotāji, kuri ir bijuši Kokneses novadā kā tūristi. Pētījuma mērķis bija noskaidrot tūristu domas par pastāvošo tūrisma nozari novadā – atpūtas iespējām tajā, apmeklējuma gadalaikiem, tūristu mītnu izmantošanas iespējām, tūristu mītnu raksturojumu u.t.t. Aptaujas anketa tika izveidota interneta vietnē Google.Docs, kā arī tika lūgts Kokneses novada tūrisma informācijas centram izdalīt šo aptaujas anketu starp novada tūristiem, kuru dati (e-pasti) ir zināmi. Aptaujas anketa bija publicēta interneta vietnē laika posmā no 29. janvāra līdz 7. februārim. Kopumā autori izdevās iegūt 154 respondentu atbildes, no kurām pilnīgi visu anketu aizpildīja 103. Anketa tika izveidota tā, ka atbildot uz jautājumu “Vai esat bijis Kokneses novadā, kā tūrists pēdējā gada laikā?” ar “Nē”, aptaujas anketu vairs nebija iespējams pildīt tālāk un parādījās paziņojums “Paldies par piedalīšanos!”. Tādējādi tika atsijāti tikai autori nepieciešamie respondenti. Lai informācija būtu aktuāla, autores respondentu atlases kritērijs bija – respondenta Kokneses novada apmeklējuma laiks Pēdējai vizītei bija jābūt ne vēlāk kā pirms viena gada. Visas iegūtās atbildes tika apkopotas un analizētas.

1.5 Pētījumu datu analīze

Iegūtie aptaujas anketas dati tika apkopoti un vizualizēti grafiskos attēlos jautājuma atbilžu atspoguļošanai.

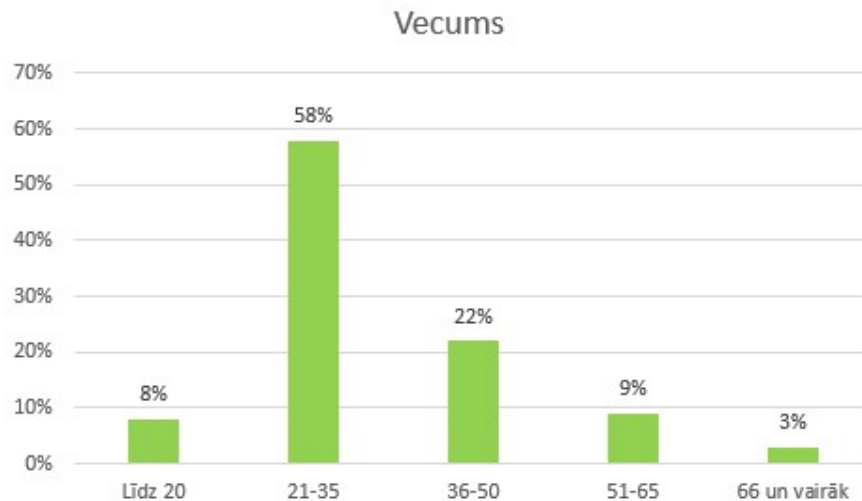
Dzimumu sadalījums



1.3. att. Respondentu sadalījums pēc dzimumiem

Avots: Autores izveidots

Kā redzams no tabulas 1.3., anketas aptauju kopumā aizpildīja 103 respondenti, no kuriem 62 respondenti bija sievietes un 41 respondenti bija vīrieši. Proporcionāls dalījums ir 60,2% sieviešu un 39,8% vīriešu. Šādu sadalījumu iespējams skaidrot ar to, ka sievietes ir daudz aktīvākas attiecībā uz savu domu izteikšanu un aptaujas anketu pildīšanu nekā stiprā dzimuma pārstāvji. Tāpat, sievietes daudz vairāk ceļo nekā vīrieši. Lai noskaidrotu vidējo tūristu vecumu, tika uzdots jautājums par respondentu pilno gadu skaitu. Atbildes redzamas 1.4. attēlā.



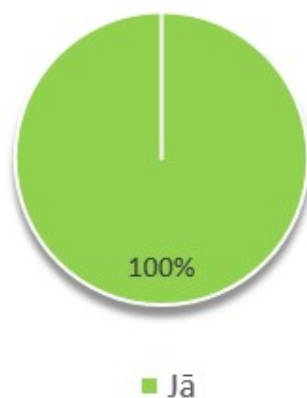
1.4. att. Respondentu vecuma sadalījums

Avots: Autores veidots

Kā redzams no 1.4. attēla, lielākā respondentu daļa, jeb 60 atbilžu iesniedzēji ir vecumā no 21 līdz 35 gadiem, astoņi respondenti ir vecumā līdz 20 gadiem, 23 respondenti ir vecumā no 36 līdz 50 gadiem, kā arī 9 respondentu vecums ir no 51 līdz 65 gadiem, un tikai trīs respondenti ir vecāki par 66 gadiem. Jaunāka gadagājuma cilvēki ir aktīvāki interneta lietotāji, līdz ar to, iespējamība, ka šīs vecuma grupas pārstāvji anketu aizpildīs biežāk, bija lielāka.

Viens no svarīgākajiem faktoriem respondentu atlasē bija kritērijs, ka pēdējā gada laikā respondents ir apmeklējis Kokneses novadu kā tūrists, tāpēc, kā aptaujas anketas pirmais jautājums bija: “Vai pēdējā gada laikā Jūs apmeklējāt Kokneses novadu, kā tūrists?”. Uz pirmo jautājumu tika iegūtas 154 atbildes, no kurām derīgas bija 103 (103 respondenti pēdējā gada laikā ir bijuši Kokneses novadā kā tūristi). Tas ir pozitīvs rādītājs, ka no 154 respondentiem 2/3 ir apmeklējuši novadu gada laikā, un tas norāda uz Kokneses popularitāti un aktualitāti tūrisma nozarē. Apkopotās atbildes redzamas 1.5. attēlā. Lai neradītu pārpratumu, autore atspoguļoja tikai tās atbildes, kurās respondents atzīmēja, ka ir bijis Kokneses novadā.

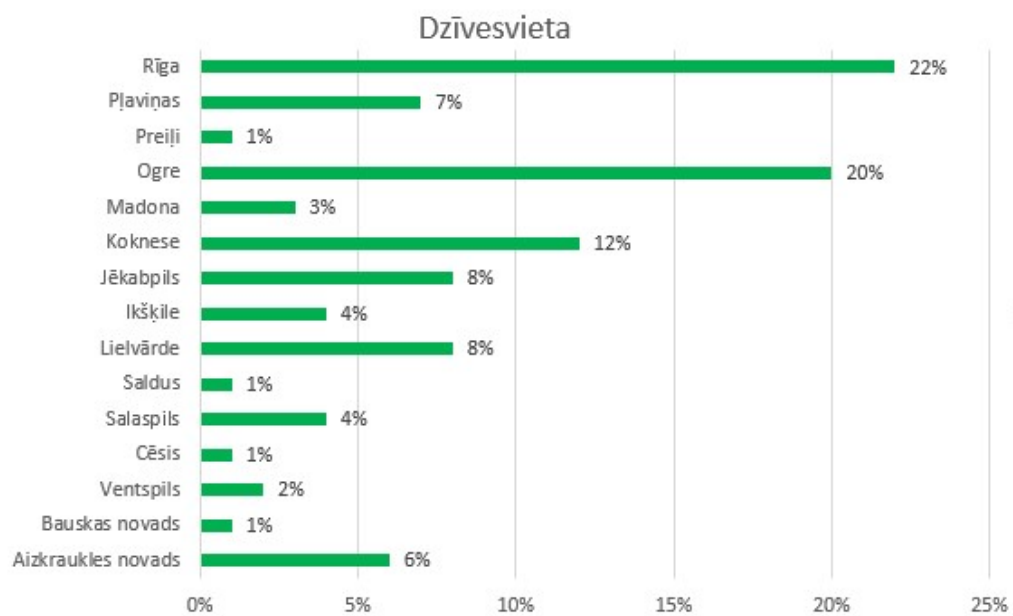
Apmeklētība



1.5. att. Novada apmeklētība pēdējā gada laikā

Avots: Autores izveidots

Lai noskaidrotu iedzīvotāju tūrisma plūsmu, kā viens no anketas jautājumiem bija dzīvesvietas norādīšana. Atbildes tika apkopotas pa novadiem un attēlotas grafiski 1.6. attēlā.



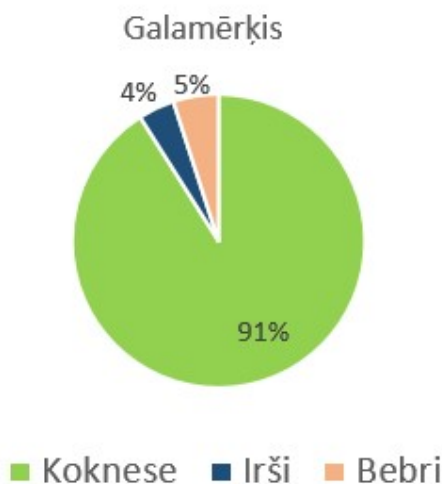
1.6.att. Respondentu dzīvesvieta

Avots: Autores izveidots

Kā redzams no 1.6. attēla, novadu, kā tūristi visvairāk apmeklē tie respondenti, kuru dzīvesvieta atrodas 100 km rādiusā no Kokneses novada. Pēc autores domām, tas ir

pašsaprotami, ka iedzīvotāji laika uz resursu taupības dēļ izvēlas apskatīt vietas, kuras atrodas tuvāk viņu mājām. Atbildēs iezīmējas, ka visvairāk Kokneses novadu apmeklē Rīgas un Ogres iedzīvotāji. Rīga atrodas 100 km attālumā no novada centra un Ogre ir 61 km attālumā, kas ir salīdzinoši neliels attālums tūrisma skatījumā. Tāpat, gan Rīgā, gan Ogres novadā ir proporcionāli lielāks iedzīvotāju skaits, nekā citos, blakus esošos novados, kas varētu būt par iemeslu šādam apmeklētības sadalījumam.

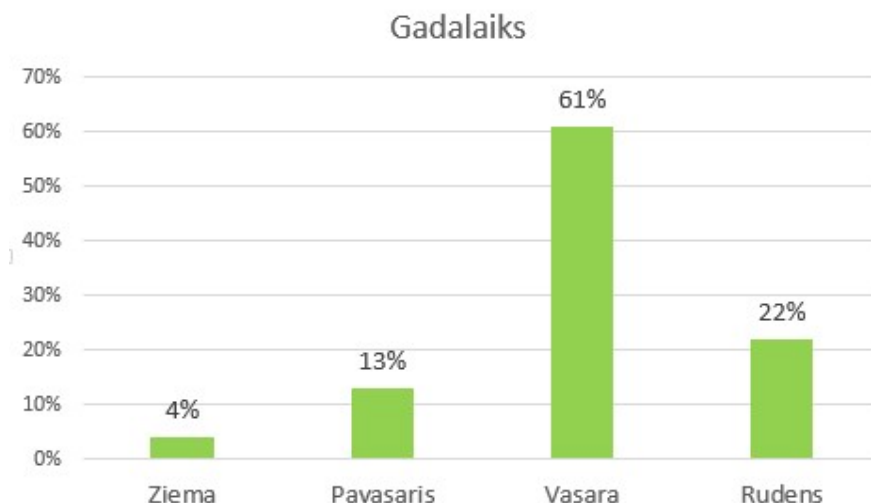
Kā nākamais jautājums, kurš tika uzdots respondentiem, bija: “Kāds bija jūsu pēdējās vizītes galamērķis?” Kā redzams no 1.7. attēla 91% respondentu atzina, ka pēdējās vizītes galamērķis bija Koknese, 5% respondentu, kā galamērķi pēdējā vizītē izvēlējās Bebru pagastu un 4% - Iršu pagastu. Šāds procentuālais sadalījums parāda, ka lielākā tūrisma plūsma ir virzīta uz novada centru – Koknesi, kuru arī apmeklē lielākais tūrisma skaits no visa novada tūristiem



1.7. att. Pēdējās vizītes galamērķis

Avots: Autores izveidots

Lai noskaidrotu, kurā gadalaikā visbiežāk tūristi izvēlas apmeklēt Kokneses novadu, tika uzdots jautājums: "Kurā gadalaikā Jūs visbiežāk apmeklējāt Kokneses novadu, kā tūrists?". Atbildes tika apkopotas un vizualizētas 1.8. attēlā.



1.8. att. Tūristu aktivitāte pēc gadalaikiem

Avots: Autores izveidots

Nemot vērā, ka cilvēki mēdz aktīvi ceļot cauru gadu, autore pieņēma iespējamību, ka tūristi uz Kokneses novadu var doties vairāk nekā vienu reizi gadā, līdz ar to, šajā jautājumā respondentiem bija iespējams izvēlēties vairākus atbilžu variantus. Kā jau bija paredzams, vislielākā tūrisma plūsma Kokneses novadā veidojas tieši vasaras sezonā, 86% respondentu novadu apmeklē tieši vasaras mēnešos. Šāds fakts skaidrojams ar to, ka vasarā visā Latvijā ievērojami pieaug tūristu aktivitāte – ir piemēroti laika apstākļi ceļošanai, atvaļinājumi u.t.t. Tāpat arī novada tūrisma piedāvājums ir diezgan sezonāls, citos gadalaikos piedāvājums nav tik bagātīgs un pievilcīgs tūrismam. 22% respondentu novadā, kā tūristi, bijuši arī rudens mēnešos. Kokneses novads ir ļoti pateicīgs tieši “zelta rudens” meklētājiem. Šajā gadalaikā, visticamākais, tūristi brauc baudīt dabas piedāvāto koku krāsu gammu gan Daugavas krastos, gan Likteņdārzā. Gada pirmajos mēnešos novada apmeklētība ir kardināli pretēja – ziemā novadu apmeklē vien 4% respondentu un pavasarī vien 13%. Šādu disproporciju ir iespējams skaidrot ar tūrisma piedāvājuma trūkumu gada sākuma periodā, kas iezīmēsies arī citās aptaujas jautājumu atbildēs.

Lai noskaidrotu respondentu domas par autorei aktuālo tematu – aktīvās atpūtas piedāvājumu Kokneses novadā, aptaujas anketā tika uzdots jautājums, vai respondenti ir izmantojuši aktīvās atpūtas piedāvājumus Kokneses novadā. Atbildes tika apkopotas un vizualizētas 1.9. attēlā.

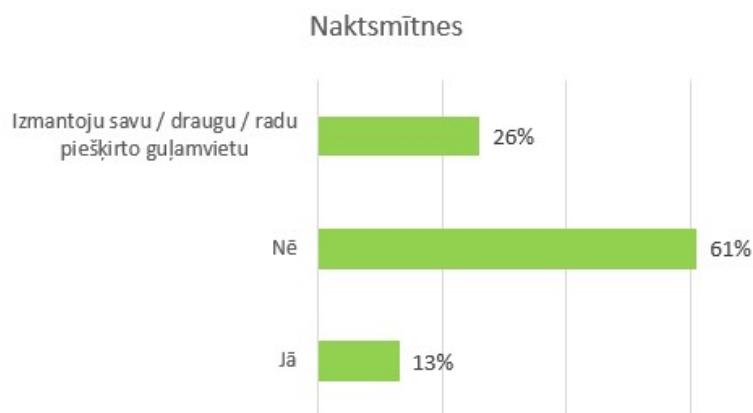


1.9. att. Aktīvās atpūtas pakalpojumu uzmantošana Kokneses novadā

Avots: Autores izveidots

Kā redzams no 1.9. attēla, pēc atbilžu sadalījuma lielākā daļa, jeb 48% respondentu nav izmantojuši aktīvās atpūtas iespējas novadā. Bez tam, 27% respondentu uzskata, ka novadā aktīvās atpūtas iespējas netiek piedāvātas. Ņemot vērā, ka iepriekšējos jautājumos tika noskaidrots, ka respondenti novadu visvairāk apmeklē tieši vasaras un rudens mēnešos, kuros tiek piedāvātas aktīvās atpūtas pakalpojumi, autore uzskata, ka pastāv komunikācijas un reklāmas trūkums starp piedāvājumiem un patērētājiem.

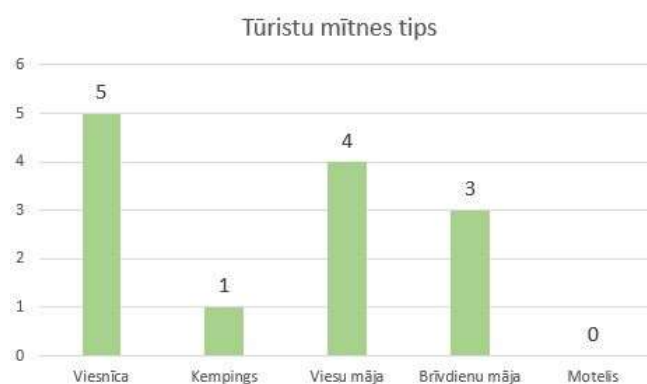
Autore arī vēlējās noskaidrot, cik pieprasītas ir tūristu mītnes Kokneses novadā, tāpēc tika uzdots jautājums: “Vai Jūs esat izmantojuši tūristu mītņu (viesu mājas, brīvdienu mājas u.t.t.) pakalpojumus Kokneses novadā?” Kā redzams no 1.10. attēla - 13% no respondentiem atzina, ka ir izmantojuši tūristu mītņu pakalpojumus, bet 26% respondentu ir izmantojuši draugu / radu / paziņu izmitināšanas pakalpojumus. Ņemot vērā, ka 12% no respondentiem kā savu dzīvesvietu ir norādījuši Koknese, līdz ar to autore pieņem, ka šie respondenti atzīmēja šo atbilžu variantu. Skatoties objektīvi, respondentu procentuālais sastāvs šajā atbilžu variantā būtu jābūt 14% - šāds respondentu skaits ir izmantojis draugu / radu / paziņu izmitināšanas pakalpojumus.



1.10.att. Tūristu mītnu izmantošana Kokneses novadā

Avots: Autores izveidots

Autore vēlējās uzzināt viedokli par esošajām tūristu mītnēm no respondentiem, kuras tika apmeklētas. Aptaujas anketa tika izveidota tā, ka nākamie četri jautājumi parādījās tikai tiem respondentiem, kuri uz iepriekšējo jautājumu atbildēja pozitīvi, tāpēc atbildes uz nākamajiem četriem jautājumiem tika saņemtas 13 respondentiem (13%), kuri ir izmantojuši tūristu naktsmītnes Kokneses novadā. Kā viens no četriem jautājumiem, uz kuru autore vēlējās noskaidrot atbildi, bija par naktsmītni tipu, kurš tika izmantots. Kā redzams no 1.11. attēla visbiežāk tika izmantoti viesnīcu un viesu namu pakalpojumi. Autore šādu faktu skaidro ar iespējamo viesu uzņemšanas skaitu. Gan viesu nami, gan viesnīcas ir spējīgas uzņemt lielu skaitu viesu, kas ir aktuāli piemēram kāzu sezonas laikā. Taču arī brīvdienu mājas, kā redzams no 1.11. attēla ir pieprasītas tūristu mītnes.



1.11. att. Izmantoto naktsmītnu tips

Avots: Autores izveidots

Tāpat, svarīgi bija noskaidrot kā tūristi atrod piemērotas naktsmītnes. Ņemot vērā, ka autore ideja ir izveidot tūristu naktsmītni, ir svarīgi uzzināt, kā šāda informācija nonāk līdz potenciālajiem patērētājiem. Tāpēc, tiem respondentiem, kuri ir izmantojuši naktsmītnes, tika uzdots jautājums, kā viņi atrada tūristu mītnu pakalpojumus, kurus izmantoja. Kā redzams no 1.12. attēla, visbiežāk tūristu mītnes tiek atrastas ar interneta starpniecību, līdz ar to ir īpaši jāpievērš uzmanība reklāmai un informācijas aprītei par piedāvājumiem, plānotajam objektam.



1.12. att. Izmantoto naktsmītņu atrašana

Avots: Autores izveidots

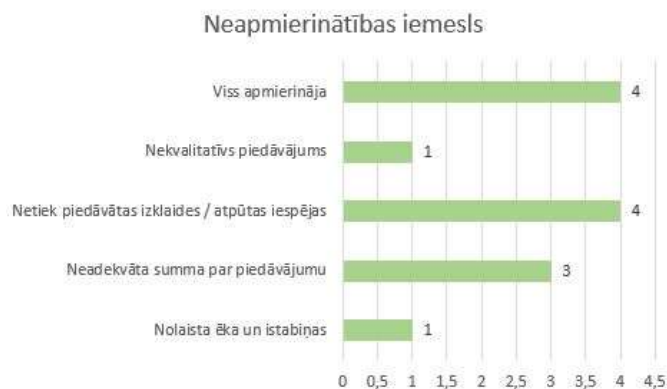
Autore arī vēlējās uzzināt, vai respondenti bija apmierināti ar esošo tūristu naktsmītņu piedāvājumu. Viņiem tika lūgts novērtēt, cik lielā mērā viņi bija apmierināti ar izmantotajām naktsmītnēm un to sniegto pakalpojumu kvalitāti. Tika lūgts novērtēt viņu pieredzi skalā no viens līdz četri, kur viens nozīmē ļoti neapmierināts un četri nozīmē - ļoti apmierināts. Kopumā respondenti savu pieredzi visvairāk (septiņi respondenti) novērtēja uz trīs ballēm, kas interpretācijā nozīmē “Drīzāk apmierināts”. Kā redzams no 1.13. attēla viens respondents atzīmēja savu pieredzi kā “Drīzāk neapmierināts” ar saņemto pakalpojumu un pieci respondenti novērtēja “Ļoti apmierināts.”



1.13. att. Klientu apmierinātība ar naktsmītnēm un to sniegtajiem pakalpojumiem

Avots: Autores izveidots

Nemot vērā, ka ne visas atbildes bija pilnīgi apmierinošas, autore vēlējās noskaidrot, kāds bija neapmierinātības iemesls. Tika lūgts respondentiem paskaidrot, kāds bija viņu neapmierinātības iemesls. Kā redzams no 1.14. attēla, respondenti visvairāk palika neapmierināti ar atpūtas iespēju piedāvājumu, kā arī neadekvātām summām, kuras bija jāmaksā par saņemto pakalpojumu. Tāpat arī tika minēts tāds neapmierinātības iemesls kā – nolaista ēka un istabiņa, un nekvalitatīvs piedāvājums, Šādas atbildes sniedza divi respondenti.

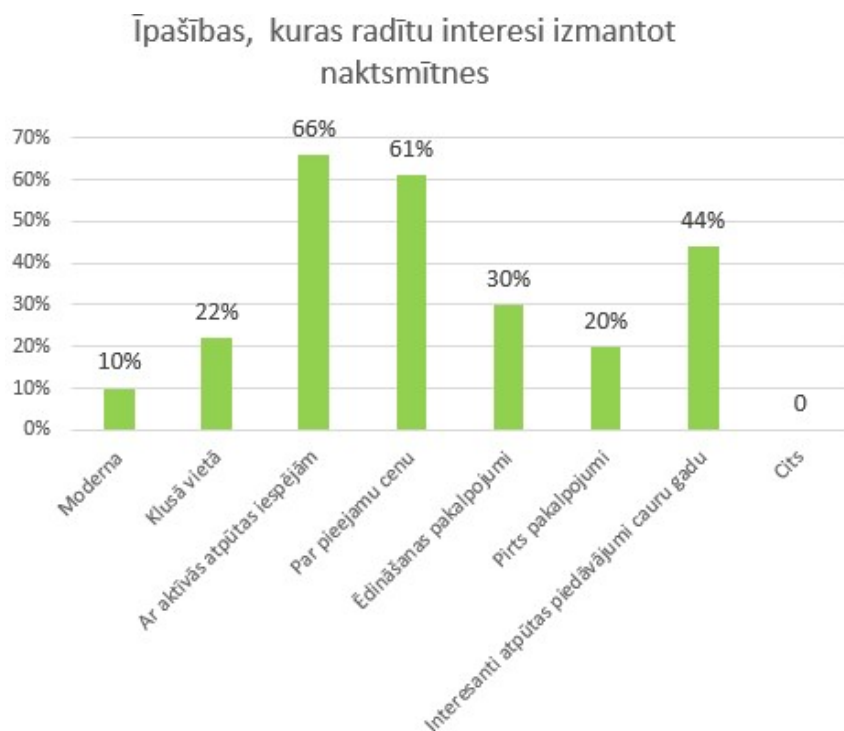


1.14. att. Neapmierinātības iemesls

Avots: Autores izveidots

Autore vēlējās arī noskaidrot, kādi pakalpojumi ir nepieciešami tūristu mītnēs, kuri šobrīd netiek piedāvāti, lai piesaistītu tūristus izmantot naktsmītņu pakalpojumus. Šis jautājums tika uzdots visiem aptaujas respondentiem. Kā redzams no 1.15. attēla, neapmierinātības iemesli bija divi: aktīvās atpūtas iespēju trūkums (66% respondentu) un neadekvāta cena par sniegtajiem pakalpojumiem. (61% respondentu). Bet tam kā trūkums tika minēts arī tas, ka atpūtas piedāvājumi netiek piedāvāti visu gadu, bet tikai sezonā. Šāds izteicās 44%

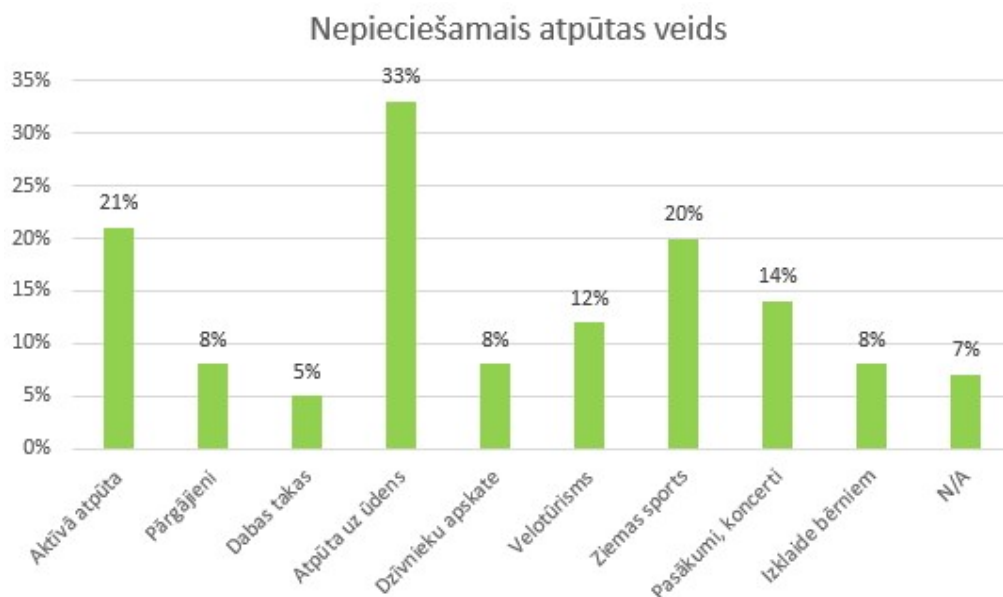
respondentu. Respondenti minēja arī tādas īpašības un pakalpojumus kā pirts pakalpojumi tūristu mītnē (20%), klusa apkārtējā vide (22%), kā arī moderna ēka un iekārtojums (10%).



1.15. att. Īpašības, kuras radītu interesi izmantot tūristu mītnes

Avots: Autores izveidots

Noslēdzošais jautājums aptaujas anketā bija jautājums: "Kādas aktīvās atpūtas iespējas pietrūkst Kokneses novadā un ko vajadzētu uzlabot esošajā piedāvājumā?". Kā redzams no 1.16. attēla tūristiem ir plašas vēlmes par esošās situācijas uzlabojumiem. 33% respondentu nav apmierināti ar šī brīža ūdens atpūtas piedāvājumu un uzskata, ka to ir nepieciešams uzlabot un papildināt. 21% respondentu uzskata, ka tūrisms un paši novada iedzīvotāji nav nodrošināti ar aktīvās atpūtas iespējām, 20% respondentu izteicās, ka novadā netiek piedāvāts ziemas sports un netiek nodrošināts atpūtas pakalpojums ziemas sezonā. Tāpat starp populārākajām atbildēm bija koncertu un pasākumu trūkums (14%), vāja velotūrisma attīstība (15%), pārgājēju (8%) un dabas taku (5%) trūkums, kā arī nav izveidota piemērota izklaide bērniem (8%).



1.16. att. Nepieciešamais atpūtas veids Kokneses novadā

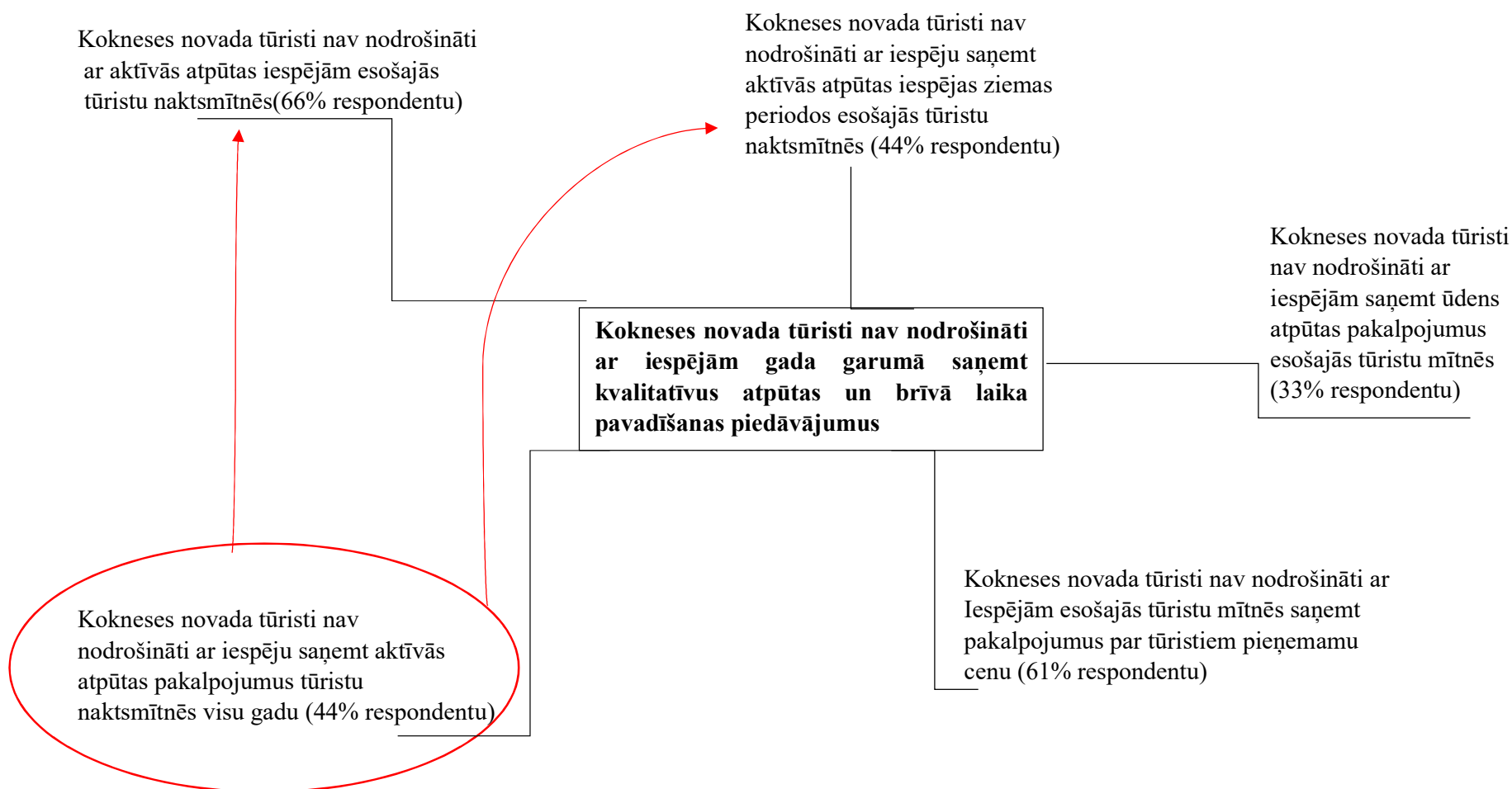
Avots: Autores izveidots

Lai precizētu pamatproblēmu Kokneses novada tūrisma analīzē, izprastu tās cēloņus un piedāvātu problēmas risinājumu, ar prāta kartes palīdzību tika veikta pamatproblēmas analīze, kas vizualizēta 1.17. attēlā. **Pamatproblēmas “Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus”** analīze ļāva noteikt tās svarīgākos cēloņus:

- Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespēju saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus naktsmītnēs cauru gadu. (44% respondentu);
- Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas iespējas ziemas periodā (44% respondentu);
- Kokneses novada tūristi nevar saņemt maksātspējīgu naktsmītņu piedāvājumu (61% respondentu);
- Kokneses novadā tūristi nav nodrošināti arī ar ūdens atpūtas pakalpojumiem (33% respondentu)

Analizējot pamatproblēmas un tās cēloņus, autore kā prioritāti izvēlējās risināt konkrētu **problēmu: “Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visa gada garumā”** Atrisinot šo problēmu, tā pozitīvi ietekmēs arī pārējos problēmas cēloņus, kā arī, atrisinot šo problēmu, tiks mazinātas vai pilnībā novērstas tādas problēmas kā: “nepieciešamība pēc aktīvo atpūtu piedāvājuma pilnveidošanas”, “atpūtas iespēju nenodrošināšanu ziemas periodā” un “aktīvās atpūtas iespējas nenodrošināšanu

tūristu naktsmītnēs”. Ja šīs problēmas netiks risinātas, Kokneses novada tūrisms nevarēs pilnvērtīgi attīstīties un piedāvāt kvalitatīvus pakalpojumus tūristiem.



1.17. att. Problēmanalīze ar prāta kartes metodi

Avots: Autores izveidots

2. PROJEKTA TEHNISKI – EKONOMISKAIS PAMATOJUMS

2.1 Projekta mērķi un to operacionalizācija

Projekts nevar tikt veiksmīgi īstenots, ja tam nav izvirzīts konkrēts mērķis, kurš ar projekta īstenošanu, jāsasniedz. Veicot Kokneses novada stratēģisko dokumentu izpēti un respondentu sniegto atbilžu analīzi tika izvirzīta **pamatproblēma (kopējā problēma): “Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus”**. Veicot pamatproblēmas cēloņu analīzi, autore izvirzīja **konkrēto problēmu**, kura tiks novērsta ar šī darba palīdzību: **“Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visu gadu”**. Lai konkrētā problēmu tiktu novērsta, tika izmantota SMART metode mērķu definēšanai. Šī metode paredz, ka mērķiem jābūt:

S – Konkrētiem (specific),

M – Izmērāmiem (measurable),

A – Realizējamiem (attainable),

R – Pieņemamiem (realistic or relevant),

T – Ierobežotiem laikā (tangible or time bound) [14,126].

Definējot mērķus, tiem ir jābūt konkrētiem un kodolīgiem, tie nevar būt *izplūdušiem*. Tāpat mērķiem ir jābūt izmērāmiem t.i. jābūt kādai mērauklai, pēc kuras var pateikt, ka mērķi ir sasniegti un uzpildīti. Mērķiem jābūt realizējamiem un pieņemamiem, kā arī tiem ir jābūt ierobežotiem laika periodā – jābūt konkrētam termiņam, kura laikā ir jāsasniedz mērķi. Jo precīzāk tiks definēti mērķi, jo lielāka iespējamība, ka projekts tiks realizēts bez problēmām un aizķeršanās. No precīzi definēta mērķa ir atkarīga projekta veiksmīga realizācija.

Izejot no projekta pamatproblēmas, tika izvirzīts projekta **vispārējs mērķis: “Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus.”** No iepriekš izvirzītās konkrētās problēmas izriet arī **konkrēts mērķis: “Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam”**.

Iepriekšējā nodaļā definēta pamatproblēma un konkrētā problēma, ļauj izvirzīt un definēt projekta vispārējo mērķi, konkrēto mērķi un papildus mērķus. Autores izvirzītie mērķi ir apkopoti 2.1. tabulā.

Projekta mērķu plāns

Projekta vispārējs mērķis	Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus.
Projekta konkrētais mērķis	Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam.
Projekta papildmērķi	• Veicināt tūristu skaita palielināšanos Kokneses novadā; • Veicināt Kokneses novada atpazīstamību ārpus novada robežām.

Avots: Autores izveidots

Operacionalizējot konkrēto mērķi – tas tika iedalīts šādās mērķu klasēs:

- Ekonomiskie mērķi;
- Funkcionālie mērķi;
- Sociālie mērķi.

Autore izanalizēju katru no tiem, apkopojot informāciju 2.2., 2.3., 2.4. tabulā.

Projekta ekonomisko mērķu analīze

Ekonomisko mērķu analīze		
Mērķi	Nodrošināt investīcijas atmaksāšanos	Nodrošināt ieguldījumu rentabilitāti
Pārbaudes rādītāji	Atmaksāšanas laiks gados	Rentabilitāte %
Lielumi	<5 gadi	Ne mazāk kā 15%
Avoti	Grāmatvedība	Bilance

Avots: Autores izveidots

Projekta ekonomiskie mērķi tika izvirzīti tā, lai maksimāli īsākā laika periodā tiktu atpelnīti investētie līdzekļi. Autore paredz, ka veikto investīciju atmaksāšanas laiks būs ne ilgāks, kā pieci gadi. Ņemot vērā, ka šis ir biznesa projekts, kurā, kā viens no īstenošanas faktoriem ir peļņas gūšana, tika izvirzīts arī rentabilitātes mērķis. Ieguldījuma rentabilitāte paredzēta ne mazāka kā 15% gadā no tīras peļņas.

Projekta funkcionālo mērķu analīze

Funkcionālo mērķu analīze		
Mērķi	Nodrošināt vienlaicīgas uzturēšanas iespējas tūristu naktsmītņē.	Izveidot jaunus aktīvās atpūtas veidus tūristu naktsmītņē.
Pārbaudes rādītāji	Guļvietu skaits	Aktīvās atpūtas veidi
Lielumi	Ne mazāk kā desmit guļvietas	Ne mazāk kā 4 aktīvās atpūtas veidi: 2 ziema atpūtas veidi, 2 vasaras atpūtas veidi
Avoti	Pamatlīdzekļu uzskaites kartiņas	Projekta dokumentācija

Avots: Autores izveidota.

Autore izvirzīja divus funkcionālos mērķus – vienlaikus nodrošināt uzturēšanās iespējas ne mazāk kā desmit personām, kā arī izveidot ne mazāk kā divus vasaras un divus ziemas aktīvās atpūtas veidus.

2.4. tabula

Projekta sociālo mērķu analīze		
Sociālo mērķu analīze		
Mērķi	Palielināt tūristu apmierinātību ar brīvdienu māju sniegtajiem pakalpojumiem	Nodrošināt jaunas darbavietas Kokneses novadā
Pārbaudes rādītāji	Tūristu apmierinātības pieaugums % salīdzinot ar iepriekšējiem periodiem.	Jaunu darba vietu skaits
Lielumi	>30%	2
Avoti	Socioloģiskās aptaujas pirms un pēc projekta īstenošanas.	Centrālās statistikas pārvaldes datubāze

Avots: Autores izveidota.

Projekta ietvaros izvirzītais sociālais mērķis ir palielināt tūristu apmierinātību ar brīvdienu māju sniegtajiem pakalpojumiem vismaz par 30% un izveidot divas jaunas darba vietas Kokneses novadā.

2.2 Projekta alternatīvas un to sākotnējs izvērtējums

Lai veiksmīgi sasniegtu iepriekš izvirzītos mērķus, ir nepieciešams apzināt alternatīvas – atrast vispiemērotāko un ekonomiski izdevīgāko risinājumu mērķu sasniegšanai. Autores īpašumā jau ir esoša lauku saimniecība ar tai piederošajām ēkām, zemi un meža platībām. Projekta ietvaros paredzēts šo lauku saimniecību pārbūvēt par brīvdienu māju ar aktīvās atpūtas piedāvājumiem visu gadu. Autore izvēlējās trīs alternatīvas, kuras spētu sasniegt iepriekš izvēlēto mērķi – nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas

pakalpojumus visu gadu. Balstoties uz veikto, Kokneses novada tūrisma attīstības izpēti un veiktās aptaujas anketas analīzes datiem, tika izvirzītas šādas alternatīvas:

- A alternatīva - nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam, izveidojot **brīvdienu māju, distanču trasi divu km garumā un izveidojot baskāju taku** jau esošajā lauku īpašumā;
- B alternatīva - nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam, izveidojot **brīvdienu māju un uzbūvējot kvadraciklu braukšanas trasi** jau esošajā lauku īpašumā;
- C alternatīva - nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam, izveidojot **brīvdienu māju un šķēršļu trasi augstu kokos** jau esošajā lauku īpašumā.

Lai izvēlētos piemērotāko un izdevīgāko projekta alternatīvu mērķa sasniegšanai, tika izstrādāti katras alternatīvas galvenie darba uzdevumi un veikta projektu alternatīvu sākotnējā izvērtēšana, ņemot par pamatu četrus kritērijus (skat. 3. pielikumu):

- projekta priekšrocības;
- projekta trūkumi (darbības riski);
- iespējamo projekta risku identificēšana;
- kapitālieguldījumu apjoms projektā (mazs/vidējs/liels).

A alternatīvas sākotnējais novērtējums

Alternatīva A īstenošanas gadījumā, projekta mērķi tiks sasniegti, izveidojot brīvdienu māju, distanču trasi divu km garumā un izveidojot baskāju taku jau esošajā lauku īpašumā.

A alternatīvas īstenošanas gadījumā, paralēli brīvdienu mājai, tūristiem tiks piedāvātas arī vairākas aktīvās atpūtas iespējas – slēpošana, pastaiga pa baskāju taku, kā arī makšķerēšana, volejbola laukums, velobraukšana, slidošana, pirts pakalpojumi, laivošana un peldēšanas iespējas. Īstenojot jebkuru no trīs alternatīvām, tiks piedāvātas iepriekš minētās atpūtas iespējas. Ņemot vērā, ka daudzus no šīm pakalpojumiem sniedz arī citas tūristu mītnes Latvijā, tad kā A alternatīvas priekšrocība ir slēpošanas pakalpojumi un baskāju takas izveide. Ierīkojot šos abus pakalpojumus – aktīvā atpūta tūristiem tiks nodrošināta cauru gadu – ziemā slēpošana un slidošana, pavasarī / rudenī – makšķerēšana, velobraukšana, volejbola spēlēšana un vasarā tiktu piedāvāti visi iepriekšminētie pakalpojumi (izņemot slēpošanu un slidošanu). Kā redzams no 3.

pielikuma, šīs alternatīvas galvenās priekšrocības ir unikalitāte – slēpošanas pakalpojums nav pieejams visā Kokneses novadā. Tas varētu radīt lielu tūristu interesi. No finansiālā aspekta, šī alternatīva ir pievilcīga arī zemo takas un distanču uzturēšanu izmaksu dēļ – pēc trases un takas ierīkošanas, nav nepieciešams ieguldīt lielus, papildus līdzekļus to uzturēšanā. Kā arī, kas ir ne mazāk būtisks faktors, visus pakalpojumus būs iespējams izmantot visiem viesiem vienlaicīgi.

B alternatīvas sākotnējais novērtējums

Projekta ietvaros, B alternatīvas īstenošanas gadījumā, tiks izveidota brīvdienu māju un uzbūvēta kvadraciklu braukšanas trase jau esošajā lauku īpašumā.

Galvenie darba uzdevumi salīdzinot A un B alternatīvas ir līdzīgi. Arī pamatpakalpojumi atpūtas jomā ir paredzēti tie paši (makšķerēšana, pirts pakalpojumi, volejbola laukums, velobraukšana, slidošana, laivošana un peldēšanas iespējas). Šīs alternatīvas priekšrocība ir kvadraciklu trase, kuru paredzēts izbūvēt meža un zemes īpašumos. Kā redzams no 3. pielikuma tabulas, īstenojot A vai B alternatīvu, projekta mērķis tiks sasniegts, izveidojot brīvdienu māju, kurā tiks piedāvātas aktīvās atpūtas iespējas.

B alternatīvas īstenošanas gadījumā, tiks piedāvāti tie paši atpūtas iespējas piedāvājumi, kuri ir A alternatīvā, izņemot distanču trasi un baskāju taku – šo piedāvājumu vietā B alternatīvas gadījumā ir kvadraciklu trases izbūve. Brīvdienu māju tūristiem, B alternatīvas īstenošanas gadījumā būs iespējams atpūsties, braucot ar kvadracikliem pa īpaši tiem piemēroto trasi. Šāds pakalpojums sniedz ne tikai aktīvu atpūtu visa gada garumā, bet arī nav pieejams nekur citur Kokneses novadā. Tātad, tāpat kā iepriekš apskatītās A alternatīvas, arī B alternatīvas īstenošanas gadījumā tiktu piedāvāta unikāla iespēja novada tūristiem. “B alternatīvas priekšrocība arī ir tā, ka kvadraciklu braukšanas pakalpojumi nav atkarīgi no laika apstākļiem – šis transportlīdzeklis ir speciāli pielāgots braukšanai gan vasaras sezonā, gan ziemas sezonā, kā arī to var izmantot lietus laikā. Lielākais kvadraciklu trases izbūves trūkums ir dārga šo transportlīdzekļu ekspluatācija, kas var radīt risku nesasniegt plānoto peļņu.

C alternatīvas sākotnējais novērtējums

Trešā projekta alternatīva, jeb C alternatīvas īstenošanas gadījumā, tiks izveidota brīvdienu māja un šķēršļu trase augstu kokos. Ar apzīmējumu “šķēršļu trase” ir jāsaprot – trase, kura sastāv no trosēm, virvēm, koku balķiem un ir izbūvēta augstu kokos.

Šīs alternatīvas galvenie uzdevumi ir līdzīgi ar iepriekš divām analizētajām alternatīvām. Šīs alternatīvas priekšrocība ir šķēršļu trase, kura ir iebūvēta kokos. 3. pielikumā ir apkopots C alternatīvas izvērtējums. Kā redzams no 3. pielikuma, arī šīs alternatīvas piedāvājums ir unikāls novadā – Kokneses novadā netiek piedāvāts neviens šķēršļu trases pakalpojums. Šīs

alternatīvas priekšrocība ir tā, ka pakalpojumu var izmantot visi viesi vienlaicīgi. Trošu trase ir vissezona piedāvājums – pakalpojumu var saņemt visos gadalaikos. C alternatīvas trūkums ir pakalpojuma – šķēršļu trases bīstamība – tā atrodas augstu kokos. Šāds pakalpojums var nešķīst pievilcīgs visiem tūristiem.

Divu labāko alternatīvo risinājumu izvēle un tās pamatojums

Izvērtējot katras projekta alternatīvas priekšrocības, trūkumus, riskus un izmaksas (3. pielikums) autore secināja, ka katra alternatīva spēs realizēt projektā paredzēto mērķi, taču, tā kā projekts ir orientēts arī uz peļņas gūšanu, ir jāsaprot, kura alternatīva ne tikai spēs sasniegt mērķi, bet būs arī peļņu nesoša.

Visi trīs priekšlikumi paredz cauru gadu tūristus nodrošināt ar brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas pakalpojumiem. Brīvdienu mājas modernizēšana kā viens no veicamajiem uzdevumiem ir visās alternatīvās. Tāpat, īstenojot visas alternatīvas, tiktu sniegti makšķerēšanas un laivošanas pakalpojumi, pirts pakalpojumi, tūristi tiktu nodrošināti ar volejbola laukumu, tiktu piedāvāta velobraukšana pa īpaši izstrādātiem maršrutiem, slidošanas iespējas ziemas periodā kā arī peldēšanas iespējas vasaras periodā. A alternatīvas īstenošanas gadījumā bez iepriekšminētiem pakalpojumiem tiks piedāvāta papildus distanču slēpošanas trase un baskāju taka, B alternatīvā – kvadraciklu braukšanas trase un C – šķēršļu trase, kura ir izbūvēta kokos.

Salīdzinot visas alternatīvas pēc to priekšrocībām, tika konstatēts, ka visizdevīgākā priekšrocību ziņā ir A alternatīva – šīs alternatīvas īstenošanas gadījumā aktīvās atpūtas pakalpojumi tiktu piedāvāti cauru gadu, paredzēto distanču trasi un baskāju taku ir iespējams apmeklēt liela skaita tūristu vienlaicīgi, kā arī, salīdzinot ar C alternatīvu, paredzētos pakalpojumus ir ērti ierīkot un uzturēt.

Salīdzinot B alternatīvu ar A un C alternatīvu, tika konstatēts, ka arī šīs alternatīvas, kā viena no galvenajām priekšrocībām ir pakalpojuma ērta ierīkošana un uzturēšana. Arī šīs Alternatīvas pakalpojumu var izmantot cauru gadu, tādējādi nodrošinot tūristus ar aktīvu atpūtu (braucienu ar kvadraciklu) cauru gadu. Diemžēl, ja salīdzina ar A un C alternatīvu, B alternatīvas pakalpojums ir ierobežots skaita ziņā – vienlaicīgi to varēs izmantot divas līdz četras personas. Veicot alternatīvu trūkumu analīzi, tika konstatēts, ka C alternatīvas īstenošanas gadījumā visvairāk trūkumu būtu tieši šai alternatīvai. Pakalpojums savā būtībā ir unikāls un aizraujošs, taču, tas ir bīstams un tūristiem var šķīst nedrošs. Īstenojot šo alternatīvu, būtu jāalgo speciālists, kurš ne tikai veiktu instruktāžu visiem tūristiem, bet arī sekotu līdzi viņu atpūtai, kamēr tiek izmantots šis pakalpojums. Tas radītu liekas izmaksas. Arī alternatīvu risku analīzē tika konstatēts, ka C alternatīvas īstenošanas gadījumā iespējamie riski ir ne tikai būtiskākie no drošības viedokļa starp visām alternatīvām, bet arī visbīstamākie – valsts

institūcijas var neizsniegt atļauju šādas trases būvniecībai, pastāvīga institūciju kontrole trases drošības pārbaudē, vai sliktākajā gadījumā – tehnisku kļūdu dēļ, var tikt apdraudēta klientu veselība, kas nav pieļaujams šāda projekta ietvaros.

Salīdzinot visas alternatīvas un ņemot vērā, ka visu alternatīvu paredzētais izmaksu apjoms ir *vidējs*, autore izvēlējās analizēt A un B alternatīvas, jo šo alternatīvu īstenošanas gadījumā pastāv mazāks risks nekā C alternatīvā, kā arī, autores prāt, A un B alternatīva ir pievilcīgāka novada tūristiem.

2.3 A un B alternatīvu risinājumu finansiālā analīze

2.3.1 Alternatīvas A koncepcijas apraksts

Autorei īpašumā ir lauku īpašums “Roplaini”, Klintaines pagastā, Kokneses novadā. Īpašuma kopējā platība ir 4,3 ha, no kuriem 3,2 ha ir lauksaimniecībā izmantojamā zeme un 1,1 ha ir meža platība. Uz lauksaimniecības zemes atrodas 1953. gadā celtā lauku māja, siena šķūnis, klēts, malkas šķūnis, traktortehnikas novietne, pirts, divi dīķi, lapene, ugunsкура vieta, āra galds un soli, āra kamīns, kūpinātava un divas šūpoles. Saimniecībā jau ir esošs traktors ar frontālo iekrāvēju. Kaut gan lauku īpašums ir vairāk nekā 60 gadus vecs, tas ir labi saglabājies – nemitīgi tiek veiktas jaunas investīcijas īpašuma uzturēšanā un atjaunošanā. Abu alternatīvu īstenošana ir paredzēta īpašumā “Roplaini”. Lai veiktu A alternatīvas finansiālo analīzi, vispirms tika izveidots alternatīvas detalizēts apraksts, kas pieejams 4. pielikumā.

A alternatīvas veiksmīgai īstenošanai ir nepieciešams juridisks statuss – dibināt uzņēmumu un iegūt reģistrācijas numuru. SIA pamatkapitāls paredzēts EUR 2800 apmērā. Iegūstot juridisko statusu, būs iespēja slēgt līgumus ar būvniecības firmām tālākajai alternatīvas īstenošanai. Alternatīvas nākamais īstenošanas etaps ir pašas brīvdienu mājas izveide – esošas lauku mājas atjaunošana un modernizēšana. Lauku mājas kopējā pirmā stāva platība ir 100,5 m². Mājā ir lieli bēniņi, kuri sadalīti divās telpās. Vienā telpā tiek turētas sezonāla rakstura mantas, kuras ikdienā netiek izmantotas un otra telpa 43 m² platībā tiks pārveidota par atpūtas telpu. Mājai būs nepieciešama fasādes atjaunošana – esošās ārsienas krāsošana 135m² platībā. Tāpat nepieciešam jumta seguma maiņa 140 m². Esošā jumta konstrukcija ir par smagu, un pastāv risks, ka mājas jumts var neizturēt konstrukciju svaru. Kā arī, šobrīd esošais jumta segums – šiferis neatbilst kvalitātes standartiem un tiks nomainīts pret bezazbesta šifera jumta segumu.

Brīvdienu mājām, tāpat kā citām viesu izmitināšanas mītnēm, ir izstrādāti kvalitātes standarti, kuriem jāizpildās, lai brīvdienu māja saņemtu augstāko novērtējumu. Latvijas Lauku Tūrisma Asociācija „Lauku Ceļotājs” ir izstrādājusi kvalitātes prasības brīvdienu mājām un

kvalitātes vērtēšanas sistēmu, pēc kurām brīvdienu mājas tiek novērtētas un tām tiek piešķirts novērtējums. Pēc novērtēšanas, brīvdienu mājai tiek piešķirts sertifikāts, kurš apliecina brīvdienu mājas atbilstību kvalitātes prasībām [34]. Šis sertifikāts dod priekšroku attiecībā uz citām viesu mītnēm, kurām šāda sertifikāta nav. Autores brīvdienu māja tiks izveidota, balstoties uz asociācijas “Lauku Ceļotājs” izvirzītajām četrām kvalitātes grupām:

- **Telpas, iekārtas un aprīkojums** – vispārējās prasības, kas attiecas uz ēkas lietošanu (telpu tehniskais stāvoklis, iekārtojums, aprīkojums un mēbeles).
- **Apkārtne** - naktsmītnes tuvākā un tālākā apkārtnē: ainava, vide, pagalmi, ēkas, ceļa norādes, auto stāvvietas, utt. Apkārtne ir ļoti svarīgs aspekts brīvdienu vietas izvēlē tūristam.
- **Papildu piedāvājums un pakalpojumi** – papildus pakalpojums, atpūtas iespējas, kas viesiem pieejamas to uzturēšanās laikā.
- **Drošība** – nosacījumi un apstākļi viesu un viņu īpašumā esošo mantu drošības nodrošināšanai, tai skaitā norādes un brīdinājumi attiecībā uz mītnē esošo ierīču lietošanu.

Lai iegūtu šo sertifikātu, brīvdienu mājas iekšējās telpas, tās apkārtne un atpūtas pakalpojumi tiks veidoti pēc brīvdienu mājas augstākā novērtējuma kvalitātes standartiem.

A alternatīvas brīvdienu mājas vienkāršotajā atjaunošanā ietilpst ne tikai ārējās fasādes atjaunošana, bet arī iekšējās kosmētiskais remonts un telpu labiekārtošana. Alternatīva paredz labiekārtot 9m² mājas priekštelpu, nomainot tajā esošās grīdas, veicot sienu un griestu kosmētisko remontu un aprīkojot telpu ar apģērbus un apavu skapi. Telpa paredzēta viesu virsdrēbju noģērbšanai un to glabāšanai.

Lauku mājā ir trīs dažādu izmēru guļamistabas, kuras arī tiks atjaunotas. Tāpat, kā priekštelpā, arī guļamistabās tiks veikta grīdas seguma maiņa, kā arī sienu un griestu kosmētiskais remonts. Visas trīs guļamistabas tiks nodrošinātas ar guļvietām (divās istabās būs divvietīgās gultas un vienā istabā trīs vienvietīgas gultas), atpūtas krēsliem, drēbju skapjiem, naktsskapīšiem, žurnālgadiem, kā arī LED televizoriem. Vienā no guļamistabām būs pieejams kamīns. Kamīns jau ir saimniecībā esošs un neprasa papildus investīcijas.

Kvalitātes atbilstības prasībām, tiks veikts kosmētiskais remonts arī virtuvē (15m²) un ēdamistabā (9m²). Tāpat, kā pārējās telpās, arī šajās tiks nomainīts grīdas segums un veikts sienu un griestu kosmētiskais remonts. Papildus remontam ir nepieciešams iegādāties jaunas virtuves iekārtas un piederumus (trauki, katli, dakšas u.t.t.), jo esošie ir novecojuši, kā arī nepieciešams iegādāties ēdamistabas mēbeļu komplektu – galdu un krēslus.

Lai brīvdienu māja iegūtu augstāko novērtējumu vērtēšanas sistēmā, tajā ir nepieciešams izbūvēt arī atsevišķu dzīvojamo istabu. Šāda telpa tiks izveidota mājas bēniņos. Atpūtas telpas

kopējā platība ir 43m² un tajos ir nepieciešams veikt grīdas seguma maiņu, sienu un griestu kosmētisko remontu. Pēc dzīvojamās telpas remontiem, tā tiks labiekārtota ar stūra dīvānu, atpūtas krēslu, grāmatu plauktu, un žurnālgaldiņu. Telpas ir paredzēts atstāt plašas, lai vajadzību gadījumā, tajās varētu veikt aktivitātes – dejas, spēles u.t.t.

Brīvdienu māja ir aprīkota arī ar labierīcību telpu. Māja jau ir aprīkota ar kanalizācijas sistēmu, ūdens sūkni un ūdens sildīšanas boileri, jaunu tualetes podu un spoguļskapīti, līdz ar to šādas investīcijas nav nepieciešamas. Telpā tiks uzstādīts jauna dušas kabīne, kas aprīkota ar necaurredzamu kabīnes durvju materiālu. Pērējās nepieciešamās labierīcības jau ir nodrošinātas.

Tiks labiekārtota apkārtējā teritorija – tiks iekārtotas ziedu dobes. Pārējie apkārtējās teritorijas elementi jau ir esoši saimniecībā un ļoti labā kvalitātē – lapene, ugunsкура vieta, šūpoles un āra krēsli un galds.

Viesi tiks nodrošināti arī ar pirts pakalpojumiem. Lauku īpašumā jau atrodas atsevišķa pirts ēka ar priekštelpu (atpūtas telpu), mazgāšanās telpu un pašu pirts telpu. Pirtī vienlaikus var satilpt līdz 15 viesiem. Papildus investīcijas šajā telpā nav nepieciešamas.

Lai viesus nodrošinātu ar aktīvās atpūtas iespējām, tiks nodrošināts tehniski – materiālais nodrošinājums. Viesiem tiks piedāvātas makšķerēšanas, laivošanas, volejbola spēlēšanas, velosipēda braukšanas, sēņošanas, peldēšanās, kā arī ziemas sezonā slidošanas pakalpojumi uz dīķiem.

Tiks izbūvēta distanču trase divu km garumā un baskāju taka 600 m garumā. Distanču trase ir paredzēta 3 m plata un 2 km gara. Šī trase tiks izveidota gan meža teritorijā, gan uz zemes (pļavas) teritorijas. Tiks iegādāti dažāda izmēra slēpes, slēpju zābaki un slēpju nūjas. Baskāju taka atradīsies blakus distanču trasei. Tās ģeogrāfiskais novietojums būs šāds – viens takas ieloks atradīsies tieši blakus distanču trasei (300 m garumā) un atlikusī takas daļa (300 metri) būs slēpošanas trases iekšienē – distanču trase būs lielais aplis un baskāju taka – mazais aplis, abiem apliem būs vienota viena mala. Baskāju taka sastāvēs no dažādiem dabas materiāliem – smiltīm, dažāda lieluma akmeņiem, kūdras, māla, grants, čiekuriem, oļiem u.t.t. Baskāju takas platums paredzēts 70 cm. Distanču trases pakalpojumi tiks piedāvāti ziemas sezonā, savukārt baskāju takas pakalpojumi – vasaras.

Pēc visu remontdarbu veikšanas un nepieciešamā inventāra iegādes, tiks izveidota brīvdienu mājas mājaslapa, kurā tiks publicēta visa aktuālā informācija par brīvdienu māju un sniegtajiem pakalpojumiem – bildes un apraksts par pakalpojumiem, iekšējās kārtības noteikumi, rezervācijas nosacījumi, noslodzes grafiks, kā arī pakalpojumu cenrādis.

Lai informācija par jaunajiem pakalpojumiem novadā nonāktu līdz potenciālajiem klientiem, tiks veikti mārketinga pasākumi. Informāciju par brīvdienu mājas pakalpojumiem

tiks izvietota sociālajos portālos, un naktsmītnu rezervēšanas mājaslapā booking.com. Informācija tiks publicēta arī pašvaldību vietējos laikrakstos. Tiks izveidoti informatīvie bukleti par brīvdienu māju un tās sniegtajiem pakalpojumiem. Bukleti tiks izvietoti publiskās vietās visā Latvijā.

Brīvdienu mājas visus procesus pārvaldīs tās pārvaldnieks, kurš tiks pieņemts uz pilnas slodzes darba vietu. Pārvaldnieka amata pienākumos ietilps visu saimniecisko jautājumu risināšana – brīvdienu mājas un apkārtējās teritorijas uzturēšana, ziemas sezonā distanču trases tīrīšana un greiderēšana ar saimniecībā esošā traktora palīdzību. Tāpat viņa pienākumos arī ietilps pirts un mājas kurināšana, pēc klientu vēlmēm. Lai brīvdienu māja tiktu uzturēta kārtībā, tiks noalgota apkopēja uz pusslodzes darba vietu. Tās pienākumos ietilps brīvdienu mājas tīrīšana, gultas veļas mazgāšana un gludināšana. Gultas veļa un dvieļi tiks mazgāti ar saimniecībā jau esošās veļasmašīnas palīdzību, tāpēc veļas mazgātavas pakalpojumi netiek rēķināti.

2.3.2. A alternatīvas darbu un termiņu noteikšana

Lai izvēlētos ekonomiski efektīvāko alternatīvu mērķu sasniegšanai, tika veikta abu alternatīvu paredzēto darbu uzskaitē un to veikšanas laika aprēķins. Veicamie uzdevumi tika sadalīti projekta fāzēs, tādējādi veidojot projekta standartfāzes modeli. Standartfāzes modelis paredz, ka produkta attīstība ir sadalīta šādās fāzēs:

- Izpētes fāze;
- Pamatkonceptijas fāze;
- Detaļkonceptijas fāze;
- Realizācijas fāze;
- Ieviešanas fāze [18, 73].

Veicot alternatīvu darbu un termiņu analīzi, projekta alternatīvas tika sadalītas šādās fāzēs: stars; plānošana; izpēte; pamatkonceptija; detaļkonceptija; realizācija; ieviešana un noslēgums. Visas fāzes ir savā starpā saistītas. Tās ir izkārtotas loģiskā secībā un secīgi sekojot cita aiz citas. Visas fāzes kopumā aptver visus projektā veicamos darbus. Katrai fāzei tikai izdalīti tajā veicamie darbi un termiņš – konkrēts darba dienu skaits, veicamā darba izpildīšanai. Katra fāze beidzas ar starpatskaites sastādīšanu par fāzē gūtajiem rezultātiem un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz nākamo produkta attīstības fāzi. Pēc katras fāzes realizācijas tika apkopots sasniegtais mērķis – produkts, kurš tika iegūts pēc fāzes realizācijas. Abu alternatīvu veicamie darbi ir sadalīti fāzēs un apkopoti 5. un 10. pielikumā.

A Alternatīvas projekta uzsākšanas datums ir 2017. gada 12. jūnijs, un projekta paredzētais īstenošanas termiņš ir 2018. gada 13. jūnijs. Kopējais projekta ilgums ir 253 darba dienas – t.i., 12 mēneši un viena diena.

A alternatīvas starta fāzi paredzēts īstenot astoņās darba dienās. Šajā laika periodā paredzēts izveidot projekta organizatorisko struktūru, veikt projekta komandas sanākumi, interesentu un risku analīzi. Īstenojot starta fāzi, kā iegūstamais produkts ir izveidotā darba komanda, iegūtā risku un interesentu analīze un sadalīti projekta darba uzdevumi.

Pēc starta fāzes īstenošanas, nākamajā darba dienā tiek uzsākta projekta plānošanas fāzes realizācija. Lai realizētu šo projekta fāzi, ir nepieciešamas 16 darba dienas. Plānošanas fāzes galvenie darba uzdevumi ir veikt visa veida aprēķinus par veicamo darbu termiņiem, paredzētām izmaksām un pieejamajiem resursiem. Projekta plānošanas fāze sevī ietver projekta struktūrplānošanu, projekta gaitas plānošanu, termiņplāna izveidošanu, resursu un izmaksu kalkulāciju, sastādot finanšu plānu, robežstaba plāna izveidošana, kā arī projekta rokasgrāmatas izveidošana un apstiprināšana. Plānošanas fāze noslēdzas ar starpatskaites izveidošanu, kura ietver visu informāciju par fāzes rezultātiem un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz izpētes fāzi. Starpatskaite tiks nodota projekta uzdevumu devējam (PUD). Noslēdzoties projekta plānošanas fāzei, tiks izveidota un apstiprināta projektu vadīšanas rokasgrāmata.

Kā nākamā produkta attīstības fāze ir izpētes fāze. Šo fāzi paredzēts īstenot 13 darba dienu laikā. Izpētes fāzes galvenais uzdevums ir veikt izpēti par veicamo uzdevumu īstenošanas iespējām. Šī fāze sākas ar pārplānošanu, balstoties uz iepriekšējās fāzes gūtajiem rezultātiem. Izpētes fāzē tiks izpētītas uzņēmumu dibināšanas iespējas, likumdošana un normatīvie akti, kuri attiecas uz projekta gala produkta izveidi. Tiks izpētītas esošās naktsmītnes Kokneses novadā, to pakalpojumu piedāvājumi. Kā arī, tiks veikta būvniecības firmu un nepieciešamā inventāra un aprīkojuma piegādātāju izpēte. Tiks veikta esošā darbaspēka tirgus izpēte. Šajā fāzē arī ir paredzēts apkopot līdzīgas, labās prakses piemērus, lai mazinātu neveiksmju iespējamību projekta īstenošanā. Tāpat kā iepriekšējās fāzes, arī izpētes fāze noslēdzas ar starpatskaites sagatavošanu, tās iesniegšanu PUD un lēmumu pieņemšanu par pāreju uz nākamo fāzi. Īstenojot izpētes fāzē paredzētos uzdevumus, tiks iegūta nepieciešamā informācija pamatkonceptijas fāzes īstenošanai.

Pēc projekta izpētes fāzes izpildes sākas pamatkonceptijas fāzes uzdevumu īstenošana. Pamatkonceptijas fāze sākas ar projekta pārplānošanu, balstoties uz izpētes fāzes iegūto informāciju. Pamatkonceptijas fāzes kopējais izpildes termiņš ir paredzēts 13 darba dienas. Šīs fāzes būtība ir prasību noteikšana pakalpojumu sniedzējiem – būvniecības firmām, aprīkojuma un inventāra piegādātājiem, darbaspēkam. Tiks izstrādāts brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas iespēju konceptuālais risinājums. Pēc galveno uzdevumu īstenošanas, tiek izveidota

starpatskaite par pamatkonceptijas fāzes iegūtajiem rezultātiem, tā tiek nodota PUD un tiek pieņemts lēmums par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi. Šīs projekta fāzes ietvaros, kā iegūtais produkts ir izstrādātas prasības darbiem un pakalpojumu sniedzējiem, kā arī izstrādāts nepieciešamo darbu apraksts un apjoms.

Nākamā produkta attīstības fāze ir detaļkonceptija. Detaļkonceptijas fāzi ir paredzēts īstenot 13 darba dienu laikā. Tā sākas ar pārplānošanu, balstoties uz iepriekšējās fāzes gūtajiem rezultātiem. Detaļkonceptijas galvenie uzdevumi ir uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana, specifikācijas noteikšana visiem pakalpojumu sniedzējiem, aprīkojuma un inventāra piegādātājiem un apkārtējās teritorijas labiekārtošanai. Tiks noteikt brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas pakalpojumu konceptuālais risinājums. Tāpat tiks noteikta reklāmas iespēju koncepcija. Tāpat kā iepriekšējās fāzes, arī detaļkonceptija noslēgsies ar starpatskaites sagatavošanu, tās iesniegšanu PUD un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz realizācijas fāzi.

Realizācijas fāze ir laikietilpīgākā no visām attīstības fāzēm. Fāzes paredzētais ilgums ir 177 darba dienas. Realizācijas fāze sākas ar pārplānošanu. Pēc fāzes pārplānošanas tiek dibināts jauns SIA un izveidots uzņēmuma bankas konts. Tiek noslēgts līgums ar būvfirmu un apstiprināta būvniecības darbu izmaksu tāme ar paredzētajiem būvniecības apjomiem. Pēc līguma slēgšanas, nākamais solis ir būvdarbu veikšana, kas ilgst 60 darba dienas. Tiek izsludināts konkurss par iekārtu un inventāra iegādi un ārpakalpojumu pakalpojumiem. Pēc konkursa norises, izvēlēti atbilstošākie piegādātāji un pakalpojumu sniedzēji, noslēgti līgumi. Tiek veikti labiekārtošanas darbi, kā arī izveidota distanču slēpošanas trase un baskāju taka. Pēc visiem veicamajiem būvniecības un labiekārtošanas darbiem tiks izveidota brīvdienas mājas mājaslapa. Fāzes īstenošanas rezultātā tiks izveidota brīvdienu māja, kas atbilst kvalitātes standartiem, īstenoti visi labiekārtošanas darbi, izveidoti aktīvās atpūtas piedāvājumi un izveidoti sabiedrības informēšanas koncepcija. Fāze noslēgsies ar starpatskaiti un lēmuma pieņemšanu par pāreju un ieviešanas fāzi.

Kā pirmspēdējā produkta attīstības fāze ir ieviešana. A alternatīvas ieviešanas fāzes paredzētais ilgums ir deviņas darba dienas. Šīs fāzes galvenie uzdevumi ir veikt īstenoto būvdarbu un labiekārtošanas darbu pārbaudi, novērst konstatētās nepilnības, objektu pieņemšana / nodošana, kā arī iekārtu un aprīkojumu testēšana. Pēc brīvdienu mājas izbūves, labiekārtošanas un atpūtas pakalpojumu izveides, tiks realizēta reklāmas kampaņa un apstiprināta interneta mājaslapa. Brīvdienu māja ir gatava sniegt atpūtas un naktsmītņu pakalpojumus.

Noslēguma fāzē projektu vadītājs veic faktisko izmaksu pēckalkulāciju, apkopo projekta realizācijas pieredzi, izveido gala atskaiti, iesniedz to PUD, kā arī veic komandas atlaišanu. Kopumā šīs fāzes ilgums ir paredzēts piecas darba dienas.

2.3.3. A alternatīvas izmaksu aprēķins

A Alternatīvas izmaksas tika aprēķinātas, balstoties uz esošajām preču un pakalpojumu tirgus cenām. Autores algotajā darba vietā ir pieejama informācija par līdzīgi īstenoto projektu izmaksām. Autore veica vairāku īstenoto projektu tāmju salīdzināšanu un vidējās cenas noteikšanu visām būvniecības pozīcijām. Projekta komandas un piesaistīto darbinieku algas tika aprēķinātas, izejot no Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā pieejamās informācijas par katras profesijas vidējo atalgojumu valstī. Darba algām tiek piemērota valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas, kas ir 23,59% no atalgojuma. Visi iegādātajiem pamatlīdzekļiem un būvniecības izmaksām cenas ir norādītas ar un bez PVN.

Projekta komanda sastāv no projekta vadītāja. Tā kopējās izmaksas ir EUR 12853,36. Ārējais personāls sastāv no mārketinga speciālista, kurš būs atbildīgs par mārketingu un brīvdienu mājas reklāmu, dizainera, kura pamatuzdevums ir gaumīga dizaina izveidošana mājas telpās un ārpus tām. Ir nepieciešami arī IT speciālista pakalpojumi, kurš būs atbildīgs ar brīvdienu mājas mājaslapas izveidi un tās uzturēšanu. Mārketinga speciālists, dizainers un IT speciālists ir pieņemti darbā uz nepilnu darba slodzi (0,25 slodze). Par saimnieciskajiem jautājumiem atbildēs brīvdienu mājas pārvaldnieks, un par mājas iekšējo kārtību rūpēsies apkopēja. Abi šie speciālisti ir pieņemti darbā uz pilnu darba slodzi. Pieņemtā ārējā personāla kopējās izmaksas kopējās izmaksas ir EUR 4949,78.

Lai nodrošinātu veiksmīgu projekta īstenošanu, ir jānodrošina labi darba apstākļiem visam personālam. Kopējās projekta vadības darba izdevumi, ieskaitot telekomunikāciju pakalpojumus, saimnieciskos izdevumus, transporta izdevumus, telpu uzturēšanu, komunālos pakalpojumus, kā arī kancelejas izdevumus ir EUR 3120 bez PVN.

Projekta īstenošanas izmaksās arī ietilpst uzņēmuma dibināšanas izmaksas. Tika dibināts SIA, kura pamatkapitāls ir EUR 2800. Ņemot vērā, ka pamatkapitāla tiešās investīcijas nav naudas izteiksmē, un tās netiek izmaksātas, bet paliek uzņēmuma īpašumā, pamatkapitāls netiek ieskaitīts izmaksās. Lai dibinātu uzņēmumu, ir nepieciešams atvērt bankas kontu, samaksāt valsts nodevu, ievietot publikāciju laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, sagatavot nepieciešamos dokumentus un veikt paraksta apliecinājumu pie notāra. Visu šo izdevumu kopsumma ir EUR 227,17 bez PVN.

A alternatīvas projekta īstenošanas gadījumā, lielākos izdevumus veidos celtniecības darbi. A alternatīva paredz divu veidu celtniecību – brīvdienu mājas atjaunošanu un aktīvās atpūtas pakalpojumu celtniecību. Brīvdienu mājas remonta izmaksas kopā sastāda EUR 7016,36 bez PVN un distanču trases un baskāju takas izbūves kopējās izmaksas ir EUR 12633,80 bez PVN. Lai būvniecības darbi tiktu veikti likumīgi, brīvdienu mājas atjaunošanai tiks iegūta Kokneses apvienotās pašvaldības būvvaldes izsniegta apliecinājuma karte, kuras

izmaksas ir EUR 34,85 bez PVN. Sazinoties ar būvvaldi, autore noskaidroja, ka plānotā distanču trases būvniecība un baskāju takas izveide atbilst Kokneses apvienotās pašvaldības plānojumā plānotajai atļaujai izmantošanai, kur atbilstoši teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu punktam 291.1.3 [30]. atļautā papildizmantošana lauku un meža zemēs sporta ēku un būvju apbūve. Vienkāršotai distanču trases izbūvei un baskāju takas ierīkošanai nav nepieciešams tehniskais projekts un būvatļauja.

Baskāju takas izveidošanai ir nepieciešami dažāda seguma materiāli. Baskāju taka sastāvēs no smilts, dažāda lieluma akmeņu, kūdras, māla, grants, čiekuru, oļu, keramzīta, mulčas, salmu, sūnu, dolomīta šķembu, melnzemes un zāles seguma. Ņemot vērā, ka daudzi dabas materiāli ir pieejami bez maksas (sūnas, čiekuri, oļi u.t.t.), takas izveides izmaksās tika rēķināti tie materiāli, kuru iegādei ir nepieciešami finanšu līdzekļi.

Lai brīvdienu māja atbilstu kvalitātes standartiem, to ir nepieciešams aprīkot ar jaunām mēbelēm un sadzīves tehniku. Tāpat klienti arī tiks nodrošināti ar visu nepieciešamo inventāru, lai saņemtu kvalitatīvus atpūtas pakalpojumus. Kopējās aprīkojuma izmaksas sastāda EUR 4336,17.

Mārketinga pasākumu īstenošanai ir paredzēti EUR 1152,42. Brīvdienu mājas pakalpojumu piedāvājums tiks publicēts tūristu mītņu rezervācijas portālā booking.com. Tāpat tiks izvietotas pakalpojumu reklāmas pašvaldību avīzēs, izveidota interneta mājaslapa, kā arī izvietoti bukleti sabiedriskajās vietās.

A alternatīvas īstenošanas gadījumā, kopējās projekta izmaksas ir EUR 50956,33 bez PVN un EUR 57511,26 ar PVN. A alternatīvas projekta izmaksu tabulu var redzēt 6. pielikumā.

2.3.4 Naudas plūsmas izveide A alternatīvai

2.3.4.1 Projekta atdeves laika noteikšana A alternatīvai

Lai pārbaudītu projekta efektivitāti, tam tiek rēķināts atdeves periods – jo atdeves laiks ir īsāks, jo ātrāk un efektīvāk notiks ieguldītā kapitāla atmaksāšanās. Kapitāla atdeve parāda, cik efektīvi tiek izmantots tas kapitāls, ko ir investējuši uzņēmumā īpašnieki. No ieguldītāja viedokļa šis ir viens no svarīgākajiem rādītājiem, jo parāda, cik potenciālais investors nopelnīs no katra sava ieguldītā EUR. Šis rādītājs bieži vien tiek salīdzināts ar banku depozītu ienesīgumu [35]. Lai aprēķinātu projekta atdeves laiku, ir nepieciešams zināt uzņēmuma ieņēmumus, izdevumus, pirmsnodokļa ienākumus, amortizācijas vērtību un citas uzņēmuma finanšu vērtības. Autore pamatlīdzekļiem, kuru vērtība ir virs EUR 200, ir piemērojusi 20% nolietojuma likmi, ēkām un būvēm – 5%. Tādējādi, pamatlīdzekļi nolietosies piecu gadu laikā. Ņemot vērā, ka viens no projekta ekonomiskajiem mērķiem ir projekta investīciju atmaksāšanās

līdz pieciem gadiem un, pamatlīdzekļu nolietojuma laika periodu, autore, kā atdeves gadu nosaka piecus gadus, t.i., līdz 2023. gadam.

2.3.4.2 Prognozējamo ieņēmumu un izdevumu noteikšana

Projekta A alternatīvas īstenošanas gadījumā reālie ienākumi no projekta īstenošanas tiks gūti, sākot ar 2018. gada 14. jūniju. Ienākumi tiks gūti no pakalpojumu pārdošanas. Autore, veica izpēti, lai noteiktu pakalpojumu cenas. Interneta vietnē Booking. com tika apskatītas līdzīgu pakalpojumu cenas, un veikts vidējās cenas aprēķins, kurš arī tika piemērots A alternatīvas pakalpojumu cenrādim. A Alternatīvas īstenošanas gadījumā tiks piedāvāti šādi pakalpojumi:

2.5. tabula

A alternatīvas brīvdienu mājas sniegtie pakalpojumi un to izcenojums

Pakalpojums	Cena
Brīvdienu mājas īre. (diennakts cena vienai personai)	EUR 30
Distanču trases pakalpojumi (1 personai / stundā)	EUR 2
Baskāju taka (1 personai)	EUR 2
Slēpju noma (slēpju pāris / stundā)	EUR 3
Slēpju zābaku noma (zābaku pāris / stundā)	EUR 2
Laivas noma (1 laiva / stundā)	EUR 2
Makšķeru noma (1 makšķere / stundā)	EUR 1,5
Slidu noma (1 slidu pāris / stundā)	EUR 3
Velo noma (1 personai/ stundā)	EUR 2

Avots: Autores izveidots

Autore arī veica apkārtējo tūristu naktsmītņu noslogojuma izpēti ar interneta vietnes booking.com palīdzību. Šajā interneta vietnē ir iespējams veikt rezervāciju tūrista mītnēs un redzēt noslogojuma intensitāti. Veiktā izpēte parādīja, ka no visām tūristu mītnēm tikai divās bija dažas pieejamas brīvas dienas mēneša ietvaros. Tādējādi var secināt, ka tūristu mītnes ir pieprasīts pakalpojuma veids tūristu vidū, un to izmantošanas intensitāte ir augsta.

7. pielikumā ir redzami prognozējamie ieņēmumi nākošajiem 5 gadiem, sākot no 2018. gada jūnija. 2018. gadā kopējie plānotie ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas sastāda EUR

28606,50 bez PVN. Sākot ar 2019. gadu, plānotie ienākumi no pakalpojumu sniegšanas ir EUR 53613 bez PVN.

Lai sniegtie pakalpojumi pelnītu šādu ienākumus, ir nepieciešams arī veikt ieguldījumus, jeb izdevumus – pakalpojumu uzturēšanā. 8. pielikumā ir apkopotas A alternatīvas prognozējamie ekspluatācijas izdevumi. Izmaksas ir sadalītas divās daļās – fiksētās izmaksas un mainīgās izmaksas. Fiksētās izmaksas sevī ietver algotā personāla uzturēšanu, elektroenerģijas izmaksas, signalizācijas pakalpojumus, telekomunikāciju (telefona sakari, internets, televīzija), nekustamā īpašuma nodokļa apmaksa, kā arī izdevumi par apkuri. Mainīgās izmaksas sevī ietver interneta vietnes Booking.com komisijas izmaksas, īpašuma apdrošināšanas pakalpojumu izmaksas, kā arī sīkā remonta izmaksas. 2018. gadā kopējie prognozējamie izdevumi ir EUR 13846,29 bez PVN savukārt, sākot ar 2019. gadu, prognozējamie gada izdevumi produkta uzturēšanai ir EUR 25806,30 bez PVN.

2.3.4.3 Tiešās naudas plūsmas izveide un atmaksāšanās gada noteikšana

Autore, kā projekta atdeves ilgumu noteica laika periodu, kurš nav garāks par pieciem gadiem. Lai noskaidrotu A alternatīvas atmaksāšanos gadu un periodu, ir jāveic projekta ieņēmumu un izmaksu aprēķins. A alternatīvas analīzē, tika izpētīts prognozējamās produkta kopējās ieviešanas izmaksas, produkta plānotie ieņēmumi, kā arī uzturēšanas izmaksas. Kad ir zināmi šie finanšu lielumi, ir iespējams veikt aprēķinu atmaksāšanās gada un perioda noteikšanai. Veiktie aprēķini veikti bez PVN, un aprēķinu rezultāts attēlots 2.1. attēlā. Kā redzams no attēla 2.1., projekta 0 gadā, jeb 2018. gadā, kopējie prognozējamie ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas ir EUR 24751. Prognozējamie izdevumi 2018. gadā paredzēti EUR 13846,29 vērtībā. Pirmsnodokļu ienākums (ieņēmumi mīnus izdevumi) ir EUR 10904,71. Ņemot vērā, ka A alternatīvas īstenošanas gadījumā tiks izveidots jauns SIA, kuram jābūt nodokļu maksātājam - 15% no ar nodokli apliekamā ienākuma tiek nomaksāti nodokļi valsts kasē. Ar nodokli apliek uzņēmuma pirmsnodokļa ienākumus, atņemot gada amortizācijas izmaksas. 2018. gadā amortizācijas izmaksas veido EUR 1493,25. Tādējādi, ar nodokli apliekamais uzņēmuma ienākums ir EUR 9411,46. Izrēķinot uzņēmuma ienākuma nodokli, tika noskaidrots, ka 2018. gadā nodokļos tiks samaksāts EUR 1411,70 ($\text{EUR } 9411,46 \cdot 15\%$). Kad tika noskaidroti visi iepriekš minētie raksturlielumi, varēja aprēķināt uzņēmuma tīro naudas plūsmu. Tīro naudas plūsmu iegūst, no pirmsnodokļa ienākumiem atņemot uzņēmuma ienākuma nodokli, un gala rezultātā, tika noskaidrots, ka 2018. gadā tīrā naudas plūsma veido EUR 9492,99. Piemērojot šādu aprēķinu arī pārējiem gadiem, tika aprēķināts, ka tīrā naudas plūsma, sākot ar 2019. gadu, sastāda EUR 24124,40. Autore arī veica tīrās peļņas aprēķinu. Tīro uzņēmuma peļņu iegūst, ja no pirmsnodokļu ienākumiem atņem amortizācijas izmaksas

un uzņēmuma ienākuma nodokļa izdevumus. 2018. gadā tīrā uzņēmuma peļņa veido EUR 7775,75, bet pārējos projekta īstenošanas gados tīrā uzņēmuma peļņa ir EUR 20377,70. Tika aprēķināts arī A alternatīvas atmaksāšanas gads. Kā redzams 2.1. attēlā, A alternatīva atmaksājas otrajā pilnajā projekta īstenošanas gadā. 2018. gadā uzkrājošā naudas plūsma veido EUR -41463,34, 2019. gadā EUR -17338,94 un 2020. gadā uzkrājošā naudas plūsma ir pozitīva un veido EUR 6785,45. Lai precīzi noteiktu projekta atmaksāšanās periodu, ir nepieciešams aprēķināt vidējo gada ieņēmumu summu. Vidējo gada ieņēmumu summu rēķina, izmantojot tīrās peļņas ienākumus, un rēķina pēc formulas (skat. 2.1. formulu):

$$\text{Vidējā gada ieņēmumu summa} = \frac{\text{Kopējā ieņēmumu summa līdz atmaksāšanās gadam}}{\text{Atmaksāšanās gadu skaits}}, \quad (2.1.)$$

Proti:

$$\text{Vidējā gada ieņēmumu summa} = \frac{7775,75 + 20377,70 + 20377,70}{2} = \text{EUR } 24265,57$$

Kad iegūts gada vidējā ieņēmumu summa, ir iespējams aprēķināt atmaksāšanās periodu, pēc formulas:

Atmaksāšanās periods = Kapitāla sākotnējās izmaksas / vidējo gada ieņēmumu summu,

Jeb EUR 50956,33 / EUR 24265,57 = 2,1 gads.

<i>Gadu skaitļi pēc kārtas</i>	0	1	2	3	4	5
Ieņēmumi	24751,00	53613,00	53613,00	53613,00	53613,00	53613,00
Izdevumi	13846,29	25806,30	25806,30	25806,30	25806,30	25806,30
Pirmsnodokļu ienākums	10904,71	27806,70	27806,70	27806,70	27806,70	27806,70
Amortizācija	1493,25	3258,00	3258,00	3258,00	3258,00	3258,00
Ar nodokli apliekamais ienākums	9411,46	24548,70	24548,70	24548,70	24548,70	24548,70
Uzņēmuma ienākuma nodoklis	1411,72	3682,31	3682,31	3682,31	3682,31	3682,31
Tīrā naudas plūsma	9492,99	24124,40	24124,40	24124,40	24124,40	24124,40
Tīrā peļņa	7775,75	20377,70	20377,70	20377,70	20377,70	20377,70
Projekta investīcijas (IC)	50956,33					
Uzkrājošā naudas plūsma (CCF)	-41463,34	-17338,94	6785,45	30909,85	55034,24	79158,64

2.1. att. Alternatīvas A tiešās naudas plūsmas aprēķins

Avots: Autores izveidots

2.3.4.4 Projekta finansiālo rādītāju aprēķins

A alternatīvas projekta īstenošanas gadījumā tiks iegūts biznesa projekts, kuram jābūt rentablam un peļņu nesošam. Lai noskaidrotu, projekta finansiālo novērtējumu, tika veikta investīciju rentabilitātes, gada vidējā ienākuma, kopējās tagadnes vērtības, tīrās tagadnes vērtības un iekšējās peļņas normas. Visi aprēķini redzami 2.2. attēlā.

Projekta finansiālie rādītāji tika aprēķināti, izmantojot diskontēšanas metodi. Finanšu diskontēšanas faktors (d) jāizmanto, lai projekta ieguvumu un izmaksu attiecības aprēķins būtu korekts, jo gan ieguvumu un ietaupījumu, gan arī zaudējumu un izmaksu vērtība nākotnē ir mazāka par tagadnes vērtību. Diskonta faktoru (d) aprēķina pēc formulas (skat. 2.2. formulu) :

$$df = \frac{1}{(1+p)^n}$$

(2.2.), kur:

df – diskonta faktors;

p – diskonta koeficients (procentos)

n – gads, kurā izmaksas tiek veiktas, attiecībā pret bāzes gadu [40].

Projekta finanšu aprēķinā tika izmantota diskonta koeficients 10%. Tīro naudas plūsmu reizinot ar diskonta faktoru, nosaka nākotnes naudas plūsmas tagadnes vērtību, pa gadiem. Saskaitot iegūtos reizinājumus, iegūst kopējo tagadnes vērtību (PV). Veicot A alternatīvas PV aprēķinu, tika noskaidrots, ka projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV) pie diskonta likmes 10% ir EUR 100943,43. Lai veiktu projekta finansiālo novērtējumu ir nepieciešams aprēķināt ne tikai kopējo tagadnes vērtību, bet arī tīro tagadnes vērtību (NPV). Neto tagadnes vērtība (NPV) ir starpība starp pašreizējo vērtību naudas ieplūdi (PV) un pašreizējās vērtības naudas aizplūdi, jeb kopējo kapitālieguldījumu [39]. Tīro tagadnes vērtību rēķina pēc formulas (skat. 2.3. formulu):

$$NPV = \sum_{t=1}^n \frac{CF_t}{(1+r)^t} - I_0$$

(2.3.), kur:

NPV – tīrā tagadnes vērtība;

CF_t – Neto naudas plūsma periodā t;

I₀ – kopējās sākotnējās ieguldījumu izmaksas;

t - laiks (gada numurs pēc kārtas);

r – diskonta likme [39].

Veicot A alternatīvas tīrās tagadnes vērtības aprēķinu pie diskonta likmes 10%, tika aprēķināts, ka NPV ir EUR 49987,10.

Iekšējās atdeves koeficients (IRR) ir viens no investīciju projektu efektivitātes novērtēšanas rādītājiem. Investīciju projektu vērtēšana, piemērojot IRR, ir balstīta uz diskonta likmes maksimālā lieluma noteikšanu, pie kuras projekti joprojām ir rentabli. IRR – tā ir tāda

diskonta likme, pie kuras NPV=0. Vienlaikus tā rāda arī, kādu maksimālo atdevi no projekta var saņemt investors [16, 18]. IRR rēķina pēc šādas formulas (skat. formulu 2.4.):

$$IRR = r1 + (r2 - r1) \times NPV1 / (NPV1 - NPV2)$$

(2.4.) kur

IRR – iekšējās atdeves koeficients;

r1 – zemākā diskonta likme;

r2 – augstākā diskonta likme;

NPV1 – tīrā tagadnes vērtība pie zemākās diskonta likmes;

NPV2 - tīrā tagadnes vērtība pie augstākās diskonta likmes [16,19].

Izmantojot formulu, tika veikts A alternatīvas IRR aprēķins:

$$IRR = 10 + (51 - 10) \times 49987,10 / (49987,10 - (-186,22)) = 10 + 41 \times 49987,10 / (49987,10 + 186,22) = \underline{50,85}$$

Tika veikts arī A alternatīvas investīciju rentabilitātes (ROI) aprēķins. Ar šīs metodes palīdzību tiek noteikta attiecība starp gada vidējo ienākumu un kopējām investīcijām. Lai iegūtu gada vidējo ienākumu, tika pielietota formula (skat. 2.5. formulu):

$$\text{Gada vidējā peļņa (GVP)} = \frac{\text{kopējais tīrais ienākums} - \text{projekta investīcijas}}{\text{Gadu skaits}}, \quad (2.5.)$$

$$\text{Proti: GVP} = \frac{7775,75 + 20377,70 + 20377,70 + 20377,70 + 20377,70 + 20377,70 - 50956,33}{5} =$$

$$\text{GVI} = \underline{\text{EUR } 11741,58}$$

Investīciju rentabilitāti rēķina pēc formulas [38] (skat. formulu 2.6.):

$$ROI = \text{Gada vidējā peļņa} / \text{projekta investīcijas} \times 100, \text{ jeb } ROI = 11741,58 / 50956,33 \times 100 = \underline{23,04} \quad (2.6.)$$

A alternatīvai tika veikts arī projekta rentabilitātes indekss (PI). Rentabilitātes indeksu aprēķina, dalot kopējos ienākumus uz projekta atdeves beigām (PV) ar sākotnējo kapitālieguldījumu summu. Piemērojot šādu aprēķinu, tika aprēķināts, ka A alternatīvas rentabilitātes indekss ir 1,98. Indekss ir lielāks par 1, tātad tiek akceptēts. Visi aprēķinā gūtie rezultāti redzami 2.2. attēlā.

Gadu skaitļi pēc kārtas	0	1	2	3	4	5
10%						
Diskonta faktors pie $r=10\%$	1,0000	0,9091	0,8264	0,7513	0,6830	0,6209
Diskontētā naudas plūsma	9492,99	21931,27	19937,52	18125,02	16477,29	14979,35
Projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV)						100943,43
Projekta kapitāla tirā tagadnes vērtība (NPV)						49987,10
51%						
Diskonta faktors pie $r=51\%$	1,0000	0,6623	0,4386	0,2904	0,1924	0,1274
Diskontētā naudas plūsma	9492,99	15976,42	10580,41	7006,89	4640,33	3073,06
Projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV)						50770,11
Projekta kapitāla tirā tagadnes vērtība (NPV)						-186,22
IRR	50,85					
ROI	23,04					
PI	1,98					
GVI	11741,58					

2.2 att. A alternatīvas finansiālo rādītāju aprēķins

Avots: Autores izveidots

2.3.5 Alternatīvas B koncepcijas apraksts

Alternatīva B savā koncepcijā ir ļoti līdzīga A alternatīvai. B alternatīva paredz izveidot brīvdienu māju un izbūvēt kvadraciklu braukšanas trasi. Brīvdienu mājas izveide un kvadraciklu trases būvniecība ir paredzēta autores īpašumā esošajā lauku teritorijā “Roplainī”. Īpašuma kopējā platība ir 4,3 ha, no kuriem 3,2 ha ir lauksaimniecībā izmantojamā zeme un 1,1 ha ir meža platība. Uz lauksaimniecības zemes atrodas 1953. gadā celtā lauku māja, siena šķūnis, klēts, malkas šķūnis, traktortehnikas novietne, pirts, divi dīķi, lapene, ugunskura vieta, āra galds un soli, āra kamīns, kūpinātava un divas šūpoles. Saimniecībā jau ir esošs traktors ar frontālo iekrāvēju. Lai veiktu B alternatīvas finansiālo analīzi, vispirms tika izveidots alternatīvas detalizēts apraksts, kas pieejams 9. pielikumā.

B alternatīvas īstenošanas gadījumā ir nepieciešams juridisks statuss – dibināt SIA un uzsākt saimniecisko darbību. SIA pamatkapitāls ir EUR 2800 vērtībā. Pēc juridiskā statusa noslēgšanas ir iespējams slēgt līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem, jau kā juridiskai personai. Pēc SIA dibināšanas, kā nākamais veicamais uzdevums ir brīvdienu mājas pārbūve – esošās lauku mājas atjaunošana. Lauku mājas kopējā pirmā stāva platība ir 100,5 m². Mājā ir lieli bēniņi, kuri sadalīti divās telpās. Vienā telpā tiek turētas sezonāla rakstura mantas, kuras ikdienā netiek izmantotas un otra telpa 43 m² platībā tiks pārveidota par viesistabu. Mājai ir nepieciešama fasādes atjaunošana – esošās ārsienas krāsošana. Tāpat nepieciešama jumta seguma maiņa. Esošā jumta konstrukcija ir par smagu, un pastāv risks, ka mājas jumts var neizturēt konstrukciju svaru. Kā arī, šobrīd esošais jumta segums – šiferis neatbilst kvalitātes standartiem un tiks nomainīts pret bezazbesta šifera jumta segumu. Pēc mājas ārējās fasādes pārbūves, tiks veikts remonts arī mājas iekštelpās. B alternatīvas ietvaros tiks veikts

kosmētiskais remonts 9m² lielajā mājas priekštelpā, kurā paredzēts veikt grīdas seguma nomaiņu, griestu un sienu apdares maiņu, kā arī labiekārtot to ar jaunām mēbelēm. Šī telpa paredzēta viesu virsdrēbju un ielas apavu glabāšanai.

Lauku mājā ir trīs dažādu izmēru guļamistabas, kuras arī tiks atjaunotas. Tāpat, kā priekštelpā, arī guļamistabās tiks veikta grīdas seguma maiņa, kā arī sienu un griestu kosmētiskais remonts. Visas trīs guļamistabas tiks nodrošinātas ar guļvietām (divās istabās būs divvietīgās gultas un vienā istabā trīs vienvietīgas gultas), atpūtas krēsliem, drēbju skapjiem, naktsskapīšiem, žurnālgadiem, kā arī LED televizoriem. Vienā no guļamistabām būs pieejams kamīns. Kamīns jau ir saimniecībā esošs un neprasa papildus investīcijas.

Kvalitātes atbilstības prasībām, tiks veikts kosmētiskais remonts arī virtuvē (15m²) un ēdamistabā (9m²). Tāpat, kā pārējās telpās, arī šajās tiks nomainīts grīdas segums un veikts sienu un griestu kosmētiskais remonts. Papildus remontam ir nepieciešams iegādāties jaunas virtuves iekārtas un piederumus (trauki, katli, dakšas u.t.t.), jo esošie ir novecojuši, kā arī nepieciešams iegādāties ēdamistabas mēbeļu komplektu – galdu un krēslus.

Lai brīvdienu māja iegūtu augstāko novērtējumu vērtēšanas sistēmā, tajā ir nepieciešams izbūvēt arī atsevišķu dzīvojamo istabu. Šāda telpa tiks izveidota mājas bēniņos. Atpūtas telpas kopējā platība ir 43m² un tajos ir nepieciešams veikt grīdas seguma maiņu, sienu un griestu kosmētisko remontu. Pēc dzīvojamās telpas remontiem, tā tiks labiekārtota ar stūra dīvānu, atpūtas krēslu, grāmatu plauktu, un žurnālgaldiņu. Telpas ir paredzēts atstāt plašas, lai vajadzību gadījumā, tajās varētu veikt aktivitātes – dejas, spēles u.t.t.

Brīvdienu māja ir aprīkota arī ar labierīcību telpu. Māja jau ir aprīkota ar kanalizācijas sistēmu, ūdens sūkni un ūdens sildīšanas boileri, līdz ar to šādas investīcijas nav nepieciešamas. Telpā tiks uzstādīts jauna dušas kabīne, kas aprīkota ar necaurredzamu kabīnes durvju materiālu. Pārējās nepieciešamās labierīcības jau ir nodrošinātas.

Tiks labiekārtota apkārtējā teritorija – tiks iekārtotas ziedu dobes. Pārējie apkārtējās teritorijas elementi jau ir esoši saimniecībā un ļoti labā kvalitātē – lapene, ugunsкура vieta, šūpoles un āra krēsli un galds.

Viesi tiks nodrošināti arī ar pirts pakalpojumiem. Lauku īpašumā jau atrodas atsevišķa pirts ēka ar priekštelpu (atpūtas telpu), mazgāšanās telpu un pašu pirts telpu. Pirtī vienlaikus var satilpt līdz 15 viesiem. Papildus investīcijas šajā telpā nav nepieciešamas.

Lai viesus nodrošinātu ar aktīvās atpūtas iespējām, tiks nodrošināts tehniski – materiālais nodrošinājums. Viesiem tiks piedāvātas makšķerēšanas, laivošanas, volejbola spēlēšanas, velosipēda braukšanas, sēņošanas, peldēšanās, kā arī ziemas sezonā slidošanas pakalpojumi uz dīķiem.

Tiks izbūvēta kvadraciklu braukšanas trase divu km garumā. Kvadraciklu trase ir paredzēta 3 m plata un 2 km gara. Šī trase tiks izveidota gan meža teritorijā, gan uz zemes (pļavas) teritorijas. Tiks iegādāti pieci kvadracikli, kuri būs piemēroti braukšanai pa zemes ceļiem. Uz katra no kvadracikliem var sasēsties divi cilvēki, tādējādi šo pakalpojumu vienlaikus varēs izmanto līdz desmit klientiem. Kvadraciklu trase ir paredzēta ar šķēršļiem – nelieliem mākslīgi izveidotiem uzkalniņiem un ielejām.

Pēc visu remontdarbu veikšanas un nepieciešamā inventāra iegādes, tiks izveidota brīvdienu mājas mājaslapa, kurā tiks publicēta visa aktuālā informācija par brīvdienu māju un sniegtajiem pakalpojumiem – bildes un apraksts par pakalpojumiem, iekšējās kārtības noteikumi, rezervācijas nosacījumi, noslodzes grafiks, kā arī pakalpojumu cenrādis.

Lai informācija par jaunajiem pakalpojumiem novadā nonāktu līdz potenciālajiem klientiem, tiks veikti mārketinga pasākumi. Informāciju par brīvdienu mājas pakalpojumiem tiks izvietota sociālajos portālos, un naktsmītņu rezervēšanas mājaslapā booking.com. Informācija tiks publicēta arī pašvaldību vietējos laikrakstos. Tiks izveidoti informatīvie bukleti par brīvdienu māju un tās sniegtajiem pakalpojumiem. Bukleti tiks izvietoti publiskās vietās visā Latvijā.

Brīvdienu mājas visus procesus pārvaldīs tās pārvaldnieks, kurš tiks pieņemts uz pilnas slodzes darba vietu. Pārvaldnieka amata pienākumos ietilps visu saimniecisko jautājumu risināšana – brīvdienu mājas un apkārtējās teritorijas uzturēšana, ziemas sezonā distanču trases tīrīšana un greiderēšana ar saimniecībā esošā traktora palīdzību. Tāpat viņa pienākumos arī ietilps pirts un mājas kurināšana, pēc klientu vēlmēm. Lai brīvdienu māja tiktu uzturēta kārtībā, tiks noalgota apkopēja uz pusslodzes darba vietu. Tās pienākumos ietilps brīvdienu mājas tīrīšana, gultas veļas mazgāšana un gludināšana. Gultas veļa un dvieļi tiks mazgāti ar saimniecībā jau esošās veļasmašīnas palīdzību, tāpēc veļas mazgātavas pakalpojumi netiek rēķināti.

2.3.6. B alternatīvas darbu un termiņu noteikšana

Tāpat kā A alternatīvai, arī B alternatīvai tika veikta paredzēto darbu uzskaitē un to veikšanas laika aprēķins. Veicamie uzdevumi tika sadalīti projekta fāzēs, tādējādi veidojot projekta standartfrāzes modeli.

Veicot alternatīvu darbu un termiņu analīzi, projekta alternatīvas tika sadalītas šādās fāzēs: stars; plānošana; izpēte; pamatkonceptcija; detaļkonceptcija; realizācija; ieviešana un noslēgums. Visas fāzes ir savā starpā saistītas. Tās ir izkārtotas loģiskā secībā, un secīgi sekojot cita aiz citas. Visas fāzes kopumā aptver visus projektā veicamos darbus. Katrai fāzei tikai izdalīti tajā veicamie darbi un termiņš – konkrēts darba dienu skaits, veicamā darba izpildīšanai.

Katra fāze beidzas ar starpatskaites sastādīšanu par fāzē gūtajiem rezultātiem un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz nākamo produkta attīstības fāzi. Pēc katras fāzes realizācijas tika apkopots sasniegtais mērķis – produkts, kurš tika iegūts pēc fāzes realizācijas. B alternatīvas veicamie darbi ir sadalīti fāzēs un apkopoti 10. pielikumā.

B alternatīvas projekta uzsākšanas datums ir 2017. gada 12. jūnijs, un projekta paredzētais īstenošanas termiņš ir 2018. gada 8. jūnijs. Kopējais projekta ilgums ir 248 darba dienas.

B alternatīvas starta fāzi paredzēts īstenot astoņās darba dienās. Šajā laika periodā paredzēts izveidot projekta organizatorisko struktūru, veikt projekta komandas sanākumi, interesentu un risku analīzi. Īstenojot starta fāzi, kā iegūstamais produkts ir izveidotā darba komanda, iegūtā risku un interesentu analīze un sadalīti projekta darba uzdevumi.

Pēc starta fāzes īstenošanas, nākamajā darba dienā tiek uzsākta projekta plānošanas fāzes realizācija. Lai realizētu šo projekta fāzi, ir nepieciešamas 16 darba dienas. Plānošanas fāzes galvenie darba uzdevumi ir veikt visa veida aprēķinus par veicamo darbu termiņiem, paredzētām izmaksām un pieejamajiem resursiem. Projekta plānošanas fāze sevī ietver projekta struktūrplānošanu, projekta gaitas plānošanu, termiņplāna izveidošanu, resursu un izmaksu kalkulāciju, sastādot finanšu plānu, robežstaba plāna izveidošana, kā arī projekta rokasgrāmatas izveidošana un apstiprināšana. Plānošanas fāze noslēdzas ar starpatskaites izveidošanu, kura ietver visu informāciju par fāzes rezultātiem un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz izpētes fāzi. Starpatskaite tiks nodota projekta uzdevuma devējam (PUD). Noslēdzoties projekta plānošanas fāzei, tiks izveidota un apstiprināta projektu vadīšanas rokasgrāmata.

Kā nākamā produkta attīstības fāze ir izpētes fāze. Šo fāzi paredzēts īstenot 13 darba dienu laikā. Izpētes fāzes galvenais uzdevums ir veikt izpēti par veicamo uzdevumu īstenošanas iespējām. Šī fāze sākas ar pārplānošanu, balstoties uz iepriekšējās fāzes gūtajiem rezultātiem. Izpētes fāzē tiks izpētītas uzņēmumu dibināšanas iespējas, likumdošana un normatīvie akti, kuri attiecas uz projekta gala produkta izveidi. Tiks izpētītas esošās naktsmītnes Kokneses novadā, to pakalpojumu piedāvājumi. Kā arī, tiks veikta būvniecības firmu un nepieciešamā inventāra un aprīkojuma piegādātāju izpēte. Tiks izpētīts esošā darbaspēka tirgus. Šajā fāzē arī ir paredzēts apkopot līdzīgas, labās prakses piemērus, lai mazinātu neveiksmju iespējamību projekta īstenošanā. Tāpat kā iepriekšējās fāzes, arī izpētes fāze noslēdzas ar starpatskaites sagatavošanu, tās iesniegšanu PUD un lēmumu pieņemšanu par pāreju uz nākamo fāzi. Īstenojot izpētes fāzē paredzētos uzdevumus, tiks iegūta nepieciešamā informācija pamatkonceptijas fāzes īstenošanai.

Pēc projekta izpētes fāzes izpildes sākas pamatkonceptijas fāzes uzdevumu īstenošana. Pamatkonceptijas fāze sākas ar projekta pārplānošanu, balstoties uz izpētes fāzes iegūto informāciju. Pamatkonceptijas fāzes kopējais izpildes termiņš ir paredzēts 11 darba dienas. Šīs

fāzes būtība ir prasību noteikšana pakalpojumu sniedzējiem – būvniecības firmām, aprīkojuma un inventāra piegādātājiem, darbaspēkam, kā arī paredzēta brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde. Pēc galveno uzdevumu īstenošanas, tiek izveidota starpatskaite par pamatkonceptijas fāzes iegūtajiem rezultātiem, tā tiek nodota PUD un tiek pieņemts lēmums par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi. Šīs projekta fāzes ietvaros, kā iegūtais produkts ir izstrādātas prasības darbiem un pakalpojumu sniedzējiem, kā arī izstrādāts nepieciešamo darbu apraksts un apjoms.

Nākamā produkta attīstības fāze ir detaļkonceptija. Detaļkonceptijas fāzi ir paredzēts īstenot 12 darba dienu laikā. Tā sākas ar pārplānošanu, balstoties uz iepriekšējās fāzes gūtajiem rezultātiem. Detaļkonceptijas galvenie uzdevumi ir uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana, specifikācijas noteikšana visiem pakalpojumu sniedzējiem, aprīkojuma un inventāra piegādātājiem un apkārtējās teritorijas labiekārtošanai. Šajā fāzē tiks noteikta brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālais risinājums. Tāpat tiks noteikta reklāmas koncepcija. Tāpat kā iepriekšējās fāzes, arī detaļkonceptija noslēgsies ar starpatskaites sagatavošanu, tās iesniegšanu PUD un lēmuma pieņemšanu par pāreju uz realizācijas fāzi.

Realizācijas fāze ir laikietilpīgākā no visām attīstības fāzēm. Fāzes paredzētais ilgums ir 174 darba dienas. Realizācijas fāze sākas ar pārplānošanu. Pēc fāzes pārplānošanas tiek dibināts jauns SIA un izveidots uzņēmuma bankas konts. Tiek noslēgts līgums ar būvfirmu un apstiprināta būvniecības darbu izmaksu tāme ar paredzētajiem būvniecības apjomiem. Pēc līguma slēgšanas, nākamais solis ir būvdarbu veikšana, kas ilgst 60 darba dienas. Tiek izsludināts konkurss par iekārtu un inventāra iegādi un ārpakalpojumu pakalpojumiem. Pēc konkursa norises, izvēlēti atbilstošākie piegādātāji un pakalpojumu sniedzēji, noslēgti līgumi. Tiek veikti labiekārtošanas darbi, kā arī izveidota kvadraciklu braukšanas trase. Pēc visiem veicamajiem būvniecības un labiekārtošanas darbiem tiks izveidota brīvdienas mājas mājaslapa. Fāzes īstenošanas rezultātā tiks izveidota brīvdienu māja, kas atbilst kvalitātes standartiem, īstenoti visi labiekārtošanas darbi, izveidoti aktīvās atpūtas piedāvājumi un izveidoti sabiedrības informēšanas koncepcija. Fāze noslēgsies ar starpatskaiti un lēmuma pieņemšanu par pāreju un ieviešanas fāzi.

Kā pirmspēdējā produkta attīstības fāze ir ieviešana. B alternatīvas ieviešanas fāzes paredzētais ilgums ir 9 darba dienas. Šīs fāzes galvenie uzdevumi ir veikt īstenoto būvdarbu un labiekārtošanas darbu pārbaudi, novērst konstatētās nepilnības, objektu pieņemšana / nodošana, kā arī iekārtu un aprīkojumu testēšana. Pēc brīvdienu mājas izbūves, labiekārtošanas un atpūtas pakalpojumu izveides, tiks realizēta reklāmas kampaņa un apstiprināta interneta mājaslapa. Brīvdienu māja ir gatava sniegt atpūtas un naktsmītņu pakalpojumus.

Noslēguma fāzē projektu vadītājs veic faktisko izmaksu pēckalkulāciju, apkopo projekta realizācijas pieredzi, izveido gala atskaiti, iesniedz to PUD, kā arī veic komandas atlaišanu. Kopumā šīs fāzes ilgums ir paredzēts 5 darba dienas.

2.3.7 B alternatīvas izmaksu aprēķins

B Alternatīvas izmaksas tika aprēķinātas, balstoties uz esošajām preču un pakalpojumu tirgus cenām. Autores algotajā darba vietā ir pieejama informācija par līdzīgi īstenoto projektu izmaksām. Autore veica vairāku īstenoto projektu tāmju salīdzināšanu un vidējās cenas noteikšanu visām būvniecības pozīcijām. Projekta komandas un piesaistīto darbinieku algas tika aprēķinātas, izejot no Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā pieejamās informācijas par katras profesijas vidējo atalgojumu valstī. Darba algām tiek piemērota valsts sociālas apdrošināšanas iemaksas, kas ir 23,59% no atalgojuma. Visi iegādātajiem pamatlīdzekļiem un būvniecības izmaksām cenas ir norādītas ar un bez PVN.

Projekta komanda sastāv no projekta vadītāja. Tā kopējās izmaksas ir EUR 12853,36. Ārējais personāls sastāv no mārketinga speciālista, kurš būs atbildīgs par mārketingu un brīvdienu mājas reklāmu, dizainera, kura pamatuzdevums ir gaumīga dizaina izveidošana mājas telpās un ārpus tām. Ir nepieciešami arī IT speciālista pakalpojumi, kurš būs atbildīgs ar brīvdienu mājas mājaslapas izveidi un tās uzturēšanu. Mārketinga speciālists, dizainers un IT speciālists ir pieņemti darbā uz nepilnu darba slodzi (dizainers 0,5 slodze, un pārējie speciālisti - 0,25 slodze). Par saimnieciskajiem jautājumiem atbildēs brīvdienu mājas pārvaldnieks, un par mājas iekšējo kārtību rūpēsies apkopēja. Abi šie speciālisti ir pieņemti darbā uz pilnu darba slodzi. Pieņemtā ārējā personāla kopējās izmaksas ir EUR 9337,22

Lai nodrošinātu veiksmīgu projekta īstenošanu, ir jānodrošina labi darba apstākļiem visam personālam. Kopējās projekta vadības darba izdevumi, ieskaitot telekomunikāciju pakalpojumus, saimnieciskos izdevumus, transporta izdevumus, telpu uzturēšanu, komunālos pakalpojumus, kā arī kancelejas izdevumus ir EUR 3120 bez PVN.

Projekta īstenošanas izmaksās arī ietilpst uzņēmuma dibināšanas izmaksas. Tika dibināts SIA, kura pamatkapitāls ir EUR 2800. Ņemot vērā, ka pamatkapitāla tiešās investīcijas nav naudas izteiksmē, un tās netiek izmaksātas, bet paliek uzņēmuma īpašumā, pamatkapitāls netiek ieskaitīts izmaksās. Lai dibinātu uzņēmumu, ir nepieciešams atvērt bankas kontu, samaksāt valsts nodevu, ievietot publikāciju laikrakstā "Latvijas Vēstnesis", sagatavot nepieciešamos dokumentus un veikt paraksta apliecinājumu pie notāra. Visu šo izdevumu kopsumma ir EUR 227,17 bez PVN.

B alternatīvas projekta īstenošanas gadījumā, lielākos izdevumus veidos celtniecības darbi. B alternatīva paredz divu veidu celtniecību – brīvdienu mājas atjaunošanu un kvadraciklu

braukšanas trases būvniecību. Brīvdienu mājas remonta izmaksas kopā sastāda EUR 7016,36 bez PVN un kvadraciklu braukšanas trases izbūves kopējās izmaksas ir EUR 9521,40 bez PVN. Lai būvniecības darbi tiktu veikti likumīgi, brīvdienu mājas atjaunošanai tiks iegūta Kokneses apvienotās pašvaldības būvvaldes izsniegta apliecinājuma karte, kuras izmaksas ir EUR 34,85 bez PVN. Sazinoties ar būvvaldi, autore noskaidroja, ka plānotā kvadracikla braukšanas trases izveide atbilst Kokneses apvienotās pašvaldības plānojumā plānotajai atļaujai izmantošanai, kur atbilstoši teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu punktam 291.1.3 [30]. atļautā papildizmantošana lauku un meža zemēs sporta ēku un būvju apbūve. Vienkāršotai kvadraciklu braukšanas trases izbūvei nav nepieciešams tehniskais projekts un būvatļauja.

Lai brīvdienu māja atbilstu kvalitātes standartiem, to ir nepieciešams aprīkot ar jaunām mēbelēm un sadzīves tehniku. Tāpat klienti arī tiks nodrošināti ar visu nepieciešamo inventāru, lai saņemtu kvalitatīvus atpūtas pakalpojumus. Tiks iegādāti arī pieci jauni un jaudīgi kvadracikli, kuri paredzēti braukšanai pa zemes ceļos gan ziemas, gan vasaras mēnešos. Kopējās aprīkojuma izmaksas sastāda EUR 25162,73.

Mārketinga pasākumu īstenošanai ir paredzēti EUR 1152,42. Brīvdienu mājas pakalpojumu piedāvājums tiks publicēts tūristu mītnu rezervācijas portālā booking.com. Tāpat tiks izvietotas pakalpojumu reklāmas pašvaldību avīzēs, izveidota interneta mājaslapa, kā arī izvietoti bukleti sabiedriskajās vietās.

B alternatīvas īstenošanas gadījumā, kopējās projekta izmaksas ir EUR 70441,91 bez PVN un EUR 80075,27 ar PVN. B alternatīvas projekta izmaksu tabulu var redzēt 11. pielikumā.

2.3.8 Naudas plūsmas izveide B alternatīvai

2.3.8.1 Projekta atdeves laika noteikšana B alternatīvai

Tāpat kā A alternatīvai, arī B alternatīvai tika noteikts atdeves laika periods. Lai aprēķinātu projekta atdeves laiku, ir nepieciešams zināt uzņēmuma ieņēmumus, izdevumus, pirmsnodokļa ienākumus, amortizācijas vērtību un citas uzņēmuma finanšu vērtības. Autore pamatlīdzekļiem, kuru vērtība ir virs EUR 200, ir piemērojusi 20% nolietojuma likmi, ēkām un būvēm – 5%. Tādējādi, pamatlīdzekļi nolietosies piecu gadu laikā. Ņemot vērā, ka viens no projekta ekonomiskajiem mērķiem ir projekta investīciju atmaksāšanās līdz pieciem gadiem un, pamatlīdzekļu nolietojuma laika periodu, autore, kā atdeves gadu B alternatīvai arī nosaka piecus gadus, t.i., līdz 2023. gadam.

2.3.8.2 Prognozējamo ieņēmumu un izdevumu noteikšana

Projekta B alternatīvas īstenošanas gadījumā reālie ienākumi no projekta īstenošanas tiks gūti, sākot ar 2018. gada 11. jūniju. Ienākumi tiks gūti no pakalpojumu pārdošanas. Autore,

veica izpēti, lai noteiktu pakalpojumu cenas. Interneta vietnē Booking. Com tika apskatītas līdzīgu pakalpojumu cenas, un veikts vidējās cenas aprēķins, kurš arī tika piemērots B alternatīvas pakalpojumu cenrādīm. B Alternatīvas īstenošanas gadījumā tiks piedāvāti šādi pakalpojumi:

2.6. tabula

B alternatīvas brīvdienu mājas sniegtie pakalpojumi un to izcenojums

Pakalpojums	Cena
Brīvdienu mājas īre. (diennakts cena vienai personai)	EUR 30
Kvadraciklu noma (1 personai / stundā)	EUR 20
Laivas noma (1 laiva / stundā)	EUR 2
Makšķeru noma (1 makšķere / stundā)	EUR 1,5
Slidu noma (1 slidu pāris / stundā)	EUR 3
Velo noma (1 personai/ stundā)	EUR 2

Avots: Autores izveidots

Autore arī veica apkārtējo tūristu naktsmītņu noslogojuma izpēti ar interneta vietnes booking.com palīdzību. Šajā interneta vietnē ir iespējams veikt rezervāciju tūrista mītnēs un redzēt noslogojuma intensitāti. Veiktā izpēte parādīja, ka no visām tūristu mītnēm tikai divās bija dažas pieejamas brīvas dienas mēneša ietvaros. Tādējādi var secināt, ka tūristu mītnes ir pieprasīts pakalpojuma veids tūristu vidū, un to izmantošanas intensitāte ir augsta.

12. pielikumā ir redzami prognozējamie B alternatīvas ieņēmumi nākošajiem 5 gadiem, sākot ar 2018. gada jūniju. 2018. gadā kopējie plānotie ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas sastāda EUR 32527 bez PVN. Sākot ar 2019. gadu, plānotie ienākumi no pakalpojumu sniegšanas ir EUR 66693 bez PVN.

Lai sniegtie pakalpojumi pelnītu šādu ienākumus, ir nepieciešams arī veikt ieguldījumus, jeb izdevumus – pakalpojumu uzturēšanā. 13. pielikumā ir apkopotas B alternatīvas prognozējamie ekspluatācijas izdevumi. Izmaksas ir sadalītas divās daļās – fiksētās izmaksas un mainīgās izmaksas. Fiksētās izmaksas sevī ietver algotā personāla uzturēšanu, elektroenerģijas izmaksas, signalizācijas pakalpojumus, apdrošināšanas pakalpojuma izmaksas, telekomunikācijas izdevumus (telefona sakari, internets, televīzija), nekustamā īpašuma nodokļa apmaksa, kā arī izdevumi par apkuri. Mainīgās izmaksas sevī ietver kvadraciklu remontu izdevumus, degvielas izmaksas, interneta vietnes Booking.com komisijas izmaksas, kā arī sīkā remonta izmaksas. 2018. gadā kopējie prognozējamie izdevumi ir EUR

16088,76 bez PVN savukārt, sākot ar 2019. gadu, prognozējamie gada izdevumi produkta uzturēšanai ir EUR 28806,30 bez PVN.

2.3.8.3 Tiešās naudas plūsmas izveide un atmaksāšanās gada noteikšana

Autore, kā projekta atdeves ilgumu noteica laika periodu, kurš nav garāks par pieciem gadiem. Lai noskaidrotu B alternatīvas atmaksāšanos gadu un periodu, ir jāveic projekta ieņēmumu un izmaksu aprēķins. B alternatīvas analīzē, tika izpētīts prognozējamās produkta kopējās ieviešanas izmaksas, produkta plānotie ieņēmumi, kā arī uzturēšanas izmaksas. Kad ir zināmi šie finanšu lielumi, ir iespējams veikt aprēķinu atmaksāšanās gada un perioda noteikšanai. Veiktie aprēķini veikti bez PVN, un aprēķinu rezultāts attēlots 2.3. attēlā. Kā redzams no attēla 2.3., projekta 0 gadā, jeb 2018. gadā, kopējie prognozējamie ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas ir EUR 32527. Prognozējamie izdevumi 2018. gadā paredzēti EUR 16088,76 vērtībā. Pirmsnodokļu ienākums (ieņēmumi mīnus izdevumi) ir EUR 16438,24. Ņemot vērā, ka B alternatīvas īstenošanas gadījumā tiks izveidots jauns SIA, kuram jābūt nodokļu maksātājam - 15% no ar nodokli apliekamā ienākuma tiek nomaksāti nodokļi valsts kasē. Ar nodokli apliek uzņēmuma pirmsnodokļa ienākumus, atņemot gada amortizācijas izmaksas. 2018. gadā amortizācijas izmaksas veido EUR 3384,19. Tādējādi, ar nodokli apliekamais uzņēmuma ienākums ir EUR 13054,05. Izrēķinot uzņēmuma ienākuma nodokli, tika noskaidrots, ka 2018. gadā nodokļos tiks samaksāts EUR 1958,11 ($\text{EUR } 13054,05 \cdot 15\%$). Kad tika noskaidroti visi iepriekš minētie raksturlielumi, varēja aprēķināt uzņēmuma tīro naudas plūsmu. Tīro naudas plūsmu iegūst, no pirmsnodokļa ienākumiem atņemot uzņēmuma ienākuma nodokli, un gala rezultātā tika iegūts, ka 2018. gadā tīrā naudas plūsma veido EUR 14480,13. Veicot šādu aprēķinu arī pārējiem gadiem, tika aprēķināts, ka tīrā naudas plūsma, sākot ar 2019. gadu, sastāda EUR 33311,49. Autore veica arī tīrās peļņas aprēķinu. Tīro uzņēmuma peļņu iegūst, ja no pirmsnodokļu ienākumiem atņem amortizācijas izmaksas un uzņēmuma ienākuma nodokļa izdevumus. 2018. gadā tīrā uzņēmuma peļņa veido EUR 10588,31, bet pārējos projekta īstenošanas gados tīrā uzņēmuma peļņa ir EUR 24818,43. Tika aprēķināts arī A alternatīvas atmaksāšanas gads. Kā redzams 2.3. attēlā, B alternatīva atmaksājas otrajā pilnajā projekta īstenošanas gadā. 2018. gadā uzkrājošā naudas plūsma veido EUR – 55961,78, 2019. gadā EUR – 22650,29 un 2020. gadā uzkrājošā naudas plūsma ir pozitīva un veido EUR 10661,19. Lai precīzi noteiktu projekta atmaksāšanās periodu, ir nepieciešams aprēķināt vidējo gada ieņēmumu summu. Vidējo gada ieņēmumu summu rēķina, izmantojot tīrās peļņas ienākumus, un rēķina pēc formulas (skat. 2.1. formulu):

Proti:

$$\text{Vidējā gada ieņēmumu summa} = \frac{10588,31 + 24818,43 + 24818,43}{2} = \text{EUR } 30112,58$$

Kad iegūts gada vidējā ieņēmumu summa, ir iespējams aprēķināt atmaksāšanās periodu, pēc formulas:

$$\text{Atmaksāšanās periods} = \text{Kapitāla sākotnējās izmaksas} / \text{vidējo gada ieņēmumu summu,} \\ \text{jeb EUR } 70441,91 / \text{EUR } 30112,58 = \underline{2,3 \text{ gads.}}$$

<i>Gadu skaitļi pēc kārtas</i>	0	1	2	3	4	5
Ieņēmumi	32527,00	66693,00	66693,00	66693,00	66693,00	66693,00
Izdevumi	16088,76	28806,30	28806,30	28806,30	28806,30	28806,30
Pirmsnodokļu ienākums	16438,24	37886,70	37886,70	37886,70	37886,70	37886,70
Amortizācija	3384,19	7385,27	7385,27	7385,27	7385,27	7385,27
Ar nodokli apliekamais ienākums	13054,05	30501,43	30501,43	30501,43	30501,43	30501,43
Uzņēmuma ienākuma nodoklis	1958,11	4575,21	4575,21	4575,21	4575,21	4575,21
Tīrā naudas plūsma	14480,13	33311,49	33311,49	33311,49	33311,49	33311,49
Tīrā peļņa	10588,31	24818,43	24818,43	24818,43	24818,43	24818,43
Projekta investīcijas (IC)	70441,91					
Uzkrājošā naudas plūsma (CCF)	-55961,78	-22650,29	10661,19	43972,68	77284,16	110595,65

2.3. att. Alternatīvas B tiešās naudas plūsmas aprēķins

Avots: Autores izveidots

2.3.8.4 Projekta finansiālo rādītāju aprēķins

B alternatīvas projekta īstenošanas gadījumā tiks iegūts biznesa projekts, kuram jābūt rentablam un peļņu nesošam. Lai noskaidrotu, projekta finansiālo novērtējumu, tika veikta investīciju rentabilitātes, gada vidējā ienākuma, kopējās tagadnes vērtības, tīrās tagadnes vērtības un iekšējās peļņas normas. Visi aprēķini redzami 2.4. attēlā.

Projekta finansiālie rādītāji tika aprēķināti, izmantojot diskontēšanas metodi. Finanšu diskontēšanas faktors (d) jāizmanto, lai projekta ieguvumu un izmaksu attiecības aprēķins būtu korekts, jo gan ieguvumu un ietaupījumu, gan arī zaudējumu un izmaksu vērtība nākotnē ir mazāka par tagadnes vērtību. Diskonta faktors tika aprēķināts pēc tādas pašas formulas, kā A alternatīvā. Projekta finanšu aprēķinā tika izmantota diskonta koeficients 10%. Veicot B alternatīvas kopējās tagadnes vērtības (PV) aprēķinu, tika noskaidrots, ka projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība pie diskonta likmes 10% ir EUR 126276,74. Lai veiktu projekta finansiālo novērtējumu ir nepieciešams aprēķināt ne tikai kopējo tagadnes vērtību, bet arī tīro tagadnes vērtību (NPV). Veicot B alternatīvas tīrās tagadnes vērtības aprēķinu pie diskonta likmes 10%, tika aprēķināts, ka NPV ir EUR 55834,83.

Iekšējās atdeves koeficients (IRR) ir viens no investīciju projektu efektivitātes novērtēšanas rādītājiem. IRR tika aprēķināts, pēc tādas pašas formulas (skat. formulu 2.4.), kā A alternatīvā, proti:

$$IRR = 10 + (38 - 10) \times 55834,83 / (55834,83 - (-295,30)) = 10 + 28 \times 55834,83 / (55834,83 + 298,30) = \underline{37,85}$$

Tika veikts arī B alternatīvas investīciju rentabilitātes (ROI) aprēķins. Ar šīs metodes palīdzību tiek noteikta attiecība starp gada vidējo peļņu un kopējām investīcijām. Lai iegūtu gada vidējo peļņu, tika pielietota formula (skat. 2.5. formulu):

$$\text{Proti: GVP} = \frac{10588,31 + 24818,43 + 24818,43 + 24818,43 + 24818,43 + 24818,43 - 70441,91}{5} =$$

$$\text{GVP} = \underline{\text{EUR } 12847,71}$$

Investīciju rentabilitāti rēķina pēc formulas (skat. 2.6. formulu), jeb $ROI = 12847,71 / 70441,91 \times 100 = \underline{18,24}$

B alternatīvai tika veikts arī projekta rentabilitātes indekss (PI). Rentabilitātes indeksu aprēķina, dalot kopējos ienākumus uz projekta atdeves beigām (PV) ar sākotnējo kapitālieguldījumu summu. Piemērojot šādu aprēķinu, tika aprēķināts, ka B alternatīvas rentabilitātes indekss ir 1,79. Indekss ir lielāks par 1, tātad tiek akceptēts. Visi aprēķinā gūtie rezultāti redzami 2.4. attēlā.

Gadu skaitļi pēc kārtas	0	1	2	3	4	5
10%						
Diskonta faktors pie r=10%	1,0000	0,9091	0,8264	0,7513	0,6830	0,6209
Diskontētā naudas plūsma		30283,17	27530,15	25027,41	22752,19	20683,81
Projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV)						126276,74
Projekta kapitāla tīrā tagadnes vērtība (NPV)						55834,83
38%						
Diskonta faktors pie r=38%	1,0000	0,7246	0,5251	0,3805	0,2757	0,1998
Diskontētā naudas plūsma		24138,76	17491,85	12675,26	9184,97	6655,77
Projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV)						70146,61
Projekta kapitāla tīrā tagadnes vērtība (NPV)						-295,30
IRR	37,85					
ROI	18,24					
GVI	12847,71					
PI	1,79					

2.4. att. B alternatīvas finansiālo rādītāju aprēķins

Avots: Autores veidots

2.4. Alternatīvu salīdzināšana un labākās alternatīvas izvēle

Kaut gan A un B alternatīvas ir savstarpēji līdzīgas, to finansiālie rādītāji ir krasi atšķirīgi. Lai izvēlētos saimnieciski izdevīgāko projektu, autore veica abu projektu salīdzināšanu, izmantojot stratēģiskās nozīmes vērtējumu. Tika izvirzīti vairāki alternatīvu vērtēšanas kritēriji, un skalā no viens līdz pieci tika novērtēta katra kritērija izpausme un izpildi A un B alternatīvās. Alternatīvu stratēģiskā novērtēšana veikta 14. pielikumā. Autorei, kā viena no svarīgākajiem kritērijiem ir aktīvās atpūtas pakalpojumu sniegšana cauru gadu. Abas alternatīvas šo kritēriju izpilda, taču, B alternatīvā šis kritērijs izpaužas vairāk. A alternatīvā pastāv zināms risks, ko ietekmē laika apstākļi – distanču trases pakalpojumi var tik izmantoti, ja ir izveidojusies sniega sega, līdz ar to tas rada bažas par aktīvās atpūtas pakalpojumu sniegšanu cauru gadu. Kritērijā, par jaunu darba vietu radīšanu, abas alternatīvas tika novērtētas līdzvērtīgi. Tāpat, abu alternatīvu kapitālieguldījumu atdeve īstenosies mazāk nekā piecos gados un abas alternatīvas nodrošinās ieguldījumu rentabilitāti vismaz 15 % gadā. Tirgus segmentu vairāk paplašinās A alternatīva, ņemot vērā, ka tās paredzētais aktīvās atpūtas pakalpojumu klāsts ir plašāks, nekā tas paredzēts B alternatīvā. Abas alternatīvas tika arī novērtētas pēc peļņas. Kā parādīja finanšu analīze, uzņēmuma peļņu vairāk palielinās B alternatīvas realizācija. Pēc stratēģiskās nozīmes vērtējuma, A alternatīvas vidējā vērtība ir 3,67 un B alternatīvas vidējā vērtība ir 4.

Autore arī veica alternatīvu finanšu rādītāju salīdzināšanu, balstoties un maģistra darba otrajā nodaļā pieejamajiem aprēķiniem. Rādītāju salīdzināšana attēlota 2.7. tabulā.

2.7. tabula.

A un B alternatīvas finanšu rādītāju salīdzinājums

Kritērijs	A alternatīva Brīvdienu mājas, distanču slēpošanas trases un baskāju takas izveide	B alternatīva Brīvdienu mājas un kvadraciklu braukšanas trases izveide
Projekta ilgums mēnešos	12 mēneši 1 diena	11 mēneši 26 dienas
Projekta izmaksas (EUR bez PVN)	50956,33	70441,91
Projekta atmaksāšanās periods	2,1 gadi	2,3 gadi
PV pie diskonta likmes 10%	EUR 100943,43	EUR 126276,74
NPV pie diskonta likmes 10%	EUR 49987,10	EUR 55834,83
IRR, %	50,85	37,85
ROI	23,04	18,24
Tīrā naudas plūsma	2018 – EUR 9492,99 2019.–2023. EUR 24124,40	2018 – EUR 14480,13; 2019. -2023. EUR 33311,49
Stratēģiskā pakāpe	3,67	4

Avots: Autores veidots

Kā redzams no 2.7. tabulas, A un B alternatīvas īstenošanas ilgums atšķiras tikai par pāris dienām – A alternatīvas projekta ilgums ir 12 mēneši un viena diena, bet B alternatīvas īstenošanas ilgums ir 11 mēneši un 26 dienas. Projektu izmaksas lielākas ir B alternatīvai. A alternatīvas kopējās projekta īstenošanas izmaksas ir EUR 50956,33, bet B alternatīvai par 38% lielākas, jeb EUR 70441,91. Abu alternatīvu atmaksāšanās periods ir salīdzinoši līdzīgs – A alternatīvas projekts atmaksāsies 2,1 gadu laikā pēc tā īstenošanas, bet B alternatīvas projekts – 2,3 gadu laikā pēc īstenošanas. Pie diskonta likmes 10% projekta kapitāla kopējā tagadnes vērtība (PV) A alternatīvai ir EUR 100943,43, savukārt B alternatīvai tā ir augstāka - EUR 126276,74. Projekta kapitāla tīrā tagadnes vērtība (NPV) pie diskonta likmes 10% A alternatīvai ir EUR 49987,10, B alternatīvai – EUR 55834,83. Iekšējā peļņas norma (IRR) abām alternatīvām arī ir atšķirīgas – A alternatīvai tā ir 50,85%, bet B alternatīvai – 37,85%. Aprēķinātā investīciju rentabilitāte (ROI) labāka ir A alternatīvai (23,04), nekā B alternatīvai (18,24). Kā vienu no svarīgākajiem salīdzināšanas kritērijiem autore uzskata tīro naudas plūsmu. Tīrā naudas plūsma atspoguļo tīros projekta ieņēmumus – naudas izteiksmē. Kā redzams 2.7. tabulā, A alternatīvas īstenošanas gadījumā 2018. gadā tīrā naudas plūsma veidos EUR 9492,99, un sākot ar 2019. gadu – EUR 24124,40. B alternatīvas īstenošanas gadījumā, tīrā naudas plūsma 2018. gadā veidos EUR 14480,13 un sākot ar 2019. gadu – EUR 33311,49. Salīdzinot abu alternatīvu tīro naudas plūsmu, autore secina, ka lielākus ienākumus un ieņēmumus sniegs B alternatīvas projekts. Arī iepriekš minētais projektu stratēģiskais novērtējums parādīja, ka lielākas priekšrocības ir B alternatīvas projektam.

Veicot abu alternatīvu salīdzinājumu, autore secina, ka katrai alternatīvai ir savas stiprās un vājās puses. Autore, kā labāko alternatīvu izvēlējās B alternatīvu. Kā iemesls tam ir projekta tīrās naudas plūsmas rādītāji. Kaut gan B alternatīvas īstenošanā, tiks ieguldīti vairāk finanšu līdzekļu, toties projekta īstenošanas un atmaksāšanās periods abām alternatīvām ir līdzīgs. PV un NPV, kā parādīja aprēķins, B alternatīvai ir lielāks nekā A alternatīvai. Autore arī vēlas uzsvērt, ka, īstenojot B alternatīvas projektu, tiks izslēgts risks, kas sevī ietver sniega segas neesamību ziemas periodā – šāds risks būtu aktuāls A alternatīvas īstenošanas gadījumā.

Izvēlētajai alternatīvai tika izstrādāts projekta priekšlikums, kurā ir apkopota informācija par projekta nosaukumu, projekta problēmu, tā sasniedzamajiem mērķiem, iegūstamā produkta apraksts, sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī projekta īstenošanas ilgumu un tā pieejamajiem budžeta līdzekļiem. Projekta priekšlikums aplūkojams 15. pielikumā.

Pēc abu alternatīvu detalizētas izvērtēšanas un salīdzināšanas, autore izvēlējās ekonomiski izdevīgāko alternatīvu. Nākamajā nodaļā tiks izstrādāta šīs alternatīvas projekta rokasgrāmata, ietverot vadīšanas principus, projekta risku un interesentu analīzi, plānošanas, kontrolinga un noslēguma procesus.

3. PROJEKTA ROKASGRĀMATA

3.1 Projekta starts

Ar projekta startu vispārējā nozīmē mēdz apzīmēt projekta sākuma fāzi, kurā pieņem projektam izšķirošos lēmumus un kurā liek projekta veiksmes pamatus. Projekta starta procesa svarīgākie mērķi ir noskaidrot visu projekta dalībnieku intereses, noteikt precizētus, viennozīmīgi un skaidri definētus projekta mērķus, panākt vienotu mērķu izpratni visu projekta dalībnieku starpā [17, 50]. Lai varētu īstenot visus iepriekš minētos uzdevumus un pieņemt lēmumus par turpmāko projekta gaitu, ir jānoalgo projekta vadītājs, jānoslēdz ar viņu darba līgums. Pēc tam, kad konkrētajam projektam tiek piesaistīts atbildīgais projekta vadītājs, tiek veikta projekta uzdevumu analīze, analizēti projekta interesenti un potenciālie riski, izveidota projektu organizatoriskā struktūra – izveidota projekta komanda. Kad ir izveidota projekta komanda, tiek noteikta arī projekta komunikācijas forma. Katrā projekta starta procesā tiek veikta projekta uzdevumu, mērķu un resursu sākotnējā precizēšana.

3.1.2 Projekta starta sanāksmes organizēšana

Projekta starta sanāksme ir pirmā oficiālā projekta komandas sanāksme. To visbiežāk rīko projekta vadītājs. Projekta starta sanāksmi ir ieteicams rīkot uzreiz pēc projekta komandas izveides. Šī sanāksme ir ļoti būtiska projekta starta procesā, jo projektu vadītājam ir jāinformē savi biedri par projekta būtību, jāklieidē bažas un jāiedvesmo komanda uz turpmāko darbu. Projekta starta sanāksmē vajadzētu sastāvēt no šādām daļām:

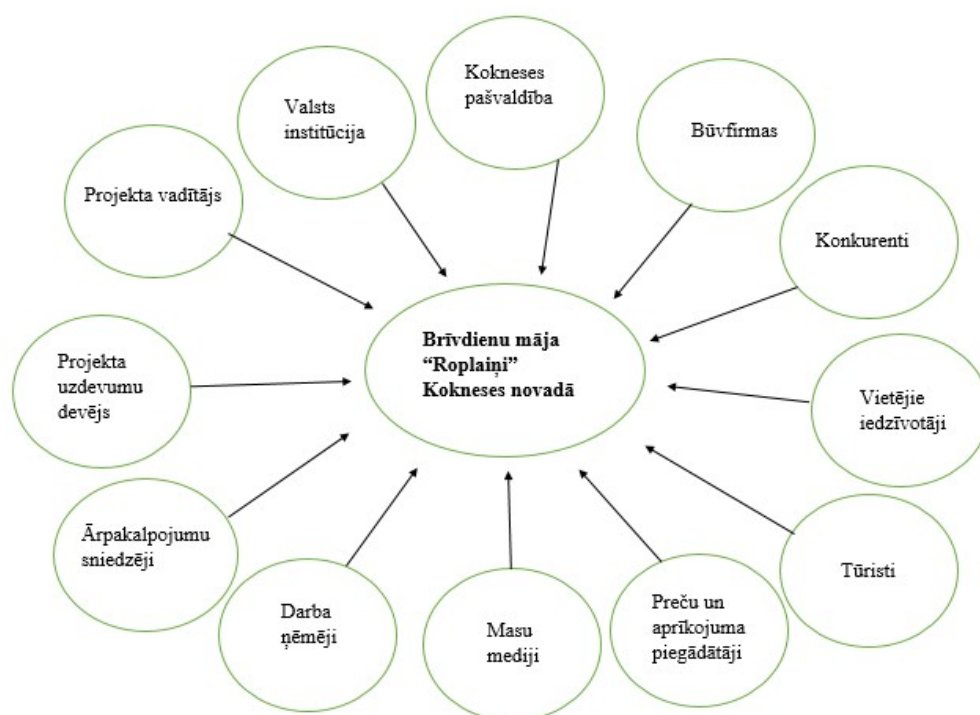
- Sasveicināšanās un iepazīšanās;
- Projekta pārskats;
- Komandas dalībnieku lomas un atbildība;
- Projekta gaita un norises;
- Projekta gaidas un cerības;
- Noslēguma komentāri [19, 337].

Lai varētu kvalitatīvi īstenot projekta sanāksmi, veidot vienotu izpratni par projekta būtību un sadalīt lomas un pienākumus starp komandas dalībniekiem, tika izveidots detalizēts apraksts – projekta uzdevums, kurš ietver visus veicamos uzdevumus katrā projekta fāzē. Projekta detalizēts uzdevums redzams 16. pielikumā. Projekta starta sanāksmē visiem komandas dalībniekiem jāiepazīstas ar projekta uzdevumu un jāsniedz sava piekrišana dalībai projektā, apliecinot to ar parakstu.

3.1.3 Projekta interesentu un riska analīze

3.1.3.1 Projekta interesentu analīze

Lai projekta īstenošana notiktu veiksmīgi, iespēju robežās ir jāmazina iespējamo risku iestāšanās varbūtība. Kā vieni no risku iniciatoriem ir projekta interesenti. Saskaņā ar Projektu vadības zināšanas kopuma rokasgrāmatu (Project Management Body of Knowledge) turpmāk tekstā PMBOK, projekta interesenti ir fiziskas personas un organizācijas, kuras ir aktīvi iesaistītas projektā un kuru intereses var pozitīvi vai negatīvi ietekmēt projekta izpildi vai tā veiksmīgu pabeigšanu. Projekta vadības komandai jāidentificē interesētās personas, to vajadzības un cerības. Pēc identificēšanas ir jāsaprot kā vadīt un ietekmēt šīs cerības, lai nodrošinātu veiksmīgu projekta realizāciju [13, 328]. Projekta interesenti apkopoti 3.1. attēlā.



3.1. att. Projekta interesenti

Avots: Autores izveidots

Projekta interesenti ir Kokneses novada pašvaldība, kurā tiks īstenots projekts. Kā vieni no projekta svarīgākajiem interesentiem ir projekta vadītājs un projekta uzdevumu devējs, kuriem ir vistiešākais labums no projekta realizācijas. Pašvaldība ir ieinteresēta projekta realizācijā, jo projekts ne tikai veicinās pašvaldības tirgus sektora izaugsmi, bet arī uzņēmuma maksātie nodokļi nonāks pašvaldības kopējā budžetā. Ieinteresētās organizācijas noteikti arī ir būvfirmas un preču un aprīkojuma piegādātāji – projekta realizācija sniegs iespēju šiem uzņēmumiem gūt peļņu. Projekta īstenošana arī ir vietējo iedzīvotāju interesēs, jo brīvdienų mājas izveide veicinās tūristu piesaisti, kas savukārt ienesīs lielākus ienākumus pašvaldības budžetā. Viennozīmīgi interesenti ir tūristi, jeb potenciālie klienti, kuri izmantos brīvdienų mājas sniegtos pakalpojumus. Masu medijiem arī ir svarīga nozīme projekta īstenošanā – ar to palīdzību tiks veikti projekta mārketinga pasākumi. Kā ieinteresētās personas var minēt arī potenciālos darba ņēmējus (brīvdienų mājas pārvaldnieks un apkopēja), tādējādi novada iedzīvotājiem tiks nodrošinātas jaunas darba vietas. Ārpakalpojumu sniedzēji arī ir ieinteresēti projekta īstenošanā. Realizējot projektu tiks piesaistīti divi ārpakalpojumu speciālisti – grāmatvedis un IT speciālists. Lai iegūtu visus nepieciešamos dokumentus projekta īstenošanai (apludinājuma karte, uzņēmuma reģistrācijas numurs u.t.t.) ir nepieciešami valsts institūciju pakalpojumi. Šie pakalpojumi ir maksas pakalpojumi, tādējādi arī valsts institūcijas ir projekta

interesenti. Ņemot vērā, ka Kokneses novadā jau ir tūristu mītnes, kuras sniedz pakalpojumus, pēc projekta realizācijas, tie būs tiešākie konkurenti, kuri arī ir spējīgi ietekmēt projekta īstenošanas rezultātus. Projekta interesenti ir apkopoti 3.1. attēlā. Projekta īstenošanā ir svarīgi ne tikai identificēt projekta interesentus, bet arī veikt to analīzi, lai saprastu katras interesētās puses ietekmi uz projekta realizāciju. Veiktā analīze atspoguļota 17. pielikumā. Kā redzams no 17. pielikuma, autore projekta interesentus iedalīja projekta iekšējos un ārējos interesentos. Iekšējie projekta interesenti ir projekta uzdevumu devējs un projekta vadītājs – abu šo iesaistīto pušu ietekme ir augsta un abas puses vēlas sekmīgu projekta īstenošanu. Ārējie projekta interesenti ir - preču un pakalpojumu piegādātāji, klienti, konkurenti, pašvaldība un pārējie interesenti, kuri uzskaitīti 17. pielikumā. Svarīgi ir apzināties ārējo interesentu ietekmi uz projekta attīstības gaitu, lai savlaicīgi varētu ieviest preventīvus pasākumus un mazināt to ietekmi.

3.1.3.2. Projekta risku analīze

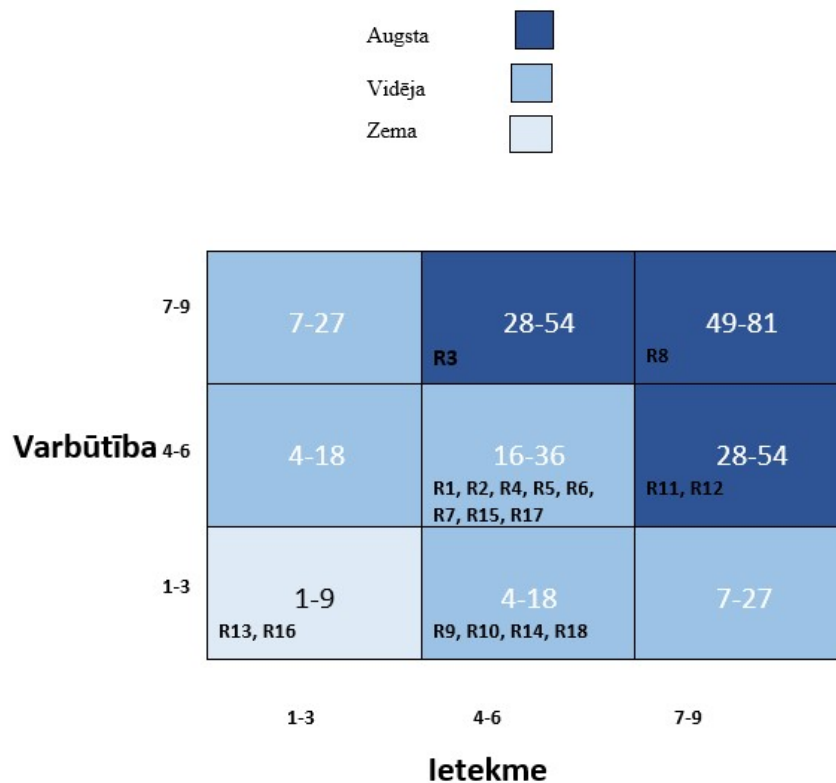
Katrs projektu vadītājs saprot, ka risks ir neatņemama projekta sastāvdaļa. Neveicot projekta risku plānošanu, pastāv iespēja nonākt līdz situācijai, kad projekta vadītājs vairs nespēs kontrolēt un ietekmēt projekta gaitu, jo būs īstenojies kāds no iespējamajiem riskiem, kurš netika novērtēts. Projektu vadībā risks tiek definēts kā nenoteikts notikums vai stāvoklis, kas, ja tas īstenosies, var pozitīvi vai negatīvi ietekmēt projekta mērķi [15, 207]. Lai projekta iespējamie riski neietekmētu projekta gaitu un netiktu apdraudēts projekta iznākuma rezultāts, tika izmantots riska vadības process, lai noteiktu potenciālos projekta riskus.

Pamatojoties uz PMBOK metodoloģiju, projekta risku vadības procesi ir:

- 1) *Projekta risku vadības plānošana* – process, kas nosaka kā vadīt projekta riskus;
- 2) *Risku identificēšana* – process, kas nosaka kādi riski projektu var ietekmēt un kādi ir to raksturlielumi;
- 3) *Risku kvalitatīvā analīze* – risku prioritātes noteikšanas process turpmākai analīzei vai risku varbūtības un ietekmes noteikšana;
- 4) *Risku kvantitatīvā analīze* – risku skaitlisko rādītāju noteikšanas process, analizējot to ietekmi uz projekta mērķiem;
- 5) *Risku iestāšanās plānošana* – darbību plānošanas process, lai samazinātu risku ietekmi uz projekta mērķu sasniegšanu;
- 6) *Risku kontrole* – process, kurā tiek ieviesti risku iestāšanās plāni, uzraudzīti identificētie riski, identificēti jauni riski un novērtēta projekta risku procesu efektivitāte [37].

Autore veica risku menedžmentu, balstoties uz PMBOK izstrādāto metodoloģiju. Projekta riski ir tiešā veidā atkarīgi no projekta interesentiem. Jāņem vērā, ka katra ieinteresētā puse var radīt potenciālos riskus projekta realizācijā - gan palīdzēt projekta realizācijā, gan kavēt tā īstenošanu. Lai izvairītos no interesentu radītajiem riskiem, vai mazinātu potenciālo risku sekas, jāveic risku identificēšana. Risku identificēšana un to kvalitatīvā analīze veikta 18. pielikumā. Tika veikta to interesentu iespējamo risku identificēšana un analīze, kuru iestāšanās sekas var negatīvi ietekmēt projekta īstenošanu. Potenciālie riski tika apkopoti risku veidos: tehniskie, termiņu, saimnieciskie, finanšu, sociālie un tiesiskie riski. Katram riskam tika noteikts tā cēlonis, ietekme uz projekta mērķu sasniegšanu, agrie brīdinājuma avoti, par riska draudiem. Tika novērtēta risku iestāšanās varbūtība skalā no viens līdz desmit, un tieši tādā pašā veidā tika noteikta risku ietekme uz projekta īstenošanu. Pēc riska iestāšanās varbūtības noteikšanas un tā ietekmes novērtēšanas, tika aprēķināts riska faktors, kas ir riska ietekmes un varbūtības reizinājums.

Lai veiktu risku kvantitatīvo analīzi, balstoties uz iepriekš aprēķināto riska faktoru lieluma, tika veikta projekta risku aranžēšana. Risku aranžēšana tika veikta ar risku varbūtības un ietekmes matricas palīdzību, kura attēlota 3.2. attēlā.



3.2. att. Projekta varbūtības un ietekmes matrica

Avots: Autores izveidots

Kā redzams no 3.2. attēla, no visiem identificētajiem projekta riskiem, četri atrodas augstā riska pakāpē, 12 riskiem tika piešķirta vidēja riska pakāpe un tikai diviem riskiem – zema riska pakāpe. Tālākā risku analīzē tika apskatīti tie riski, kuru riska pakāpe ir vidēja un augsta.

Pēc risku aranžēšanas tika veikta risku kvantitatīvā analīze, kura attēlota 19. pielikumā. Kvantitatīvā analīze nozīme izvērtēt riska radītos zaudējumus naudas izteiksmē, prognozējot riska zaudējumu apmēru (EUR) un to iestāšanās varbūtību (%). Pēc abu raksturlielumu izskaitļošanas, tika aprēķināta katra riska izmaksa naudas izteiksmē.

Pēc risku kvantitatīvās un kvalitatīvas analīzes, tika izstrādāta riska vadīšanas stratēģija (20. pielikums). Stratēģija paredz darbības un pasākumus, kuri ir jāveic, lai mazinātu riska iestāšanās varbūtību, kā arī tika nozīmēta atbildīgā persona par katru no potenciālajiem riskiem. Kā redzams no 20. pielikuma, katram riskam tika noteikts riska līmenis, kas ir vienāds ar kvalitatīvās analīzes rezultātā iegūto risku faktoru. Tika noteikta risku stratēģija. Risku stratēģijas veidi ir:

- Izvairīšanās no riska;
- Risku nodošana;

- Risku pieņemšana;
- Risku mīkstināšana [22, 262].

Kā redzams no 20. pielikuma, katram no potenciāli bīstamajiem riskiem tika noteikta stratēģija, kā izvairīties no riska – nodod risku trešajai personai, piemēram, apdrošinātājiem, izvairīties no riska – veicot preventīvos pasākumus apstākļu uzlabošanai, tādējādi izvairoties no riska iestāšanās vai pieņemot riska iestāšanos – gadījumos, kad riska iestāšanās nav atkarīga no projektā iesaistītajām pusēm.

Visus projekta potenciālos riskus un to detalizēto analīzi var apskatīt 18., 19., 20. pielikumā.

Veicot visu risku analīzi, autore secina, ka vislielākā uzmanība ir jāvērs R3, R8, R11 un R12 riskiem, jeb būvniecības darbu kvalitātei, resursu pietiekamībai, celtniecības būvmateriālu cenu svārstībām, kā arī projekta izmaksu aprēķiniem, jo tieši šie riski atrodas augstākajā risku kategorijā, t.i., šo risku iestāšanās varbūtība ir vislielākā.

3.1.4. Projekta organizatoriskā uzbūve

Projektu vadīšanas praksē pastāv vairākas projektu organizatoriskās formas. Balstoties uz iepriekšējo pieredzi, autore šim projektam izvēlējusies piemērot tīro projekta organizatorisko formu. Šajā organizatoriskajā formā projektu vadītājam ir ļoti liela neatkarība un autoritāte. Projektu vadītājam ir pilna atbildība par projekta mērķu sasniegšanu. Tīrā projektu organizatoriskā forma, paredz, ka projekta komanda neietilpst nevienā no struktūrvienībām – komanda var pilnu slodzi nodoties projekta īstenošanai. Tīrās projekta organizatoriskās formas priekšrocības ir:

- Projekta vadītājam tiek nodrošināta pilna autoritāte par projektu;
- Dalībnieki strādā tieši projekta vadītāja uzraudzībā;
- Problēmsituācijas ir viegli identificēt un tās var ātri novērst;
- Tiek nodrošināts ātrs reakcijas laiks;
- Elastīgums, nosakot laika grafiku, izmaksas un darbinieku veikspēju;
- Īss lēmumu pieņemšanas laiks [18, 195].

Autore uzskata, ka visas šīs priekšrocības spēs nodrošināt projekta efektīvu realizāciju. Projekta vadītājam tiks nodrošināta pilna autoritāte par projektu – viņš spēs pieņemt svarīgus lēmumus par projekta attīstību un tā gaitu. Projekta komanda darbosies projekta vadītāja uzraudzībā. Ņemot vērā, ka tīrā organizatoriskā forma paredz, ka projekta komandas dalībnieki tiek piesaistīti projektam pilnībā, komandas darbs netiek dublēts ar citiem projektiem, tad komunikācijai jābūt spēcīgai komandas dalībnieku starpā. Visi darbinieki ir lojāli un ieinteresēti projekta attīstībā. Problēmsituācijās, tīrā organizācijas formas gadījumā, tiek nodrošināts īss

reakcijas laiks. Projekta vadītājs un projekta uzdevumu devējs spēj ātri reaģēt uz situāciju un sniegt tālākos komandas norādījumus un pieņemt lēmumus. 3.3. attēlā ir atspoguļota Projekta organizatoriskās uzbūves shēma.



3.3. att. Projekta organizatoriskā forma

Avots: Autores veidots

Maģistra darba projekts galvenokārt ir saistīts ar būvniecību – ēkas renovāciju un kvadraciklu braukšanas trases izbūvi, līdz ar to projekta vadītājam ir jābūt pamatzināšanām būvniecībā un pieredzei līdzīgu projektu īstenošanā. Projekta komanda sastāvā ir iekļauts dizainers, kura pamatzdevums būs izveidot mūsdienīgu un gaumīgu interjeru brīvdienu mājai. Mārketinga speciālista pamatzdevums būs reklāmas kampaņas izveidošana un tās īstenošana. IT speciālists būs atbildīgs par virtuālo vidi – brīvdienu mājas mājaslapas izveidošanu. Visu speciālistu paredzētais projektā iesaistītais laiks 9,5 mēneši, jo visu projekta īstenošanas laiku viņu darbība nebūs nepieciešama. Projektu vadītājam paredzēta pilna darba slodze (40 stundas nedēļā), dizaineram – pusslodze (20 stundas nedēļā), kā arī mārketinga un IT speciālistam - 0,25 slodze (10 stundas nedēļā).

Lai projekta vadītājam būtu atbilstošs un piemērots šim projektam (profesionālajā ziņā), tika izvirzītas prasības projekta vadītājam, kuras aplūkojamas 3.1. tabulā.

Projekta vadītāja profils

Prasmes	Rezultatīvais rādītājs				
	1	2	3	4	5
Augstākā izglītība ekonomikā vai būvniecībā					X
Vismaz 2 gadu pieredze projektu vadībā				X	
Pieredze būvniecības projektu vadīšanā					X
Labas latviešu un krievu valodas zināšanas			X		
Spēja patstāvīgi pieņemt lēmumus				X	
Spēja efektīvi organizēt savu un komandas darbu				X	
Labas saskarsmes prasmes			X		
Spēja ātri reaģēt uz problēmsituācijām					X
Labas datorprasmes (MS office)			X		
B kategorijas autovadītāja apliecība				X	

Avots: Autores izveidots

Kā redzams 3.1. tabulā, šī projekta ietvaros ir nepieciešams zinošs un pieredzējis projekta vadītājs, kuram piemīt labas komunikācijas spējas, ir augstākā izglītība, labas valodas prasmes, spēja efektīvi organizēt gan savu, gan komandas darbu, kā arī, projektam ir jāspēj ātri reaģēt uz radušajām problēmsituācijām, jāprot strādāt ar MS office programmatūrām, un jāprot vadīt automašīnu.

Projekta vadītājs pilnībā atbild par projekta vadīšanu un ir galvenā persona, kura atbild par projekta mērķu sasniegšanu. Projekta vadītāja galvenie darba uzdevumi ir:

- Projekta uzdevumu izstrāde kopā ar projekta uzdevuma devēju;
- Projekta rokasgrāmatas izveide;
- Projekta komandas izveide;
- Projekta starta sanāksmes novadīšana;
- Projekta komandas darba organizēšana, vadīšana un uzraudzība;
- Projekta gaitas uzraudzība;
- Informācijas apmaiņa starp visiem komandas locekļiem;
- projekta kontrolinga veikšana;
- Projekta dokumentācijas vešana;
- Projekta noslēgšana.

Projekta vadītājam ir ne tikai piešķirtie uzdevumi, bet arī šī projekta ietvaros tam tiek piešķirtas šādas tiesības:

- Vadīt izveidoto projekta komandu;

- Pieņemt lēmumus;
- Rīkoties ar projekta resursiem;
- Slēgt līgumus;
- Paraksta tiesības.

3.1.5 Funkciju diagramma

Projekta uzdevumu devējs izstrādā funkciju diagrammu, kurā atspoguļota katra komandas dalībnieka līdzdalības pakāpe katrā no projekta attīstības fāzēm. Šāda diagramma ir nepieciešama, lai būtu vienota izpratne par katra dalībnieka lomu projektā. Projekta funkciju diagramma atspoguļota 3.2. tabulā.

3.2. tabula

Projekta funkciju diagramma

	Projekta uzdevumu devējs	Projekta vadītājs	Dizainers	Mārketinga speciālists	IT speciālists
Projekta starts	ADL	IDL	I	I	I
Projekta plānošana	AL	ADL	ID	ID	ID
Projekta kontrolings	I	ID	I	I	I
Projekta noslēgums	IA	AD	ID	ID	ID
Izpēte	I	ADL	IDA	IDA	IDA
Pamatkonceptcija	I	ADL	IDA	IDA	IDA
Detālkonceptcija	I	ADL	IDA	IDA	IDA
Realizācija	I	ADL	IDA	IDA	IDA
Ieviešana	I	ADL	IDA	IDA	IDA

A – nes atbildību. **D** – līdzdarbojas. **I** – saņem informāciju. **L** – pieņem lēmumus.

Avots: Autores izveidots

Kā redzams 3.2. tabulā, funkciju diagramma dod visiem komandas locekļiem priekšstatu par plānotajiem uzdevumiem un savu lomu kopējā projekta struktūrā. Projekta vadītājam ir vislielākais *slogs* šī projekta īstenošanā. Kā redzams tabulā, gandrīz katrā no projekta attīstības fāzē projekta vadītājs nes atbildību par projekta īstenošanu, līdzdarbojas, kā arī pieņem lēmumus. Dizainers, mārketinga un IT speciālisti lēmumus nepieņem, taču to līdzdalība ir tikpat svarīga, gandrīz katrā no projekta fāzēm.

3.1.6 Komunikācijas formas projektā

Jebkura veiksmīga projekta pamatā ir komunikācija. Lai arī šis projekts tiktu veiksmīgi īstenots, ir nepieciešama pastāvīga komunikācija projekta komandas starpā, lai visi komandas dalībnieki būtu informēti par projekta aktualitātēm – pieņemtajiem lēmumiem, padarītajiem darbiem un tālākajiem darbības norādījumiem. Par projekta komunikāciju visbiežāk tiek uzskatītas sanāksmes, tikšanās un apspriedes. Autore izveidoja projekta komunikācijas plānu, kurš pieejams 21. pielikumā. Kā redzams 21. pielikumā, projekta īstenošanas laikā ir paredzētas sanāksmes ar projekta uzdevuma devēju, kurā projekta uzdevuma devējs tiek ar projekta vadītāju un projekta komandu, apspriežot projekta statusu, aktuālās problēmas un pieņemtos lēmumus. Šādas sapulces ir paredzēts īstenot vienu reizi divos mēnešos. Tiks īstenota arī projekta starta sanāksme. Šī sanāksme jau tika aprakstīta iepriekšējā nodaļā. Vienu reizi nedēļā tiks veiktas projekta komandas operatīvās sanāksmes, kurās īsi un kodolīgi tiek apspriests padarītais darbs, aktuālās problēmas, kā arī tiks sniegti tālākie darba norādījumi projekta komandai. Šajās sanāksmēs piedalīsies projekta vadītājs un projekta komanda. Veiksmīgai projekta īstenošanai nevar arī iztikt bez kontrolinga sēdēm, kuras tiks īstenotas pēc katras īstenotās projekta fāzes. Šajās sapulcēs tiek apspriestas īstenoto fāžu rezultāti. Kā pēdējā projekta sanāksmes paredzēta projekta noslēguma sanāksme, kurā tiek apkopoti un analizēti projekta rezultāti un sasniegtie mērķi. Šajā sanāksmē piedalās visa projekta komanda. Visas projekta laikā rīkotās sanāksmes tiek novadītas brīvdienu mājā.

Neskaitot sanāksmes, kā komunikācijas veidi tiks izmantoti arī elektroniskie e-pasti, telefonsarunas un citas komunikācijas veidi. Par visu projekta komunikāciju atbildīgā persona ir projekta vadītājs.

3.2 Projekta plānošana

“Projekta plānošanas mērķis ir veicināt un atvieglot darbu tā tālākajā izpildē. Pasaule ir pilna ar plāniem, kuri nekad netiek realizēti. Projekta plānošanas posmā tiek pielietotas metodes, kuras ir paredzētas, lai atvieglotu ceļu no idejas līdz produkta realizācijai. Plānošana ir sarežģīts process, kurš darbojas kā karte – projekta īstenošanā. Plānošanas laikā iegūtajai informācijai jābūt pietiekamai, lai projekta komandai būtu skaidri norādījumi par veicamajiem darbiem, un tai pašā laikā informācijai jābūt vienkāršai – lai visi komandas biedri to saprastu” [18, 241]. Šādi projekta plānošanu savā grāmatā “Projektu vadība. Vadības pieeja” definē Džeks. R. Meredits (Jack. R. Meredith) un Sauels. J. Mentels (Samuel. J. Mantel). Projekta plānošana ir viens no svarīgākajiem posmiem visā projekta izstrādes laikā – jo uz tā pamata tiks

īstenots paredzētais projekts. Plānošanas laikā ir jāiegūst pēc iespējas precīzāki aprēķini, lai projekta īstenošanas laikā mazinātu resursu nepietiekamības un laika trūkuma riskus.

Projekta plānošana ir projekta starta fāzes sastāvdaļa, kura sevī ietver:

- Projekta struktūras plānošanu;
- Projekta gaitas un termiņu plānošanu;
- Projekta resursu plānošanu;
- Projektu izmaksu plānošanu;
- Projekta finanšu un kvalitātes plānošanu.

Katrs no projekta plānošanas aspektiem ir apskatīts un analizēts tālākajās nodaļās.

3.2.1 Projekta struktūras plānošana

Viens no pirmajiem veicamajiem uzdevumiem projekta plānošanas procesā ir struktūrplāna izveidošana. Projekta strukturizācija ir visu projekta komandas veicamo darbu hierarhiska sadalīšana, lai iegūtu nepieciešamos rezultātus. Projekta veicamie uzdevumi tiek sadalīti apakšuzdevumos, tādā veidā izveidojās projekta struktūrplāns. Katrs plānotais uzdevums sevī ietver zemāka līmeņa strukturizācijas komponentus, kurus sauc par darba paketēm [13, 125]. Lai sadalītu kopējos projekta darba uzdevumus un iegūtu darba paketes, ir jāveic šādas darbības:

- Nepieciešamo rezultātu un uzdevumu identificēšana un analīze;
- Struktūrplāna strukturēšana un organizēšana;
- Struktūrplāna augšējā līmeņa hierarhiska sadalīšana zemākos apakšlīmeņos;
- Izstrādāt un piešķirt identifikācijas kodus ar struktūrplāna komponentiem;
- Pārbaudīt, vai uzdevumu sadalīšana apakšlīmeņos ir efektīva un vajadzīga [13, 125].

Sekojoš norādītajām instrukcijām, tika izstrādāts projekta struktūrplāns, kurš attēlots 22. pielikumā. Kā redzams no 22. pielikuma, struktūrplāna elementi tika izvietoti izmantojot *top – down* (no augšas uz apakšu) metodi - tas nozīmē, ka projekta veicamie uzdevumi ir izvietoti katrā fāzē hierarhiski – no augšas uz apakšu.

Maģistra darba projekta struktūrplāns sastāv no visām projekta fāzēm – projekta vadīšana, izpēti, pamatkonceptijas, detaļkonceptijas, realizācijas un ieviešanas fāzes. Projekta fāzēm hierarhiski ir izdalīti apakšuzdevumi un darba paketes. Kā redzams 22. pielikumā, struktūrplāns sastāv no pieciem līmeņiem. Struktūrplānā kopumā ir 14 apakšuzdevumu un 68 darba paketes. Katrs struktūrplāna elements tika numurēts jeb kodēts pēc pozicionālās kodēšanas sistēmas. Struktūrplāna galvenie darba uzdevumi ir uzņēmumu dibināšana, inventāra un aprīkojuma iegāde, būvniecības darbu veikšana, reklāmas kampaņas realizācija, mājaslapas izstrāde un

personāla noalgošana. Izstrādātais struktūrplāns kalpos par pamatu tālāko projekta plānošanas uzdevumu veikšanai.

3.2.2 Projekta darba paketes un norišu tabula

Kā jau iepriekš minēts, projekta struktūrplānā ir izstrādātas 68 darba paketes. Darba pakete ir zemākais hierarhijas elements struktūrplānā. Katra darba pakete tika sadalīta sīkāk veicamajās norisēs. Darba pakete sastāv no projekta nosaukuma, kas ir “Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju”, projekta numura – 1. Katrai darba paketei ir piesaistīta atbildīgā persona – kāds no komandas locekļiem, kurš ir atbildīgs par darba paketes īstenošanu – īstenošanas kvalitāti, izmaksām un termiņiem. Tāpat katrā no darba paketēm ir norādīts tās nosaukums un paketes struktūrplāna kods. Kad iepriekšminētā informācija ir apkopota, darba pakete – tās uzdevums, tiek sadalīts smalkākās norisēs – tiek uzskaitītas visas veicamās norises, kuras nepieciešams īstenot, lai darba paketes uzdevums tiktu izpildīts. Katra darba paketes norise tiek analizēta – tai tiek piešķirts numurs, tiek aprēķināts norises ilgums – dienās un stundās. Katrai darba paketei tiek norādīts tās sasniedzamais rezultāts, kurš tiks iegūts, īstenojot darba paketi, kā arī ar darba paketi saistītie riski. Projekta darba paketes ir aplūkojamas 23. pielikumā.

Pēc darba pakešu apkopošanas, tika izveidota norišu tabula. Norišu tabulā apkopo darba paketēs aprakstīto informāciju – tiek sastādīts projektā veicamo darbu saraksts vienā tabulā. Norišu tabula aplūkojama 24. pielikumā. Kā redzams 24. pielikumā, norišu tabula sevī ietver projekta struktūrplāna numuru, norises nosaukumu, kā arī norises ilgums dienās.

3.2.3 Projekta gaitas, laika un termiņu plāna izstrāde un realizācija ar “MS-Project”

Projekta struktūrplāns nodrošina darba pakešu strukturētu sadalījumu, kuras tika apkopotas norišu tabulā. Nākamai posms ir izveidot loģisku saikni starp norisēm, izmantojot gaitas plānu. Gaitas plānu var definēt kā norišu secību grafisko attēlojumu, norādot plānoto darbu secību. Lai izveidotu gaitas plānu, ir nepieciešama tikai divu veidu informācija:

- Darbību saraksts;
- Loģiskas attiecības starp aktivitātēm (darbības pirmsnorises).

Lai izveidotu loģisku norišu secību, tika izmantota Microsoft office programma “MS project.” Pirms šīs datorprogrammas izmantošanas, autore, izmantojot kartīšu metodi, uz papīra loksnes izvietoja iepriekš izveidotas norišu kartiņas loģiskā secībā, lai iegūtu katras norises pirmsnorisi. Pēc pirmsnorīšu iegūšanas, visa informācija tika ievadīta datorprogrammā “MS

project”, kur gaitas plāns izveidojās automātiski, balstoties uz ievadīto informāciju. Izveidotais gaitas plāns attēlots 25. pielikumā.

Izveidotajā gaitas plānā (skatīt 25. pielikumu) katra norise attēlota kā taisnstūra kvadrāts, kurš sevī ietver tādu informāciju kā - norises nosaukumu, identifikācijas numuru, norises ilgumu, kā arī sākuma un beigu datumu.

Izveidotajā gaitas plānā iezīmējās kritiskais ceļš. Norises, kuras atrodas uz kritiskā ceļa, iezīmētas sarkanā krāsā, savukārt norises, kurām ir laika rezerve, ir attēlotas baltā krāsā. Gaitas plāns parāda, ka visa projekta starta fāze atrodas uz kritiskā ceļa, Projekta izpētes fāzē ne visas norises ir bez laika rezerves. Tās norises, par kurām, kā atbildīgās personas projekta vadītājs un dizainers ir uz kritiskā ceļa, taču IT speciālista un mārketinga speciālista atbildībā esošās norises ir ar laika rezervi. Projekta pamatkonceptijas fāzē no veicamajām norisēm, visas dizainera atbildībā esošās norises atrodas uz kritiskā ceļa, kā arī četras no projekta vadītāja norisēm ir bez laika rezerves šajā projekta attīstības fāzē. Ja apskata detaļkonceptijas fāzi gaitas plānā, var secināt, ka situācija ir līdzīga kā pamatkonceptijā – visas dizainera norises un dažās no projekta vadītāja norisēm atrodas uz kritiskā ceļa. Ja apskata projekta realizācijas un ieviešanas fāzi, autore secina, ka uz kritiskā ceļa atrodas visas projekta vadītāja norises. Kā redzams gaitas plānā, gandrīz visās norisēs projekta paredzētie darbi notiek četros līmeņos – projekta darbus paralēli veic projekta vadītājs, dizainers, mārketinga un IT speciālists, taču, tā kā projekta komanda nav vienādās slodzes – arī darbu apjoms nav vienāds.

Pēc gaitas plāna izveides, tika noskaidrots, ka kopējais projekta ilgums ir 213 darba dienas, kas ir par 35 dienām mazāk, nekā sākotnēji bija plānots. Laika samazinājums skaidrojams ar to, ka gaitas plānā projekta izpētes, pamatkonceptijas, detaļkonceptijas un realizācijas fāzēs norisēm tiek izplānota paralēla izpilde, līdz ar to veidojas laika ietaupījums.

Visas fāzes, izņemot projekta starta fāzi, sākas ar nepieciešamo izmaiņu analīzi un izmaiņu ieviešanu katras fāzes plānos, balstoties uz iepriekšējās fāzes rezultātiem, un fāzes noslēdzas ar informācijas apkopošanu, atskaites sastādīšanu un tās iesniegšanu projekta uzdevuma devējām, kā arī kontrolingu, kurš tiek veikts pēc katras projekta īstenotās fāzes un realizācijas fāzē ir paredzēts arī kontrolings pēc visu būvniecību veikšanas.

Projekta sākuma datums ir palicis nemainīgs, tas ir 2017. gada 12. jūnijs. Veicot visus projekta aprēķinus, noskaidrojās, ka projekta beigu datums ir 2018. gada 13. aprīlis. Tādējādi tiek sasniegts projekta mērķis – projektu īstenot līdz 2018. gada jūnijam. Tika aprēķināti arī projekta agrie un vēlie laiki, kā arī katras norises laika rezerves, kas ir redzams projekta laika un termiņu plānā 27. pielikumā. Autore arī izveidoja tīklotu līnijdiagrammu, kas ļauj vizuāli aplūkot katras norises nepieciešamo resursu daudzumu. Projekta termiņu plāns līnijdiagrammas veidā aplūkojams 26. pielikumā.

3.2.4 Projekta resursu un izmaksu plānošana

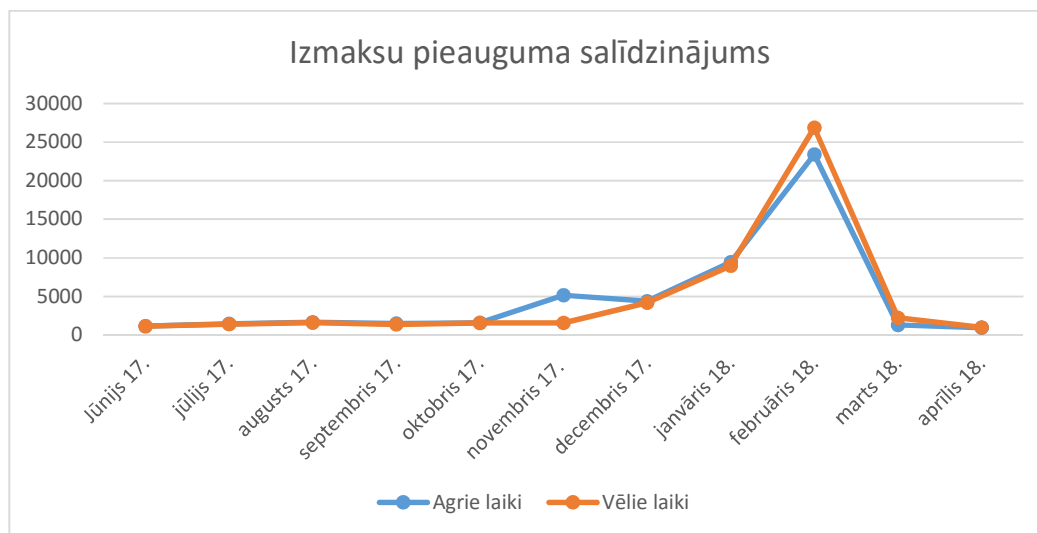
Lai projekts būtu īstenojams, tam ir nepieciešami resursi – finanšu, laika, materiālie un personāla resursi. Projekta vadītājam ir jāveic katra resursa pozīciju aprēķins, lai precīzi noteiktu, cik daudz resursu ir nepieciešams, lai veiksmīgi īstenotu projektu. Laika resurss tika aprēķināts jau iepriekšējā nodaļā, šajā nodaļā tiks apskatīti finanšu, materiālie un personāla resursi. Šo resursu aprēķins tiek veikts “MS project” datorprogrammā.

Lai veiktu resursu aprēķinu, tika identificēti nepieciešamie personāla un materiālie resursi un noteikta resursu izmantošana, katrā no iepriekš definētajām norisēm. Visi projekta realizācijai nepieciešamie resursi atspoguļoti 28. pielikumā. Tika apkopoti nepieciešamie personāla un materiālu resursi. Kā redzams no 28. pielikuma, projekta personālu resursu sastāda projekta vadītājs, dizainers, IT speciālists, mārketinga speciālists – kas ir projekta komanda, un ārēji piesaistītais personālu resurss ir flīzētājs, jumīķis un trīs strādnieki. Tika uzskaitīti arī visi materiālie resursi – gan būvniecībai nepieciešamais izejmateriāls, tehnika trases būvniecībai, iekštelpu aprīkojums, kā arī aktīvai atpūtai nepieciešamais inventārs un aprīkojums. Fiksētās projekta izmaksas, tika pieskaitītas atsevišķi.

Katrai norisei tika piemēroti nepieciešamie resursi, lai šo norisi īstenotu. Materiālu resurss tika pieskaitīts attiecīgi pēc tā nepieciešamā daudzuma (gabali), savukārt personāla resurss tika pieskaitīts attiecīgi nepieciešamai noslodzei, attiecīgi 0 – nepiedalās norises izpildē līdz 1 (piedalās norises izpildē 8 stundas). Projekta komandas dalībnieku noslodzes grafiki atspoguļoti 29. pielikumā. Kā redzams 29. pielikumā, projekta komandas dalībniekiem nav novērojama noslodzes pārslodze, tas nozīmē, ka visi komandas biedri strādā savas slodzes ietvaros.

Projekta finanšu plāns, ir pēdējais plāns, ko izstrādā projekta plānošanas gaitā. Finanšu plānā tiek atspoguļota informācija par katras norises izmaksām un fiksētām projekta izmaksām. Projekta finanšu plāns nosaka nepieciešamos projekta finanšu resursus. Finanšu plāns tika izstrādāts ar datorprogrammas “MS project” palīdzību un ir pieejams 30. pielikumā. Pēc finanšu aprēķināšanas, tika konstatēts, ka projekta kopējās izmaksas ir samazinājušās līdz EUR 51849,92 ar PVN, sākotnēji prognozēto EUR 80075,27 ar PVN vietā. Kā atšķirības iemeslu autore uzskata projekta īstenošanas termiņa samazināšanos, kā arī, sākotnējā izmaksu kalkulācijā personāla izmaksas tika rēķinātas mēnešalgās, taču faktiski to izmaksas tiek rēķinātas pa stundām (stundas x stundu likme), līdz ar to pēc rūpīga izmaksu aprēķina, tika konstatēts, ka projekta izmaksas ir samazinājušās par EUR 28225,35.

Lai uzskatāmāk parādītu projekta finanšu izlietojumu, tika veikts agro un vēlo laiku izmaksu salīdzinājums. Projekta 31. un 32. pielikumā var iepazīties ar agro un vēlo laiku finanšu plāniem. Pārskatāmākam salīdzinājuma autore izveidoja projekta izmaksu pieauguma salīdzinājumu pēc agrajiem un vēlajiem laikiem, kas atspoguļota 3.4. attēlā.



3.4. att. Projekta agro un vēlo laiku izmaksu pieauguma salīdzinājums

Avots: autores izveidots

Kā redzams no 3.4. attēla, sākot no projekta starta, līdz 2017. gada oktobrim abu laiku izmaksas ir līdzīgas, atšķirības sākas ar 2017. gada novembri, jo šajā laika periodā sākas projekta realizācija – projekta posms, kura īstenošanai ir nepieciešamas lielākās izmaksas.

3.2.5 Projekta kontrolings

Katra projekta vadītāja izaicinājums ir efektīvi pielietot pieejamos instrumentus un metodes, lai kvalitatīvi īstenotu projektu. Projekta vadītājam ir jāvada personāls un jāiekļaujas noteiktajos laika un resursu ierobežojumos. Projekta kontrolinga procesa laikā informācija tiek apkopota par izpildīto darbu veikspēju, salīdzinot to ar vēlamo (vai plānoto) līmeni. Ja ir starpība starp rādītājiem, tai seko rīcība, lai samazinātu šo starpību. Būtībā, kontrole ir paredzēta, lai samazinātu atšķirību starp plānoto un realitātes rezultātu [18, 475].

Maģistra darba projektā kontrolings ir paredzēts pēc katras realizētās fāzes, un realizācijas fāzē pēc visu būvdarbu veikšanas. Par projekta kontrolingu ir atbildīgs projekta vadītājs. Projekta vadītājs veic novērtējumu par padarītajiem darbiem, aizpilda atskaites, kuras iesniedz projekta uzdevuma devējam. Atskaites tiek veidotas ar MS office datorprogrammas palīdzību. Katrs kontrolings tiks īstenots vienas dienas laikā. Katrā no šiem robežstabiem projektu vadītājs

salīdzina, vai fāzes izlietoto resursi ir iekļāvušies tam paredzētajā apjomā (salīdzina to ar 27. un 30. pielikumu).

Projekta vadītāja uzdevums ir veikt padarīto darbu novērtējumu – laika un finanšu resursu izlietojuma kalkulāciju, materiālo un darbaspēka resursu izlietojumu, darbu kvalitāti, noslēgto līgumu uzskaiti, saņemto un izsniegto dokumentu reģistrēšanu u.t.t. Projekta vadītājam atskaitē ir jāatspoguļo visa informācija, par fāzē gūtajiem rezultātiem. Pēc atskaites veikšanas projekta vadītājam ir jānonāk pie slēdziena, vai fāzes ietvaros ir bijušas novirzes no plānotajiem apjomiem. Ja tiek konstatētas atšķirības starp plānoto un esošo situāciju, tiek pieņemts lēmums par izmaiņu un labojumu ieviešanu projektā. Lēmumus var pieņemt projekta vadītājs, PUD vai abi kopā. Svarīgākais kontrolonga procesā ir – nepieļaut, lai izmaiņas apdraud veiksmīgu projekta īstenošanu. Kontrolins projektā tiek īstenots robežstabos. Robežstabu plānā ir atspoguļoti visi projekta laikā plānotie kontrolingi, to īstenošanas datumi, kā arī aprakstīti plānotie rezultāti no projekta vadīšanas viedokļa un rezultāti no produkta attīstības viedokļa. Projekta robežstabu plāns ir apskatāms 33. pielikumā. Kā redzams no 33. pielikuma, projektā ir paredzēti septiņi robežstabi. Pirmais projekta robežstabs ir paredzēts pēc projekta plānošanas fāzes īstenošanas. Šī robežstaba rezultātā iegūstamais produkts ir izveidotā projekta rokasgrāmata. Kā nāmakais projekta robežstabs ir projekta kontrolings pēc izpētes, kurā galvenais iegūstamais produkts ir informācija. No produkta attīstības viedokļa iegūtais rezultāts projekta kontrolingā pēc pamatkonceptijas fāzes ir noteikt uzņēmuma veids, izstrādātas nepieciešamās koncepcijas, kā arī noteiktas prasības pakalpojumu sniedzējiem. Projekta kontrolingā pēc detaļkonceptijas fāzes produkta attīstības rezultātā tiek iegūta uzņēmuma dobonāšanas pakete, noteikts brīvdienu mājas konceptuālais risinājums, noteikta specifikācija nepieciešamajam aprīkojumam un inventāram un izstrādāti līgumprojekti pakalpojumu veicējiem. Pirms visas realizācijas fāzes kontrolinga tiek veikta visu būvniecības darbu pārbaude, jeb īstenots projekta kontrolings pēc visiem būvdarbiem. Kā pēdējais projekta robežstabs ir kontrolings pēc ieviešanas fāzes.

3.2.6 Projekta noslēgums

Beidzoties projekta ieviešanas fāzei – tas nebūt vēl nenozīmē, ka projekts ir īstenots līdz galam. Projekta noslēdzošais posms ir projekta noslēgums. Projekta noslēgumā esošās norises projekta vadītājs, un pēc nepieciešamības, piesaista pārējo komandas dalībnieku palīdzību.

Projekta noslēguma viens no svarīgākajiem uzdevumiem ir apkopot un izanalizēt projekta īstenošanas laikā iegūto pieredzi. Šī informācija ir svarīga ne tikai projekta uzdevuma devējam, bet arī visai komandai – uz šīs apkopotās informācijas bāzes visi projekta dalībnieki var īstenot līdzīgus projektus un uzdevumus jau efektīvāk, nekā tas tika īstenots šajā projektā.

Kā vēl viens svarīgs projekta noslēguma procesa uzdevums ir projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija. Projekta vadītājam ir jāapkopo visa informācija par faktiskajām projekta izmaksām un šī informācija ir jāiesniedz projekta uzdevuma devējam. Ja izmaksas ir identiskas ar plānoto budžetu, tad projekta vadītājs ir kvalitatīvi īstenojis projektu, taču, ja izmaksas atšķiras no plānotajām izmaksām, tad ir jāveic analīze, lai saprastu izmaksu atšķirību cēlonis, lai turpmākajos projektos vairs nepieļautu šādu atšķirību.

Pēc pieredzes apkopošanas un faktisko izmaksu pēckalkulācijas, projekta vadītājs veic gala atskaites sastādīšanu. Šī gala atskaite ietver būtiskāko informāciju par projektu – projekta kopsavilkums, visu norišu apraksts, projekta sasniegumi, izmaksas, projekta resursu apskats, projekta komandas apraksts un tās noslodze projektā, kā arī projekta problēmu apskats un veidi, kā tika šīs problēmas atrisinātas. Pēc šīs gala atskaites izveidošanas, projekta vadītājs iesniedz šo atskaiti projekta uzdevuma devējam.

Projekta noslēguma fāzē tiek izveidota ne tikai gala atskaite, bet arī koriģēts pats projekta uzdevums, balstoties uz projekta rokasgrāmatā iegūto informāciju. Projekta koriģētais uzdevums atrodams 34. pielikumā. Kā redzams no 34. pielikuma, projekta uzdevumā ir mainījies projekta mērķis – brīvdienu mājas izveides projekts tiks īstenots līdz 2018. gada aprīlim, nevis jūnijam, kā tas bija sākotnēji paredzēts. Tāpat arī ir mainījušās projekta izmaksas – tās ir samazinājušās par vairāk nekā EUR 20 tūkstošiem.

Kad visa projekta dokumentācija ir sekmīgi nokārtota, kā pēdējais projekta vadītāja pienākums ir atbrīvot komandas dalībniekus no to pienākumiem.

SECINĀJUMI

1. Kokneses novads ir bagāts ar kultūrvēsturiskajiem objektiem un pievilcīgs tūristu acīs, jo katru gadu novada tūristu skaits palielinās;
2. Tikai 13 % no aptaujātajiem respondentiem ir izmantojuši novadā esošo naktsmītņu pakalpojumus;
3. Kokneses novada tūrisma mītnes nesniedz kvalitatīvus aktīvās atpūtas pakalpojumus, to norādīja 66% aptaujāto respondentu;
4. 44% aptaujāto respondentu norādīja, ka Kokneses novada tūrisma mītnes nesniedz aktīvās atpūtas pakalpojumus ziemas periodā;
5. Kokneses novadā esošās tūristu mītnes nesniedz aktīvās atpūtas pakalpojumus ceuru gadu;
6. Tika noteikta konkrēta problēma “Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visa gada garumā” un kā problēmas risinājums izstrādāti divi priekšlikumi – brīvdienu mājas izveide ar distanču slēpošanas trases un baskāju takas pakalpojumiem, vai brīvdienu mājas izveide ar kvadraciklu braukšanas trases pakalpojumiem.

PRIEKŠLIKUMI:

1. Izmantojot projekta plānošanas metodes, izbūvēt brīvdienu māju Kokneses novadā, kurā tiktu sniegti aktīvās atpūtas pakalpojumi cauru gadu;
2. Projekta uzdevuma devējam, kā piemērotu alternatīvu konkrētās problēmas atrisināšanai izvēlēties alternatīvu, kura paredz brīvdienu mājas izveidi ar kvadraciklu braukšanas trases pakalpojumiem;
3. Projekta uzdevuma devējam, izvēloties projekta vadītāju, vērst uzmanību uz tā iepriekšējo pieredzi un izglītības līmeni;
4. Projekta vadītājam kā projekta organizācijas formu izvēlēties tīro projekta organizatorisko struktūru;
5. Projekta vadītājam, komplektējot projekta komandu, izvēlēties to personālu, kuram ir pieredze būvniecības projektos;
6. Projekta vadītājam veikt riska un interesentu analīzi, ieviest nepieciešamos pasākumus riska varbūtības mazināšanai,
7. Projekta vadītājam izstrādāt projekta laika, gaitas, termiņu un resursu plānus izmantojot MS office datorprogrammu "*MS project*";
8. Projekta realizācijas procesu veikt saskaņā ar projekta rokasgrāmatas plānu;
9. Izstrādātajai brīvdienu mājai veikt kvalitatīvus mārketinga pasākumus, lai informācija nonāktu līdz potenciālajiem klientiem.

IZMANTOTĀS LITERATŪRAS SARAKSTS

Latvijas Republikas likumi un noteikumi

1. Latvijas Republikas likums. *Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums*. Saeima 12.02.2009 (ar turpmākiem grozījumiem) Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=185993> (skatīts 01.03.2017.)
2. Sēdes protokola izraksts. Saistošie noteikumi Nr.2 „Par Kokneses novada pašvaldības budžetiem 2015. gadam”. 2014. Pieejams: http://www.koknese.lv/doc/2015%20gada%20budzeta%20saistositie%20noteikumi_09022015.pdf (skatīts 08.03.2017.)

Statistisko datu avoti

3. Centrālās statistikas pārvalde. *Administratīvais iedalījums un platība 2016. gada sākumā*. Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/visp/visp_ikgad_geogr/GZ011.px/?rxid=a79839fe-11ba-4ecd-8cc3-4035692c5fc8 (skatīts 05.03.2017)
4. Centrālās statistikas pārvalde. *Dzimsības koeficienti reģionos, republikas pilsētās un novados (uz 1000 iedzīvotāju)*. Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/Sociala/Sociala_ikgad_iedz_dzimst/ID0120.px/?rxid=cdbc978c-22b0-416a-aacc-aa650d3e2ce0 (skatīts 05.03.2017)
5. Centrālās statistikas pārvalde. *Ekonomiski aktīvi uzņēmumi statistiskajos reģionos, republikas pilsētās un novados*. Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/uzreg/uzreg_ikgad_01_skaits/SR00111.px/?rxid=073f5e9f (skatīts 07.03.2017)
6. Centrālās statistikas pārvalde. *Iedzīvotāju skaits un īpatsvars līdz darbības, darbības un virs darbības vecuma grupās statistiskajos reģionos, republikas pilsētās un novados gada sākumā pēc dzimuma*. Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/Sociala/Sociala_ikgad_iedz_iedzskaits/IS0180.px/?rxid=cdbc978c-22b0-416a-aacc-aa650d3e2ce0 (skatīts 07.03.2017)
7. Centrālās statistikas pārvalde. *Lauku tūrisma mītņu raksturojošie rādītāji*. Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/transp/transp_ikgad_turisms/TU0060.px/?rxid= (skatīts 07.03.2017)
8. Centrālās statistikas pārvalde. *Viesnīcas un citas tūristu mītnes Latvijas statistiskajos reģionos, republikas pilsētās un novados*. Pieejams:

- http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/transp/transp_ikgad_turisms/TU0040.px/?rxid=cdbc978c-22b0-416a-aacc-aa650d3e2ce0 (skatīts 27.02.2017.)
9. Centrālās statistikas pārvalde. *Viesnīcās un citās tūristu mītnēs apkalpoto personu sadalījums pa valstīm.* Pieejams: http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/transp/transp_ikgad_turisms/TU0020.px/table/tableViewLayout2/?rxid= (skatīts 23.02.2017)
10. Latvijas Valsts ceļi. *Statistikas dati.* Pieejams: <http://www.lvceli.lv/traffic/> (Skatīts 08.03.2017)
11. Lursoft statistika. *Aktīvo un likvidēto uzņēmumu skaits sadalījumā pa Latvijas novadiem/pilsētām.* Pieejams: <https://www.lursoft.lv/lursoft-statistika/Aktivo-un-likvideto-uznemumu-skaits-sadalijuma-pa-Latvijas-novadiem-pilsetam&id=57> (skatīts 07.03.2017)
12. Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde. *Latvijas iedzīvotāju skaits pašvaldībās uz 01.07.2016.* Pieejams: http://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/documents/Iedzivotaju%20re%C4%A3istrs/0107iedzregj/ISPV_Pasvaldibas_iedzivotaju_skaits_pagasti.pdf (skatīts 05.03.2017)

Autoru darbi

13. *A Guide to the Project Management Body of Knowledge.* Fifth edition. USA, Project Management Institute, INC, 2013. 589 p.
14. **Bjerke M, Renger R.** *Being smart about writing SMART objectives. Evaluation & Program Planning* [serial online]. April 2017;61:125-127. Available from: Business Source Complete, Ipswich, MA. Accessed May 2, 2017.
15. **Clifford F. Gray, Erik W. Larson.** *Project Management. The Managerial Process.* New York, McGraw-Hill/Irwin, 2006., 574 p.
16. **Dace Vanaga.** *Investīciju analīze un novērtēšana.* Banku augstskola, profesionālās maģistra finanšu programma. Rīga, 2007. 101 lpp.
17. **Ilmete, Ž.** Projektu vadīšanas nacionālās kompetences vadlīnijas (NCB). 1.izd. Rīga, Latvijas Nacionālā projektu vadīšanas asociācija, 2004. 75 lpp.
18. **Jack R. Meredith & Samuel J. Mantel, JR.** *Project management: A managerial approach.* Seventh edition. USA, John Wiley & Sons, Inc, 2009. 589 p.
19. **James P. Clements & Jack Gido.** *Effective project management.* Fifth edition. Canada, Nelson Education, Ltd, 2012. 502 p.
20. **Kropļijs A., Rašcevska M.** *Kvalitatīvās pētniecības metodes sociālajās zinātnēs.* Rīga, RaKa, 2004. 190 lpp.

21. **Mārtinsone, K., Pipere, A.** *Ievads pētniecībā. Stratēģijas, dizaini, metodes.* Rīga, Raka, 2011. 284 lpp.
22. **Rory Burke.** *Project management. Planning and Control Techniques.* West Sussex, John Wiley & Sons Ltd, 2003. 373 p.

Interneta resursi

23. Akadēmiskā terminu datubāze AkadTerm. Pieejams:
<http://termini.lza.lv/term.php?term=akt%C4%ABv%C4%81%20atp%C5%ABta&list=akt%C4%ABv%C4%81%20atp%C5%ABta&lang=LV> (skatīts 24.02.2017.)
24. Angļu valodas vārdnīca “Collins”. Pieejams:
<https://www.collinsdictionary.com/dictionary/english> (skatīts 21.02.2017.)
25. Apollo ziņu portāls. *Likteņdārzā pērn viesojušies apmēram 60 000 apmeklētāju.* Pieejams:
<http://apollo.tvnet.lv/zinas/likteendarza-pern-viesojusies-apmeram-60-000-apmekletaju/782397> (skatīts 20.02.2017.)
26. <http://www.investopedia.com/terms/r/returnoninvestment.asp> (skatīts 19.04.2017.)
27. Kokneses novada attīstības programma 2013 – 2019. Pieejams:
http://www.koknese.lv/doc/Kokneses_novada_AP_apstiprinata_30012013_23042013.pdf
(Skatīts 04.03.2017)
28. Kokneses novada dome. *2015. gada publiskais pārskats.* Kokneses novada Kokneses pagastā, 2016, 150 lpp. Pieejams: <http://koknese.lv/?s=115> (skatīts 24.02.2017)
29. Kokneses novada mājaslapa. Pieejams: <http://www.koknese.lv/> (skatīts 25.02.2017)
30. Kokneses novada teritorijas plānojums 2013.–2024. gada. III. sējums. *Teritorijas izmantošana un apbūves noteikumi.* Pieejams:
http://www.koknese.lv/doc/TP_III_sejums_TIAN_17062013.pdf (skatīts 15.04.2017.)
31. Kokneses novada tūrisma attīstības rīcības plāns 2015.–2020. gadam. Pieejams:
http://www.koknese.lv/doc/Ricibas%20plans%20apstiprinats%20TIC%202015_10022015.pdf (skatīts 20.02.2017.)
32. Kokneses novada tūrisma informācijas centra mājaslapa. Pieejams:
<http://turisms.wixsite.com/koknese/services1-cg0u> (skatīts 07.03.2017)
33. Kokneses, Bebru un Iršu pagastu apvienošanās projekts. Ziņojums. Pieejams:
http://www.rapl.gov.lv/uploads/filedir/Kokneses%20novads_zinojums.pdf (skatīts 23.02.2017)
34. Latvijas Lauku Tūrisma Asociācija „Lauku Ceļotājs”. *Kvalitātes prasības lauku, ciema un viesu mājām.* Pieejams:

https://www.celotajs.lv/cont/prof/quality/files/Kvalitate/lauku_ciema_viesu_majas.pdf

(skatīts 29.04.2017.)

35. Lursoft uzņēmumu datubāze. *Finanšu aprēķinu piemērs*. Pieejams: <http://www.lursoft.lv/lv/finansu-analizes-piemers> (skatīts 15.04.2017.)
36. Profesionālās lauku tūrisma asociācijas “Lauku ceļotājs” mājaslapa. Pieejams: http://www.celotajs.lv/cont/cntr/accomm/cottages_lv.html (skatīts 21.02.2017.)
37. SIA “AC konsultācijas”. *Projekta vadības izvērtējums*. Rīga, 2015. Pieejams: http://www.lrvk.gov.lv/uploads/reviziju-zinojumi/2015/2.4.1-8_2015/projekta-vadibas-izvertejums.pdf (skatīts 03.05.2017.)
38. Tiešsaistes enciklopēdija “Investopedia”. *Investīciju rentabilitātes aprēķins*. Pieejams: <http://www.investopedia.com/terms/r/returnoninvestment.asp> (skatīts 18.04.2017.)
39. Tiešsaistes enciklopēdija “Investopedia”. *Tīrās tagadnes vērtības aprēķins*. Pieejams: <http://www.investopedia.com/terms/n/npv.asp> (skatīts 18.04.2017.)
40. Vides pārvaldības katedra. *Diskonta faktora aprēķins*. Pieejams: http://vide.lu.lv/coastlearned/policy_analysis/PolicyAnalysis_evaluatingalternatives_FRcost.htm (skatīts 18.04.2017.)

PIELIKUMI

2015. gadā kopējie paveiktie darbi tūrisma attīstībai

TŪRISMS

Kokneses novada domes aģentūra
„Kokneses Tūrisma centrs”

1. Pamatinformācija

Tūrisma centrs savu darbību 2015.gadā veica saskaņā ar Kokneses novada domes apstiprināto darba plānu. Galvenās darbības jomas:

1. Galamērķa atšķirīguma pastiprināšana;
2. Kvalitātes pastiprināšana;
3. Informācijas aprites uzlabošana;
4. Efektivitātes pastiprināšana;

Nr. p. k.	Darbības joma	Veiktās aktivitātes	Rezultāts
1.	Galamērķa atšķirīguma pastiprināšana		
1.1.	Dalība starptautiskajās tūrisma izstādēs: Viļņa, Rīga, Tallina		Kokneses novada tūrisma tēla atpazīstamība, tūristu plūsmas palielināšanās
1.2.	Organizēta tikšanās ar Vecbebru profesionālās un internātvidusskolas pasniedzējiem vietējo ēdienu apzināšanai; -vietējo amatnieku un ražotāju suvenīru prezentācijas;		Tūrisma sezonas atklāšanas pasākumā „Sama modināšanas svētki” prezentēta bebru zupa; organizēts gadatirgus
1.3.	Sadarbībā ar Polijas vēstniecību izveidots vēsturisko faktu apraksts par Polijas kauju poļu, angļu un latviešu valodā.		Informēti tūristi
1.4.	Tūrisma produkta veidošana vācu tūristiem (Irši – etniskais tūrisms)		Informēti tūristi
1.5.	Dalība Hanzas dienās Viljandī, Igaunijā		Palielinājusies tūristu plūsma no Igaunijas
1.6.	Dabas tūrisma maršruta izveide izceļot dabas vērtības		Sagatavošanas stadijā Kokneses dabas takas karte
1.7.	Patriotiskā tūrisma mēnesis, rosinot apmeklēt novada tūrisma objektus ar simbolisko darbību veikšanu		Lāpu gājiens Lāčplēša dienā uz Kokneses pilsdrupām; Likteņdārzā 18.novembrī svētku pasākuma programma.
2.	Kvalitātes pastiprināšana		
2.1.	Infrastruktūra		
2.1.1.	Informatīvo norādes zīmju un novada tūrisma shēmas uzstādīšana.		Likteņdārzā novada shēma 1 gb; Vecbebras shēma 1gb; Iršos shēma 1 gb
2.1.2.	Tūrisma reklāmas stendu izgatavošana un uzstādīšana pie novada galvenajiem autoceļiem		Likteņdārzam reklāmas stends uz A6 autoceļa 1 gb.; Koknese aicina – reklāmas stends uz E22 autoceļa 1 stends
2.1.3.	Veikta izpēte dabas takas gar Daugavu maršruta turpinājumam līdz Pļaviņu robežai.		Veiktas sarunas ar 6 zemes īpašniekiem par dabas takas iespējamo maršrutu dabā.

2.1.4.	Apsekoti kultūrvēsturiskie objekti Iršu un Bebru pagastos un izvērtēta pieejamība tūristu plūsmas piesaistei	- Biškopības muzejā izveidota veiksmīga programma ar medus degustāciju; - V.Jakobsona muzejā pievērst uzmanību pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai; - Iršu magazīnas apkārtnē atguvusi ievēribas cienīgu izskatu; - Iršu kolonijas vēsturiskā ekspozīcija kļūst ar vien pieprasītāka apmeklētājiem, interesants stāstījums un papildinās ar jauniem krājumiem; - Lielkalnu (Iršos) pilskalnā veikt apkārtnes sakārtošanu;
2.1.5.	Kartogrāfiskā materiāla sagatavošana shēmu tūrisma izvietojumam Bebru un Iršu pagastos	Uzstādītas shēmas Bebru un Iršu pagastos
2.2.	Apmeklētāju pieredzējums un pakalpojuma dizains	
2.2.1.	Veiktas konsultācijas tūrisma pakalpojumu sniedzējiem par pakalpojumu kvalitāti un tās izpratni	
2.2.2.	Veiktas apmeklētāju apmierinātības aptaujas Kokneses pilsdrupās un Likteņdārzā	
2.2.3.	Organizētas regulāras tikšanās ar Likteņdārza veidotājiem jaunu tūrisma produktu izveides iniciēšanai un konsultēšanai par to izveidi.	
2.2.4.	Tūrisma sezonas atklāšanas pasākuma „Sama modināšanas svētki” un gadatirgus organizēšana	Kokneses atpazīstamība akcentējot tūrisma piedāvājumus un izveidots tēls ar stāstu par lielo samu zvejas vietām; vietējai sabiedrībai organizēts pasākums aktīvai atpūtai un celta pašapziņa.
2.2.5.	Līdzdalība Likteņdārza akciju organizēšanā	
2.2.6.	Izstrādāts jauns tūrisma piedāvājums	Ekspedīcija pa Kokneses dabas taku „Hanzas ceļi”
2.2.7.	Konsultēta jaunu piedāvājumu veidošana	- Pārsteigumu un piedāvājumu taka „Vienā elpas vilcienā”; - Atklāta „Radošā māja”; - Uzsākta kuģīša „Vigante” darbība no Kokneses pilsdrupām uz Likteņdārzu - Pilsdrupās viduslaiku cirvju un šķēpu mešana, viduslaiku spēļu mācības;
2.2.8.	Organizēts velomaratons Koknese – Vecbebrī – Irši	12.09.2015. velobraucienā piedalījās ~50 dalībnieki (Cēsis, Rīga, Sigulda, Jēkabpils un Kokneses novada iedzīvotāji), apmeklēti tūrisma objekti un iesaistīti vietējie uzņēmēji pakalpojumu sniegšanai.
2.3.	INFORMĀCIJAS APRĪTE	
2.3.1.	Novada pasākumu plāna apkopošana un izplatīšana tūrisma izstādēs un ievietošana tūrisma mājas lapā.	
2.3.2.	Aktualizēta tūrisma informācija sociālajos tīklos.	
2.3.3.	Regulāri aktualizēta operatīvā tūrisma informācija	
2.3.4.	Izgatavotas Likteņdārza un Kokneses pilsdrupu aero fotogrāfijas un reklāmas stendu veidā izvietotas uz autoceļiem A6 un E22.	

2.3.5.	Sagatavoti un izdoti informācijas materiāli par piedāvājumu konkrētām mērķauditorijām: Kāzas Koknesē - Latvijas sirdī; Kokneses novada tūrisma karte, Kokneses ciemata tūrisma karte; Dzelzceļa maršruts, skolēnu maršruts, velo maršruts - nodrošināta šo materiālu elektroniskā versija izdrukām.	
2.3.6.	Sadarbība ar profesionālajām asociācijām	
2.3.7.	Sadarbība ar profesionālajām mācību iestādēm piedāvājot tēmas studentiem gada projektiem, bakalaura un maģistra darbiem.	
3.	Efektivitātes pastiprināšana	
3.1.	Iesaistīšanās projektā „Hanzas pieeja jaunai ilgspējīgai savienībai”	
3.2.	Aktuālās tūrisma informācijas nodrošināšana un papildināšanu visos novada tūrisma objektos.	
3.3.	Sadarbība ar visiem Latvijas tūrisma informācijas centriem un aģentūrām tūrisma informācijas apmaiņai	
3.4.	Organizētas Kokneses novada tūrisma uzņēmēju tikšanās (rotācijas kārtībā dažādās tūrisma piesaistēs / viesmīlības uzņēmumos), sanāksmi apvienojot ar konkrētā uzņēmuma / piesaistes piedāvājuma kopīgu iepazīšanu.	Amatu centrā „Mazā kāpa”, Likteņdārzā, izbrauciens ar kuģi „Vigante” un viesu namā „Orinoko”
3.5.	Sadarbība ar Skrīveru, Aizkraukles, Kokneses, Pļaviņu, pašvaldību pārstāvjiem un tūrisma nozares speciālistiem par potenciālās sadarbības iespējām Vidusdaugavas galamērķī.	
3.6.	Izstrādāts vienots saturs par Vidusdaugavas galamērķa piedāvājumu un publicēts katras iesaistītās pašvaldības mājas lapas sadaļā „Tūrisms” un tūrisma informācijas mājas lapās.	Ievietota Vidusdaugavas tūrisma kartes elektroniskā versija pašvaldību mājas lapā
3.7.	Izdota Vidusdaugavas tūrisma galamērķa karte ar ceļošanai nozīmīgāko aktuālo informāciju Tirāža: 15 000 - divās valodās (latviešu un angļu).	
3.8.	Organizēta Kokneses un apkārtējo novadu pašvaldību tūrisma speciālistu tikšanās, potenciālās sadarbības iespēju apspriešanai, kā arī kopīgi veidojamo tematisko piedāvājumu un vienotas informācijas veidošanai.	
3.9.	Piedalījāmies ikgadējās Latvijas un starptautiskajās tūrisma izstādēs ar vienota galamērķa stendu (sadarbojoties ar Zemgales plānošanas reģionu, Vidzemes tūrisma asociāciju un TAVA).	Viļņa, Tallina, Rīga
3.10.	Regulāra tūrisma statistikas apkopošana un iesniegšana asociācijām un pēc pieprasījuma	
3.11.	Apmeklēti semināri, konferences	

Aptaujas anketa

1. Jūsu dzimums

- Sieviete
- Vīrietis

2. Jūsu vecums

- Līdz 20 gadiem
- 21 – 35
- 36 – 50
- 51 – 65
- 66 un vairāk

3. Vai pēdējā gada laikā Jūs apmeklējāt Kokneses novadu kā tūrists?

- Jā
- Nē (Ja respondents izvēlējās šo atbilžu variantu, aptauja bija pabeigta)

4. Jūsu dzīves vieta _____

5. Kura no apdzīvotām vietām bija Jūsu pēdējās vizītes galamērķis?

- Kokneses pagasts
- Iršu pagasts
- Bebru pagasts
- Cits _____

6. Kurā gadalaikā Jūs visbiežāk apmeklējāt Kokneses novadu, kā tūrists?

- Ziemā
- Pavasarī
- Vasarā
- Rudenī

7. Vai Kokneses novadā Jūs esat izmantojuši aktīvās atpūtas iespējas?

- Jā
- Nē
- Kokneses novadā netiek piedāvātas aktīvās atpūtas iespējas

8. Vai esat izmantojuši naktsmītnes (viesnīca, viesu nams, brīvdienu māja u.t.t.) Kokneses novadā?

- Jā
- Nē (izvēloties šo atbilžu variantu, respondents pāriet pie 13. jautājuma)
- Izmantoju draugu / radu / paziņu piešķirto guļamvietu (izvēloties šo atbilžu variantu, respondents pāriet pie 13. jautājuma)

9. Kāda tipa naktsmītne tika izmantota?

- Viesnīca
- Brīvdienu māja
- Viesu māja
- Motelis
- Kempings
- Cits _____

10. Kā Jūs atradāt izmantoto naktsmītni?

- Ar interneta palīdzību
- Draugu / radu ieteikums
- Cits _____

11. Novērtējiet, lūdzu, naktsmītni un tās sniegtos pakalpojumus četru baļļu skalā, kur "1" nozīmē ļoti neapmierināts un "4" ļoti apmierināts.

1

2

3

4

12. Kāds bija Jūsu neapmierinātības iemesls?

13. Kam jābūt tūristu naktsmītnē (brīvdienu māja, viesu nams u.t.t.), lai tā radītu Jūsu interesi to izmantot?

- Moderna
- Klusā vietā
- Ar aktīvās atpūtas iespējām (peldēšana, makšķerēšana, slēpošana, velosipēdi u.t.t.)
- Par pieejamu cenu
- Ēdināšana
- Pirts pakalpojumi
- Interesanti atpūtas piedāvājumi cauru gadu
- Cits _____

14. Kāds atpūtas veids būtu nepieciešams Koknesē, lai tas veicinātu Jūs apmeklēt šo novadu biežāk?

Alternatīvu novērtēšana

A alternatīvas novērtēšana			
Priekšrocības	Trūkumi	Riski	Izmaksu apjoms
1. Atjaunota un iekārtota lauku māja; 2. Izbūvēta distanču trase, kāda novadā nav pieejama; 3. Ierīkota baskāju taka blakus distanču trasei (ģeogrāfiskās telpas ekonomija); 4. Aktīvā atpūta tiek piedāvāta cauru gadu; 5. Zemas trases un takas uzturēšanas izmaksas; 6. Ērta ierīkošana; 7. Iespēja izmantot visiem brīvdienu mājas viesiem vienlaicīgi.	1. Piedāvājumi atkarīgi no laikapstākļiem; 2. Nepieciešams liels inventāra klāsts (speciālie apavi un slēpes dažādos izmēros); 3. Slēpošanas piedāvājumu var izmantot tikai dienas gaišajā laikā	1. Inventāra bojājums; 2. Nekvalitatīvi izbūvēta trase un taka; 3. Atkarība no valsts institūcijām, dokumentu saskaņošanā;	Vidējs

B alternatīvas novērtēšana			
Priekšrocības	Trūkumi	Riski	Izmaksu apjoma
1. Atjaunota un iekārtota lauku māja; 2. Izbūvēta kvadraciklu trase, kāda novadā nav pieejama; 3. kvadraciklu trasi var lietot cauru gadu; 4. nav atkarības no laikapstākļiem; 5. Ērta ierīkošana.	1. Dārgi ekspluatācijā un apkopē (degviela un remonts) 2. nav iespējams izmantot visiem brīvdienu mājas viesiem vienlaicīgi; 3. Nedrīkst izmantot personas, kuras jaunākas par 16 gadiem; 4. apdrošināšanas izmaksas.	1. tehnisko bojājumu iespējamība; 2. Savainošanās riski; 3. Atkarība no valsts institūcijām, dokumentu saskaņošanā.	Vidējs
C alternatīvas novērtēšana			
Priekšrocības	Trūkumi	Riski	Izmaksu apjoms
1. Novadā netiek piedāvāts šāds pakalpojums; 2. vidējas uzturēšanas izmaksas; 3. Iespēja izmantot visiem brīvdienu	1. Pakalpojums ziemas sezonā var nešķīst pievilcīgs tūristiem; 2. Bīstams pakalpojums; 3. Atkarība no valsts institūcijām,	1. Troses bojājumu vai pārrāvumu iespējamība; 2. Tūristu neuzmanības kļūdas; 3. Kāda valsts institūcija var nedot trases	Vidējs

mājas viesiem vienlaicīgi;	dokumentu saskaņošanā.	būvniecības akceptu;	
4. iespējams izmantot piedāvājumu cauru gadu.	4. Pastiprināta valsts institūciju kontrole trases ekspluatācijas jomā; 5. Nav ieteicams izmantot maziem bērniem; 6. Sarežģīta ierīkošanas konstrukcija	4. Mitruma dēļ trases koka detaļas var sākt deformēties; 5. Pakalpojuma uzturēšanas brīdi, kādam no brīvdienu mājas darbiniekiem jābūt klāt viesiem un jākontrolē pakalpojuma izmantošana.	

A alternatīvas realizācijas rezultātā iegūstamā produkta apraksts

Produkta īss apraksts	Brīvdienu māja Kokneses novadā ar distanču slēpošanas trases un baskāju takas pakalpojumiem
Produkta sastāvdaļas	1. Noteikts juridisks statuss
	2. Atjaunota un labiekārtota brīvdienu māja
	2.1. Atjaunota fasādes
	2.2. Nomainīts jumts
	2.3. Labiekārtota priekštelpa
	2.4. Labiekārtotas trīs guļamistabas
	2.5. Labiekārtota virtuve un ēdamistaba
	2.6. Atpūtas telpa pārbūvētajos bēniņos
	2.7. Labiekārtota vannas istaba
	3. Labiekārtota teritorija
	4. Tehniski – materiālais nodrošinājums
	5. Izbūvēta distanču slēpošanas trase
	6. Izveidota baskāju taka
	7. Izveidota interneta mājaslapa
	8. Veikti mārketinga pasākumi
1. Juridisks statuss	• SIA reģistrēšana Uzņēmumu reģistrā • Pamatkapitāls EUR 2800 • Reģistrācijas apliecība
2. Izbūvēta un labiekārtota brīvdienu māja	

2.1. Atjaunota fasāde	• Pārkrāsota fasāde 135m²
2.2. Nomainīts jumts	• Ieklāts bezazbesta šīfera jumts 140m²
2.3. Labiekārtota priekštelpa	• Izremontēta 9m² telpa • Iebūvēts trīsdurvju drēbju skapis • Iebūvēts apavu skapis
2.4. Labiekārtotas trīs guļamistabas	• Izremontētas trīs guļamistabas (21m², 21m², 15m²) • Divas divvietīgās (207x147cm) un trīs vienvietīgās gultas (209x115cm) • Trīs 32 collu LED televizori • Trīs divu durvju drēbju skapi • Septiņi koka naktsskapīši ar izbīdāmu atvilktni • Divi koka žurnālgaldi • Divi koka atpūtas krēsli ar mīksto apdari • trīs vienvietīgi porolona matračī, kurus var novietot uz grīdas • 13 gultas veļas komplektu
2.5. Labiekārtota virtuve un ēdamistaba	• Izremontētas 24m² telpas • virtuves iekārtas un piederumi • viens virtuves koka galds un četri krēsli • Seši papildus koka krēsli
2.6. Atpūtas telpa	• Izremontēta 43m² telpa • Viens stūra dīvāns, • Viens žurnāla galds • Viens grāmatu plaukts • Viens atpūtas krēsls

2.7. Labiekārtota vannas istaba	• Viena stikla dušas kabīne
3. Labiekārtota teritorija	• Iekārtotas piecas ziedu dobes
4. Tehniski – materiālais nodrošinājums	• Četras makšķeres • Desmit slidu pāri • Viens volejbola tīkls un divas sporta bumbas • Četri velosipēdi • Viena koka laiva • Desmit dvieļu • Desmit slēpju pāri • Desmit slēpju zābaku pāri
5. Distanču slēpošanas trase	• Distanču slēpošanas trase 2 km garumā (3m plata)
6. Baskāju taka	• Baskāju taka ar dažādu segumu veidiem 600 m garumā (70cm plata)
7. Interneta mājaslapa	• Brīvdienu mājas mājaslapa
8. Mārketinga pasākumi	• Sociālajos portālos izveidota reklāma • Interneta vietnē booking.com publicēta reklāma • Reklāmas novadu pašvaldības avīzēs • 200 bukletu izvietošana sabiedriskajās vietās
9. Pieņemti darbinieki	• Brīvdienu mājas pārvaldnieks uz pilnas slodzes darba vietu • Viena brīvdienu mājas apkopēja uz pusslodzes darba vietu
10. Atrašanās vieta	“Roplainī”, Kokneses novads

A alternatīvas iespējām darbu saraksts projektā

Fāze	Veicamie darbi	Ilgums
Stars	Sākuma term.: 12.06.2017 Beigu term.: 21.06.2017	8
	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3
	Projekta sanāksmes organizēšana	1
	Projekta komandas sanāksme	1
	Projekta interesentu analīze	1
	Projekta risku analīze	1
	Projekta komunikācijas plānošana	1
	R1: Izveidota projektu organizatoriskā struktūra, izveidota darba komanda, sadalīti veicamie uzdevumi, veikta interesentu un risku analīze.	
Plānošana	Sākuma term.:22.06.2017 Beigu term.:14.07.2017	16
	Projekta struktūrplānošana	1
	Projekta gaitas (norises) plānošana un termiņplāna sastādīšana	4
	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2
	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3
	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1
	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2
	Projekta plānu apstiprināšana	1
	Starpatskaites sagatavošana un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz izpētes fāzi	1
	R2: Izveidota un apstiprināta projektu vadīšanas rokasgrāmata	
Izpēte	Sākuma term.: 17.07.2017 Beigu term.:02.08.2017	13
	Pārplānošana	1
	Izpētīt uzņēmumu dibināšanas iespējas	1

	Eiropas Savienības prasību, LR likumdošanas un normatīvo aktu prasību un noteikumu izpēte	1
	Esošo Kokneses novada tūristu mītņu izpēte	1
	Apkārtojuma teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu izpēte	1
	Būvniecības firmu izpēte	1
	Aprīkojuma un inventāra piegādātāju izpēte	1
	Darbspēka tirgus izpēte	1
	Līdzīgas pieredzes, labās prakses izpēte	1
	Reklāmas iespēju izpēte un analīze	1
	Mājaslapu izpēte un analīze	1
	Starpatskaites sastādīšana par izpētes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1
	R3: apkopota nepieciešamā informācija pamatkonceptijas izstrādei	
Pamatkonceptija	Sākuma term.: 03.08.2017 Beigu term.: 21.08.2017	13
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	1
	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	2
	Prasību noteikšana būvniecības firmām	1
	Prasību noteikšana aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	1
	Prasību noteikšana darbspēkam	1
	Prasību noteikšana apkārtojuma teritorijas labiekārtošanā	1
	Mājaslapas koncepcijas izstrāde	1
	Reklāmas koncepcijas izstrāde	1
	Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1

	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1
	R4: Izstrādātas prasības veicamajiem darbiem un pakalpojumu sniedzējiem. Izstrādāts darbu apraksts un apjoms.	
Detaļkonceptija	Sākuma term.:22.08.2017 Beigu term.:07.09.2017	13
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	1
	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	3
	Specifikāciju noteikšana būvfirmām	1
	Aprīkojuma un inventāra specifikāciju noteikšana	2
	Specifikācijas noteikšana darbspēkam	1
	Apkārtējās teritorijas specifikācijas izstrāde	1
	Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbspēkam un pakalpojumu veicējiem	1
	Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1
	R5: Izstrādāti līgumprojekti, konkursu un iepirkumu nolikumi .	
Realizācija	Sākuma term.:08.09.2017 Beigu term.:24.05.2018	177
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma dibināšana	5
	Līguma izstrāde un slēgšana ar būvniecības firmu	1
	Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana, tās pārbaude un apstiprināšana	10
	Mājas renovācijas darbi	60
	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana par aprīkojuma un inventāra piegādi	35
	Aprīkojuma piegāde un montēšana	2

	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana ar darbaspēku	20
	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana ar apkārtējās teritorijas labiekārtošanas firmu	1
	Distanču trases izbūve	15
	Baskāju takas izbūve	10
	Reklāmas koncepcijas īstenošana	4
	Interneta mājaslapas izveide	10
	Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	2
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1
	R6. Reģistrēts SIA, veikti remontdarbi brīvdienu mājā, iegādāts un uzstādīts aprīkojums un inventārs, noslēgti līgumi ar ārpakalpojumu sniedzējiem, labiekārtota apkārtējā vide, izveidota distanču trase un baskāju taka, sagatavoti mārketinga pasākumi un izveidota mājaslapa.	
Ieviešana	Sākuma term.:25.05.2018 Beigu term.:06.06.2018	9
	Pārplānošana	1
	Brīvdienu mājas remontdarbu pārbaude	1
	Objekta nodošana / pieņemšana	1
	Distanču trases un baskāju takas testēšana	1
	Iegādātā inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	1
	Reklāmas kampaņu realizācija.	1
	Mājaslapas palaišana un rezervāciju pieņemšana	1
	Starpatskaites sastādīšana par ieviešanas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz noslēguma fāzi	1
	R7. Iekārtota brīvdienu māja un izveidotas atpūtas iespējas. Sakta rezervācija.	

Noslēgums	Sākuma term.:07.06.2018 Beigu term.:13.06.2018	5
	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2
	Pieredzes apkopošana	1
	Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD	1
	Komandas atbrīvošana	1
	R8. Realizēts projekts, apkopota pieredze un atlaista projekta komanda	

6. Pielikums

A alternatīvas izmaksas

Izmaksas	Mēr- vie- nība	1mēn.alga/1 vien.cena EUR	Mēn./vien. skaits	Kopā bez PVN (3X4)	t.sk PVN (5*0,21)	Kopā ar PVN (5+6)
1	2	3	4	5	6	7
Projekta vadīšanas izmaksas						
<i>Projekta komandas darba samaksa:</i>						
Projekta vadītājs	mēn.	800,00	13	10400,00	-	10400,00
<i>Kopā projekta komandas darba samaksa:</i>				10400,00	-	10400,00
Valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (darba devēja soc.nod.-23,59%):				2453,36	-	2453,36
<i>Kopā darba samaksa un d.d.soc.nod.:</i>				12853,36	-	12853,36
<i>Ārējā personāla darba samaksa:</i>						
Mārketinga speciālists (0,25 slodze)	mēn.	125,00	9,5	1187,50	-	1187,50
Dizainers (0,25 slodze)	mēn.	125,00	9,5	1187,50	-	1187,50
IT speciālists (0,25 slodze)	mēn.	250,00	1	250,00	-	250,00
Pārvaldnieks	mēn.	500,00	2	1000,00	-	1000,00
Apkopēja	mēn.	380,00	1	380,00	-	380,00
<i>Kopā ārējā personāla darba samaksa:</i>				4005,00	-	4005,00
Valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (darba devēja soc.nod.-23,59%):				944,78	-	944,78
<i>Kopā darba samaksa un d.d.soc.nod.:</i>				4949,78	-	4949,78
<i>Kopā projekta vadības darba samaksa:</i>				17803,14		17803,14
<i>Projekta vadības darba izdevumi:</i>						
Transporta izdevumi	mēn.	100,00	13	1300,00	273,00	1573,00
Esošo telpu un materiāli tehnisko līdzekļu uzturēšanas izdevumi	mēn.	10,00	13	130,00	27,30	157,30

Komunālie pakalpojumi (maksa par elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un apkuri)	mēn.	30,00	13	390,00	81,90	471,90
Sakaru pakalpojumi (telefons, internets)	mēn.	70,00	13	910,00	191,10	1101,10
Saimnieciskie izdevumi	mēn.	20,00	13	260,00	54,60	314,60
Kancelejas piederumi	mēn.	10,00	13	130,00	27,30	157,30
<u>Kopā projekta vadības darba izdevumi:</u>	-			<u>3120,00</u>	655,20	<u>3775,20</u>
<i>Kopā projekta vadīšanas izmaksas:</i>				20923,14	1310,40	21578,34

Projekta produkta izstrādes un ieviešanas izmaksas:						
<i>Uzņēmuma dibināšana</i>						
Pamatkapitāls	EUR	2800,00	1	2800,00	0,00	2800,00
Bankas konta atvēršana	EUR	11,24	1	11,24	2,99	14,23
Valsts nodeva par SIA reģistrāciju	EUR	142,29	1	142,29	0,00	142,29
Maksa par publikāciju laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”	EUR	27,03	1	27,03	0,00	27,03
Maksa par paraksta apliecināšanu pie notāra	EUR	7,11	1	7,11	1,89	9,00
Maksa par dokumentu sagatavošanu	EUR	39,50	1	39,50	10,50	50,00
<i>Kopā uzņēmumu dibināšanas izmaksas</i>				227,17	15,38	242,55
Celtniecības izmaksas						
<i>Brīvdienu mājas atjaunošanas izmaksas</i>						
Apliecinājuma kartes izsniegšana	EUR	34,85	1	34,85	9,26	44,11
Fasādes krāsošana	m²	5,78	135	780,30	163,86	944,16
Vecā jumta demontāža	m²	0,57	140	79,80	16,76	96,56
Bezazbesta šifera ieklāšana	m²	6,61	140	925,40	194,33	1119,73
Griestu gruntēšana	m²	1,00	143,5	143,50	30,14	173,64
Griestu krāsošana	m²	4,00	143,5	574,00	120,54	694,54
Sienu attīrīšana no vecās apdares	m²	1,00	309	309,00	64,89	373,89
Sienu špaktelēšana	m²	5,87	80	469,60	98,62	568,22
jauno tapešu līmēšana	m²	3,31	309	1022,79	214,79	1237,58
foto tapetes līmēšana	m²	4,96	20	99,20	20,83	120,03
Koka grīdas slīpēšana	m²	4,13	67	276,71	58,11	334,82
Koka grīdas lakošana un krāsošana	m²	7,44	67	498,48	104,68	603,16

Paklāja ieklāšana	m ²	13,22	76,5	1011,33	212,38	1223,71
Flīzēšanas darbi	m ²	33,05	25	826,25	173,51	999,76
<i>Distanču trases būvniecības izmaksas</i>						
Laukumu atmežošana	100m ²	413,22	10	4132,20	867,76	5000,00
teritorijas planēšana	100m ²	41,32	60	2479,20	520,63	2999,83
Smilts	m ³	495,87	1,7	842,98	177,03	1020,00
<i>Baskāju takas būvniecības izmaksas</i>						
teritorijas planēšana	100m ²	41,32	40	1652,80	347,09	1999,89
Keramzīts	50L	6,00	3,4	20,40	4,28	24,68
Kūdra	250L	3,00	7,06	21,18	4,45	25,63
Mulča	50L	6,00	2,64	15,84	3,33	19,17
Baskāju takas seguma ieklāšana	m ²	8,26	420	3469,20	728,53	4197,73
Kopā celtniecības izmaksas				19685,01	4135,79	23820,84
<i>Aprīkojuma izmaksas</i>						
<i>Priekštelpas aprīkojums</i>						
Drēbju skapis	gab.	111,57	1	111,57	23,43	135,00
Apavu skapis	gab.	38,01	1	38,01	7,98	45,99
<i>Guļamistabu aprīkojums</i>						
Divvietīga gulta	gab.	220,66	2	441,32	92,68	534,00
Vienvietīga gulta	gab.	105,79	3	317,37	66,65	384,02
Vienguļamie matračī	gab.	14,88	3	44,64	9,37	54,01
LED televizors	gab.	157,85	3	473,55	99,45	573,00
Naktsskapītis	gab.	14,75	7	103,25	21,68	124,93
Žurnālgalds	gab.	9,74	2	19,48	4,09	23,57
Gultas veļas komplekts	gab.	30,00	13	390,00	81,90	471,90
Atpūtas krēsls	gab.	32,36	2	64,72	13,59	78,31
<i>Virtuves aprīkojums</i>						
Plīts	gab.	188,43	1	188,43	39,57	228,00
Tējkanna	gab.	12,07	1	12,07	2,53	14,60
Mīrkoviļņu krāsns	gab.	42,15	1	42,15	8,85	51,00

Virtuves piederumi (dakšas, naži, karotes)	kompl.	7,93	2	15,86	3,33	19,19
<i>Ēdamistabas aprīkojums</i>						
Ēdamgalds ar krēsliem komplekts	kompl.	135,54	1	135,54	28,46	164,00
Krēsli	gab.	6,61	6	39,66	8,33	47,99
<i>Atpūtas telpas aprīkojums</i>						
Stūra dīvāns	gab.	120,83	1	120,83	25,37	146,20
Žurnālgalds	gab.	9,74	1	9,74	2,05	11,79
Grāmatu plaukts	gab.	38,64	1	38,64	8,11	46,75
Atpūtas krēsls	gab.	32,36	1	32,36	6,80	39,16
<i>Vannas istabas aprīkojums</i>						
Dušas kabīne	gab.	100,74	1	100,74	21,16	121,90
<i>Teritorijas aprīkojums</i>						
Ziedu stādi	gab.	2,00	20	40,00	8,40	48,40
<i>Tehniski - materiālais nodrošinājums</i>						
Makšķeres	gab.	30,00	4	120,00	25,20	145,20
Slidas	pāri	16,20	10	162,00	34,02	196,02
Volejbola tīkls	gab.	10,74	1	10,74	2,26	13,00
Sporta bumbas	gab.	9,08	2	18,16	3,81	21,97
Velosipēds	gab.	106,61	4	426,44	89,55	515,99
Koka laiva	gab.	200,00	1	200,00	42,00	242,00
Slēpju zābaki	gab.	27,27	10	272,70	57,27	329,97
Dvielī	gab.	4,05	10	40,50	8,51	49,01
Slēpes	gab.	30,57	10	305,70	64,20	369,90
<i>Kopā labiekārtošanas izmaksas</i>				4336,17	910,60	5246,77
<i>Mārketinga pasākumi</i>						
Piedāvājuma publicēšana Booking.com vietnē	gab.	826,45	1	826,45	173,55	1000,00
Reklāma novadu pašvaldību avīzēs	gab.	30,00	7	210,00	44,10	254,10
Bukletu izveide	gab.	0,08	200	16,00	3,36	19,36
Interneta mājaslapas izveide	gab.	100,00	1	100,00	21,00	121,00
<i>Kopā mārketinga pasākumu izmaksas</i>				1152,45	242,01	1394,46

<u>Kopā produkta izstrādes un ieviešanas izmaksas:</u>	-			46323,94	6614,18	52282,96
<u>Neparedzētie izdevumi (10%):</u>				4632,39		5228,30
<u>Kopā projekta izmaksas (projekta budžets):</u>				<u>50956,33</u>	-	<u>57511,26</u>

A alternatīvas prognozējamie ieņēmumi no pakalpojuma realizācijas 2018.–2023. gadam

Produkta / pakalpojuma veids	Vidējā cena EUR bez PVN par vienu diennakti	2018. gadā		2019. gadā		2020. gadā		2021. gadā		2022. gadā		2023. gadā	
		Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm
Brīvdienu mājas īre. (diennakts cena vienai personai)	EUR 30	684	20520	1265	37950	1265	37950	1265	37950	1265	37950	1265	37950
Distanču trases pakalpojumi (1 personai / stundā)	EUR 2	412	824	1022	1960	1022	1960	1022	1960	1022	1960	1022	1960
Baskāju taka (1 personai)	EUR 2	434	868	700	1400	700	1400	700	1400	700	1400	700	1400

Slēpju noma (slēpju pāris / stundā)	EUR 3	420	1260	1030	3090	1030	3090	1030	3090	1030	3090	1030	3090
Slēpju zābaku noma (zābaku pāris / stundā)	EUR 2	415	830	985	1970	985	1970	985	1970	985	1970	985	1970
Laivas noma (1 laiva / stundā)	EUR 3	223	669	401	1203	401	1203	401	1203	401	1203	401	1203
Makšķeru noma (1 makšķere / stundā)	EUR 1,5	681	1021	1240	1860	1240	1860	1240	1860	1240	1860	1240	1860
Slidu noma (1 slidu pāris / stundā)	EUR 3	250	750	430	1290	430	1290	430	1290	430	1290	430	1290
Velo noma (1 personai/ stundā)	EUR 2	932	1864	1445	2890	1445	2890	1445	2890	1445	2890	1445	2890

	Kopā EUR 28606,5	Kopā EUR 53613	Kopā EUR 53613	Kopā EUR 53613	Kopā EUR 53613	Kopā EUR 53613
--	---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

8. pielikums

A alternatīvas ekspluatācijas izdevumi

Ekspluatācijas izdevumi 2018. gadā

Posteņi	Jūn. 12 dd	Jūl.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
<i>Fiksētās izmaksas</i>							
Pārvaldnieks	258,71	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Grāmatvedis (0,25sl)	57,14	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Apkopēja	27,14	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00
IT speciālists	28,57		50,00		50,00		50,00
Darba devēja sociālais nodoklis	39,01	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15
Elektroenerģija	62,33	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
Signalizācija	39,66	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Telekomunikācija	28,33	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
NĪN	5,6	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Kurināmais					100,00	200,00	300,00
<i>Mainīgās izmaksas</i>							
Booking. Com komisija	283,33	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Apdrošināšana	56,66	100	100	100	100	100	100
Sīkais remonts	56,66	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kopā mēnesī	943,14	2022,90	2078,15	2022,90	2178,15	2222,90	2378,15
Kopā gadā							13846,29
PVN							2907,72
Kopā gadā ar PVN							16754,02

Ekspluatācijas izdevumi 2019.–2023. gadam

Posteņi	Janv.	Febr.	Marts	Apr.	Maijs	Jūn.	Jūl.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
<i>Fiksētās izmaksas</i>												
Pārvaldnieks	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Grāmatvedis (0,25sl)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Apkopēja	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00
IT speciālists		50,00		50,00		50,00		50,00		50,00		50,00
Darba devēja sociālais nodoklis	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15
Telekomunikācija	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
NĪN	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Booking. Com komisija	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Signalizācija	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Apdrošināšana	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<i>Mainīgās izmaksas</i>												
Kurināmais	300,00	200,00	100,00							100,00	200,00	300,00
Elektroenerģija	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
Sīkais remonts	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kopā	2322,90	2278,15	2122,90	2078,15	2022,90	2078,15	2022,90	2078,15	2022,90	2178,15	2222,90	2378,15
Kopā gadā												25806,30
PVN												5419,323
Kopā gadā ar PVN												31225,62

B alternatīvas realizācijas rezultātā iegūstamā produkta detalizēts apraksts

Produkta īss apraksts	Brīvdienu māja Kokneses novadā ar kvadraciklu braukšanas trases pakalpojumiem
Produkta sastāvdaļas	1. Noteikts juridisks statuss
	2. Atjaunota un labiekārtota brīvdienu māja
	2.1. Atjaunota fasādes
	2.2. Nomainīts jumts
	2.3. Labiekārtota priekštelpa
	2.4. Labiekārtotas trīs guļamistabas
	2.5. Labiekārtota virtuve un ēdamistaba
	2.6. Atpūtas telpa pārbūvētajos bēniņos
	2.7. Labiekārtota vannas istaba
	3. Labiekārtota teritorija
	4. Tehniski – materiālais nodrošinājums
	5. Izbūvēta kvadraciklu braukšanas trase
	6. Iegādāti kvadracikli
	7. Izveidota interneta mājaslapa
	8. Veikti mārketinga pasākumi
1. Juridisks statuss	• SIA reģistrēšana Uzņēmumu reģistrā • Pamatkapitāls EUR 2800 • Reģistrācijas apliecība

2. Izbūvēta un labiekārtota brīvdienu māja	
2.1. Atjaunota fasāde	• Pārkrāsota fasāde 135m²
2.2. Nomainīts jumts	• Ieklāts bezazbesta šīfera jumts 140m²
2.3. Labiekārtota priekštelpa	• Izremontēta 9m² telpa • Iebūvēts trīsdurvju drēbju skapis • Iebūvēts apavu skapis
2.4. Labiekārtotas trīs guļamistabas	• Izremontētas trīs guļamistabas (21m², 21m², 15m²) • Divas divvietīgās (207x147cm) un trīs vienvietīgās gultas (209x115cm) • Trīs 32 collu LED televizori • Trīs divu durvju drēbju skapi • Septiņi koka naktsskapīši ar izbīdāmu atvilktni • Divi koka žurnālgaldi • Divi koka atpūtas krēsli ar mīksto apdari • trīs vienvietīgi porolona matračī, kurus var novietot uz grīdas • 13 gultas veļas komplektu
2.5. Labiekārtota virtuve un ēdamistaba	• Izremontētas 24m² telpas • virtuves iekārtas un piederumi • viens virtuves koka galds un četri krēsli • Seši papildus koka krēsli
2.6. Atpūtas telpa	• Izremontēta 43m² telpa • Viens stūra dīvāns, • Viens žurnāla galds • Viens grāmatu plaukts

	• Viens atpūtas krēsls
2.7. Labiekārtota vannas istaba	• Viena stikla dušas kabīne
3. Labiekārtota teritorija	• Iekārtotas piecas ziedu dobes
4. Tehniski – materiālais nodrošinājums	• Četras makšķeres • Desmit slidu pāri • Viens volejbola tīkls un divas sporta bumbas • Četri velosipēdi • Viena koka laiva • Desmit dvieļi
5. Distanču slēpošanas trase	• Kvadraciklu braukšanas trase 2 km garumā (3m plata)
6. Kvadracikli	• Trīs 800 cm³ dzinēja kvadracikli • Divi 700cm³ dzinēja kvadracikli
7. Interneta mājaslapa	• Brīvdienu mājas mājaslapa
8. Mārketinga pasākumi	• Sociālajos portālos izveidota reklāma • Interneta vietnē booking.com publicēta reklāma • Reklāmas novadu pašvaldības avīzēs • 200 bukletu izvietošana sabiedriskajās vietās
9. Pieņemti darbinieki	• Brīvdienu mājas pārvaldnieks uz pilnas slodzes darba vietu • Viena brīvdienu mājas apkopēja uz pusslodzes darba vietu
10. Atrašanās vieta	“Roplaini”, Kokneses novads

B alternatīvas iespējamo darbu saraksts projektā

Fāze	Veicamie darbi	Ilgums
Stars	Sākuma term.: 12.06.2017 Beigu term.: 21.06.2017	8
	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3
	Projekta sanāksmes organizēšana	1
	Projekta komandas sanāksme	1
	Projekta interesentu analīze	1
	Projekta risku analīze	1
	Projekta komunikācijas plānošana	1
	R1: Izveidota projektu organizatoriskā struktūra, izveidota darba komanda, sadalīti veicamie uzdevumi, veikta interesentu un risku analīze.	
Plānošana	Sākuma term.:22.06.2017 Beigu term.:14.07.2017	16
	Projekta struktūrplānošana	1
	Projekta gaitas (norises) plānošana un termiņplāna sastādīšana	4
	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2
	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3
	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1
	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2
	Projekta plānu apstiprināšana	1
	Starpatskaites sagatavošana un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz izpētes fāzi	1
	R2: Izveidota un apstiprināta projektu vadīšanas rokasgrāmata	
Izpēte	Sākuma term.: 17.07.2017 Beigu term.:02.08.2017	13
	Pārplānošana	1
	Izpētīt uzņēmumu dibināšanas iespējas	1

	Eiropas Savienības prasību, LR likumdošanas un normatīvo aktu prasību un noteikumu izpēte	1
	Esošo Kokneses novada tūristu mītņu izpēte	1
	Apkārējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu izpēte	1
	Būvniecības firmu izpēte	1
	Aprīkojuma un inventāra piegādātāju izpēte	1
	Darbaspēka tirgus izpēte	1
	Līdzīgas pieredzes, labās prakses izpēte	1
	Reklāmas iespēju izpēte un analīze	1
	Mājaslapu izpēte un analīze	1
	Starpatskaites sastādīšana par izpētes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1
	R3: apkopota nepieciešamā informācija pamatkonceptijas izstrādei	
Pamatkonceptija	Sākuma term.: 03.08.2017 Beigu term.: 17.08.2017	11
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	1
	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	2
	Prasību noteikšana būvniecības firmām	1
	Prasību noteikšana aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	2
	Prasību noteikšana darbaspēkam	1
	Prasību noteikšana apkārējās teritorijas labiekārtošanā	1
	Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1

	R4: Izstrādātas prasības veicamajiem darbiem un pakalpojumu sniedzējiem. Izstrādāts darbu apraksts un apjoms.	
Detaļkonceptija	Sākuma term.:18.08.2017 Beigu term.:04.09.2017	12
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	1
	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	1
	Specifikāciju noteikšana būvfirmām	1
	Aprīkojuma un inventāra specifikāciju noteikšana	1
	Specifikācijas noteikšana darbaspēkam	1
	Apkārtējās teritorijas specifikācijas izstrāde	1
	Reklāmas koncepcijas noteikšana	1
	Specifikāciju noteikšana interneta mājas lapai	1
	Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem	1
	Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1
	R5: Izstrādāti līgumprojekti, konkursu un iepirkumu nolikumi .	
Realizācija	Sākuma term.:05.09.2017 Beigu term.:21.05.2018	174
	Pārplānošana	1
	Uzņēmuma dibināšana	5
	Līguma izstrāde un slēgšana ar būvniecības firmu	1
	Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana, tās pārbaude un apstiprināšana	10
	Mājas renovācijas darbi	60
	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana par aprīkojuma un inventāra piegādi	40
	Aprīkojuma piegāde un montēšana	2

	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana darbaspēku	20
	Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas firmu	1
	Kvadraciklu braukšanas trases izbūve	17
	Reklāmas koncepcijas īstenošana	4
	Interneta mājaslapas izveide	10
	Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	2
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1
	R6. Reģistrēts SIA, veikti remontdarbi brīvdienu mājā, iegādāts un uzstādīts aprīkojums un inventārs, noslēgti līgumi ar ārpakalpojumu sniedzējiem, labiekārtota apkārtējā vide, izveidota distanču trase un baskāju taka, sagatavoti mārketinga pasākumi un izveidota mājaslapa.	
Ieviešana	Sākuma term.:22.05.2018 Beigu term.:01.06.2018	9
	Pārplānošana	1
	Brīvdienu mājas remontdarbu pārbaude	1
	Objekta nodošana / pieņemšana	1
	Kvadraciklu trases testēšana	1
	Iegādātā inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	1
	Reklāmas kampaņu realizācija.	1
	Mājaslapas palaišana un rezervāciju pieņemšana	1
	Starpatskaites sastādīšana par ieviešanas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD	1
	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz noslēguma fāzi	1
	R7. Iekārtota brīvdienu māja un izveidotas atpūtas iespējas. Sakta rezervācija.	
Noslēgums	Sākuma term.:04.06.2018 Beigu term.:08.06.2018	5

	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2
	Pieredzes apkopošana	1
	Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD	1
	Komandas atbrīvošana	1
	R8. Realizēts projekts, apkopota pieredze un atlaista projekta komanda	

B alternatīvas izmaksas

Izmaksas	Mēr- vie- nība	1mēn.alga/1 vien.cena EUR	Mēn./vien. skaits	Kopā bez PVN (3X4)	t.sk PVN (5*0,21)	Kopā ar PVN (5+6)
1	2	3	4	5	6	7
Projekta vadīšanas izmaksas						
<i>Projekta komandas darba samaksa:</i>						
Projekta vadītājs	mēn.	800,00	13	10400,00	-	10400,00
<i>Kopā projekta komandas darba samaksa:</i>				10400,00	-	10400,00
Valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (darba devēja soc.nod.-23,59%):				2453,36	-	2453,36
<i>Kopā darba samaksa un d.d.soc.nod.:</i>				12853,36	-	12853,36
<i>Ārējā personāla darba samaksa:</i>						
Mārketinga speciālists (0,25 slodze)	mēn.	125,00	9,5	1187,50	-	1187,50
Dizainers (0,5 slodze)	mēn.	400,00	9,5	3800,00	-	3800,00
IT speciālists (0,25 slodze)	mēn.	125,00	9,5	1187,50	-	1187,50
Pārvaldnieks	mēn.	500,00	2	1000,00	-	1000,00
Apkopēja	mēn.	380,00	1	380,00	-	380,00
<i>Kopā ārējā personāla darba samaksa:</i>				7555,00	-	7555,00
Valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (darba devēja soc.nod.-23,59%):				1782,22	-	1782,22
<i>Kopā darba samaksa un d.d.soc.nod.:</i>				9337,22	-	9337,22
<i>Kopā projekta vadības darba samaksa:</i>				22190,58		22190,58
<i>Projekta vadības darba izdevumi:</i>						
Transporta izdevumi	mēn.	100,00	13	1300,00	273,00	1573,00

Esošo telpu un materiāli tehnisko līdzekļu uzturēšanas izdevumi	mēn.	10,00	13	130,00	27,30	157,30
Komunālie pakalpojumi (maksa par elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un apkuri)	mēn.	30,00	13	390,00	81,90	471,90
Sakaru pakalpojumi (telefons, internets)	mēn.	70,00	13	910,00	191,10	1101,10
Saimnieciskie izdevumi	mēn.	20,00	13	260,00	54,60	314,60
Kancelejas piederumi	mēn.	10,00	13	130,00	27,30	157,30
<u>Kopā projekta vadības darba izdevumi:</u>	-			<u>3120,00</u>	655,20	<u>3775,20</u>
<i>Kopā projekta vadīšanas izmaksas:</i>				25310,58	1310,40	25965,78

Projekta produkta izstrādes un ieviešanas izmaksas:						
<i>Uzņēmuma dibināšana</i>						
Pamatkapitāls	EUR	2800,00	1	2800,00	0,00	2800,00
Bankas konta atvēršana	EUR	11,24	1	11,24	2,99	14,23
Valsts nodeva par SIA reģistrāciju	EUR	142,29	1	142,29	0,00	142,29
Maksa par publikāciju laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”	EUR	27,03	1	27,03	0,00	27,03
Maksa par paraksta apliecināšanu pie notāra	EUR	7,11	1	7,11	1,89	9,00
Maksa par dokumentu sagatavošanu	EUR	39,50	1	39,50	10,50	50,00
<i>Kopā uzņēmumu dibināšanas izmaksas</i>				227,17	15,38	242,55
Celtniecības izmaksas						
<i>Brīvdienu mājas atjaunošanas izmaksas</i>						
Apliecinājuma kartes izsniegšana	EUR	34,85	1	34,85	9,26	44,11
Fasādes krāsošana	m²	5,78	135	780,30	163,86	944,16
Vecā jumta demontāža	m²	0,57	140	79,80	16,76	96,56
Bezazbesta šīfera ieklāšana	m²	6,61	140	925,40	194,33	1119,73
Griestu gruntēšana	m²	1,00	143,5	143,50	30,14	173,64
Griestu krāsošana	m²	4,00	143,5	574,00	120,54	694,54
Sienu attīrīšana no vecās apdares	m²	1,00	309	309,00	64,89	373,89
Sienu špaktelēšana	m²	5,87	80	469,60	98,62	568,22
jauno tapešu līmēšana	m²	3,31	309	1022,79	214,79	1237,58
foto tapetes līmēšana	m²	4,96	20	99,20	20,83	120,03
Koka grīdas slīpēšana	m²	4,13	67	276,71	58,11	334,82

Koka grīdas lakošana un krāsošana	m ²	7,44	67	498,48	104,68	603,16
Paklāja ieklāšana	m ²	13,22	76,5	1011,33	212,38	1223,71
Flīzēšanas darbi	m ²	33,05	25	826,25	173,51	999,76
<i>kvadraciklu braukšanas trases būvniecības izmaksas</i>						
Laukumu atmežošana	100m ²	413,22	10	4132,20	867,76	4999,96
teritorijas planēšana	100m ²	41,32	60	2479,20	520,63	2999,83
Šķembas	m ³	200	12	2400,00	504,00	2904,00
Smilts	m ³	300,00	1,7	510,00	107,10	617,10
Kopā celtniecības izmaksas				16572,61	3482,19	20054,80
Aprīkojuma izmaksas						
<i>Priekštelpas aprīkojums</i>						
Drēbju skapis	gab.	111,57	1	111,57	23,43	135,00
Apavu skapis	gab.	38,01	1	38,01	7,98	45,99
<i>Guļamistabu aprīkojums</i>						
Divvietīga gulta	gab.	220,66	2	441,32	92,68	534,00
Vienvietīga gulta	gab.	105,79	3	317,37	66,65	384,02
Vienguļamie matrači	gab.	14,88	3	44,64	9,37	54,01
LED televizors	gab.	157,85	3	473,55	99,45	573,00
Naktsskapītis	gab.	14,75	7	103,25	21,68	124,93
Žurnālgalds	gab.	9,74	2	19,48	4,09	23,57
Gultas veļas komplekts	gab.	30,00	13	390,00	81,90	471,90
Atpūtas krēsls	gab.	32,36	2	64,72	13,59	78,31
<i>Virtuves aprīkojums</i>						
Plīts	gab.	154,06	1	154,06	32,35	186,41
Tējkanna	gab.	12,07	1	12,07	2,53	14,60
Mīrkoviļņu krāsns	gab.	42,15	1	42,15	8,85	51,00
Virtuves piederumi (dakšas, naži, karotes)	kompl.	7,93	2	15,86	3,33	19,19
<i>Ēdamistabas aprīkojums</i>						
Ēdamgalds ar krēsliem komplekts	kompl.	135,54	1	135,54	28,46	164,00
Krēsli	gab.	6,61	6	39,66	8,33	47,99

<i>Atpūtas telpas aprīkojums</i>						
Stūra dīvāns	gab.	120,83	1	120,83	25,37	146,20
Žurnālgalds	gab.	9,74	1	9,74	2,05	11,79
Grāmatu plaukts	gab.	38,64	1	38,64	8,11	46,75
Atpūtas krēsls	gab.	35,49	1	35,49	7,45	42,94
<i>Vannas istabas aprīkojums</i>						
Dušas kabīne	gab.	100,74	1	100,74	21,16	121,90
<i>Teritorijas aprīkojums</i>						
Ziedu stādi	gab.	2,00	20	40,00	8,40	48,40
<i>Tehniski - materiālais nodrošinājums</i>						
Makšķeres	gab.	30,00	4	120,00	25,20	145,20
Slidas	pāri	16,20	10	162,00	34,02	196,02
Volejbola tīkls	gab.	10,74	1	10,74	2,26	13,00
Sporta bumbas	gab.	9,08	2	18,16	3,81	21,97
Velosipēds	gab.	106,61	4	426,44	89,55	515,99
Koka laiva	gab.	200,00	1	200,00	42,00	242,00
Dviļi	gab.	4,05	10	40,50	8,51	49,01
Kvadracikls (700 cm ³ dzinēju)	gab.	1644,63	2	3289,26	690,74	3980,00
Kvadracikls (800 cm ³ dzinēju)	gab.	4586,50	3	13759,50	2889,50	16649,00
<i>Kopā labiekārtošanas izmaksas</i>				20775,29	4362,81	25138,10
<i>Mārketinga pasākumi</i>						
Piedāvājuma publicēšana Booking.com vietnē	gab.	826,45	1	826,45	173,55	1000,00
Reklāma novadu pašvaldību avīzēs	gab.	30,00	7	210,00	44,10	254,10
Bukletu izveide	gab.	0,08	200	16,00	3,36	19,36
Interneta mājaslapas izveide	gab.	100,00	1	100,00	21,00	121,00
<i>Kopā mārketinga pasākumu izmaksas</i>				1152,45	242,01	1394,46
<i>Kopā produkta izstrādes un ieviešanas izmaksas:</i>	-			64038,10	9412,79	72795,70
<i>Neparedzētie izdevumi (10%):</i>				6403,81		7279,57
<i>Kopā projekta izmaksas (projekta budžets):</i>				70441,91	-	80075,27

B alternatīvas prognozējamie ieņēmumi no pakalpojuma realizācijas 2018.–2023. gadam

Produkta / pakalpojuma veids	Vidējā cena EUR bez PVN par vienu diennakti	2018. gadā		2019. gadā		2020. gadā		2021. gadā		2022. gadā		2023. gadā	
		Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm	Daudz	Ieņēm
Brīvdienu mājas īre. (diennakts cena vienai personai)	EUR 30	580	17400	1265	37950	1265	37950	1265	37950	1265	37950	1265	37950
Kvadraciklu noma (1 personai / stundā)	EUR 20	600	12000	1075	21500	1075	21500	1075	21500	1075	21500	1075	21500
Laivas noma (1 laiva / stundā)	EUR 3	183	549	401	1203	401	1203	401	1203	401	1203	401	1203

Makšķeru noma (1 makšķere / stundā)	EUR 1,5	552	828	1240	1860	1240	1860	1240	1860	1240	1860	1240	1860
Slidu noma (1 slidu pāris / stundā)	EUR 3	250	750	430	1290	430	1290	430	1290	430	1290	430	1290
Velo noma (1 personai/ stundā)	EUR 2	500	1000	1445	2890	1445	2890	1445	2890	1445	2890	1445	2890
		Kopā EUR 32527		Kopā EUR 66693		Kopā EUR 66693		Kopā EUR 66693		Kopā EUR 66693		Kopā EUR 66693	

13. Pielikums

B alternatīvas ekspluatācijas izdevumi

Ekspluatācijas izdevumi 2018. gadā

Posteņi	Jūn. 15 dd	Jūl.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
<i>Fiksētās izmaksas</i>							
Pārvaldnieks	357,14	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Grāmatvedis (0,25sl)	71,42	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Apkopēja	271,42	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00
IT speciālists	35,71		50,00		50,00		50,00
Darba devēja sociālais nodoklis	77,25	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15
Elektroenerģija	80,67	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
Signalizācija	51,33	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Telekomunikācija	36,67	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
NĪN	7,33	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Apdrošināšana	146,67	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Kurināmais					100,00	200,00	300,00
<i>Mainīgās izmaksas</i>							
Kvadraciklu remonts	36,67	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Degviela kvadracikliem	73,33	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Booking. Com komisija	366,67	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Sīkais remonts	73,33	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kopā mēnesī	1685,61	2272,90	2328,15	2272,90	2428,15	2472,90	2628,15
Kopā gadā							16088,76
PVN							3378,64
Kopā gadā ar PVN							19467,40

Ekspluatācijas izdevumi 2019.–2023. gadam

Posteņi	Janv.	Febr.	Marts	Apr.	Maijs	Jūn.	Jūl.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
<i>Fiksētās izmaksas</i>												
Pārvaldnieks	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Grāmatvedis (0,25sl)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Apkopēja	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00
IT speciālists		50,00		50,00		50,00		50,00		50,00		50,00
Darba devēja sociālais nodoklis	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15	102,90	108,15
Telekomunikācija	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
NĪN	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Booking. Com komisija	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Signalizācija	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Apdrošināšana	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
<i>Mainīgās izmaksas</i>												
Kvadraciklu remonts	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Degviela kvadracikliem	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kurināmais	300,00	200,00	100,00							100,00	200,00	300,00
Elektroenerģija	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
Sīkais remonts	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kopā	2572,90	2528,15	2372,90	2328,15	2272,90	2328,15	2272,90	2328,15	2272,90	2428,15	2472,90	2628,15
Kopā gadā												28806,30
PVN												6049,32
Kopā gadā ar PVN												34855,62

A un B alternatīvu salīdzināšana pēc stratēģiskās nozīmes kritērijiem

Kritēriji / punkti	1		2		3		4		5	
Alternatīvas	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
1. Vai projekta priekšlikuma realizācija nodrošinās Kokneses novada tūristus saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnē cauru gadu?					X					X
2. Vai projekta priekšlikuma realizācija nodrošinās jaunas darba vietas?									X	X
3. Vai projekta priekšlikuma realizācija nodrošinās kapitālieguldījuma atdevi 5 gados?							X	X		
4. Vai projekta priekšlikuma realizācija paplašinās tirgus segmentu?				X	X					

5. Vai projekta realizācija nodrošinās ieguldījumu rentabilitāti 15% gadā?							X	X		
6. Vai projekta priekšlikuma realizācija palielinās uzņēmuma peļņu?					X			X		
Alternatīvas vērtību summa	0	0	0	2	9	0	8	12	5	10

Projekta priekšlikums

Projekta nosaukums: "Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju"
Konkrētās problēmas īss apraksts: Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visa gada garumā
Projekta vispārējs mērķis: Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām gada garumā saņemt kvalitatīvus atpūtas un brīvā laika pavadīšanas piedāvājumus
Projekta konkrēts mērķis: Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam.
Projekta izvēlēta alternatīva: <i>B alternatīva:</i> nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam, izveidojot brīvdienu māju un uzbūvējot kvadraciklu braukšanas trasi jau esošajā lauku īpašumā: • Izremontēta brīvdienu māja; • Izbūvēta kvadraciklu braukšanas trase; • Iegādāts aprīkojums un inventārs.
Iegūstamā produkta īss apraksts: Jauna brīvdienu māja Kokneses novadā, kura sniedz aktīvās atpūtas pakalpojumus cauru gadu, piedāvājot kvadraciklu braukšanas, makšķerēšanas, velobraukšanas, slidošanas un laivošanas pakalpojumus.
Sasniedzamie (izmērāmie) rezultāti: • Projekta investīciju atmaksāšanās līdz 5 gadiem; • Ieguldījumu rentabilitāte ne mazāk kā 15%; • Nodrošināt vienlaicīgas uzturēšanas iespējas ne mazāk kā 10 tūristiem naktsmītnē; • Izveidot jaunus aktīvās atpūtas veidus tūristu naktsmītnē. (2 ziemas, 2 vasaras aktīvās atpūtas veidus); • Palielināt tūristu apmierinātību ar brīvdienu māju sniegtajiem pakalpojumiem; • Nodrošināt jaunas darbavietas Kokneses novadā.
Projekta pamatojums: Projekta iekšējā peļņas norma IRR ir 37,85%. Tas nozīmē, ka projekts ir ekonomiski izdevīgs, un projekta investīcijas atmaksāsies mazāk nekā 5 gados.
Projekta ilgums: Projekta sākuma datums: 12.06.2017 Projekta beigu datums: 08.07.2018 Kopā – 248 darba dienas
Projekta budžets (EUR, t.sk.PVN): EUR 79436,39

Projekta uzdevums

Projekta nosaukums	Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju
Konkrētās problēmas īss apraksts:	Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visa gada garumā
Projekta konkrētais (specifiskais) mērķis:	Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada jūnijam.
Projektā veicamie galvenie uzdevumi:	1. Iegūt juridisku statusu; 2. Atjaunot un labiekārtot brīvdienu māju; 2.1. Atjaunot mājas fasādi; 2.2. Veikt jumta nomaiņu; 2.3. Veikt priekšelpas labiekārtošanu; 2.4. Veikt trīs guļamistabu labiekārtošanu; 2.5. Veikt virtuves un ēdamistabas labiekārtošanu; 2.6. Veikt bēniņu pārbūvi par atpūtas telpu; 2.7. Veikt vannas istabas labiekārtošanu; 3. Labiekārtot apkārtējo vidi; 4. Iegādāties tehniski – materiālo nodrošinājumu; 5. Izbūvēt kvadraciklu braukšanas trasi; 6. Izveidot interneta mājaslapu; 7. Veikti mārketinga pasākumus; 8. Pieņemt darbā algotos darbiniekus.
Iegūstamā produkta īss apraksts:	Jauna brīvdienu māja Kokneses novadā, kura sniedz aktīvās atpūtas pakalpojumus cauru gadu, piedāvājot kvadraciklu braukšanas, makšķerēšanas, velobraukšanas, slidošanas un laivošanas pakalpojumus.
Sasniedzamie (izmērāmie) rezultāti:	1. Projekta investīciju atmaksāšanās līdz 5 gadiem 2. Ieguldījumu rentabilitāte ne mazāk kā 15%; 3. Nodrošināt vienlaicīgas uzturēšanas iespējas ne mazāk kā 10 tūristiem naktsmītnē; 4. Izveidot jaunus aktīvās atpūtas veidus tūristu naktsmītnē. (2 ziemas, 2 vasaras aktīvās atpūtas veidi)

	5. Palielināt tūristu apmierinātību ar brīvdienu māju sniegtajiem pakalpojumiem 6. Nodrošināt jaunas darbavietas Kokneses novadā
Projekta pamatojums	Projekta iekšējā peļņas norma IRR ir 37,85%. Tas nozīmē, ka projekts ir ekonomiski izdevīgs, un projekta investīcijas atmaksāsies ne mazāk, kā 5 gados.
Projekta sākuma datums: 12.06.2017	Projekta beigu datums: 08.07.2018
Projekta ilgums (darba dienās)	248
Projekta budžets (EUR, t.sk.PVN):	79436,39
Projekta galvenie uzdevumi, kas jāveic katrā fāzē:	
Projekta starts	• Projekta organizatoriskās struktūras izveide • Projekta sanāksmes organizēšana • Projekta komandas sanāksme • Projekta interesentu analīze • Projekta risku analīze • Projekta komunikācijas plānošana
Plānošana	• Projekta struktūrplānošana • Projekta gaitas (norises) plānošana un termiņplāna sastādīšana • Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana • Projekta finanšu plāna sastādīšana • Projekta robežstabu plāna sastādīšana • Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana • Projekta plānu apstiprināšana • Starpatskaites sagatavošana un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz izpētes fāzi
Izpēte	• Pārplānošana • Izpētīt uzņēmumu dibināšanas iespējas • Eiropas Savienības prasību, LR likumdošanas un normatīvo aktu prasību un noteikumu izpēte • Esošo Kokneses novada tūristu mītņu izpēte

	• Apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu izpēte • Būvniecības firmu izpēte • Aprīkojuma un inventāra piegādātāju izpēte • Darbaspēka tirgus izpēte • Līdzīgas pieredzes, labās prakses izpēte • Reklāmas iespēju izpēte un analīze • Mājaslapu izpēte un analīze • Starpatskaites sastādīšana par izpētes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi
Pamatkonceptija	• Pārplānošana • Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana • Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde • Prasību noteikšana būvniecības firmām • Prasību noteikšana aprīkojuma un inventāra piegādātājiem • Prasību noteikšana darbaspēkam • Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanā • Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi
Detaļkonceptija	• Pārplānošana • Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana • Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana • Specifikāciju noteikšana būvfirmām • Aprīkojuma un inventāra specifikāciju noteikšana • Specifikācijas noteikšana darbaspēkam • Apkārtējās teritorijas specifikācijas izstrāde

	• Reklāmas koncepcijas noteikšana • Specifikāciju noteikšana interneta mājaslapai • Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem • Starpatskaites sastādīšana par detaļonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi
Realizācija	• Pārplānošana • Uzņēmuma dibināšana • Līguma izstrāde un slēgšana ar būvniecības firmu • Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana, tās pārbaude un apstiprināšana • Mājas renovācijas darbi • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana par aprīkojuma un inventāra piegādi • Aprīkojuma piegāde un montēšana • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana darbaspēku • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas firmu • Kvadraciklu braukšanas trases izbūve • Reklāmas koncepcijas īstenošana • Interneta mājaslapas izveide • Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi
Ieviešana	• Pārplānošana • Brīvdienu mājas remontdarbu pārbaude • Objekta nodošana / pieņemšana • Kvadraciklu trases testēšana • Iegādātā inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude • Reklāmas kampaņu realizācija.

	• Mājaslapas palaišana un rezervāciju pieņemšana • Starpatskaites sastādīšana par ieviešanas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz noslēguma fāzi
Noslēgums	• Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija • Pieredzes apkopošana • Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD • Komandas atbrīvošana
Projekta uzdevumu devējs	Sofija Spulgerāne Paraksts _____
Projekta vadītājs	Vārds uzvārds _____ Paraksts _____
Projekta komanda	Vārds uzvārds _____ Paraksts _____ Vārds uzvārds _____ Paraksts _____ Vārds uzvārds _____ Paraksts _____

Projekta interešu analīze

Interesenti	Ieinteresētības pakāpe	Attieksme (pozitīva, negatīva, neitrāla)	Ietekme / varas pakāpe (1-5)	Argumenti	Pasākumi	Atbildīgais
Iekšējie projekta interesenti						
Projekta uzdevumu devējs	Augsta	Pozitīva	5	Sagaida peļņu no projekta realizācijas izveidotā produkta	Sniegt regulāras atskaites par projekta īstenošanas fāžu noslēgšanu, noslēgtajiem līgumiem un projekta resursu izlietojumu	Projekta vadītājs
Projekta vadītājs	Augsta	Pozitīva	5	Sagaida veiksmīgu projekta īstenošanu	Jāpiešķir pilna atbildība un tiesības pa projekta īstenošanu	Projekta vadītājs
Ārējie projekta interesenti						
Ārpakalpojumu sniedzēji	Vidēja	Pozitīva	2	Papildus ienākumi	Jāveic izskaidrojošs darba pienākumu apraksts, jāievieš motivācijas pasākumi	Projekta vadītājs
Darba ņēmēji	Vidēja	Pozitīva	3	Ienākumu avots	Jāveic izskaidrojošs darba pienākumu	Projekta vadītājs

					apraksts, jāievieš motivācijas pasākumi	
Masu mediji	Vidēja	Pozitīva / negatīva	3	Sabiedrības informēšana par aktualitātēm tūristu jomā	Jāsniedz preses relīzes	Projektu vadītājs
Preču un aprikojuma piegādātāji	Vidēja	Pozitīva	3	Peļņas gūšana, jaunu sadarbības partneru izveidošana	Izpētīt un atlasīt piemērotākās preces un aprikojumu saimnieciskās darbības nodrošināšanai	Projekta uzdevumu devējs Projekta vadītājs
Tūristi	Augsta	Pozitīva	4	Plašāks un daudzpusīgāks pakalpojumu piedāvājums tūrisma nozarē	Jaunu naktsmītņu radīšana Jaunu aktīvās atpūtas pakalpoju radīšana	Projekta uzdevumu devējs
Vietējie iedzīvotāji	Zema	Neitrāla	1	Pašvaldības budžeta pieaugums uz iemaksāto uzņēmuma nodokļu rēķina	Informācijas izplatīšana	Projekta uzdevumu devējs
Konkurenti	Vidēja	Negatīva	3	Nav ieinteresēti sekmīgā projektu īstenošanā; Esošo un potenciālo klientu skaita samazinājums	Uzraudzīt konkurentu darbību	Projekta uzdevumu devējs

Būvfirmas	Augsta	Pozitīva	4	Peļņas gūšana, jaunu sadarbības partneru izveidošana	Izpētīt un atlasīt piemērotāko būvdarbu veicēju; Izstādāt detalizētu būvdarbu līgumu	Projekta vadītājs
Kokneses pašvaldība	Vidēja	Pozitīva	3	Tūrisma nozares attīstība; Pašvaldības budžeta palielināšanās	Nepieciešamo dokumentu izsniegšana	Projekta vadītājs
Valsts institūcijas	Vidēja	Neitrāla	2	Tūrisma nozares attīstība; Pašvaldības budžeta palielināšanās	Nepieciešamo dokumentu izsniegšana	Projekta vadītājs

Risku kvalitatīvā analīze

Riska veids	Riska Nr.	Riska apraksts	Riska cēlonis	Riska ietekme	Agrie brīdinājuma avoti par iespējamajiem riskiem	Riska iestāšanās varbūtība	Riska ietekme	Riska faktors
Tehniskie riski	R1	Nekvalitatīvi celtniecības materiāli	Negodprātīgi celtniecības materiālu ražotāji	Projekta izmaksu palielinājums; Laika resursu zudums	Atsauksmes par attiecīgo ražotāju materiāliem	4	5	20
	R2	Nekvalitatīvs piegādātais aprīkojums un inventārs	Negodprātīgi aprīkojuma un inventāra ražotāji	Projekta izmaksu palielinājums; Laika resursu zudums	Atsauksmes par attiecīgā inventāra un aprīkojuma ražotājiem	4	5	20
	R3	Nekvalitatīvi būvniecības darbi	Nekompetents personāls; Nekvalitatīvi celtniecības materiāli	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Atsauksmes par izvēlēto būvniecības firmu;	8	6	48

					Kvalitātes pārbaudes			
	R15	Neskaidri definētas tehniskās specifikācijas	Personāla nekompetence	Laika resursu zudums; Kvalitātes zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Līdzīgo projektu analīze	5	6	30
	R16	Darba drošības un aizsardzības normu neievērošana	Personāla nekompetence, Darba instruktažas neveikšana	Kvalitātes zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Atsauksmes par izvēlēto būvniecības firmu, tās iepriekšējo pieredzi	3	3	9
Termiņu riski	R4	Celtniecības termiņu neievērošana	Celtniecības materiālu piegādē ar nokavēšanos; Nekvalitatīvi celtniecības materiāli;	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Atsauksmes par izvēlēto būvniecības firmu, tās iepriekšējo pieredzi	5	6	30

			Nekompetents darbaspēks;					
	R5	Inventāra un aprīkojuma termiņa neievērošana	Neatbilstošs sadarbības partneris	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Atsauksmes par izvēlēto piegādātāju no jau esošajiem klientiem	5	6	30
	R6	Celtniecības materiāla piegādes termiņa neievērošana	Neatbilstošs sadarbības partneris	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Atsauksmes par izvēlēto piegādātāju no jau esošajiem klientiem	5	6	30
Saimnieciskie riski	R7	Cilvēkresursu nepietiekams sadalījums, lai veiktu paredzētos uzdevumus	Neprecīzi veikti būvprojoma kalkulācija; Nepiemērota darba	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums	Līdzīgu projektu analīze	5	5	25

			organizācijas forma					
	R8	Resursu nepietiekamība	Neprecīzi veikti resursu aprēķini	Laika resursu zudums; Projekta izmaksu palielinājums; Kvalitātes zudums	Līdzīgu projektu analīze	7	8	56
Finanšu riski	R9	Inflācijas pieaugums	Nestabilā ekonomiskā situācija	Projekta izmaksu palielinājums	Inflācijas svārstību analīze un prognoze	3	5	15
	R10	Nodokļu sistēmas izmaiņas	Nestabilā nodokļu sistēma	Projekta izmaksu palielinājums	Nodokļu politikas analīze un prognozes	3	5	15
	R11	Celtniecības būvmateriālu cenu celšanās	Inflācija, Nekvalitatīvi veikta cenu izpēte	Projekta izmaksu palielinājums	Informācija par celtniecības materiālu	4	7	28

					cenu svārstībām			
	R12	Neprecīzi veikti projektu izmaksu aprēķini	Projekta komandas nekompetence	Projekta izmaksu palielinājums	Nekādi	5	7	35
Sociālie riski	R13	Konflikts starp vadību un darbiniekiem	Informācijas trūkums starp projektā iesaistītām personām	Laika resursu zudums; Kvalitātes zudums	Nekādi	2	3	6
	R14	Zādzības objektā	Nepietiekami apsargāts celtniecības objekti; darbinieku neuzmanība.	Projekta izmaksu palielinājums	Nekādi	3	4	12
Tiesiskie riski	R17	Darba un piegādes līgumu nosacījumu	Nav skaidri līguma nosacījumi, prasības,	Kvalitātes zudums; Laika resursu zudums	Atsauksmes par sadarbības partneriem no viņu jau	4	5	20

		maiņa, neizpilde	aizsardzības mehānismi		esošajiem klientiem			
	R18	Neviennozīmīgi līguma nosacījumi	Nekompetents līguma sastādītājs	Laika resursu zudums; Kvalitātes zudums.	Līdzīgu projektu analīze	3	5	15

Risku kvantitatīvā analīze

Riska Nr.	Risks	Iestāšanās varbūtība	Zaudējumu apmērs (EUR bez PVN)	Riska izmaksas (EUR)
R1	Nekvalitatīvi celtniecības materiāli	30%	16537,76	4961,33
R2	Nekvalitatīvs piegādātais aprīkojums un inventārs	30%	20775,29	6232,59
R3	Nekvalitatīvi būvniecības darbi	40%	16537,76	6615,10
R4	Celtniecības termiņu neievērošana	25%	3718	929,5
R5	Inventāra un aprīkojuma termiņa neievērošana	25%	3718	929,5
R6	Celtniecības materiāla piegādes termiņa neievērošana	20%	3718	743,6
R7	Cilvēkresursu nepietiekams sadalījums, lai veiktu paredzētos uzdevumus	20%	20775,29	4155,06
R8	Resursu nepietiekamība	50%	69913,91	34956,96
R9	Inflācijas pieaugums	5%	47723,33	2386,17
R10	Nodokļu sistēmas izmaiņas	5%	29190,58	1459,53
R11	Celtniecības būvmateriālu cenu celšanās	10%	16537,76	1653,78
R12	Neprecīzi veikti projektu izmaksu aprēķini	40%	69913,91	27965,56
R14	Zādzības objektā	20%	30701,65	6140,33
R15	Neskaidri definētas tehniskās specifikācijas	30%	37313,05	11193,92
R17	Darba un piegādes līgumu nosacījumu maiņa, neizpilde	25%	69913,91	17478,48
R18	Neviennozīmīgi līguma nosacījumi	15%	69913,91	17478,48

Risku vadīšanas stratēģija

Riska Nr.	Riska apraksts	Riska līmenis	Stratēģija	Pasākumi	Atbildīgais par pasākumu
R1	Nekvalitatīvi celtniecības materiāli	20 (vidējs)	Izvairīšanās	Detalizētas tehniskās specifikācijas izstrāde, sodu sankciju noteikšana līgumos	Projektu vadītājs, dizainers
R2	Nekvalitatīvs piegādātais aprīkojums un inventārs	20 (vidējs)	Izvairīšanās	Detalizētas tehniskās specifikācijas izstrāde, sodu sankciju noteikšana līgumos	Projektu vadītājs, dizainers
R3	Nekvalitatīvi būvniecības darbi	48 (augsts)	Izvairīšanās	Patstāvīga būvdarbu kvalitātes pārbaude, detalizēta prasību noteikšana būvfirmām, sodu sankciju noteikšana līgumos	Projektu vadītājs, dizainers
R4	Celtniecības termiņu neievērošana	30 (augsts)	Izvairīšanās	Paredzēt laika resursu rezervi, sekot līdzi izpildīto darbu grafikam, paredzēt sodu sankciju līgumā	Projektu vadītājs, dizainers

				par termiņa neievērošanu	
R5	Inventāra un aprīkojuma termiņa neievērošana	30 (augsts)	Izvairīšanās	paredzēt sodu sankciju līgumā par termiņa neievērošanu	Projektu vadītājs, dizainers
R6	Celtniecības materiāla piegādes termiņa neievērošana	30 (augsts)	Izvairīšanās	paredzēt sodu sankciju līgumā par termiņa neievērošanu	Projektu vadītājs
R7	Cilvēkresursu nepietiekams sadalījums, lai veiktu paredzētos uzdevumus	25 (vidējs)	Izvairīšanās	Veikt detalizētu nepieciešamo cilvēkresursu aprēķinu	Projektu vadītājs, projekta uzdevumu devējs
R8	Resursu nepietiekamība	56 (augsts)	Izvairīšanās	Veikt detalizētu nepieciešamo resursu aprēķinu, paredzēt resursu rezervi	Projekta uzdevuma devējs, projekta vadītājs, dizainers
R9	Inflācijas pieaugums	15 (vidējs)	Aktīvā pieņemšana	prognozēt situāciju, paredzēt tam laiku un resursus	Projekta vadītājs
R10	Nodokļu sistēmas izmaiņas	15 (vidējs)	Aktīvā pieņemšana	prognozēt situāciju, paredzēt tam laiku un resursus	Projekta vadītājs
R11	Celtniecības būvmateriālu cenu celšanās	28 (vidējs)	Aktīvā pieņemšana	prognozēt situāciju, paredzēt tam laiku un resursus	Projekta vadītājs
R12	Neprecīzi veikti projektu izmaksu aprēķini	35 (augsts)	Izvairīšanās	Veikt detalizētu izmaksu aprēķinu,	Projekta vadītājs, dizainers

				paredzēt resursu rezervi	
R14	Zādzības objektā	12 (vidējs)	Nodošana	Veikt apdrošināšanu	Projekta vadītājs
R15	Neskaidri definētas tehniskās specifikācijas	30 (augsts)	Izvairīšanās	Skaidri definētas prasības un nosacījumi	Projekta vadītājs, dizainers, mārketinga speciālists, IT speciālists
R17	Darba un piegādes līgumu nosacījumu maiņa, neizpilde	20 (vidējs)	Izvairīšanās	Sodu sankciju noteikšana līgumos, līgumā iekļaut punktu par vienpusēju atkāpšanās iespēju	Projekta vadītājs
R18	Neviennozīmīgi līguma nosacījumi	15 (vidējs)	Izvairīšanās	Sodu sankciju noteikšana līgumos, līgumā iekļaut punktu par vienpusēju atkāpšanās iespēju	Projekta vadītājs

Projekta komunikācijas formas

Sanāksmes	Saturs	Dalībnieki	Norises laiks un biežums	Norises vieta
Sanāksme ar projekta uzdevuma devēju	Projekta statuss, aktuālās problēmas, pieņemtie lēmumi, projekta atlikušie uzdevumi	Projekta uzdevuma devējs, projekta komanda	Vienu reizi divos mēnešos	Brīvdienu māja
Projekta starta sanāksme	Projekta komandas iepazīstināšana ar projekta uzdevumu, termiņiem, resursiem.	Projekta uzdevuma devējs, projekta vadītājs, projekta komanda	Vienu reizi projektā	Brīvdienu māja
Projekta komandas operatīvās sanāksmes	Padarīto darbu apskats, turpmāko darbu norādījumi, aktuālās problēmas	Projekta komanda, projekta vadītājs	Vienu reizi nedēļā	Brīvdienu māja
Kontrolinga sēdes	Projekta atskaites	Projekta vadītājs, projekta komanda	Vienu reizi nedēļā	Brīvdienu māja

Projekta noslēguma sanāksme	Projekta rezultātu apkopojums un analīze	Projekta uzdevuma devējs, projekta vadītājs, projekta komanda	Vienu reizi projektā	Brīvdienu māja
-----------------------------------	--	--	-------------------------	----------------

Projekta struktūrplāns

Projekta darba paketes

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs			
DP nosaukums: Projekta starts		PSP kods: 1.01.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3	PV (20h)
2.	Projekta sanāksmes organizēšana	1	PV (8h)
3.	Projekta komandas sanāksme	1	PV (6h)
4.	Projekta interesentu analīze	1	PV (4h)
5.	Projekta risku analīze	1	PV (6h)
6.	Projekta komunikācijas plānošana	1	PV (4h)
DP rezultāts: Izveidota projekta organizatoriskā struktūra, izveidota darba komanda, sadalīti veicamie uzdevumi, veikta interesentu un risku analīze.			
Ar DP izpildi saistītie riski: grūtības nokomplektēt komandu			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Plānošana		PSP kods: 1.02.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Projekta struktūrplānošana	1	PV (6h)
2.	Projekta gaitas plānošana un termiņplāna sastādīšana	1	PV (8h)
3.	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2	PV (15h)
4.	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3	PV (17h)
5.	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1	PV (4h)
6.	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2	PV (16h)
7.	Projekta plānu apstiprināšana	1	PV (2h)
DP rezultāts: Izveidota un apstiprināta projekta vadīšanas rokasgrāmata			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācijas trūkums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ Paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs			
DP nosaukums: Projekta kontrolings		PSP kods: 1.03.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Projekta kontrolings pēc plānošanas	1	PV (4h)
2	Projekta kontrolings pēc izpētes	1	PV (4h)
3.	Projekta kontrolings pēc pamatkonceptijas	1	PV (4h)
4.	Projekta kontrolings pēc detaļkonceptijas	1	PV (4h)
	Projekta kontrolings pēc būvdarbiem	1	PV (4h)
5.	Projekta kontrolings pēc visas realizācijas fāzes	1	PV (4h)
6.	Projekta kontrolings pēc ieviešanas fāzes	1	PV (4h)
DP rezultāts: pieņemts lēmums par pāreju uz nākamo fāzi			
Ar DP izpildi saistītie riski: nepilnīga atskaišu dokumentācija			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Noslēgums			PSP kods: 1.04.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2	PV (10h)
2.	Pieredzes apkopošana	1	PV (6h)
3.	Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD	1	PV (6h)
4.	Komandas atbrīvošana	1	PV (2h)
DP rezultāts: Noslēgts projekts, apkopota informācija			
Ar DP izpildi saistītie riski: Neprecīza datu informācija			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Pārplānošana			PSP kods: 2.01.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Izpētes fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1	PV (4h)
2.	Izmaiņu ieviešana izpētes fāzes plānos	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta izpētes fāzes pārplānošana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu trūkums, kļūdas datos			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ Paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte		PSP kods: 2.02.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Izpētīt nepieciešamo dokumentu sarakstu	1	PV (2h)
2.	Uzņēmumu dibināšanas normatīvo aktu izpēte	1	PV (2h)
3.	Noskaidrot, kur iegūt nepieciešamos dokumentu	1	PV (2h)
DP rezultāts: Noskaidrots, kā un kādi dokumenti nepieciešami, uzņēmuma dibināšanai			
Ar DP izpildi saistītie riski: iegūta nepatiesa informācija, kas kavētu tālāko procesu			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ Paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs			
DP nosaukums: ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte		PSP kods: 2.03.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	LR normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1	PV (4h)
2.	ES normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1	PV (4h)
DP rezultāts: Izpētīti ES un LR normatīvie akti un noteikumi brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei			
Ar DP izpildi saistītie riski: Sniegtā informācija ir neprecīza, novecojusi.			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			

DP nosaukums: Esošo tūristu naktsmītņu izpēte un analīze (konkurentu)		PSP kods: 2.04.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Tirgū esošo konkurentu piedāvājuma izpēte	4	D (14h)
2.	Konkurentu cenu politikas izpēte	2	D (8h)
DP rezultāts: Apzināts esošo brīvdienu māju pakalpojumu piedāvājums un pieprasījums.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplainī” pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Mārketinga speciālists (MS)			
DP nosaukums: Brīvdienu māju līdzīgas pieredzes un labās prakses izpēte		PSP kods: 2.05.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Īstenoto brīvdienu māju projektu darba tāmes analīze	1	D (4h)
2.	Īstenoto projektu finanšu un laika resursu analīze	1	D (4h)
DP rezultāts: Apkopota līdzīga pieredze – vidējais izcenojums un laika resurss plānotajiem darbiem.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums – grūti pieejama informācija			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs:1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Būvniecības firmu izpēte un analīze		PSP kods: 2.06.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Būvniecības firmu tirgus piedāvājuma izpēte	1	PV (4h)
2.	Būvniecības firmu atlase	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta būvniecības uzņēmumu izpēte			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte		PSP kods: 2.07.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1	D (4h)
2.	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1	D (4h)
3.	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1	D (4h)
4.	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1	D (4h)
5.	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1	D (4h)
6.	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1	D (4h)
7.	Piegādātāju cenu izpēte.	1	D (4h)
8.	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1	D (4h)
9.	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1	D (4h)
DP rezultāts: Apzināts aprīkojums, inventārs un piegādāji.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs:
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte			PSP kods: 2.08.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1	PV (4h)
2.	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1	PV (4h)
3.	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1	PV (4h)
4.	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1	PV (4h)
5.	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1	PV (4h)
6.	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1	PV (4h)
7.	Piegādātāju cenu izpēte.	1	PV (4h)
8.	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1	PV (4h)
9.	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1	PV (4h)
DP rezultāts: Apzināts aprīkojums, inventārs un piegādāji.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Apkārtojās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte			PSP kods: 2.09.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Teritorijas labiekārtošanas firmu tirgus izpēte	1	D (4h)
2.	Teritorijas labiekārtošanas firmu piedāvājumu un cenu izpēte un analīze	1	D (4h)
DP rezultāts: Apzinātas teritorijas labiekārtošanu iespējas, tās izmaksas			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Darbspēka tirgus izpēte.			PSP kods: 2.10.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Nepieciešamo darbinieku skaita izpēte esošajās brīvdienu mājās.	1	PV (8h)
2.	Vakanču portālu izpēte un analīze	1	PV (8h)
4.	Prasību izpēte pretendentiem	1	PV (8h)
5.	Nozares atalgojumu līmeņu izpēte un analīze	1	PV (4h)
DP rezultāts: Apzināta noteiktā tirgus darbaspēka specifika.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Mārketinga speciālists (MS)			

DP nosaukums: Reklāmas iespēju izpēte un analīze.		PSP kods: 2.11.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Plašsaziņas līdzekļu veidu izpēte un analīze.	4	MS (8h)
2.	Līdzīgu uzņēmumu reklāmas analīze.	4	MS (8h)
DP rezultāts: Apzinātas reklāmas iespējas.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: IT speciālists (IT)			
DP nosaukums: Mājaslapu izpēte un analīze		PSP kods: 2.12.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Esošo brīvdienu māju mājaslapu apzināšana	1	IT (2h)
	Esošo brīvdienu māju mājaslapu piedāvājuma un dizaina izpēte un analīze	2	IT (4h)
DP rezultāts: Apzinātas mājaslapu izstrādātāju firmas.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācija trūkums, nepilnīga informācija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Starpatskaite sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem		PSP kods: 2.13.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par izpētes fāzi, tās iesniegšana PUD	2	PV (12h),
2.	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1	PV (8h)
DP rezultāts: Sastādīta starpatskaite par izpētes rezultātiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nav laicīgi apkopota informācija, informācija ir apkopota neprecīzi			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Pārplānošana		PSP kods: 3.01.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Pamatkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1	PV (4h)
2.	Izmaiņu ieviešana pamatkonceptijas plānos	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta pamatkonceptijas pārplānošana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu trūkums, kļūdas datos			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplainī" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs:1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana			PSP kods: 3.02.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Uzņēmuma juridisko funkciju analīze	1	PV (3h)
2.	Uzņēmuma juridisko funkciju izvēle	1	PV (1h)
3.	Uzņēmuma nosaukuma izvēle	1	PV(2h)
DP rezultāts: izvēlēts uzņēmuma veids un tā nosaukums			
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācijas trūkums, nepilnīga informācija			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplainī" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs:1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde			PSP kods: 3.03.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Brīvdienu mājas prasību izstrāde (Telpu veids, dizains)	5	D (20h)
2.	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību izstrāde	3	D (10h)
DP rezultāts: Izstrādātas prasības brīvdienu mājai un tās sniegtajiem pakalpojumiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti izstrādātas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplainī" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs:1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Prasību noteikšana būvniecības firmām			PSP kods: 3.04.0.0.0

DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Profesionālās kompetences noteikšana	1	PV (2h)
2.	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1	PV (2h)
3.	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1	PV (4h)
DP rezultāts: Noteiktas konkrētas prasības būvdarbu veicējiem.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem			PSP kods: 3.05.0.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1	D (2h)
2.	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1	D (2h)
3.	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1	D (4h)
DP rezultāts: Noteiktas prasības aprīkojumu un inventāra piegādātājiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem		PSP kods: 3.06.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1	PV (2h)
2.	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1	PV (2h)
3.	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1	PV (2h)
DP rezultāts: Noteiktas prasības aprīkojumu un inventāra piegādātājiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Prasību noteikšana darbaspēkam		PSP kods: 3.07.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Pienākumu noteikšana darbaspēkam.	1	PV (6h)
2.	Pieredzes, izglītības prasību noteikšana darbaspēkam.	1	PV (4h)
3.	Darba slodzes noteikšana darbaspēkam.	1	PV (4h)
DP rezultāts: Izstrādātas prasības darbaspēkam.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības darbaspēkam.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			

DP nosaukums: Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem		PSP kods: 3.08.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Profesionālās kompetences noteikšana	1	D (1h)
2.	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1	D (1h)
3.	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1	D (1h)
DP rezultāts: Noteiktas konkrētas prasības teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Mārketinga speciālists (MS)			
DP nosaukums: Reklāmas koncepcijas izstrāde		PSP kods: 3.09.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Plašsaziņas līdzekļu veida noteikšana.	4	MS (8h)
2.	Reklāmas koncepcijas izstrāde.	8	MS (16h)
DP rezultāts: Izstrādāta reklāmas koncepcija.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Neefektīva koncepcija.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: IT speciālists (IT)				
DP nosaukums: Mājaslapas koncepcijas izstrāde			PSP kods: 3.10.0.0.0	
DP norises				
Norises Nr.		Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Mājaslapas dizaina noteikšana		3	IT (6h)
2.	Mājaslapas funkciju noteikšana		4	IT (8h)
3.	Mājaslapas domēna noteikšana		1	IT (2h)
DP rezultāts: Izstrādāta mājaslapas koncepcija				
Ar DP izpildi saistītie riski: Informācijas trūkums, neprecīzi apkopota informācija				
Projekta vadītājs: _____ paraksts			DP vadītājs: _____ Paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)				
DP nosaukums: Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem			PSP kods: 3.11.0.0.0	
DP norises				
Norises Nr.		Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD		2	PV (12h),
2.	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi		1	PV (8h)
DP rezultāts: Sastādīta starpatskaite par pamatkonceptijas rezultātiem				
Ar DP izpildi saistītie riski: Nav laicīgi apkopota informācija, informācija ir apkopota neprecīzi				
Projekta vadītājs: _____ Paraksts			DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplainī” pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Pārplānošana		PSP kods: 4.01.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Detalķkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1	PV (4h)
2.	Izmaiņu ieviešana detalķkonceptijas plānos	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta detalķkonceptijas pārplānošana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu trūkums, kļūdas datos			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplainī” pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana		PSP kods: 4.02.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu apzināšana, izmantojot interneta resursu informāciju	1	PV (4h)
2.	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu sagatavošana	2	PV (20h)
DP rezultāts: Sagatavota uzņēmuma dibināšanas pakete			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu neiegūšana			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana		PSP kods: 4.03.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Brīvdienu mājas koncepta noteikšana (Telpu veida, dizaina noteikšana)	4	D (16h)
2.	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību noteikšana	4	D (16h)
DP rezultāts: Noteiktas prasības brīvdienu mājai un aktīvās atpūtas pakalpojumiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas prasības.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām		PSP kods: 4.04.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Veicamo darbu apraksta sastādīšana	4	D (16h)
2.	Veicamo darbu termiņu definēšana	3	D (12h)
DP rezultāts: Izstrādāta būvniecības darba tāme			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti veikti aprēķini			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram		PSP kods: 4.05.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Specifikāciju noteikšana iekštelpu aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	2	D (6h)
2.	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1	D (2h)
3.	Specifikāciju noteikšana iekštelpu inventāram (firma, izmērs, modelis)	2	D (6h)
4.	Inventāra saraksta sastādīšana.	1	D (2h)
DP rezultāts: Noteiktas specifikācijas, sastādīts saraksts aprīkojumam un inventāram.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas specifikācijas, nepilnīgi sastādīti saraksts.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam		PSP kods: 4.06.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	1	PV (6h)
2.	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1	PV (2h)
3.	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas inventāram (firma, izmērs, modelis)	1	PV (6h)
4.	Inventāra saraksta sastādīšana.	1	PV (2h)
DP rezultāts: Noteiktas specifikācijas, sastādīts saraksts aprīkojumam un inventāram.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas specifikācijas, nepilnīgi sastādīti saraksts.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai		PSP kods: 4.07.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Specifikāciju noteikšana puķu dobēm	1	D (2h)
2.	Specifikācijas noteikšana ziediem (veids, krāsa, daudzums)	1	D (2h)
DP rezultāts: Noteikta specifikācija puķu dobēm un ziediem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti noteiktas specifikācijas			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Darbaspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde		PSP kods: 4.08.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Darbaspēka amata apraksta izstrāde	1	PV (8h)
2.	Līguma formas izstrāde un sagatavošana.	2	PV (16h)
DP rezultāts: Izveidots līgumprojekts darbaspēkam.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekorekti izveidots līgumprojekts.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem		PSP kods: 4.09.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa nolikuma izstrāde piegādātājiem.	1	PV (8h)
2.	Konkursa nolikuma izstrāde darbaspēkam.	1	PV (8h)
3.	Konkursa nolikuma izstrāde pakalpojumu veicējiem.	1	PV (8h)
DP rezultāts: Izstrādāti konkursu nolikumi un līgumprojekti			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepilnīgi, neatbilstoši izstrādāti konkursu nolikumi un līgumprojekti			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Starpatskaite sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem		PSP kods: 4.10.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Informācijas apkopošana un atskaite sastādīšana par detaļkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2	PV (12h),
2.	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz realizācijas fāzi	1	PV (8h)
DP rezultāts: Sastādīta starpatskaite par detaļkonceptijas rezultātiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nav laicīgi apkopota informācija, informācija ir apkopota neprecīzi			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Pārplānošana		PSP kods: 5.01.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Realizācijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1	PV (4h)
2.	Izmaiņu ieviešana realizācijas fāzes plānos	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta realizācijas fāzes pārplānošana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu trūkums, kļūdas datos			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Uzņēmuma izveidošana		PSP kods: 5.02.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Dibināšanas paketes iesniegšana UR	1	PV (2h)
2.	Uzņēmuma reģistrēšana UR	3	PV (24h)
DP rezultāts: Dibināts uzņēmums			
Ar DP izpildi saistītie riski: Kāda dokumenta iztrūkums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu		PSP kods: 5.03.1.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa izsludināšana būvniecības firmām	1	PV (2h)
2.	Pieteikumu saņemšana no būvniecības firmām.	10	PV (80h)
3.	Būvniecības firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1	PV (8h)
4.	Labākā piedāvājuma izvēle.	1	PV (2h)
5.	Līguma saskaņošana un noslēgšana ar būvniecības firmu	1	PV (6h)
DP rezultāts: Noslēgts līgums ar būvniecības firmu.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi izstrādāts konkursa nolikums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana			PSP kods: 5.03.2.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Veicamo darbu apjomu aprēķins	2	D (8h)
2.	Veicamo darbu izmaksu tāmes sastādīšana	2	D (8h)
DP rezultāts: Izveidota būvniecības tāme			
Ar DP izpildi saistītie riski: Neprecizitāte būvniecības tāmē			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Jumta seguma nomaiņa			PSP kods: 5.03.3.1.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Esošā jumta demontāža	4	PV (32h)
2.	Jaunā jumta seguma ieklāšana	4	PV (32h)
DP rezultāts: Nomainīts mājas jumts			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikta jumta nomaiņa			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Ārējās fasādes renovācija			PSP kods: 5.03.3.2.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Fasādes sagatavošana krāsošanas darbiem	1	PV (8h)
2.	Fasādes krāsošana	9	PV (72h)
DP rezultāts: Nokrāsota mājas fasāde			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikti krāsošanas darbi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Griestu apmetuma nomaiņa			PSP kods: 5.03.3.3.1
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Griestu gruntēšana	4	PV (32h)
2.	Griestu krāsošana	6	PV (48h)
DP rezultāts: Izremontēti mājas griesti			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikts griestu remonts			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Sienu apdares nomaiņa		PSP kods: 5.03.3.3.2P	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Sienu attīrīšana no vecās apdare	6	PV (48h)
2.	Sienu špaktelēšana	6	PV (48h)
3.	Jauno tapešu līmēšana	15	PV (120h)
DP rezultāts: Nokrāsota mājas fasāde			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikti krāsošanas darbi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Grīdas seguma nomaiņa		PSP kods: 5.03.3.3.3	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Koka grīdas slīpēšana	2	PV (16h)
2.	Koka grīdas lakošana un krāsošana	6	PV (48h)
3.	Paklāja ieklāšana	4	PV (32h)
DP rezultāts: Izremontēta iekštelpas grīda			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikts grīdu remonts			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Laukumu atmežošana			PSP kods: 5.03.4.1.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Koku nozāģēšana	6	PV (48h)
2.	Koku sakņu izvešana	3	PV (24h)
DP rezultāts: Atmežots lauks			
Ar DP izpildi saistītie riski: Tehniskās problēmas ar tehniku			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Teritorijas planēšana			PSP kods: 5.03.4.2.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Zemes līdzināšana	4	PV (32h)
2.	Šķembu ieklāšana	3	PV (24h)
DP rezultāts: Izlīdzināta zeme			
Ar DP izpildi saistītie riski: Tehniskās problēmas ar tehniku			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Tramplīnu veidošana			PSP kods: 5.03.4.3.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Smilts uzbērumu veidošana	3	PV (20h)
2.	Smilts blietēšana	3	PV (20h)
DP rezultāts: Izveidoti trases tramplīni			
Ar DP izpildi saistītie riski: Tehniskās problēmas ar tehniku			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem			PSP kods: 5.04.1.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1	D (4h)
2.	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10	D (40h)
3.	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1	D (4h)
4.	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1	D (4h)
5.	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1	D (4h)
DP rezultāts: Noslēgts līgums ar telpu inventāra un aprīkojuma piegādātāju.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi izstrādāts konkursa nolikums un līgums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana		PSP kods: 5.04.2.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	2	D (6h)
2.	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	2	D (8h)
DP rezultāts: Piegādāts un uzstādīts inventārs un aprīkojums			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvs inventārs un aprīkojums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem		PSP kods: 5.05.1.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1	PV (2h)
2.	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10	PV (80h)
3.	Piegādes firmu pieteikumu atvērsana, izvērtēšana.	1	PV (8h)
4.	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1	PV (4h)
5.	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1	PV (6h)
DP rezultāts: Noslēgts līgums ar aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi izstrādāts konkursa nolikums un līgums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana		PSP kods: 5.05.2.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1	PV (4h)
2.	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1	PV (8h)
DP rezultāts: Piegādāts un uzstādīts inventārs un aprīkojums			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvs inventārs un aprīkojums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu			PSP kods: 5.06.1.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa izsludināšana labiekārtošanas firmām	1	D (4h)
2.	Pieteikumu saņemšana no labiekārtošanas firmām.	10	D (40h)
3.	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1	D (4h)
4.	Labākā piedāvājuma izvēle.	1	D (4h)
5.	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar labiekārtošanas firmu	1	D (4h)
DP rezultāts: Noslēgts līgums ar labiekārtošanas firmu.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi izstrādāts konkursa nolikums un līgums			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Puķu dobju izveidošana			PSP kods: 5.06.2.0.0
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Ziedu piegāde	1	D (4h)
2.	Ziedu iestādīšana, puķu dobju izveide	4	D (16h)
DP rezultāts: Izveidotas puķu dobes			
Ar DP izpildi saistītie riski: Piegādāti nekvalitatīvi ziedu stādi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Konkurss un līgumu slēgšana ar darbaspēku		PSP kods: 5.07.1.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Konkursa izsludināšana darbaspēkam	1	PV (2h)
2.	Pieteikumu saņemšana no potenciālā darbaspēka.	10	PV (80h)
3.	Darbaspēka pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1	PV (8h)
4.	Labāko kandidātu izvēle un uzaicināšana uz darba interviju	1	PV (2h)
5.	Intervijas veikšana un darbaspēka izvēle	1	PV (8h)
6.	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar darbaspēku	1	PV (8h)
DP rezultāts: Atlasīts un noslēgts līgums ar personālu			
Ar DP izpildi saistītie riski: Personāla trūkums novadā			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: IT speciālists (IT)				
DP nosaukums: Interneta mājaslapas izveide			PSP kods: 5.08.0.0.0	
DP norises				
Norises Nr.		Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Interneta lapas dizaina izstrāde		7	IT (14h)
3.	Interneta lapas funkciju programmēšana		9	IT (18h)
4.	Interneta lapas domēna izveidošana		1	IT (2h)
5.	Mājaslapas testēšana		2	IT (4h)
DP rezultāts: Izveidota interneta mājaslapa				
Ar DP izpildi saistītie riski: kļūdas programmēšanā				
Projekta vadītājs: _____ paraksts			DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju			Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Mārketinga speciālists (MS)				
DP nosaukums: Reklāmas koncepcijas īstenošana			PSP kods: 5.09.0.0.0	
DP norises				
Norises Nr.		Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Piedāvājuma izveide Booking.com vietnei		1	MS (2h)
2.	Reklāmas izveidošana pašvaldību avīzēm		3	MS (6h)
3.	Bukletu izveide		5	MS (10h)
DP rezultāts: Izveidota interneta mājaslapa				
Ar DP izpildi saistītie riski: kļūdas programmēšanā				
Projekta vadītājs: _____ paraksts			DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Starpatskaite sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem		PSP kods: 5.10.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par realizācijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2	PV (12h),
2.	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1	PV (8h)
DP rezultāts: Sastādīta starpatskaite par realizācijas rezultātiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nav laicīgi apkopota informācija, informācija ir apkopota neprecīzi			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Pārplānošana		PSP kods: 6.01.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Ieviešanas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1	PV (4h)
2.	Izmaiņu ieviešana ieviešanas fāzes plānos	1	PV (4h)
DP rezultāts: Veikta ieviešanas fāzes pārplānošana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nepieciešamo dokumentu trūkums, kļūdas datos			
Projekta vadītājs: _____ Paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs			
DP nosaukums: Remontdarbu pārbaude		PSP kods: 6.02.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Fasādes remonta pārbaude	1	PV (2h)
2.	Iekštelpu remonta pārbaude	1	PV (4h)
3.	Izbūvētās trases pārbaude	1	PV (4h)
4.	Neprecizitāšu labošana	1	PV (8h)
DP rezultāts: Pārbaudīti veiktie remontdarbi, novērstas neprecizitātes			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikti remontdarbi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs			
DP nosaukums: Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana		PSP kods: 6.03.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Kvadraciklu braukšanas trases pārbaude	1	PV (4h)
2.	Kvadraciklu braukšanas testēšana	1	PV (4h)
3.	Neprecizitāšu labošana	1	PV (8h)
DP rezultāts: Pārbaudīti veiktie būvniecības darbi, novērstas neprecizitātes			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikti būvniecības darbi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Objektu pieņemšana / nodošana		PSP kods: 6.04.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Pieņemšanas / nodošanas akta sastādīšana	1	PV (2h)
2.	Pieņemšanas / nodošanas akta parakstīšana	1	PV (1h)
DP rezultāts: Izbūvēto un izremontēto objektu pieņemšana ekspluatācijā			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvi veikti remontdarbi un būvniecības darbi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs: 1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Dizainers (D)			
DP nosaukums: Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude		PSP kods: 6.05.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Aprīkojuma, inventāra funkciju pārbaude.	1	D (2h)
2.	Aprīkojuma, inventāra kvalitātes pārbaude.	1	D (2h)
3.	Aprīkojuma, inventāra drošības pārbaude.	1	D (2h)
DP rezultāts: Pārbaudīts aprīkojums, inventārs.			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nekvalitatīvs, nedrošs inventārs.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Mārketinga speciālists (MS)			
DP nosaukums: Reklāmas kampaņu realizācija		PSP kods 6.06.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Piedāvājuma izvietošana Booking.com vietnē	1	MS (2h)
2.	Reklāmas izvietošana pašvaldību avīzēs	1	MS (2h)
3.	Bukletu izvietošana publiskās vietās	4	MS (8h)
DP rezultāts: Realizēta reklāmas kampaņa			
Ar DP izpildi saistītie riski: Neefektīva reklāma.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: IT speciālists (IT)			
DP nosaukums: Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana		PSP kods 6.07.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Mājaslapas nodošana lietošanai	1	IT (2h)
2.	Mājaslapas palaišana tīmeklī rezervāciju pieņemšanai	1	IT (2h)
DP rezultāts: izstrādāta mājaslapa, uzsākta rezervāciju pieņemšana			
Ar DP izpildi saistītie riski: Neefektīvi izstrādāta mājaslapa.			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta nosaukums: Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju		Projekta numurs:1	
Par DP atbildīgais komandas dalībnieks: Projekta vadītājs (PV)			
DP nosaukums: Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem		PSP kods 6.08.0.0.0	
DP norises			
Norises Nr.	Norises nosaukums	Ilgums (dienās)	Resursi, to apjomi
1.	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par ieviešanas fāzi, tās iesniegšana PUD	2	PV (12h)
DP rezultāts: Sastādīts ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem			
Ar DP izpildi saistītie riski: Nav laicīgi apkopota informācija, informācija ir apkopota neprecīzi			
Projekta vadītājs: _____ paraksts		DP vadītājs: _____ paraksts	

Projekta norišu tabula

PSP kods	Nosaukums	Ilgums
0	Brīvdienu mājas izveide	213 days
1	Projektu vadīšana	213 days
1.1	Projekta starts	8 days
1.1.1	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3 days
1.1.2	Projekta sanāksmes organizēšana	1 day
1.1.3	Projekta komandas sanāksme	1 day
1.1.4	Projekta interesentu analīze	1 day
1.1.5	Projekta risku analīze	1 day
1.1.6	Projekta komunikācijas plānošana	1 day
1.2	Plānošana	11 days
1.2.1	Projekta struktūrplānošana	1 day
1.2.2	Projekta gaitas plānošana un termiņplāna sastādīšana	1 day
1.2.3	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2 days
1.2.4	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3 days
1.2.5	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1 day
1.2.6	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2 days
1.2.7	Projekta plānu apstiprināšana	1 day
1.3	Projekta kontrolings	189 days
1.3.1	Projekta kontrolings pēc plānošanas	1 day
1.3.2	Projekta kontrolings pēc izpētes	1 day
1.3.3	Projekta kontrolings pēc pamatkonceptijas	1 day
1.3.4	Projekta kontrolings pēc detaļkonceptijas	1 day
1.3.5	Projekta kontrolings pēc būvdarbiem	1 day
1.3.6	Projekta kontrolings pēc visas realizācijas fāzes	1 day
1.3.7	Projekta kontrolings pēc ieviešanas fāzes	1 day
1.4	Noslēgums	5 days

1.4.1	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2 days
1.4.2	Pieredzes apkopošana	1 day
1.4.3	Gala atskaides sastādīšana un iesniegšana PUD	1 day
1.4.4	Komandas atbrīvošana	1 day
2	Izpēte	25 days
2.1	Pārplānošana	2 days
2.1.1	Izpētes fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day
2.1.2	Izmaiņu ieviešana izpētes fāzes plānos	1 day
2.2	Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte	3 days
2.2.1	Izpētīt nepieciešamo dokumentu sarakstu	1 day
2.2.2	Uzņēmumu dibināšanas normatīvo aktu izpēte	1 day
2.2.3	Noskaidrot, kur iegūt nepieciešamos dokumentu	1 day
2.3	ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte	2 days
2.3.1	LR normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day
2.3.2	ES normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day
2.4	Esošo tūristu naktsmītņu izpēte un analīze (konkurentu)	6 days
2.4.1	Tirgū esošo konkurentu piedāvājuma izpēte	4 days
2.4.2	Konkurentu cenu politikas izpēte	2 days
2.5	Brīvdienu māju līdzīgas pieredzes un labās prakses izpēte	2 days
2.5.1	Īstenoto brīvdienu māju projektu darba tāmes analīze	1 day
2.5.2	Īstenoto projektu finanšu un laika resursu analīze	1 day
2.6	Būvniecības firmu izpēte un analīze	2 days
2.6.1	Būvniecības firmu tirgus piedāvājuma izpēte	1 day
2.6.2	Būvniecības firmu atlase	1 day
2.7	Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days

2.7.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day
2.7.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day
2.7.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day
2.7.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day
2.7.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day
2.7.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day
2.7.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day
2.7.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day
2.7.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day
2.8	Aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days
2.8.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day
2.8.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day
2.8.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day
2.8.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day
2.8.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day
2.8.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day
2.8.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day
2.8.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day
2.8.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day
2.9	Apkārtojuma teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte	2 days
2.9.1	Teritorijas labiekārtošanas firmu tirgus izpēte	1 day
2.9.2	Teritorijas labiekārtošanas firmu piedāvājumu un cenu izpēte un analīze	1 day
2.10	Darbaspēka tirgus izpēte.	4 days
2.10.1	Nepieciešamo darbinieku skaita izpēte esošajās brīvdienu mājās.	1 day

2.10.2	Vakanču portālu izpēte un analīze	1 day
2.10.3	Prasību izpēte pretendentiem	1 day
2.10.4	Nozares atalgojumu līmeņu izpēte un analīze	1 day
2.11	Reklāmas iespēju izpēte un analīze.	8 days
2.11.1	Plašsaziņas līdzekļu veidu izpēte un analīze.	4 days
2.11.2	Līdzīgu uzņēmumu reklāmas analīze.	4 days
2.12	Mājaslapu izpēte un analīze	3 days
2.12.1	Esošo brīvdienu māju mājaslapu apzināšana	1 day
2.12.2	Esošo brīvdienu māju mājaslapu piedāvājuma un dizaina izpēte un analīze	2 days
2.13	Starpatskaites sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem	3 days
2.13.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par izpētes fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days
2.13.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1 day
3	Pamatkonceptija	19 days
3.1	Pārplānošana	2 days
3.1.1	Pamatkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day
3.1.2	Izmaiņu ieviešana pamatkonceptijas plānos	1 day
3.2	Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	3 days
3.2.1	Uzņēmuma juridisko funkciju analīze	1 day
3.2.2	Uzņēmuma juridisko funkciju izvēle	1 day
3.2.3	Uzņēmuma nosaukuma izvēle	1 day
3.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	8 days
3.3.1	Brīvdienu mājas prasību izstrāde (Telpu veids, dizains)	5 days
3.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību izstrāde	3 days
3.4	Prasību noteikšana būvniecības firmām	3 days
3.4.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day

3.4.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day
3.4.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day
3.5	Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	3 days
3.5.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day
3.5.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day
3.5.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day
3.6	Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem	3 days
3.6.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day
3.6.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day
3.6.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day
3.7	Prasību noteikšana darbaspēkam	3 days
3.7.1	Pienākumu noteikšana darbaspēkam.	1 day
3.7.2	Pieredzes, izglītības prasību noteikšana darbaspēkam.	1 day
3.7.3	Darba slodzes noteikšana darbaspēkam.	1 day
3.8	Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem	3 days
3.8.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day
3.8.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day
3.8.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day
3.9	Reklāmas koncepcijas izstrāde	12 days
3.9.1	Plašsaziņas līdzekļu veida noteikšana.	4 days
3.9.2	Reklāmas koncepcijas izstrāde.	8 days
3.10	Mājaslapas koncepcijas izstrāde	8 days
3.10.1	Mājaslapas dizaina noteikšana	3 days
3.10.2	Mājaslapas funkciju noteikšana	4 days
3.10.3	Mājaslapas domēna noteikšana	1 day

3.11	Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days
3.11.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days
3.11.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1 day
4	Detaļkonceptija	28 days
4.1	Pārplānošana	2 days
4.1.1	Detaļkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day
4.1.2	Izmaiņu ieviešana detaļkonceptijas plānos	1 day
4.2	Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	4 days
4.2.1	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu apzināšana, izmantojot interneta resursu informāciju	1 day
4.2.2	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu sagatavošana	3 days
4.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	8 days
4.3.1	Brīvdienu mājas koncepta noteikšana (Telpu veida, dizaina noteikšana)	4 days
4.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību noteikšana	4 days
4.4	Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām	7 days
4.4.1	Veicamo darbu apraksta sastādīšana	4 days
4.4.2	Veicamo darbu termiņu definēšana	3 days
4.5	Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram	6 days
4.5.1	Specifikāciju noteikšana iekštelpu aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	2 days
4.5.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day
4.5.3	Specifikāciju noteikšana iekštelpu inventāram (firma, izmērs, modelis)	2 days
4.5.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day
4.6	Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam	4 days

4.6.1	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	1 day
4.6.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day
4.6.3	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas inventāram (firma, izmērs, modelis)	1 day
4.6.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day
4.7	Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai	2 days
4.7.1	Specifikāciju noteikšana puķu dobēm	1 day
4.7.2	Specifikācijas noteikšana ziediem (veids, krāsa, daudzums)	1 day
4.8	Darbaspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde	3 days
4.8.1	Darbaspēka amata apraksta izstrāde	1 day
4.8.2	Līguma formas izstrāde un sagatavošana.	2 days
4.9	Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem	3 days
4.9.1	Konkursa nolikuma izstrāde piegādātājiem.	1 day
4.9.2	Konkursa nolikuma izstrāde darbaspēkam.	1 day
4.9.3	Konkursa nolikuma izstrāde pakalpojumu veicējiem.	1 day
4.10	Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days
4.10.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days
4.10.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz realizācijas fāzi	1 day
5	Realizācija	98 days
5.1	Pārplānošana	2 days
5.1.1	Realizācijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day
5.1.2	Izmaiņu ieviešana realizācijas fāzes plānos	1 day
5.2	Uzņēmuma izveidošana	4 days
5.2.1	Dibināšanas paketes iesniegšana UR	1 day
5.2.2	Uzņēmuma reģistrēšana UR	3 days

5.3	Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu	14 days
5.3.1	Konkursa izsludināšana būvniecības firmām	1 day
5.3.2	Pieteikumu saņemšana no būvniecības firmām.	10 days
5.3.3	Būvniecības firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day
5.3.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day
5.3.5	Līguma saskaņošana un noslēgšana ar būvniecības firmu	1 day
5.4	Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana	4 days
5.4.1	Veicamo darbu apjomu aprēķins	2 days
5.4.2	Veicamo darbu izmaksu tāmes sastādīšana	2 days
5.5	Jumta seguma nomaiņa	8 days
5.5.1	Esošā jumta demontāža	4 days
5.5.2	Jaunā jumta seguma ieklāšana	4 days
5.6	Ārējās fasādes renovācija	4 days
5.6.1	Fasādes sagatavošana krāsošanas darbiem	1 day
5.6.2	Fasādes krāsošana	3 days
5.7	Griestu apmetuma nomaiņa	4 days
5.7.1	Griestu gruntēšana	2 days
5.7.2	Griestu krāsošana	2 days
5.8	Sienu apdares nomaiņa	11 days
5.8.1	Sienu attīrīšana no vecās apdares	3 days
5.8.2	Sienu špaktelēšana	3 days
5.8.3	Jauno tapešu līmēšana	5 days
5.9	Grīdas seguma nomaiņa	6 days
5.9.1	Koka grīdas slīpēšana	2 days
5.9.2	Koka grīdas lakošana un krāsošana	2 days
5.9.3	Paklāja ieklāšana	2 days
5.10	Laukumu atmežošana	4 days
5.10.1	Koku nozāģēšana	2 days

5.10.2	Koku sakņu izvešana	2 days
5.11	Teritorijas planēšana	3 days
5.11.1	Zemes līdzināšana	2 days
5.11.2	Šķembu ieklāšana	1 day
5.12	Tramplīnu veidošana	3 days
5.12.1	Smilts uzbērumu veidošana	2 days
5.12.2	Smilts blietēšana	1 day
5.13	Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days
5.13.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day
5.13.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days
5.13.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day
5.13.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day
5.13.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day
5.14	Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana	2 days
5.14.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day
5.14.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day
5.15	Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days
5.15.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day
5.15.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days
5.15.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day
5.15.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day
5.15.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day
5.16	Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana	2 days
5.16.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day
5.16.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day

5.17	Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu	14 days
5.17.1	Konkursa izsludināšana labiekārtošanas firmām	1 day
5.17.2	Pieteikumu saņemšana no labiekārtošanas firmām.	10 days
5.17.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day
5.17.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day
5.17.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar labiekārtošanas firmu	1 day
5.18	Puķu dobjū izveidošana	3 days
5.18.1	Ziedu piegāde	1 day
5.18.2	Ziedu iestādīšana, puķu dobjū izveide	2 days
5.19	Konkurss un līgumu slēgšana ar darbaspēku	15 days
5.19.1	Konkursa izsludināšana darbaspēkam	1 day
5.19.2	Pieteikumu saņemšana no potenciālā darbaspēka.	10 days
5.19.3	Darbaspēka pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day
5.19.4	Labāko kandidātu izvēle un uzaicināšana uz darba interviju	1 day
5.19.5	Intervijas veikšana un darbaspēka izvēle	1 day
5.19.6	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar darbaspēku	1 day
5.20	Interneta mājaslapas izveide	19 days
5.20.1	Interneta lapas dizaina izstrāde	7 days
5.20.2	Interneta lapas funkciju programmēšana	9 days
5.20.3	Interneta lapas domēna izveidošana	1 day
5.20.4	Mājaslapas testēšana	2 days
5.21	Reklāmas koncepcijas īstenošana	9 days
5.21.1	Piedāvājuma izveide Booking.com vietnei	1 day
5.21.2	Reklāmas izveidošana pašvaldību avīzēm	3 days
5.21.3	Bukletu izveide	5 days
5.22	Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem	3 days

5.22.1	Informācijas apkopošana un atskaides sastādīšana par realizācijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days
5.22.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1 day
6	Ieviešana	13 days
6.1	Pārplānošana	2 days
6.1.1	Ieviešanas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day
6.1.2	Izmaiņu ieviešana ieviešanas fāzes plānos	1 day
6.2	Remontdarbu pārbaude	4 days
6.2.1	Fasādes remonta pārbaude	1 day
6.2.2	Iekštelpu remonta pārbaude	1 day
6.2.3	Izbūvētās trases pārbaude	1 day
6.2.4	Neprecizitāšu labošana	1 day
6.3	Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana	3 days
6.3.1	Kvadraciklu braukšanas trases pārbaude	1 day
6.3.2	Kvadraciklu braukšanas testēšana	1 day
6.3.3	Neprecizitāšu labošana	1 day
6.4	Objektu pieņemšana / nodošana	2 days
6.4.1	Pieņemšanas / nodošanas akta sastādīšana	1 day
6.4.2	Pieņemšanas / nodošanas akta parakstīšana	1 day
6.5	Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	3 days
6.5.1	Aprīkojuma, inventāra funkciju pārbaude.	1 day
6.5.2	Aprīkojuma, inventāra kvalitātes pārbaude.	1 day
6.5.3	Aprīkojuma, inventāra drošības pārbaude.	1 day
6.6	Reklāmas kampaņu realizācija	6 days
6.6.1	Piedāvājuma izvietošana Booking.com vietnē	1 day
6.6.2	Reklāmas izvietošana pašvaldību avīzēs	1 day
6.6.3	Bukletu izvietošana publiskās vietās	4 days
6.7	Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana	2 days
6.7.1	Mājaslapas nodošana lietošanai	1 day

6.7.2	Mājaslapas palaišana tīmeklī rezervāciju pieņemšanai	1 day
6.8	Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem	2 days
6.8.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par ieviešanas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days

Projekta gaitas plāns

Projekta termiņu plāns līnijdiagrammas veidā

27. pielikums

Projekta laika un termiņu plāns

ID	WBS	Task Name	Duration	Predecessors	Early Start	Early Finish	Late Start	Late Finish	Total Slack	Free Slack
0	0	Brīvdienų mājas izveide	213 days		12.06.2017	13.04.2018	12.06.2017	13.04.2018	0 days	0 days
1	1	Projektu vadīšana	213 days		12.06.2017	13.04.2018	12.06.2017	13.04.2018	0 days	0 days
2	1.1	Projekta starts	8 days		12.06.2017	21.06.2017	12.06.2017	21.06.2017	0 days	0 days
3	1.1.1	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3 days		12.06.2017	14.06.2017	12.06.2017	14.06.2017	0 days	0 days
4	1.1.2	Projekta sanāksmes organizēšana	1 day	3	15.06.2017	15.06.2017	15.06.2017	15.06.2017	0 days	0 days
5	1.1.3	Projekta komandas sanāksme	1 day	4	16.06.2017	16.06.2017	16.06.2017	16.06.2017	0 days	0 days
6	1.1.4	Projekta interesentu analīze	1 day	5	19.06.2017	19.06.2017	19.06.2017	19.06.2017	0 days	0 days
7	1.1.5	Projekta risku analīze	1 day	6	20.06.2017	20.06.2017	20.06.2017	20.06.2017	0 days	0 days
8	1.1.6	Projekta komunikācijas plānošana	1 day	7	21.06.2017	21.06.2017	21.06.2017	21.06.2017	0 days	0 days
9	1.2	Plānošana	11 days		22.06.2017	07.07.2017	22.06.2017	07.07.2017	0 days	0 days
10	1.2.1	Projekta struktūrplānošana	1 day	8	22.06.2017	22.06.2017	22.06.2017	22.06.2017	0 days	0 days
11	1.2.2	Projekta gaitas plānošana un termiņplāna sastādīšana	1 day	10	26.06.2017	26.06.2017	26.06.2017	26.06.2017	0 days	0 days
12	1.2.3	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2 days	11	27.06.2017	28.06.2017	27.06.2017	28.06.2017	0 days	0 days
13	1.2.4	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3 days	12	29.06.2017	03.07.2017	29.06.2017	03.07.2017	0 days	0 days
14	1.2.5	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1 day	13	04.07.2017	04.07.2017	04.07.2017	04.07.2017	0 days	0 days
15	1.2.6	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2 days	14	05.07.2017	06.07.2017	05.07.2017	06.07.2017	0 days	0 days
16	1.2.7	Projekta plānu apstiprināšana	1 day	15	07.07.2017	07.07.2017	07.07.2017	07.07.2017	0 days	0 days
17	1.3	Projekta kontrolings	189 days		10.07.2017	06.04.2018	10.07.2017	06.04.2018	0 days	0 days
18	1.3.1	Projekta kontrolings pēc plānošanas	1 day	16	10.07.2017	10.07.2017	10.07.2017	10.07.2017	0 days	0 days
19	1.3.2	Projekta kontrolings pēc izpētes	1 day	86	15.08.2017	15.08.2017	15.08.2017	15.08.2017	0 days	0 days
20	1.3.3	Projekta kontrolings pēc pamatkonceptijas	1 day	127	12.09.2017	12.09.2017	12.09.2017	12.09.2017	0 days	0 days

21	1.3.4	Projekta kontrolings pēc detaļkonceptijas	1 day	163	23.10.2017	23.10.2017	23.10.2017	23.10.2017	0 days	0 days
22	1.3.5	Projekta kontrolings pēc būvdarbiem	1 day	205	25.01.2018	25.01.2018	25.01.2018	25.01.2018	0 days	0 days
23	1.3.6	Projekta kontrolings pēc visas realizācijas fāzes	1 day	251	15.03.2018	15.03.2018	15.03.2018	15.03.2018	0 days	0 days
24	1.3.7	Projekta kontrolings pēc ieviešanas fāzes	1 day	280	06.04.2018	06.04.2018	06.04.2018	06.04.2018	0 days	0 days
25	1.4	Noslēgums	5 days		09.04.2018	13.04.2018	09.04.2018	13.04.2018	0 days	0 days
26	1.4.1	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2 days	24	09.04.2018	10.04.2018	09.04.2018	10.04.2018	0 days	0 days
27	1.4.2	Pieredzes apkopošana	1 day	26	11.04.2018	11.04.2018	11.04.2018	11.04.2018	0 days	0 days
28	1.4.3	Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD	1 day	27	12.04.2018	12.04.2018	12.04.2018	12.04.2018	0 days	0 days
29	1.4.4	Komandas atbrīvošana	1 day	28	13.04.2018	13.04.2018	13.04.2018	13.04.2018	0 days	0 days
30	2	Izpēte	25 days		11.07.2017	14.08.2017	11.07.2017	14.08.2017	0 days	0 days
31	2.1	Pārplānošana	2 days		11.07.2017	12.07.2017	11.07.2017	12.07.2017	0 days	0 days
32	2.1.1	Izpētes fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	18	11.07.2017	11.07.2017	11.07.2017	11.07.2017	0 days	0 days
33	2.1.2	Izmaiņu ieviešana izpētes fāzes plānos	1 day	32	12.07.2017	12.07.2017	12.07.2017	12.07.2017	0 days	0 days
34	2.2	Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte	3 days		13.07.2017	17.07.2017	13.07.2017	17.07.2017	0 days	0 days
35	2.2.1	Izpētīt nepieciešamo dokumentu sarakstu	1 day	33	13.07.2017	13.07.2017	13.07.2017	13.07.2017	0 days	0 days
36	2.2.2	Uzņēmumu dibināšanas normatīvo aktu izpēte	1 day	35	14.07.2017	14.07.2017	14.07.2017	14.07.2017	0 days	0 days
37	2.2.3	Noskaidrot, kur iegūt nepieciešamos dokumentu	1 day	36	17.07.2017	17.07.2017	17.07.2017	17.07.2017	0 days	0 days
38	2.3	ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte	2 days		18.07.2017	19.07.2017	18.07.2017	19.07.2017	0 days	0 days
39	2.3.1	LR normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienų mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day	37	18.07.2017	18.07.2017	18.07.2017	18.07.2017	0 days	0 days
40	2.3.2	ES normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienų mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day	39	19.07.2017	19.07.2017	19.07.2017	19.07.2017	0 days	0 days
41	2.4	Esošo tūristu naktsmītņu izpēte un analīze (konkurentu)	6 days		14.07.2017	21.07.2017	14.07.2017	21.07.2017	0 days	0 days

42	2.4.1	Tirgū esošo konkurentu piedāvājuma izpēte	4 days	35	14.07.2017	19.07.2017	14.07.2017	19.07.2017	0 days	0 days
43	2.4.2	Konkurentu cenu politikas izpēte	2 days	42	20.07.2017	21.07.2017	20.07.2017	21.07.2017	0 days	0 days
44	2.5	Brīvdienu māju līdzīgas pieredzes un labās prakses izpēte	2 days		24.07.2017	25.07.2017	24.07.2017	25.07.2017	0 days	0 days
45	2.5.1	Īstenoto brīvdienu māju projektu darba tāmes analīze	1 day	43	24.07.2017	24.07.2017	24.07.2017	24.07.2017	0 days	0 days
46	2.5.2	Īstenoto projektu finanšu un laika resursu analīze	1 day	45	25.07.2017	25.07.2017	25.07.2017	25.07.2017	0 days	0 days
47	2.6	Būvniecības firmu izpēte un analīze	2 days		20.07.2017	21.07.2017	20.07.2017	21.07.2017	0 days	0 days
48	2.6.1	Būvniecības firmu tirgus piedāvājuma izpēte	1 day	40	20.07.2017	20.07.2017	20.07.2017	20.07.2017	0 days	0 days
49	2.6.2	Būvniecības firmu atlase	1 day	48	21.07.2017	21.07.2017	21.07.2017	21.07.2017	0 days	0 days
50	2.7	Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days		26.07.2017	07.08.2017	26.07.2017	07.08.2017	0 days	0 days
51	2.7.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day	46	26.07.2017	26.07.2017	26.07.2017	26.07.2017	0 days	0 days
52	2.7.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	51	27.07.2017	27.07.2017	27.07.2017	27.07.2017	0 days	0 days
53	2.7.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	52	28.07.2017	28.07.2017	28.07.2017	28.07.2017	0 days	0 days
54	2.7.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day	53	31.07.2017	31.07.2017	31.07.2017	31.07.2017	0 days	0 days
55	2.7.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	54	01.08.2017	01.08.2017	01.08.2017	01.08.2017	0 days	0 days
56	2.7.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	55	02.08.2017	02.08.2017	02.08.2017	02.08.2017	0 days	0 days
57	2.7.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day	56	03.08.2017	03.08.2017	03.08.2017	03.08.2017	0 days	0 days
58	2.7.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day	57	04.08.2017	04.08.2017	04.08.2017	04.08.2017	0 days	0 days
59	2.7.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day	58	07.08.2017	07.08.2017	07.08.2017	07.08.2017	0 days	0 days
60	2.8	Aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days		24.07.2017	03.08.2017	24.07.2017	03.08.2017	0 days	0 days
61	2.8.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day	49	24.07.2017	24.07.2017	24.07.2017	24.07.2017	0 days	0 days

62	2.8.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	61	25.07.2017	25.07.2017	25.07.2017	25.07.2017	0 days	0 days
63	2.8.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	62	26.07.2017	26.07.2017	26.07.2017	26.07.2017	0 days	0 days
64	2.8.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day	63	27.07.2017	27.07.2017	27.07.2017	27.07.2017	0 days	0 days
65	2.8.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	64	28.07.2017	28.07.2017	28.07.2017	28.07.2017	0 days	0 days
66	2.8.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	65	31.07.2017	31.07.2017	31.07.2017	31.07.2017	0 days	0 days
67	2.8.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day	66	01.08.2017	01.08.2017	01.08.2017	01.08.2017	0 days	0 days
68	2.8.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day	67	02.08.2017	02.08.2017	02.08.2017	02.08.2017	0 days	0 days
69	2.8.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day	68	03.08.2017	03.08.2017	03.08.2017	03.08.2017	0 days	0 days
70	2.9	Apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte	2 days		08.08.2017	09.08.2017	08.08.2017	09.08.2017	0 days	0 days
71	2.9.1	Teritorijas labiekārtošanas firmu tirgus izpēte	1 day	59	08.08.2017	08.08.2017	08.08.2017	08.08.2017	0 days	0 days
72	2.9.2	Teritorijas labiekārtošanas firmu piedāvājumu un cenu izpēte un analīze	1 day	71	09.08.2017	09.08.2017	09.08.2017	09.08.2017	0 days	0 days
73	2.10	Darbspēka tirgus izpēte.	4 days		04.08.2017	09.08.2017	04.08.2017	09.08.2017	0 days	0 days
74	2.10.1	Nepieciešamo darbinieku skaita izpēte esošajās brīvdienu mājās.	1 day	69	04.08.2017	04.08.2017	04.08.2017	04.08.2017	0 days	0 days
75	2.10.2	Vakanču portālu izpēte un analīze	1 day	74	07.08.2017	07.08.2017	07.08.2017	07.08.2017	0 days	0 days
76	2.10.3	Prasību izpēte pretendentiem	1 day	75	08.08.2017	08.08.2017	08.08.2017	08.08.2017	0 days	0 days
77	2.10.4	Nozares atalgojumu līmeņu izpēte un analīze	1 day	76	09.08.2017	09.08.2017	09.08.2017	09.08.2017	0 days	0 days
78	2.11	Reklāmas iespēju izpēte un analīze.	8 days		14.07.2017	25.07.2017	31.07.2017	09.08.2017	11 days	11 days
79	2.11.1	Plašsaziņas līdzekļu veidu izpēte un analīze.	4 days	35	14.07.2017	19.07.2017	31.07.2017	03.08.2017	11 days	0 days
80	2.11.2	Līdzīgu uzņēmumu reklāmas analīze.	4 days	79	20.07.2017	25.07.2017	04.08.2017	09.08.2017	11 days	11 days
81	2.12	Mājaslapu izpēte un analīze	3 days		14.07.2017	18.07.2017	07.08.2017	09.08.2017	16 days	16 days
82	2.12.1	Esošo brīvdienu māju mājaslapu apzināšana	1 day	35	14.07.2017	14.07.2017	07.08.2017	07.08.2017	16 days	0 days
83	2.12.2	Esošo brīvdienu māju mājaslapu piedāvājuma un dizaina izpēte un analīze	2 days	82	17.07.2017	18.07.2017	08.08.2017	09.08.2017	16 days	16 days

84	2.13	Starpatskaite sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem	3 days		10.08.2017	14.08.2017	10.08.2017	14.08.2017	0 days	0 days
85	2.13.1	Informācijas apkopošana un atskaite sastādīšana par izpētes fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	77;72;80;83	10.08.2017	11.08.2017	10.08.2017	11.08.2017	0 days	0 days
86	2.13.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1 day	85	14.08.2017	14.08.2017	14.08.2017	14.08.2017	0 days	0 days
87	3	Pamatkonceptija	19 days		16.08.2017	11.09.2017	16.08.2017	11.09.2017	0 days	0 days
88	3.1	Pārplānošana	2 days		16.08.2017	17.08.2017	16.08.2017	17.08.2017	0 days	0 days
89	3.1.1	Pamatkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	19	16.08.2017	16.08.2017	16.08.2017	16.08.2017	0 days	0 days
90	3.1.2	Izmaiņu ieviešana pamatkonceptijas plānos	1 day	89	17.08.2017	17.08.2017	17.08.2017	17.08.2017	0 days	0 days
91	3.2	Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	3 days		18.08.2017	22.08.2017	22.08.2017	24.08.2017	2 days	2 days
92	3.2.1	Uzņēmuma juridisko funkciju analīze	1 day	90	18.08.2017	18.08.2017	22.08.2017	22.08.2017	2 days	0 days
93	3.2.2	Uzņēmuma juridisko funkciju izvēle	1 day	92	21.08.2017	21.08.2017	23.08.2017	23.08.2017	2 days	0 days
94	3.2.3	Uzņēmuma nosaukuma izvēle	1 day	93	22.08.2017	22.08.2017	24.08.2017	24.08.2017	2 days	0 days
95	3.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	8 days		18.08.2017	29.08.2017	18.08.2017	29.08.2017	0 days	0 days
96	3.3.1	Brīvdienu mājas prasību izstrāde (Telpu veids, dizains)	5 days	90	18.08.2017	24.08.2017	18.08.2017	24.08.2017	0 days	0 days
97	3.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību izstrāde	3 days	96	25.08.2017	29.08.2017	25.08.2017	29.08.2017	0 days	0 days
98	3.4	Prasību noteikšana būvniecības firmām	3 days		23.08.2017	25.08.2017	25.08.2017	29.08.2017	2 days	2 days
99	3.4.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day	94	23.08.2017	23.08.2017	25.08.2017	25.08.2017	2 days	0 days
100	3.4.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	99	24.08.2017	24.08.2017	28.08.2017	28.08.2017	2 days	0 days
101	3.4.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	100	25.08.2017	25.08.2017	29.08.2017	29.08.2017	2 days	0 days
102	3.5	Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	3 days		30.08.2017	01.09.2017	30.08.2017	01.09.2017	0 days	0 days
103	3.5.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	97	30.08.2017	30.08.2017	30.08.2017	30.08.2017	0 days	0 days
104	3.5.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	103	31.08.2017	31.08.2017	31.08.2017	31.08.2017	0 days	0 days

105	3.5.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day	104	01.09.2017	01.09.2017	01.09.2017	01.09.2017	0 days	0 days
106	3.6	Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem	3 days		28.08.2017	30.08.2017	30.08.2017	01.09.2017	2 days	2 days
107	3.6.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	101	28.08.2017	28.08.2017	30.08.2017	30.08.2017	2 days	0 days
108	3.6.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	107	29.08.2017	29.08.2017	31.08.2017	31.08.2017	2 days	0 days
109	3.6.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day	108	30.08.2017	30.08.2017	01.09.2017	01.09.2017	2 days	0 days
110	3.7	Prasību noteikšana darbaspēkam	3 days		31.08.2017	04.09.2017	04.09.2017	06.09.2017	2 days	2 days
111	3.7.1	Pienākumu noteikšana darbaspēkam.	1 day	109	31.08.2017	31.08.2017	04.09.2017	04.09.2017	2 days	0 days
112	3.7.2	Pieredzes, izglītības prasību noteikšana darbaspēkam.	1 day	111	01.09.2017	01.09.2017	05.09.2017	05.09.2017	2 days	0 days
113	3.7.3	Darba slodzes noteikšana darbaspēkam.	1 day	112	04.09.2017	04.09.2017	06.09.2017	06.09.2017	2 days	2 days
114	3.8	Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem	3 days		04.09.2017	06.09.2017	04.09.2017	06.09.2017	0 days	0 days
115	3.8.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day	105	04.09.2017	04.09.2017	04.09.2017	04.09.2017	0 days	0 days
116	3.8.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	115	05.09.2017	05.09.2017	05.09.2017	05.09.2017	0 days	0 days
117	3.8.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	116	06.09.2017	06.09.2017	06.09.2017	06.09.2017	0 days	0 days
118	3.9	Reklāmas koncepcijas izstrāde	12 days		18.08.2017	04.09.2017	22.08.2017	06.09.2017	2 days	2 days
119	3.9.1	Plašsaziņas līdzekļu veida noteikšana.	4 days	90	18.08.2017	23.08.2017	22.08.2017	25.08.2017	2 days	0 days
120	3.9.2	Reklāmas koncepcijas izstrāde.	8 days	119	24.08.2017	04.09.2017	28.08.2017	06.09.2017	2 days	2 days
121	3.10	Mājaslapas koncepcijas izstrāde	8 days		18.08.2017	29.08.2017	28.08.2017	06.09.2017	6 days	6 days
122	3.10.1	Mājaslapas dizaina noteikšana	3 days	90	18.08.2017	22.08.2017	28.08.2017	30.08.2017	6 days	0 days
123	3.10.2	Mājaslapas funkciju noteikšana	4 days	122	23.08.2017	28.08.2017	31.08.2017	05.09.2017	6 days	0 days
124	3.10.3	Mājaslapas domēna noteikšana	1 day	123	29.08.2017	29.08.2017	06.09.2017	06.09.2017	6 days	6 days
125	3.11	Starptautiskās sastādīšanas par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days		07.09.2017	11.09.2017	07.09.2017	11.09.2017	0 days	0 days
126	3.11.1	Informācijas apkopošana un atskaite sastādīšana par pamatkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	113;117;120;124	07.09.2017	08.09.2017	07.09.2017	08.09.2017	0 days	0 days
127	3.11.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1 day	126	11.09.2017	11.09.2017	11.09.2017	11.09.2017	0 days	0 days
128	4	Detaļkonceptija	28 days		13.09.2017	20.10.2017	13.09.2017	20.10.2017	0 days	0 days

129	4.1	Pārplānošana	2 days		13.09.2017	14.09.2017	13.09.2017	14.09.2017	0 days	0 days
130	4.1.1	Detaļkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	20	13.09.2017	13.09.2017	13.09.2017	13.09.2017	0 days	0 days
131	4.1.2	Izmaiņu ieviešana detaļkonceptijas plānos	1 day	130	14.09.2017	14.09.2017	14.09.2017	14.09.2017	0 days	0 days
132	4.2	Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	4 days		15.09.2017	20.09.2017	28.09.2017	03.10.2017	9 days	9 days
133	4.2.1	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu apzināšana, izmantojot interneta resursu informāciju	1 day	131	15.09.2017	15.09.2017	28.09.2017	28.09.2017	9 days	0 days
134	4.2.2	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu sagatavošana	3 days	133	18.09.2017	20.09.2017	29.09.2017	03.10.2017	9 days	0 days
135	4.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	8 days		15.09.2017	26.09.2017	15.09.2017	26.09.2017	0 days	0 days
136	4.3.1	Brīvdienu mājas koncepta noteikšana (Telpu veida, dizaina noteikšana)	4 days	131	15.09.2017	20.09.2017	15.09.2017	20.09.2017	0 days	0 days
137	4.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību noteikšana	4 days	136	21.09.2017	26.09.2017	21.09.2017	26.09.2017	0 days	0 days
138	4.4	Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām	7 days		27.09.2017	05.10.2017	27.09.2017	05.10.2017	0 days	0 days
139	4.4.1	Veicamo darbu apraksta sastādīšana	4 days	137	27.09.2017	02.10.2017	27.09.2017	02.10.2017	0 days	0 days
140	4.4.2	Veicamo darbu termiņu definēšana	3 days	139	03.10.2017	05.10.2017	03.10.2017	05.10.2017	0 days	0 days
141	4.5	Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram	6 days		06.10.2017	13.10.2017	06.10.2017	13.10.2017	0 days	0 days
142	4.5.1	Specifikāciju noteikšana iekštelpu aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	2 days	140	06.10.2017	09.10.2017	06.10.2017	09.10.2017	0 days	0 days
143	4.5.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day	142	10.10.2017	10.10.2017	10.10.2017	10.10.2017	0 days	0 days
144	4.5.3	Specifikāciju noteikšana iekštelpu inventāram (firma, izmērs, modelis)	2 days	143	11.10.2017	12.10.2017	11.10.2017	12.10.2017	0 days	0 days
145	4.5.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day	144	13.10.2017	13.10.2017	13.10.2017	13.10.2017	0 days	0 days
146	4.6	Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam	4 days		21.09.2017	26.09.2017	04.10.2017	09.10.2017	9 days	9 days
147	4.6.1	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	1 day	134	21.09.2017	21.09.2017	04.10.2017	04.10.2017	9 days	0 days
148	4.6.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day	147	22.09.2017	22.09.2017	05.10.2017	05.10.2017	9 days	0 days

149	4.6.3	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas inventāram (firma, izmērs, modelis)	1 day	148	25.09.2017	25.09.2017	06.10.2017	06.10.2017	9 days	0 days
150	4.6.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day	149	26.09.2017	26.09.2017	09.10.2017	09.10.2017	9 days	0 days
151	4.7	Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai	2 days		16.10.2017	17.10.2017	16.10.2017	17.10.2017	0 days	0 days
152	4.7.1	Specifikāciju noteikšana puķu dobēm	1 day	145	16.10.2017	16.10.2017	16.10.2017	16.10.2017	0 days	0 days
153	4.7.2	Specifikācijas noteikšana ziediem (veids, krāsa, daudzums)	1 day	152	17.10.2017	17.10.2017	17.10.2017	17.10.2017	0 days	0 days
154	4.8	Darbspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde	3 days		27.09.2017	29.09.2017	10.10.2017	12.10.2017	9 days	9 days
155	4.8.1	Darbspēka amata apraksta izstrāde	1 day	150	27.09.2017	27.09.2017	10.10.2017	10.10.2017	9 days	0 days
156	4.8.2	Līguma formas izstrāde un sagatavošana.	2 days	155	28.09.2017	29.09.2017	11.10.2017	12.10.2017	9 days	0 days
157	4.9	Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbspēkam un pakalpojumu veicējiem	3 days		02.10.2017	04.10.2017	13.10.2017	17.10.2017	9 days	9 days
158	4.9.1	Konkursa nolikuma izstrāde piegādātājiem.	1 day	156	02.10.2017	02.10.2017	13.10.2017	13.10.2017	9 days	0 days
159	4.9.2	Konkursa nolikuma izstrāde darbspēkam.	1 day	158	03.10.2017	03.10.2017	16.10.2017	16.10.2017	9 days	0 days
160	4.9.3	Konkursa nolikuma izstrāde pakalpojumu veicējiem.	1 day	159	04.10.2017	04.10.2017	17.10.2017	17.10.2017	9 days	9 days
161	4.10	Starpatskaides sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days		18.10.2017	20.10.2017	18.10.2017	20.10.2017	0 days	0 days
162	4.10.1	Informācijas apkopošana un atskaides sastādīšana par detaļkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	160;153	18.10.2017	19.10.2017	18.10.2017	19.10.2017	0 days	0 days
163	4.10.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz realizācijas fāzi	1 day	162	20.10.2017	20.10.2017	20.10.2017	20.10.2017	0 days	0 days
164	5	Realizācija	98 days		24.10.2017	14.03.2018	24.10.2017	14.03.2018	0 days	0 days
165	5.1	Pārplānošana	2 days		24.10.2017	25.10.2017	24.10.2017	25.10.2017	0 days	0 days
166	5.1.1	Realizācijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	21	24.10.2017	24.10.2017	24.10.2017	24.10.2017	0 days	0 days
167	5.1.2	Izmaiņu ieviešana realizācijas fāzes plānos	1 day	166	25.10.2017	25.10.2017	25.10.2017	25.10.2017	0 days	0 days
168	5.2	Uzņēmuma izveidošana	4 days		26.10.2017	31.10.2017	26.10.2017	31.10.2017	0 days	0 days

169	5.2.1	Dibināšanas paketes iesniegšana UR	1 day	167	26.10.2017	26.10.2017	26.10.2017	26.10.2017	0 days	0 days
170	5.2.2	Uzņēmuma reģistrēšana UR	3 days	169	27.10.2017	31.10.2017	27.10.2017	31.10.2017	0 days	0 days
171	5.3	Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu	14 days		01.11.2017	21.11.2017	01.11.2017	21.11.2017	0 days	0 days
172	5.3.1	Konkursa izsludināšana būvniecības firmām	1 day	170	01.11.2017	01.11.2017	01.11.2017	01.11.2017	0 days	0 days
173	5.3.2	Pieteikumu saņemšana no būvniecības firmām.	10 days	172	02.11.2017	15.11.2017	02.11.2017	15.11.2017	0 days	0 days
174	5.3.3	Būvniecības firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	173	16.11.2017	16.11.2017	16.11.2017	16.11.2017	0 days	0 days
175	5.3.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day	174	17.11.2017	17.11.2017	17.11.2017	17.11.2017	0 days	0 days
176	5.3.5	Līguma saskaņošana un noslēgšana ar būvniecības firmu	1 day	175	21.11.2017	21.11.2017	21.11.2017	21.11.2017	0 days	0 days
177	5.4	Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana	4 days		26.10.2017	31.10.2017	18.01.2018	23.01.2018	56 days	56 days
178	5.4.1	Veicamo darbu apjomu aprēķins	2 days	167	26.10.2017	27.10.2017	18.01.2018	19.01.2018	56 days	0 days
179	5.4.2	Veicamo darbu izmaksu tāmes sastādīšana	2 days	178	30.10.2017	31.10.2017	22.01.2018	23.01.2018	56 days	0 days
180	5.5	Jumta seguma nomaiņa	8 days		22.11.2017	01.12.2017	22.11.2017	01.12.2017	0 days	0 days
181	5.5.1	Esošā jumta demontāža	4 days	176	22.11.2017	27.11.2017	22.11.2017	27.11.2017	0 days	0 days
182	5.5.2	Jaunā jumta seguma ieklāšana	4 days	181	28.11.2017	01.12.2017	28.11.2017	01.12.2017	0 days	0 days
183	5.6	Ārējās fasādes renovācija	4 days		04.12.2017	07.12.2017	04.12.2017	07.12.2017	0 days	0 days
184	5.6.1	Fasādes sagatavošana krāsošanas darbiem	1 day	182	04.12.2017	04.12.2017	04.12.2017	04.12.2017	0 days	0 days
185	5.6.2	Fasādes krāsošana	3 days	184	05.12.2017	07.12.2017	05.12.2017	07.12.2017	0 days	0 days
186	5.7	Griestu apmetuma nomaiņa	4 days		08.12.2017	13.12.2017	08.12.2017	13.12.2017	0 days	0 days
187	5.7.1	Griestu gruntēšana	2 days	185	08.12.2017	11.12.2017	08.12.2017	11.12.2017	0 days	0 days
188	5.7.2	Griestu krāsošana	2 days	187	12.12.2017	13.12.2017	12.12.2017	13.12.2017	0 days	0 days
189	5.8	Sienu apdares nomaiņa	11 days		14.12.2017	02.01.2018	14.12.2017	02.01.2018	0 days	0 days
190	5.8.1	Sienu attīrīšana no vecās apdares	3 days	188	14.12.2017	18.12.2017	14.12.2017	18.12.2017	0 days	0 days
191	5.8.2	Sienu špaktelēšana	3 days	190	19.12.2017	21.12.2017	19.12.2017	21.12.2017	0 days	0 days
192	5.8.3	Jauno tapešu līmēšana	5 days	191	22.12.2017	02.01.2018	22.12.2017	02.01.2018	0 days	0 days
193	5.9	Grīdas seguma nomaiņa	6 days		03.01.2018	10.01.2018	03.01.2018	10.01.2018	0 days	0 days

194	5.9.1	Koka grīdas slīpēšana	2 days	192	03.01.2018	04.01.2018	03.01.2018	04.01.2018	0 days	0 days
195	5.9.2	Koka grīdas lakošana un krāsošana	2 days	194	05.01.2018	08.01.2018	05.01.2018	08.01.2018	0 days	0 days
196	5.9.3	Paklāja ieklāšana	2 days	195	09.01.2018	10.01.2018	09.01.2018	10.01.2018	0 days	0 days
197	5.10	Laukumu atmežošana	4 days		11.01.2018	16.01.2018	11.01.2018	16.01.2018	0 days	0 days
198	5.10.1	Koku nozāģēšana	2 days	196	11.01.2018	12.01.2018	11.01.2018	12.01.2018	0 days	0 days
199	5.10.2	Koku sakņu izvešana	2 days	198	15.01.2018	16.01.2018	15.01.2018	16.01.2018	0 days	0 days
200	5.11	Teritorijas planēšana	3 days		17.01.2018	19.01.2018	17.01.2018	19.01.2018	0 days	0 days
201	5.11.1	Zemes līdzināšana	2 days	199	17.01.2018	18.01.2018	17.01.2018	18.01.2018	0 days	0 days
202	5.11.2	Šķembu ieklāšana	1 day	201	19.01.2018	19.01.2018	19.01.2018	19.01.2018	0 days	0 days
203	5.12	Tramplīnu veidošana	3 days		22.01.2018	24.01.2018	22.01.2018	24.01.2018	0 days	0 days
204	5.12.1	Smilts uzbērumu veidošana	2 days	202	22.01.2018	23.01.2018	22.01.2018	23.01.2018	0 days	0 days
205	5.12.2	Smilts blietēšana	1 day	204	24.01.2018	24.01.2018	24.01.2018	24.01.2018	0 days	0 days
206	5.13	Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days		01.11.2017	21.11.2017	24.01.2018	12.02.2018	56 days	56 days
207	5.13.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day	179	01.11.2017	01.11.2017	24.01.2018	24.01.2018	56 days	0 days
208	5.13.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days	207	02.11.2017	15.11.2017	25.01.2018	07.02.2018	56 days	0 days
209	5.13.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	208	16.11.2017	16.11.2017	08.02.2018	08.02.2018	56 days	0 days
210	5.13.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day	209	17.11.2017	17.11.2017	09.02.2018	09.02.2018	56 days	0 days
211	5.13.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day	210	21.11.2017	21.11.2017	12.02.2018	12.02.2018	56 days	0 days
212	5.14	Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana	2 days		22.11.2017	23.11.2017	13.02.2018	14.02.2018	56 days	56 days
213	5.14.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day	211	22.11.2017	22.11.2017	13.02.2018	13.02.2018	56 days	0 days
214	5.14.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day	213	23.11.2017	23.11.2017	14.02.2018	14.02.2018	56 days	0 days
215	5.15	Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days		26.01.2018	14.02.2018	26.01.2018	14.02.2018	0 days	0 days
216	5.15.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day	22	26.01.2018	26.01.2018	26.01.2018	26.01.2018	0 days	0 days

217	5.15.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days	216	29.01.2018	09.02.2018	29.01.2018	09.02.2018	0 days	0 days
218	5.15.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	217	12.02.2018	12.02.2018	12.02.2018	12.02.2018	0 days	0 days
219	5.15.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day	218	13.02.2018	13.02.2018	13.02.2018	13.02.2018	0 days	0 days
220	5.15.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day	219	14.02.2018	14.02.2018	14.02.2018	14.02.2018	0 days	0 days
221	5.16	Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana	2 days		15.02.2018	16.02.2018	15.02.2018	16.02.2018	0 days	0 days
222	5.16.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day	220	15.02.2018	15.02.2018	15.02.2018	15.02.2018	0 days	0 days
223	5.16.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day	222	16.02.2018	16.02.2018	16.02.2018	16.02.2018	0 days	0 days
224	5.17	Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu	14 days		24.11.2017	13.12.2017	15.02.2018	06.03.2018	56 days	56 days
225	5.17.1	Konkursa izsludināšana labiekārtošanas firmām	1 day	214	24.11.2017	24.11.2017	15.02.2018	15.02.2018	56 days	0 days
226	5.17.2	Pieteikumu saņemšana no labiekārtošanas firmām.	10 days	225	27.11.2017	08.12.2017	16.02.2018	01.03.2018	56 days	0 days
227	5.17.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	226	11.12.2017	11.12.2017	02.03.2018	02.03.2018	56 days	0 days
228	5.17.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day	227	12.12.2017	12.12.2017	05.03.2018	05.03.2018	56 days	0 days
229	5.17.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar labiekārtošanas firmu	1 day	228	13.12.2017	13.12.2017	06.03.2018	06.03.2018	56 days	0 days
230	5.18	Puķu dobju izveidošana	3 days		14.12.2017	18.12.2017	07.03.2018	09.03.2018	56 days	56 days
231	5.18.1	Ziedu piegāde	1 day	229	14.12.2017	14.12.2017	07.03.2018	07.03.2018	56 days	0 days
232	5.18.2	Ziedu iestādīšana, puķu dobju izveide	2 days	231	15.12.2017	18.12.2017	08.03.2018	09.03.2018	56 days	56 days
233	5.19	Konkurss un līgumu slēgšana ar darbaspēku	15 days		19.02.2018	09.03.2018	19.02.2018	09.03.2018	0 days	0 days
234	5.19.1	Konkursa izsludināšana darbaspēkam	1 day	223	19.02.2018	19.02.2018	19.02.2018	19.02.2018	0 days	0 days
235	5.19.2	Pieteikumu saņemšana no potenciālā darbaspēka.	10 days	234	20.02.2018	05.03.2018	20.02.2018	05.03.2018	0 days	0 days
236	5.19.3	Darbaspēka pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	235	06.03.2018	06.03.2018	06.03.2018	06.03.2018	0 days	0 days

237	5.19.4	Labāko kandidātu izvēle un uzaicināšana uz darba interviju	1 day	236	07.03.2018	07.03.2018	07.03.2018	07.03.2018	0 days	0 days
238	5.19.5	Intervijas veikšana un darbaspēka izvēle	1 day	237	08.03.2018	08.03.2018	08.03.2018	08.03.2018	0 days	0 days
239	5.19.6	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar darbaspēku	1 day	238	09.03.2018	09.03.2018	09.03.2018	09.03.2018	0 days	0 days
240	5.20	Interneta mājaslapas izveide	19 days		26.10.2017	22.11.2017	13.02.2018	09.03.2018	74 days	74 days
241	5.20.1	Interneta lapas dizaina izstrāde	7 days	167	26.10.2017	03.11.2017	13.02.2018	21.02.2018	74 days	0 days
242	5.20.2	Interneta lapas funkciju programmēšana	9 days	241	06.11.2017	16.11.2017	22.02.2018	06.03.2018	74 days	0 days
243	5.20.3	Interneta lapas domēna izveidošana	1 day	242	17.11.2017	17.11.2017	07.03.2018	07.03.2018	74 days	0 days
244	5.20.4	Mājaslapas testēšana	2 days	243	21.11.2017	22.11.2017	08.03.2018	09.03.2018	74 days	74 days
245	5.21	Reklāmas koncepcijas īstenošana	9 days		26.01.2018	07.02.2018	27.02.2018	09.03.2018	22 days	22 days
246	5.21.1	Piedāvājuma izveide Booking.com vietnei	1 day	22	26.01.2018	26.01.2018	27.02.2018	27.02.2018	22 days	0 days
247	5.21.2	Reklāmas izveidošana pašvaldību avīzēm	3 days	246	29.01.2018	31.01.2018	28.02.2018	02.03.2018	22 days	0 days
248	5.21.3	Bukletu izveide	5 days	247	01.02.2018	07.02.2018	05.03.2018	09.03.2018	22 days	22 days
249	5.22	Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem	3 days		12.03.2018	14.03.2018	12.03.2018	14.03.2018	0 days	0 days
250	5.22.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par realizācijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	248;239;244;232	12.03.2018	13.03.2018	12.03.2018	13.03.2018	0 days	0 days
251	5.22.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1 day	250	14.03.2018	14.03.2018	14.03.2018	14.03.2018	0 days	0 days
252	6	Ieviešana	13 days		16.03.2018	05.04.2018	16.03.2018	05.04.2018	0 days	0 days
253	6.1	Pārplānošana	2 days		16.03.2018	19.03.2018	16.03.2018	19.03.2018	0 days	0 days
254	6.1.1	Ieviešanas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	23	16.03.2018	16.03.2018	16.03.2018	16.03.2018	0 days	0 days
255	6.1.2	Izmaiņu ieviešana ieviešanas fāzes plānos	1 day	254	19.03.2018	19.03.2018	19.03.2018	19.03.2018	0 days	0 days
256	6.2	Remontdarbu pārbaude	4 days		20.03.2018	23.03.2018	20.03.2018	23.03.2018	0 days	0 days
257	6.2.1	Fasādes remonta pārbaude	1 day	255	20.03.2018	20.03.2018	20.03.2018	20.03.2018	0 days	0 days
258	6.2.2	Iekštelpu remonta pārbaude	1 day	257	21.03.2018	21.03.2018	21.03.2018	21.03.2018	0 days	0 days
259	6.2.3	Izbūvētās trases pārbaude	1 day	258	22.03.2018	22.03.2018	22.03.2018	22.03.2018	0 days	0 days

260	6.2.4	Neprecizitāšu labošana	1 day	259	23.03.2018	23.03.2018	23.03.2018	23.03.2018	0 days	0 days
261	6.3	Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana	3 days		26.03.2018	28.03.2018	26.03.2018	28.03.2018	0 days	0 days
262	6.3.1	Kvadraciklu braukšanas trases pārbaude	1 day	260	26.03.2018	26.03.2018	26.03.2018	26.03.2018	0 days	0 days
263	6.3.2	Kvadraciklu braukšanas testēšana	1 day	262	27.03.2018	27.03.2018	27.03.2018	27.03.2018	0 days	0 days
264	6.3.3	Neprecizitāšu labošana	1 day	263	28.03.2018	28.03.2018	28.03.2018	28.03.2018	0 days	0 days
265	6.4	Objektu pieņemšana / nodošana	2 days		29.03.2018	03.04.2018	29.03.2018	03.04.2018	0 days	0 days
266	6.4.1	Pieņemšanas / nodošanas akta sastādīšana	1 day	264	29.03.2018	29.03.2018	29.03.2018	29.03.2018	0 days	0 days
267	6.4.2	Pieņemšanas / nodošanas akta parakstīšana	1 day	266	03.04.2018	03.04.2018	03.04.2018	03.04.2018	0 days	0 days
268	6.5	Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	3 days		20.03.2018	22.03.2018	28.03.2018	03.04.2018	6 days	6 days
269	6.5.1	Aprīkojuma, inventāra funkciju pārbaude.	1 day	255	20.03.2018	20.03.2018	28.03.2018	28.03.2018	6 days	0 days
270	6.5.2	Aprīkojuma, inventāra kvalitātes pārbaude.	1 day	269	21.03.2018	21.03.2018	29.03.2018	29.03.2018	6 days	0 days
271	6.5.3	Aprīkojuma, inventāra drošības pārbaude.	1 day	270	22.03.2018	22.03.2018	03.04.2018	03.04.2018	6 days	6 days
272	6.6	Reklāmas kampaņu realizācija	6 days		20.03.2018	27.03.2018	23.03.2018	03.04.2018	3 days	3 days
273	6.6.1	Piedāvājuma izvietošana Booking.com vietnē	1 day	255	20.03.2018	20.03.2018	23.03.2018	23.03.2018	3 days	0 days
274	6.6.2	Reklāmas izvietošana pašvaldību avīzēs	1 day	273	21.03.2018	21.03.2018	26.03.2018	26.03.2018	3 days	0 days
275	6.6.3	Bukletu izvietošana publiskās vietās	4 days	274	22.03.2018	27.03.2018	27.03.2018	03.04.2018	3 days	3 days
276	6.7	Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana	2 days		20.03.2018	21.03.2018	29.03.2018	03.04.2018	7 days	7 days
277	6.7.1	Mājaslapas nodošana lietošanai	1 day	255	20.03.2018	20.03.2018	29.03.2018	29.03.2018	7 days	0 days
278	6.7.2	Mājaslapas palaišana tīmeklī rezervāciju pieņemšanai	1 day	277	21.03.2018	21.03.2018	03.04.2018	03.04.2018	7 days	7 days
279	6.8	Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem	2 days		04.04.2018	05.04.2018	04.04.2018	05.04.2018	0 days	0 days
280	6.8.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par ieviešanas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	267;271;275;278	04.04.2018	05.04.2018	04.04.2018	05.04.2018	0 days	0 days

28. pielikums

Projekta resursi

Resource Name	Type	Material Label	Initials	Group	Max. Units	Std. Rate	Ovt. Rate	Cost/Use	Accrue At	Base Calendar
Projekta vadītājs	Work		P		1	€5,00/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Dizainers	Work		D		1	€5,00/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Mārketinga speciālists	Work		M		1	€3,12/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
IT speciālists	Work		I		1	€3,12/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Flīzētājs	Work		F		1	€4,00/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Jumiķis	Work		J		1	€3,50/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Strādnieks	Work		S		3	€3,00/hr	€0,00/hr	€0,00	Prorated	Standard
Fasādes krāsa	Material	m2	F			€5,50		€0,00	Prorated	
Vecā jumta demontāža	Material	m2	V			€0,69		€0,00	Prorated	
Bezazbesta šifers	Material	m2	B			€6,50		€0,00	Prorated	
Grunts krāsa	Material	m2	G			€1,00		€0,00	Prorated	
Griestu krāsa	Material	m2	G			€3,80		€0,00	Prorated	
Sienu attīrīšana no vecās apdares	Material	m2	S			€1,21		€0,00	Prorated	
Sienu špaktelis	Material	m2	S			€5,00		€0,00	Prorated	
Tapetes	Material	m2	T			€2,00		€0,00	Prorated	
tapešu līme	Material	m2	t			€0,50		€0,00	Prorated	
Foto tapetes	Material	m2	F			€3,00		€0,00	Prorated	
Koka grīdas slīpmašīna	Material	m2	K			€2,00		€0,00	Prorated	
Koka grīdas laka	Material	m2	K			€3,00		€0,00	Prorated	
Koka grīdas krāsa	Material	m2	K			€4,00		€0,00	Prorated	
Paklājs	Material	m2	P			€10,00		€0,00	Prorated	
Flīžu līme	Material	m2	F			€2,00		€0,00	Prorated	
Flīzes	Material	m2	F			€15,00		€0,00	Prorated	
Buldozera pakalpojumi	Material	Diennakts	B			€170,00		€0,00	Prorated	
Ekskavatora pakalpojumi	Material	Diennakts	E			€100,00		€0,00	Prorated	

Mini iekrāvējs	Material	Diennakts	M			€50,00		€0,00	Prorated	
Šķembas	Material	m3	Š			€242,00		€0,00	Prorated	
Smilts	Material	m3	S			€363,00		€0,00	Prorated	
Drēbju skapis	Material	gab	D			€135,00		€0,00	Prorated	
Apavu skapis	Material	gab	A			€45,99		€0,00	Prorated	
Divvietīga gulta	Material	gab	D			€267,00		€0,00	Prorated	
Vienvietīga gulta	Material	gab	V			€128,00		€0,00	Prorated	
Vienguļamie matračī	Material	gab	V			€18,00		€0,00	Prorated	
LED televizors	Material	gab	L			€191,00		€0,00	Prorated	
Naktsskapītis	Material	gab	N			€17,85		€0,00	Prorated	
Žurnālgalds	Material	gab	Ž			€11,79		€0,00	Prorated	
Gultas veļas komplekts	Material	gab	G			€38,00		€0,00	Prorated	
Atpūtas krēsls	Material	gab	A			€39,15		€0,00	Prorated	
Plīts	Material	gab	P			€186,41		€0,00	Prorated	
Tējkanna	Material	gab	T			€14,60		€0,00	Prorated	
Mirkoviļņu krāsns	Material	gab	M			€51,00		€0,00	Prorated	
Virtuves piederumi (dakšas, naži, karotes)	Material	gab	V			€19,19		€0,00	Prorated	
Ēdamgalds ar krēsliem komplekts	Material	gab	Ē			€164,00		€0,00	Prorated	
Krēsli	Material	gab	K			€8,00		€0,00	Prorated	
Stūra dīvāns	Material	gab	S			€146,20		€0,00	Prorated	
Žurnālgalds	Material	gab	Ž			€11,79		€0,00	Prorated	
Grāmatu plaukts	Material	gab	G			€46,75		€0,00	Prorated	
Atpūtas krēsls	Material	gab	A			€42,94		€0,00	Prorated	
Dušas kabīne	Material	gab	D			€48,40		€0,00	Prorated	
Ziedu stādi	Material	gab	Z			€2,42		€0,00	Prorated	
Makšķeres	Material	gab	M			€36,30		€0,00	Prorated	
Slidas	Material	gab	S			€19,60		€0,00	Prorated	
Volejbola tīkls	Material	gab	V			€13,00		€0,00	Prorated	

Sporta bumbas	Material	gab	S			€11,00		€0,00	Prorated	
Velosipēds	Material	gab	V			€129,00		€0,00	Prorated	
Koka laiva	Material	gab	K			€242,00		€0,00	Prorated	
Dvieļi	Material	gab	D			€4,90		€0,00	Prorated	
Kvadracikls (700 cm ³ dzinēju)	Material	gab	K			€1 990,00		€0,00	Prorated	
Kvadracikls (800 cm ³ dzinēju)	Material	gab	K			€5 549,67		€0,00	Prorated	
Piedāvājuma publicēšana Booking.com vietnē	Material	gab	P			€1 000,00		€0,00	Prorated	
Reklāma novadu pašvaldību avīzēs	Material	gab	R			€36,30		€0,00	Prorated	
Bukletu izveide	Material	gab	B			€0,10		€0,00	Prorated	
Interneta mājaslapas izveide	Material	gab	I			€121,00		€0,00	Prorated	

29. Pielikums

Projekta komandas noslodzes grafiki

Projekta vadītāja noslodzes grafiks

Projekta izmaksu plāns

ID	WBS	Name	Duration	Fixed Cost	Text1	Cost	Resource Names
0	0	Brīvdienų mājas izveide	211 days	€4 714,00	Nep. Izdev.	€51 849,92	
1	1	Projektu vadīšana	211 days	€3 194,40	Biroja izdev.	€4 034,80	
2	1.1	Projekta starts	8 days	€0,00		€239,60	
3	1.1.1	Projekta organizatoriskās struktūras izveide	3 days	€0,00		€99,60	Projekta vadītājs[0,83]
4	1.1.2	Projekta sanāksmes organizēšana	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
5	1.1.3	Projekta komandas sanāksme	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
6	1.1.4	Projekta interesentu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
7	1.1.5	Projekta risku analīze	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
8	1.1.6	Projekta komunikācijas plānošana	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
9	1.2	Plānošana	11 days	€0,00		€340,40	
10	1.2.1	Projekta struktūrplānošana	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
11	1.2.2	Projekta gaitas plānošana un termiņplāna sastādīšana	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
12	1.2.3	Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana	2 days	€0,00		€75,20	Projekta vadītājs[0,94]
13	1.2.4	Projekta finanšu plāna sastādīšana	3 days	€0,00		€85,20	Projekta vadītājs[0,71]
14	1.2.5	Projekta robežstabu plāna sastādīšana	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
15	1.2.6	Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana	2 days	€0,00		€80,00	Projekta vadītājs
16	1.2.7	Projekta plānu apstiprināšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]

17	1.3	Projekta kontrolings	187 days	€0,00		€140,00	
18	1.3.1	Projekta kontrolings pēc plānošanas	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
19	1.3.2	Projekta kontrolings pēc izpētes	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
20	1.3.3	Projekta kontrolings pēc pamatkonceptijas	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
21	1.3.4	Projekta kontrolings pēc detaļkonceptijas	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
22	1.3.5	Projekta kontrolings pēc būvdarbiem	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
23	1.3.6	Projekta kontrolings pēc visas realizācijas fāzes	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
24	1.3.7	Projekta kontrolings pēc ieviešanas fāzes	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
25	1.4	Noslēgums	5 days	€0,00		€120,40	
26	1.4.1	Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija	2 days	€0,00		€50,40	Projekta vadītājs[0,63]
27	1.4.2	Pieredzes apkopošana	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
28	1.4.3	Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
29	1.4.4	Komandas atbrīvošana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
30	2	Izpēte	25 days	€0,00		€1 009,04	
31	2.1	Pārplānošana	2 days	€0,00		€40,00	
32	2.1.1	Izpētes fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
33	2.1.2	Izmaiņu ieviešana izpētes fāzes plānos	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
34	2.2	Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte	3 days	€0,00		€30,00	
35	2.2.1	Izpētīt nepieciešamo dokumentu sarakstu	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
36	2.2.2	Uzņēmumu dibināšanas normatīvo aktu izpēte	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
37	2.2.3	Noskaidrot, kur iegūt nepieciešamos dokumentu	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]

38	2.3	ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte	2 days	€0,00		€40,00	
39	2.3.1	LR normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
40	2.3.2	ES normatīvo aktu un noteikumu izpēte brīvdienu mājas modernizācijai un kvadraciklu trases izbūvei	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
41	2.4	Esošo tūristu naksmītnu izpēte un analīze (konkurentu)	6 days	€0,00		€110,40	
42	2.4.1	Tirgū esošo konkurentu piedāvājuma izpēte	4 days	€0,00		€70,40	Dizainers[0,44]
43	2.4.2	Konkurentu cenu politikas izpēte	2 days	€0,00		€40,00	Dizainers[0,5]
44	2.5	Brīvdienu māju līdzīgas piederības un labās prakses izpēte	2 days	€0,00		€40,00	
45	2.5.1	Īstenoto brīvdienu māju projektu darba tāmes analīze	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
46	2.5.2	Īstenoto projektu finanšu un laika resursu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
47	2.6	Būvniecības firmu izpēte un analīze	2 days	€0,00		€40,00	
48	2.6.1	Būvniecības firmu tirgus piedāvājuma izpēte	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
49	2.6.2	Būvniecības firmu atlase	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
50	2.7	Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days	€0,00		€180,00	
51	2.7.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
52	2.7.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]

53	2.7.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
54	2.7.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
55	2.7.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
56	2.7.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
57	2.7.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
58	2.7.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
59	2.7.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
60	2.8	Aktivās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	9 days	€0,00		€180,00	
61	2.8.1	Nepieciešamā aprīkojuma cenas izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
62	2.8.2	Nepieciešamā aprīkojuma piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
63	2.8.3	Nepieciešamā aprīkojuma kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
64	2.8.4	Nepieciešamo inventāra cenas izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
65	2.8.5	Nepieciešamo inventāra piedāvājuma izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
66	2.8.6	Nepieciešamo inventāra kvalitātes izpēte un analīze.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
67	2.8.7	Piegādātāju cenu izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
68	2.8.8	Piegādātāju atsauksmju izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
69	2.8.9	Piegādātāju kvalitātes izpēte.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
70	2.9	Apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte	2 days	€0,00		€40,00	

71	2.9.1	Teritorijas labiekārtošanas firmu tirgus izpēte	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
72	2.9.2	Teritorijas labiekārtošanas firmu piedāvājumu un cenu izpēte un analīze	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
73	2.10	Darbspēka tirgus izpēte.	4 days	€0,00		€140,00	
74	2.10.1	Nepieciešamo darbinieku skaīta izpēte esošajās brīvdienu mājās.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
75	2.10.2	Vakanču portālu izpēte un analīze	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
76	2.10.3	Prasību izpēte pretendentiem	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
77	2.10.4	Nozares atalgojumu līmeņu izpēte un analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
78	2.11	Reklāmas iespēju izpēte un analīze.	8 days	€0,00		€49,92	
79	2.11.1	Plašsaziņas līdzekļu veidu izpēte un analīze.	4 days	€0,00		€24,96	Mārketinga speciālists[0,25]
80	2.11.2	Līdzīgu uzņēmumu reklāmas analīze.	4 days	€0,00		€24,96	Mārketinga speciālists[0,25]
81	2.12	Mājaslapu izpēte un analīze	3 days	€0,00		€18,72	
82	2.12.1	Esošo brīvdienu māju mājaslapu apzināšana	1 day	€0,00		€6,24	IT speciālists[0,25]
83	2.12.2	Esošo brīvdienu māju mājaslapu piedāvājuma un dizaina izpēte un analīze	2 days	€0,00		€12,48	IT speciālists[0,25]
84	2.13	Starpatskaites sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem	3 days	€0,00		€100,00	
85	2.13.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par izpētes fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	€0,00		€60,00	Projekta vadītājs[0,75]
86	2.13.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
87	3	Pamatkonceptija	19 days	€0,00		€641,20	
88	3.1	Pārplānošana	2 days	€0,00		€40,00	

89	3.1.1	Pamatkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
90	3.1.2	Izmaiņu ieviešana pamatkonceptijas plānos	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
91	3.2	Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	3 days	€0,00		€30,40	
92	3.2.1	Uzņēmuma juridisko funkciju analīze	1 day	€0,00		€15,20	Projekta vadītājs[0,38]
93	3.2.2	Uzņēmuma juridisko funkciju izvēle	1 day	€0,00		€5,20	Projekta vadītājs[0,13]
94	3.2.3	Uzņēmuma nosaukuma izvēle	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
95	3.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	8 days	€0,00		€150,40	
96	3.3.1	Brīvdienu mājas prasību izstrāde (Telpu veids, dizains)	5 days	€0,00		€100,00	Dizainers[0,5]
97	3.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību izstrāde	3 days	€0,00		€50,40	Dizainers[0,42]
98	3.4	Prasību noteikšana būvniecības firmām	3 days	€0,00		€40,00	
99	3.4.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
100	3.4.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
101	3.4.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
102	3.5	Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	3 days	€0,00		€40,00	
103	3.5.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
104	3.5.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
105	3.5.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]

106	3.6	Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem	3 days	€0,00		€30,00	
107	3.6.1	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
108	3.6.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
109	3.6.3	Prasību noteikšana - sagaidāmo piegāžu biežums, kārtība, atmaksa.	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
110	3.7	Prasību noteikšana darbaspēkam	3 days	€0,00		€70,00	
111	3.7.1	Pienākumu noteikšana darbaspēkam.	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
112	3.7.2	Pieredzes, izglītības prasību noteikšana darbaspēkam.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
113	3.7.3	Darba slodzes noteikšana darbaspēkam.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
114	3.8	Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem	3 days	€0,00		€15,60	
115	3.8.1	Profesionālās kompetences noteikšana	1 day	€0,00		€5,20	Dizainers[0,13]
116	3.8.2	Nepieciešamās pieredzes noteikšana	1 day	€0,00		€5,20	Dizainers[0,13]
117	3.8.3	Nepieciešamās kvalitātes definēšana	1 day	€0,00		€5,20	Dizainers[0,13]
118	3.9	Reklāmas koncepcijas izstrāde	12 days	€0,00		€74,88	
119	3.9.1	Plašsaziņas līdzekļu veida noteikšana.	4 days	€0,00		€24,96	Mārketiņa speciālists[0,25]
120	3.9.2	Reklāmas koncepcijas izstrāde.	8 days	€0,00		€49,92	Mārketiņa speciālists[0,25]
121	3.10	Mājaslapas koncepcijas izstrāde	8 days	€0,00		€49,92	
122	3.10.1	Mājaslapas dizaina noteikšana	3 days	€0,00		€18,72	IT speciālists[0,25]

123	3.10.2	Mājaslapas funkciju noteikšana	4 days	€0,00		€24,96	IT speciālists[0,25]
124	3.10.3	Mājaslapas domēna noteikšana	1 day	€0,00		€6,24	IT speciālists[0,25]
125	3.11	Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days	€0,00		€100,00	
126	3.11.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	€0,00		€60,00	Projekta vadītājs[0,75]
127	3.11.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
128	4	Detaļkonceptija	28 days	€0,00		€980,40	
129	4.1	Pārplānošana	2 days	€0,00		€40,00	
130	4.1.1	Detaļkonceptijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
131	4.1.2	Izmaiņu ieviešana detaļkonceptijas plānos	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
132	4.2	Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	4 days	€0,00		€119,60	
133	4.2.1	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu apzināšana, izmantojot interneta resursu informāciju	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
134	4.2.2	Uzņēmuma dibināšanai nepieciešamo dokumentu sagatavošana	3 days	€0,00		€99,60	Projekta vadītājs[0,83]
135	4.3	Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	8 days	€0,00		€160,00	
136	4.3.1	Brīvdienu mājas koncepta noteikšana (Telpu veida, dizaina noteikšana)	4 days	€0,00		€80,00	Dizainers[0,5]
137	4.3.2	Aktīvās atpūtas pakalpojumu veidu un prasību noteikšana	4 days	€0,00		€80,00	Dizainers[0,5]

138	4.4	Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām	7 days	€0,00		€140,00	
139	4.4.1	Veicamo darbu apraksta sastādīšana	4 days	€0,00		€80,00	Dizainers[0,5]
140	4.4.2	Veicamo darbu termiņu definēšana	3 days	€0,00		€60,00	Dizainers[0,5]
141	4.5	Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram	6 days	€0,00		€80,80	
142	4.5.1	Specifikāciju noteikšana iekštelpu aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	2 days	€0,00		€30,40	Dizainers[0,38]
143	4.5.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
144	4.5.3	Specifikāciju noteikšana iekštelpu inventāram (firma, izmērs, modelis)	2 days	€0,00		€30,40	Dizainers[0,38]
145	4.5.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
146	4.6	Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam	4 days	€0,00		€80,00	
147	4.6.1	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas aprīkojumam (firma, izmērs, modelis)	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
148	4.6.2	Aprīkojuma saraksta sastādīšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
149	4.6.3	Specifikāciju noteikšana aktīvās atpūtas inventāram (firma, izmērs, modelis)	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
150	4.6.4	Inventāra saraksta sastādīšana.	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
151	4.7	Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai	2 days	€0,00		€20,00	
152	4.7.1	Specifikāciju noteikšana puķu dobēm	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
153	4.7.2	Specifikācijas noteikšana ziediem (veids, krāsa, daudzums)	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]

154	4.8	Darbspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde	3 days	€0,00		€120,00	
155	4.8.1	Darbspēka amata apraksta izstrāde	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
156	4.8.2	Līguma formas izstrāde un sagatavošana.	2 days	€0,00		€80,00	Projekta vadītājs
157	4.9	Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbspēkam un pakalpojumu veicējiem	3 days	€0,00		€120,00	
158	4.9.1	Konkursa nolikuma izstrāde piegādātājiem.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
159	4.9.2	Konkursa nolikuma izstrāde darbspēkam.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
160	4.9.3	Konkursa nolikuma izstrāde pakalpojumu veicējiem.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
161	4.10	Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem	3 days	€0,00		€100,00	
162	4.10.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	€0,00		€60,00	Projekta vadītājs[0,75]
163	4.10.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz realizācijas fāzi	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
164	5	Realizācija	191 days	€0,00		€40 029,36	
165	5.1	Pārplānošana	2 days	€0,00		€40,00	
166	5.1.1	Realizācijas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
167	5.1.2	Izmaiņu ieviešana realizācijas fāzes plānos	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
168	5.2	Uzņēmuma izveidošana	4 days	€242,55	Uzņēm. Dibin	€264,55	
169	5.2.1	Dibināšanas paketes iesniegšana UR	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]

170	5.2.2	Uzņēmuma reģistrēšana UR	3 days	€0,00		€12,00	Projekta vadītājs[0,1]
171	5.3	Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu	14 days	€0,00		€130,00	
172	5.3.1	Konkursa izsludināšana būvniecības firmām	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
173	5.3.2	Pieteikumu saņemšana no būvniecības firmām.	10 days	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs[0,1]
174	5.3.3	Būvniecības firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
175	5.3.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
176	5.3.5	Līguma saskaņošana un noslēgšana ar būvniecības firmu	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
177	5.4	Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana	4 days	€44,11	Apliec. Karte	€124,11	
178	5.4.1	Veicamo darbu apjomu aprēķins	2 days	€0,00		€40,00	Dizainers[0,5]
179	5.4.2	Veicamo darbu izmaksu tāmes sastādīšana	2 days	€0,00		€40,00	Dizainers[0,5]
180	5.5	Jumta seguma nomaiņa	8 days	€0,00		€1 166,00	
181	5.5.1	Esošā jumta demontāža	4 days	€0,00		€128,00	Projekta vadītājs[0,1];Jumiķis
182	5.5.2	Jaunā jumta seguma ieklāšana	4 days	€0,00		€1 038,00	Projekta vadītājs[0,1];Jumiķis;Bezazbesta šifers[140 m2]
183	5.6	Ārējās fasādes renovācija	4 days	€0,00		€998,50	
184	5.6.1	Fasādes sagatavošana krāsošanas darbiem	1 day	€0,00		€28,00	Strādnieks; Projekta vadītājs[0,1]
185	5.6.2	Fasādes krāsošana	3 days	€0,00		€970,50	Fasādes krāsa[135 m2];Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[3]
186	5.7	Griestu apmetuma nomaiņa	4 days	€0,00		€944,80	
187	5.7.1	Griestu gruntēšana	2 days	€0,00		€247,50	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[2];Grunts krāsa[143,5 m2]
188	5.7.2	Griestu krāsošana	2 days	€0,00		€697,30	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[3];Griestu krāsa[143,5 m2]

189	5.8	Sienu apdares nomaiņa	11 days	€0,00		€1 860,50	
190	5.8.1	Sienu attīrīšana no vecās apdares	3 days	€0,00		€156,00	Strādnieks[2];Projekta vadītājs[0,1]
191	5.8.2	Sienu špaktelešana	3 days	€0,00		€552,00	Strādnieks[2];Sienu špaktelis[80 m2];Projekta vadītājs[0,1]
192	5.8.3	Jauno tapešu līmēšana	5 days	€0,00		€1 152,50	Strādnieks[3];Tapetes[309 m2];tapešu līme[309 m2];Projekta vadītājs[0,1]
193	5.9	Grīdas seguma nomaiņa	146 days	€0,00		€1 672,00	
194	5.9.1	Koka grīdas slīpēšana	2 days	€0,00		€182,00	Koka grīdas slīpmašīna[67 m2];Strādnieks
195	5.9.2	Koka grīdas lakošana un krāsošana	2 days	€0,00		€621,00	Koka grīdas krāsa[67 m2];Koka grīdas laka[67 m2];Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[3]
196	5.9.3	Paklāja ieklāšana	2 days	€0,00		€869,00	Paklājs[76,5 m2];Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[2]
197	5.10	Laukumu atmežošana	4 days	€0,00		€736,00	
198	5.10.1	Koku nozāģēšana	2 days	€0,00		€552,00	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[3];Ekskavatora pakalpojumi; Buldozera pakalpojumi
199	5.10.2	Koku sakņu izvešana	2 days	€0,00		€184,00	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[2];Mini iekrāvējs[0,5]
200	5.11	Teritorijas planēšana	3 days	€0,00		€3 500,00	
201	5.11.1	Zemes līdzināšana	2 days	€0,00		€400,00	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks[1,5];Buldozera pakalpojumi
202	5.11.2	Šķembu ieklāšana	1 day	€0,00		€3 100,00	Buldozera pakalpojumi[0,2];Strādnieks[2];Projekta vadītājs[0,1];Mini iekrāvējs;Šķembas[12 m3]
203	5.12	Tramplīnu veidošana	3 days	€0,00		€1 141,10	
204	5.12.1	Smilts uzbērumu veidošana	2 days	€0,00		€753,10	Strādnieks;Projekta vadītājs[0,1];Ekskavatora pakalpojumi[0,5];Smilts[1,7 m3]

205	5.12.2	Smilts blietēšana	1 day	€0,00		€388,00	Projekta vadītājs[0,1];Strādnieks;Buldozera pakalpojumi;Mini iekrāvējs[0,5]
206	5.13	Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days	€0,00		€120,00	
207	5.13.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
208	5.13.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days	€0,00		€40,00	Dizainers[0,1]
209	5.13.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
210	5.13.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
211	5.13.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
212	5.14	Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana	2 days	€0,00		€3 229,37	
213	5.14.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day	€0,00		€3 197,37	Apavu skapis[1 gab];Atpūtas krēsls[2 gab];Divvietīgas gulta[2 gab];Drēbju skapis[1 gab];Dušas kabīne[1 gab];Grāmatu plaukts[1 gab];Gultas veļas komplekts[13 gab];Krēsli[6 gab];LED televizors[3 gab];Mirkoviļņu krāsns[1 gab];Naktsskapītis[7 gab];Plīts[1 g...
214	5.14.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day	€0,00		€32,00	Dizainers[0,5];Strādnieks[0,5]
215	5.15	Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	14 days	€0,00		€140,00	
216	5.15.1	Konkursa izsludināšana piegādes firmām	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
217	5.15.2	Pieteikumu saņemšana no piegādes firmām.	10 days	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs[0,1]

218	5.15.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
219	5.15.4	Labākā aprīkojuma un inventāra piegādātāju piedāvājuma izvēle.	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
220	5.15.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar piegādātājiem	1 day	€0,00		€30,00	Projekta vadītājs[0,75]
221	5.16	Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana	2 days	€0,00		€21 860,21	
222	5.16.1	Aprīkojuma un inventāra piegāde, ienešana telpās.	1 day	€0,00		€21 828,21	Projekta vadītājs[0,5];Koka laiva[1 gab];Kvadracikls (700 cm3 dzinēju)[2 gab];Kvadracikls (800 cm3 dzinēju)[3 gab];Dvielī[10 gab];Makšķeres[4 gab];Slidas[10 gab];Strādnieks[0,5];Volejbola tīkls[1 gab];Velosipēds[4 gab]; Sporta bumbas[2 gab]
223	5.16.2	Aprīkojuma un inventāra montēšana, salikšana.	1 day	€0,00		€32,00	Projekta vadītājs[0,5];Strādnieks[0,5]
224	5.17	Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu	14 days	€0,00		€120,00	
225	5.17.1	Konkursa izsludināšana labiekārtošanas firmām	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
226	5.17.2	Pieteikumu saņemšana no labiekārtošanas firmām.	10 days	€0,00		€40,00	Dizainers[0,1]
227	5.17.3	Piegādes firmu pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
228	5.17.4	Labākā piedāvājuma izvēle.	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
229	5.17.5	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar labiekārtošanas firmu	1 day	€0,00		€20,00	Dizainers[0,5]
230	5.18	Puķu dobju izveidošana	3 days	€0,00		€132,40	
231	5.18.1	Ziedu piegāde	1 day	€0,00		€68,40	Dizainers[0,5];Ziedu stādi[20 gab]

232	5.18.2	Ziedu iestādīšana, puķu dobjū izveide	2 days	€0,00		€64,00	Dizainers[0,5];Strādnieks[0,5]
233	5.19	Konkurss un līgumu slēgšana ar darbspēku	15 days	€0,00		€180,00	
234	5.19.1	Konkursa izsludināšana darbspēkam	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
235	5.19.2	Pieteikumu saņemšana no potenciālā darbspēka.	10 days	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs[0,1]
236	5.19.3	Darbspēka pieteikumu atvēršana, izvērtēšana.	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
237	5.19.4	Labāko kandidātu izvēle un uzaicināšana uz darba interviju	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
238	5.19.5	Intervijas veikšana un darbspēka izvēle	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
239	5.19.6	Līgumu saskaņošana un noslēgšana ar darbspēku	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
240	5.20	Interneta mājaslapas izveide	19 days	€0,00		€239,56	
241	5.20.1	Interneta lapas dizaina izstrāde	7 days	€0,00		€43,68	IT speciālists[0,25]
242	5.20.2	Interneta lapas funkciju programmēšana	9 days	€0,00		€177,16	IT speciālists[0,25];Interneta mājaslapas izveide[1 gab]
243	5.20.3	Interneta lapas domēna izveidošana	1 day	€0,00		€6,24	IT speciālists[0,25]
244	5.20.4	Mājaslapas testēšana	2 days	€0,00		€12,48	IT speciālists[0,25]
245	5.21	Reklāmas koncepcijas īstenošana	9 days	€0,00		€1 330,26	
246	5.21.1	Piedāvājuma izveide Booking.com vietnei	1 day	€0,00		€1 006,24	Mārketinga speciālists[0,25];Piedāvājuma publicēšana Booking.com vietnē[1 gab]
247	5.21.2	Reklāmas izveidošana pašvaldību avīzēm	3 days	€0,00		€272,82	Mārketinga speciālists[0,25];Reklāma novadu pašvaldību avīzēs[7 gab]
248	5.21.3	Bukletu izveide	5 days	€0,00		€51,20	Mārketinga speciālists[0,25];Bukletu izveide[200 gab]
249	5.22	Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem	3 days	€0,00		€100,00	

250	5.22.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par realizācijas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	€0,00		€60,00	Projekta vadītājs[0,75]
251	5.22.2	Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs
252	6	Ieviešana	13 days	€0,00		€441,12	
253	6.1	Pārplānošana	2 days	€0,00		€40,00	
254	6.1.1	Ieviešanas fāzes nepieciešamo izmaiņu analīze	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
255	6.1.2	Izmaiņu ieviešana ieviešanas fāzes plānos	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
256	6.2	Remontdarbu pārbaude	4 days	€0,00		€102,00	
257	6.2.1	Fasādes remonta pārbaude	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
258	6.2.2	Iekštelpu remonta pārbaude	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
259	6.2.3	Izbūvētās trases pārbaude	1 day	€0,00		€20,00	Projekta vadītājs[0,5]
260	6.2.4	Neprecizitāšu labošana	1 day	€0,00		€52,00	Projekta vadītājs;Strādnieks[0,5]
261	6.3	Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana	3 days	€0,00		€144,00	
262	6.3.1	Kvadraciklu braukšanas trases pārbaude	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs[0,5];Dizainers[0,5]
263	6.3.2	Kvadraciklu braukšanas testēšana	1 day	€0,00		€40,00	Projekta vadītājs[0,5];Dizainers[0,5]
264	6.3.3	Neprecizitāšu labošana	1 day	€0,00		€64,00	Projekta vadītājs; Strādnieks
265	6.4	Objektu pieņemšana / nodošana	2 days	€0,00		€15,20	
266	6.4.1	Pieņemšanas / nodošanas akta sastādīšana	1 day	€0,00		€10,00	Projekta vadītājs[0,25]
267	6.4.2	Pieņemšanas / nodošanas akta parakstīšana	1 day	€0,00		€5,20	Projekta vadītājs[0,13]
268	6.5	Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	3 days	€0,00		€30,00	
269	6.5.1	Aprīkojuma, inventāra funkciju pārbaude.	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]

270	6.5.2	Aprīkojuma, inventāra kvalitātes pārbaude.	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
271	6.5.3	Aprīkojuma, inventāra drošības pārbaude.	1 day	€0,00		€10,00	Dizainers[0,25]
272	6.6	Reklāmas kampaņu realizācija	6 days	€0,00		€37,44	
273	6.6.1	Piedāvājuma izvietošana Booking.com vietnē	1 day	€0,00		€6,24	Mārketinga speciālists[0,25]
274	6.6.2	Reklāmas izvietošana pašvaldību avīzēs	1 day	€0,00		€6,24	Mārketinga speciālists[0,25]
275	6.6.3	Bukletu izvietošana publiskās vietās	4 days	€0,00		€24,96	Mārketinga speciālists[0,25]
276	6.7	Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana	2 days	€0,00		€12,48	
277	6.7.1	Mājaslapas nodošana lietošanai	1 day	€0,00		€6,24	IT speciālists[0,25]
278	6.7.2	Mājaslapas palaišana tīmeklī rezervāciju pieņemšanai	1 day	€0,00		€6,24	IT speciālists[0,25]
279	6.8	Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem	2 days	€0,00		€60,00	
280	6.8.1	Informācijas apkopošana un atskaites sastādīšana par ieviešanas fāzi, tās iesniegšana PUD	2 days	€0,00		€60,00	Projekta vadītājs[0,75]

31. pielikums

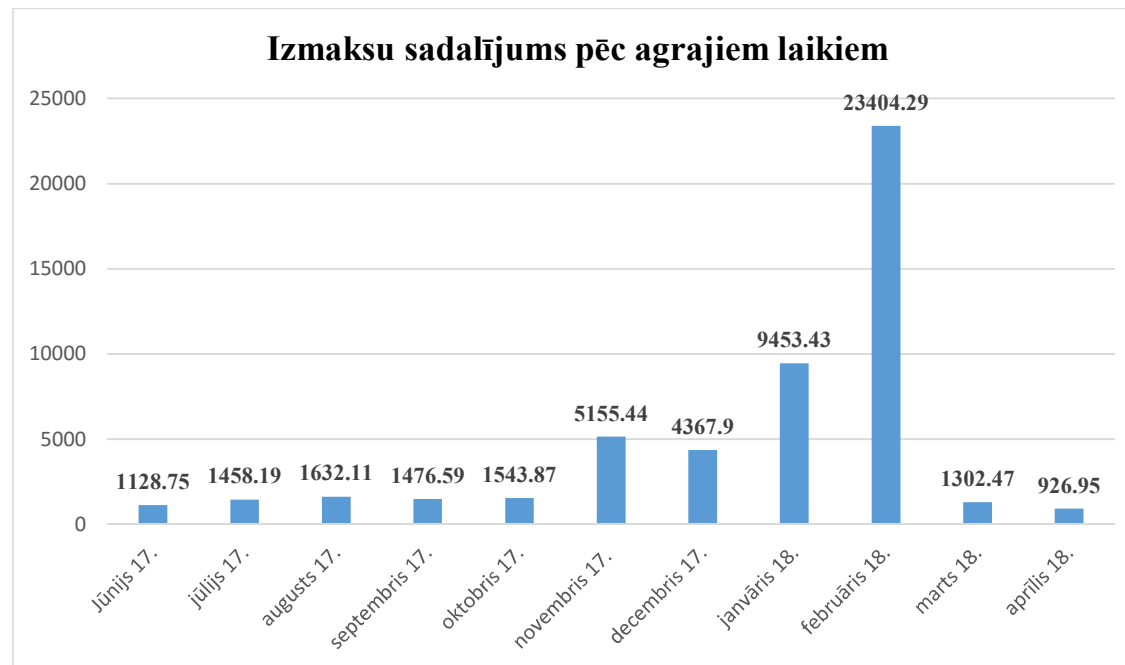
Projekta finanšu plāns pēc agrajiem laikiem

Darba paketes	Cost	Early Start	Early Finish	Jūnijs 17.	jūlijs 17.	augusts 17.	septembris 17.	oktobris 17.	novembris 17.	decembris 17.	janvāris 18.	februāris 18.	marts 18.	aprīlis 18.
Neparedzētie izdevumi	€4714,00			428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55
Biroja izdevumi	€3194,40			290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4
Projekta starts	€2 39,60	12.06.2017	21.06.2017	239,6										
Plānošana	€3 40,40	22.06.2017	07.07.2017	170,2	170,2									
Projekta kontrolings	€1 40,00	10.07.2017	09.04.2018		20	20	20	20			20		20	20
Noslēgums	€1 20,40	09.04.2018	16.04.2018											120,4
Pārplānošana	€40,00	11.07.2017	12.07.2017		40									
Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte	€30,00	13.07.2017	17.07.2017		30									
ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte	€40,00	18.07.2017	19.07.2017		40									
Esošo tūristu naktsmītņu izpēte un analīze (konkurentu)	€1 10,40	14.07.2017	21.07.2017		110,4									
Brīvdienu māju līdzīgas pieredzes un labās prakses izpēte	€40,00	24.07.2017	25.07.2017		40									
Būvniecības firmu izpēte un analīze	€40,00	20.07.2017	21.07.2017		40									
Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	€1 80,00	26.07.2017	07.08.2017		90	90								
Aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	€1 80,00	24.07.2017	03.08.2017		90	90								
Apkārtojās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte	€40,00	08.08.2017	09.08.2017			40								
Darbspēka tirgus izpēte.	€1 40,00	04.08.2017	09.08.2017			140								
Reklāmas iespēju izpēte un analīze.	€49,92	14.07.2017	25.07.2017		49,92									

Mājaslapu izpēta un analīze	€18,72	14.07.2017	18.07.2017		18,72									
Starpatskaites sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem	€1 00,00	10.08.2017	14.08.2017			100								
Pārplānošana	€40,00	16.08.2017	17.08.2017			40								
Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	€30,40	18.08.2017	22.08.2017			30,4								
Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	€1 50,40	18.08.2017	29.08.2017			150,4								
Prasību noteikšana būvniecības firmām	€40,00	23.08.2017	25.08.2017			40								
Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€40,00	30.08.2017	01.09.2017			20	20							
Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem	€30,00	28.08.2017	30.08.2017			30								
Prasību noteikšana darbspēkam	€70,00	31.08.2017	04.09.2017			35	35							
Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem	€15,60	04.09.2017	07.09.2017				15,6							
Reklāmas koncepcijas izstrāde	€74,88	18.08.2017	04.09.2017			37,44	37,44							
Mājaslapas koncepcijas izstrāde	€49,92	18.08.2017	29.08.2017			49,92								
Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptcijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	07.09.2017	12.09.2017				100							
Pārplānošana	€40,00	13.09.2017	15.09.2017				40							
Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	€1 19,60	15.09.2017	21.09.2017				119,6							
Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	€1 60,00	15.09.2017	27.09.2017				160							
Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām	€1 40,00	27.09.2017	06.10.2017				70	70						
Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram	€80,80	06.10.2017	16.10.2017					80,8						
Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam	€80,00	21.09.2017	27.09.2017				80							
Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai	€20,00	16.10.2017	18.10.2017					20						

Darbaspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde	€1 20,00	27.09.2017	02.10.2017				60	60						
Konkurss nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem	€1 20,00	02.10.2017	05.10.2017					120						
Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	18.10.2017	23.10.2017					100						
Pārplānošana	€40,00	24.10.2017	26.10.2017					40						
Uzņēmuma izveidošana	€2 64,55	26.10.2017	01.11.2017					132,28	132,28					
Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu	€1 30,00	01.11.2017	22.11.2017						130					
Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana	€1 24,11	26.10.2017	01.11.2017					62,06	62,06					
Jumta seguma nomaiņa	€1166,00	22.11.2017	04.12.2017						583	583				
Ārējās fasādes renovācija	€9 98,50	04.12.2017	08.12.2017							998,5				
Griestu apmetuma nomaiņa	€9 44,80	08.12.2017	14.12.2017							944,8				
Sienu apdares nomaiņa	€1860,50	14.12.2017	03.01.2018							930,25	930,25			
Grīdas seguma nomaiņa	€1672,00	03.01.2018	11.01.2018								1672			
Laukumu atmežošana	€7 36,00	11.01.2018	17.01.2018								736			
Teritorijas planēšana	€3500,00	17.01.2018	22.01.2018								3500			
Tramplīnu veidošana	€1141,10	22.01.2018	25.01.2018								1141,1			
Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€1 20,00	01.11.2017	22.11.2017						120					
Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana	€3229,37	22.11.2017	24.11.2017						3229,37					
Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€1 40,00	26.01.2018	15.02.2018								70	70		
Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana	€21860,21	15.02.2018	19.02.2018									21860,21		
Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu	€1 20,00	24.11.2017	14.12.2017						60	60				
Puķu dobju izveidošana	€1 32,40	14.12.2017	19.12.2017							132,4				

Konkurss un līgumu slēgšana ar darbaspēku	€1 80,00	19.02.2018	12.03.2018									90	90	
Interneta mājaslapas izveide	€2 39,56	26.10.2017	23.11.2017					119,78	119,78					
Reklāmas koncepcijas īstenošana	€13 30,26	26.01.2018	08.02.2018								665,13	665,13		
Starpskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	12.03.2018	15.03.2018										100	
Pārplānošana	€40,00	16.03.2018	20.03.2018										40	
Remontdarbu pārbaude	€1 02,00	20.03.2018	26.03.2018										102	
Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana	€1 44,00	26.03.2018	29.03.2018										144	
Objektu pieņemšana / nodošana	€15,20	29.03.2018	04.04.2018										7,6	7,6
Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	€30,00	20.03.2018	23.03.2018										30	
Reklāmas kampaņu realizācija	€37,44	20.03.2018	28.03.2018										37,44	
Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana	€12,48	20.03.2018	22.03.2018										12,48	
Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem	€60,00	04.04.2018	06.04.2018											60
Kopā par periodiem				1128,75	1458,19	1632,11	1476,59	1543,87	5155,44	4367,9	9453,43	23404,29	1302,47	926,95
Kopā														51849,99



32. Pielikums

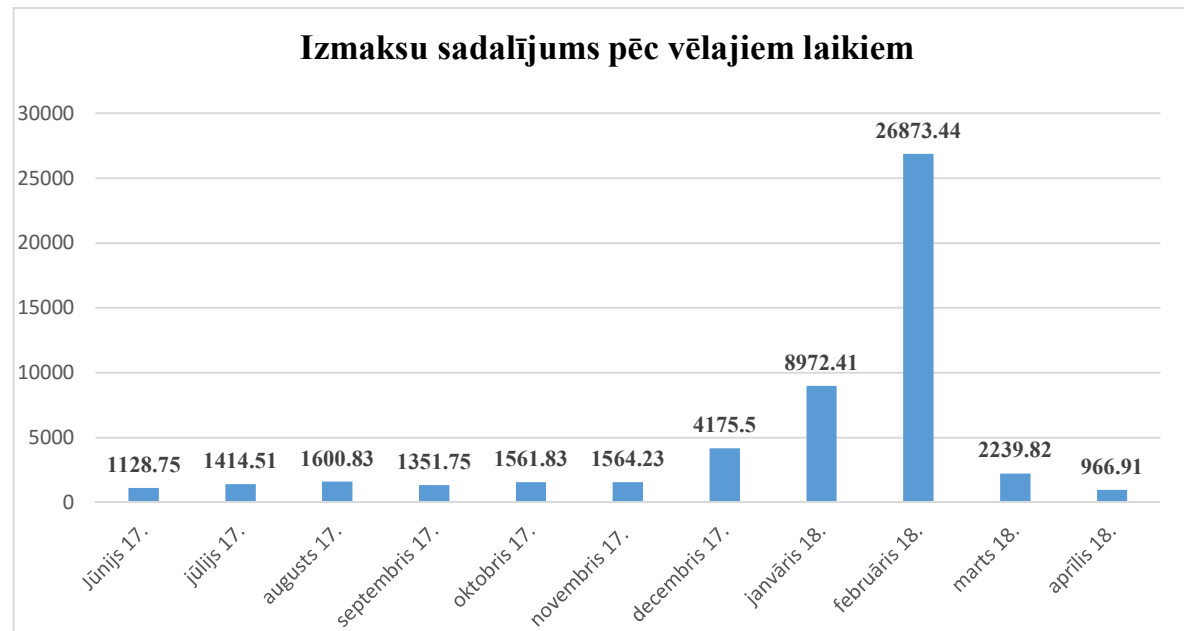
Projekta finanšu plāns pēc vēlajiem laikiem

Task Name	Cost	Late Start	Late Finish	Jūnijs 17.	jūlijs 17.	augusts 17.	septembris 17.	oktobris 17.	novembris 17.	decembris 17.	janvāris 18.	februāris 18.	marts 18.	aprīlis 18.
Neparedzētie izdevumi	€47 14,00			428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55	428,55
Biroja izdevumi	€31 94,40			290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4	290,4
Projekta starts	€2 39,60	12.06.2017	21.06.2017	239,6										
Plānošana	€3 40,40	22.06.2017	07.07.2017	170,2	170,2									
Projekta kontrolings	€1 40,00	10.07.2017	09.04.2018		20	20	20	20			20		20	20
Noslēgums	€1 20,40	09.04.2018	16.04.2018											120,4
Pārplānošana	€40,00	11.07.2017	12.07.2017		40									
Uzņēmumu dibināšanas iespēju izpēte	€30,00	13.07.2017	17.07.2017		30									
ES un LR likumdošanas normatīvo aktu un noteikumu izpēte	€40,00	18.07.2017	19.07.2017		40									
Esošo tūristu naktsmitņu izpēte un analīze (konkurentu)	€1 10,40	14.07.2017	21.07.2017		110,4									
Brīvdienų māju līdzīgas pieredzes un labās prakses izpēte	€40,00	24.07.2017	25.07.2017		40									
Būvniecības firmu izpēte un analīze	€40,00	20.07.2017	21.07.2017		40									
Telpu aprīkojuma un inventāra piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	€1 80,00	26.07.2017	07.08.2017		90	90								
Aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātāju apzināšana un piedāvājumu izpēte	€1 80,00	24.07.2017	03.08.2017		90	90								
Apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu apzināšana un piedāvājumu izpēte	€40,00	08.08.2017	09.08.2017			40								
Darbspēka tirgus izpēte.	€1 40,00	04.08.2017	09.08.2017			140								
Reklāmas iespēju izpēte un analīze.	€49,92	31.07.2017	09.08.2017		24,96	24,96								
Mājaslapu izpēte un analīze	€18,72	07.08.2017	09.08.2017			18,72								

Starpskaites sastādīšana par izpētes fāzes rezultātiem	€1 00,00	10.08.2017	14.08.2017			100							
Pārplānošana	€40,00	16.08.2017	17.08.2017			40							
Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana	€30,40	22.08.2017	25.08.2017			30,4							
Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde	€1 50,40	18.08.2017	29.08.2017			150,4							
Prasību noteikšana būvniecības firmām	€40,00	25.08.2017	30.08.2017			40							
Prasību noteikšana telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€40,00	30.08.2017	01.09.2017			20	20						
Prasību noteikšana aktīvās atpūtas inventāra un aprīkojuma piegādātājiem	€30,00	30.08.2017	04.09.2017			15	15						
Prasību noteikšana darbaspēkam	€70,00	04.09.2017	07.09.2017				70						
Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumiem	€15,60	04.09.2017	07.09.2017				15,6						
Reklāmas koncepcijas izstrāde	€74,88	22.08.2017	07.09.2017			37,44	37,44						
Mājaslapas koncepcijas izstrāde	€49,92	28.08.2017	07.09.2017			24,96	24,96						
Starpskaites sastādīšana par pamatkoncepcijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	07.09.2017	12.09.2017				100						
Pārplānošana	€40,00	13.09.2017	15.09.2017				40						
Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana	€1 19,60	28.09.2017	04.10.2017				59,8	59,8					
Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana	€1 60,00	15.09.2017	27.09.2017				160						
Darba tāmes izstrāde būvniecības firmām	€1 40,00	27.09.2017	06.10.2017				70	70					
Specifikācijas izstrāde telpu aprīkojumam un inventāram	€80,80	06.10.2017	16.10.2017					80,8					
Specifikācijas izstrāde aktīvās atpūtas inventāram un aprīkojumam	€80,00	04.10.2017	10.10.2017					80					
Specifikācijas izstrāde apkārtējās teritorijas labiekārtošanai	€20,00	16.10.2017	18.10.2017					20					
Darbaspēka amata apraksta izstrāde un darba līguma izstrāde	€1 20,00	10.10.2017	13.10.2017					120					

Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem	€1 20,00	13.10.2017	18.10.2017					120						
Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	18.10.2017	23.10.2017					100						
Pārplānošana	€40,00	24.10.2017	26.10.2017					40						
Uzņēmuma izveidošana	€2 64,55	26.10.2017	01.11.2017					132,28	132,28					
Konkurss un līguma slēgšana ar būvniecības firmu	€1 30,00	01.11.2017	22.11.2017						130					
Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana	€1 24,11	18.01.2018	24.01.2018								124,11			
Jumta seguma nomaiņa	€11 66,00	22.11.2017	04.12.2017						583	583				
Ārējās fasādes renovācija	€9 98,50	04.12.2017	08.12.2017							998,5				
Griestu apmetuma nomaiņa	€9 44,80	08.12.2017	14.12.2017							944,8				
Sienu apdares nomaiņa	€18 60,50	14.12.2017	03.01.2018							930,25	930,25			
Grīdas seguma nomaiņa	€16 72,00	03.01.2018	11.01.2018								1672			
Laukumu atmežošana	€7 36,00	11.01.2018	17.01.2018								736			
Teritorijas planēšana	€35 00,00	17.01.2018	22.01.2018								3500			
Tramplīnu veidošana	€11 41,10	22.01.2018	25.01.2018								1141,1			
Konkurss un līgumu slēgšana ar telpu aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€1 20,00	24.01.2018	13.02.2018								60	60		
Telpu aprīkojuma un inventāra piegāde un montēšana	€32 29,37	13.02.2018	15.02.2018									3229,37		
Konkurss un līgumu slēgšana ar aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegādātājiem	€1 40,00	26.01.2018	15.02.2018								70	70		
Aktīvās atpūtas aprīkojuma un inventāra piegāde un uzstādīšana	€2 18 60,21	15.02.2018	19.02.2018									21860,21		
Konkurss un līgumu slēgšana ar teritorijas labiekārtošanas firmu	€1 20,00	15.02.2018	07.03.2018									60	60	
Puķu dobju izveidošana	€1 32,40	07.03.2018	12.03.2018										132,4	
Konkurss un līgumu slēgšana ar darbaspēku	€1 80,00	19.02.2018	12.03.2018									90	90	
Interneta mājaslapas izveide	€2 39,56	13.02.2018	12.03.2018									119,78	119,78	

Reklāmas koncepcijas īstenošana	€13 30,26	27.02.2018	12.03.2018									665,13	665,13	
Starptatskaite sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem	€1 00,00	12.03.2018	15.03.2018										100	
Pārplānošana	€40,00	16.03.2018	20.03.2018										40	
Remontdarbu pārbaude	€1 02,00	20.03.2018	26.03.2018										102	
Kvadraciklu trases pārbaude un testēšana	€1 44,00	26.03.2018	29.03.2018										144	
Objektu pieņemšana / nodošana	€15,20	29.03.2018	04.04.2018										7,6	7,6
Inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude	€30,00	28.03.2018	04.04.2018										15	15
Reklāmas kampaņu realizācija	€37,44	23.03.2018	04.04.2018										18,72	18,72
Mājaslapas nodošana un rezervācijas pieņemšana	€12,48	29.03.2018	04.04.2018										6,24	6,24
Ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem	€60,00	04.04.2018	06.04.2018											60
Kopā par periodiem	Kopā par periodu			1128,75	1414,51	1600,83	1351,75	1561,83	1564,23	4175,5	8972,41	26873,44	2239,82	966,91
Kopā	Kopā													51849,98



Projekta robežstabu plāna apraksts

Robežstaba nosaukums	Robežstaba datums	Rezultāti no projekta vadīšanas viedokļa	Rezultāti no produkta attīstības viedokļa
R1. Projekta kontrolings pēc plānošanas	10.07.2017	Sastādīti "0" plāni; Izveidota projekta rokasgrāmata.	Notikusi produkta plānošana
R2. Projekta kontrolings pēc izpētes	15.08.2017	Veikta pārplānošana; Sagatavots ziņojums PUD par izpētes fāzes rezultātiem.	Izpētītas esošās brīvdienu mājas, normatīvie akti un prasības, būvniecības un piegādātāju firmas, darbaspēka tirgus, reklāmas iespējas, kā arī izpētītas esošo brīvdienu māju mājaslapas.
R3. Projekta kontrolings pēc pamatkonceptijas	12.09.2017	Veikta pārplānošana; Sagatavots ziņojums PUD par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem.	Noteikts nepieciešamais uzņēmuma veids, tā nosaukums. Izstrādāts brīvdienu mājas konceptuālais risinājums, noteiktas prasības būvniecības, piegādātāju un labiekārtošanas firmām, kā arī darbaspēkam. Izstrādāta mājaslapas un reklāmas koncepcija.

R4. Projekta kontrolings pēc detaļkonceptijas	23.10.2017	Veikta pārplānošana; Sagatavots ziņojums PUD par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem.	Ssagatavota uzņēmuma dibināšanas pakete, noteikts brīvdienu mājas konceptuālais risinājums. Noteikta specifikācija būvniecībai, aprīkojumam, inventāram, apkārtējai teritorijai, kā arī izstrādāts konkursa nolikumi un līgumprojekti piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem.
R5. Projekta kontrolings pēc visiem būvdarbiem	25.01.2018	Sagatavots ziņojums PUD par visiem veiktajiem būvdarbiem.	Veikts visu būvdarbu novērtējums – kvalitātes pārbaude un izlietoto resursu aprēķināšana.
R6. Projekta kontrolings pēc realizācijas fāzes	15.03.2018	Veikta pārplānošana; Sagatavots ziņojums PUD par realizācijas fāzes rezultātiem.	Dibināts jauns uzņēmums, izremontēta brīvdienu māja, izbūvēta kvadraciklu braukšanas trase, piegādāts un uzstādīts inventārs un aprīkojums, īstenota reklāmas koncepcija un izveidota interneta mājaslapa.

R7. Projekta kontrolins pēc ieviešanas fāzes	06.04.2018	Veikta pārplānošana; Sagatavots ziņojums par ieviešanas fāzes rezultātiem.	Tiek veikta atkārtota būvdarbu pārbaude, objekti tiek nodoti / pieņemti, tiek testēta kvadraciklu braukšanas trase, realizēta reklāmas kampaņa, palaista mājaslapa interneta tīmeklī un uzsākta rezervāciju pieņemšana.
--	------------	---	---

Koriģētais projekta uzdevumus

Projekta nosaukums	Lauku īpašuma "Roplaini" pārbūve par brīvdienu māju
Konkrētās problēmas īss apraksts:	Kokneses novada tūristi nav nodrošināti ar iespējām saņemt atpūtas pakalpojumus tūristu naktsmītnēs visa gada garumā
Projekta konkrētais (specifiskais) mērķis:	Nodrošināt Kokneses novada tūristus ar iespējām saņemt aktīvās atpūtas pakalpojumus vienā tūristu naktsmītnē visu gadu līdz 2018. gada aprīlim.
Projektā veicamie galvenie uzdevumi:	1. Iegūt juridisku statusu; 2. Atjaunot un labiekārtot brīvdienu māju; 2.1. Atjaunot mājas fasādi; 2.2. Veikt jumta nomaiņu; 2.3. Veikt priekšelpas labiekārtošanu; 2.4. Veikt trīs guļamistabu labiekārtošanu; 2.5. Veikt virtuves un ēdamistabas labiekārtošanu; 2.6. Veikt bēniņu pārbūvi par atpūtas telpu; 2.7. Veikt vannas istabas labiekārtošanu; 3. Labiekārtot apkārtējo vidi; 4. Iegādāties tehniski – materiālo nodrošinājumu; 5. Izbūvēt kvadraciklu braukšanas trasi; 6. Izveidot interneta mājaslapu; 7. Veikti mārketinga pasākumus; 8. Pieņemt darbā algotos darbiniekus.
Iegūstamā produkta īss apraksts:	Jauna brīvdienu māja Kokneses novadā, kura sniedz aktīvās atpūtas pakalpojumus cauru gadu, piedāvājot kvadraciklu braukšanas, makšķerēšanas, velobraukšanas, slidošanas un laivošanas pakalpojumus.
Sasniedzamie (izmērāmie) rezultāti:	1. Projekta investīciju atmaksāšanās līdz 5 gadiem 2. Ieguldījumu rentabilitāte ne mazāk kā 15%; 3. Nodrošināt vienlaicīgas uzturēšanas iespējas ne mazāk kā 10 tūristiem naktsmītnē; 4. Izveidot jaunus aktīvās atpūtas veidus tūristu naktsmītnē. (2 ziemas, 2 vasaras aktīvās atpūtas veidi)

	5. Palielināt tūristu apmierinātību ar brīvdienu māju sniegtajiem pakalpojumiem 6. Nodrošināt jaunas darbavietas Kokneses novadā
Projekta pamatojums	Projekta iekšējā peļņas norma IRR ir 37,85%. Tas nozīmē, ka projekts ir ekonomiski izdevīgs, un projekta investīcijas atmaksāsies ne mazāk, kā 5 gados.
Projekta sākuma datums: 12.06.2017	Projekta beigu datums: 13.04.2018
Projekta ilgums (darba dienās)	213
Projekta budžets (EUR, t.sk.PVN):	51 849,92
Projekta galvenie uzdevumi, kas jāveic katrā fāzē:	
Projekta starts	• Projekta organizatoriskās struktūras izveide • Projekta sanāksmes organizēšana • Projekta komandas sanāksme • Projekta interesentu analīze • Projekta risku analīze • Projekta komunikācijas plānošana
Plānošana	• Projekta struktūrplānošana • Projekta gaitas (norises) plānošana un termiņplāna sastādīšana • Projekta resursu un izmaksu plāna sastādīšana • Projekta finanšu plāna sastādīšana • Projekta robežstabu plāna sastādīšana • Projekta rokasgrāmatas izstrāde un apstiprināšana • Projekta plānu apstiprināšana • Starpatskaites sagatavošana un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz izpētes fāzi
Izpēte	• Pārplānošana • Izpētīt uzņēmumu dibināšanas iespējas • Eiropas Savienības prasību, LR likumdošanas un normatīvo aktu prasību un noteikumu izpēte • Esošo Kokneses novada tūristu mītņu izpēte

	• Apkārtējās teritorijas labiekārtošanas uzņēmumu izpēte • Būvniecības firmu izpēte • Aprīkojuma un inventāra piegādātāju izpēte • Darbaspēka tirgus izpēte • Līdzīgas pieredzes, labās prakses izpēte • Reklāmas iespēju izpēte un analīze • Mājaslapu izpēte un analīze • Starpatskaites sastādīšana par izpētes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz pamatkonceptijas fāzi
Pamatkonceptija	• Pārplānošana • Uzņēmuma veida, nosaukuma noteikšana • Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma izstrāde • Prasību noteikšana būvniecības firmām • Prasību noteikšana aprīkojuma un inventāra piegādātājiem • Prasību noteikšana darbaspēkam • Prasību noteikšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanā • Starpatskaites sastādīšana par pamatkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi
Detaļkonceptija	• Pārplānošana • Uzņēmuma dibināšanas paketes sagatavošana • Brīvdienu mājas un aktīvās atpūtas konceptuālā risinājuma noteikšana • Specifikāciju noteikšana būvfirmām • Aprīkojuma un inventāra specifikāciju noteikšana • Specifikācijas noteikšana darbaspēkam

	• Apkārtējās teritorijas specifikācijas izstrāde • Reklāmas koncepcijas noteikšana • Specifikāciju noteikšana interneta mājaslapai • Konkursa nolikumu un līgumprojektu izstrāde piegādātājiem, darbaspēkam un pakalpojumu veicējiem • Starpatskaites sastādīšana par detaļkonceptijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz detaļkonceptijas fāzi
Realizācija	• Pārplānošana • Uzņēmuma dibināšana • Līguma izstrāde un slēgšana ar būvniecības firmu • Veicamo darbu aprēķins un izmaksu tāmes sastādīšana, tās pārbaude un apstiprināšana • Mājas renovācijas darbi • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana par aprīkojuma un inventāra piegādi • Aprīkojuma piegāde un montēšana • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana darbaspēku • Konkursa izsludināšana, norise un līguma slēgšana apkārtējās teritorijas labiekārtošanas firmu • Kvadraciklu braukšanas trases izbūve • Reklāmas koncepcijas īstenošana • Interneta mājaslapas izveide • Starpatskaites sastādīšana par realizācijas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz ieviešanas fāzi
Ieviešana	• Pārplānošana • Brīvdienu mājas remontdarbu pārbaude • Objekta nodošana / pieņemšana • Kvadraciklu trases testēšana

	• Iegādātā inventāra un aprīkojuma testēšana un pārbaude • Reklāmas kampaņu realizācija. • Mājaslapas palaišana un rezervāciju pieņemšana • Starpatskaites sastādīšana par ieviešanas fāzes rezultātiem un iesniegšana PUD • Rezultātu analīze un lēmuma pieņemšana par pāreju uz noslēguma fāzi
Noslēgums	• Projekta faktisko izmaksu pēckalkulācija • Pieredzes apkopošana • Gala atskaites sastādīšana un iesniegšana PUD • Komandas atbrīvošana
Projekta uzdevumu devējs	Sofija Spulgerāne Paraksts _____
Projekta vadītājs	Vārds uzvārds _____ Paraksts _____
Projekta komanda	Vārds uzvārds _____ Paraksts _____ Vārds uzvārds _____ Paraksts _____ Vārds uzvārds _____ Paraksts _____

Dokumentārā lapa

Maģistra darbs “Lauku īpašuma “Roplaini” pārbūve par brīvdienu māju ”izstrādāts LU Biznesa, vadības un ekonomikas fakultātē.

Ar savu parakstu apliecinu, ka pētījums veikts patstāvīgi, izmantoti tikai tajā norādītie informācijas avoti un iesniegtā darba elektroniskā kopija atbilst izdrukai.

Autors: Sofija Spulgerāne _____ . ____ .2017.

Rekomendēju/ nerekomendēju darbu aizstāvēšanai

Vadītāja: Prof. Dr.oec. Žaneta Ilmete _____ . ____ .2017.

Recenzents: _____ . ____ .2017.

Darbs iesniegts Studiju centrā _____
(datums)

Dekāna pilnvarotā persona: studiju metodiķe Larisa Staņuka _____

Darbs aizstāvēts Profesionālā maģistra studiju programmas ” Projektu vadīšana”

Valsts pārbaudījuma komisijas sēdē ____ .06.2017. protokola Nr. ____.

Komisijas sekretāre: _____